



Организация Объединенных Наций

**Фонд Организации Объединенных
Наций в области народонаселения**

**Финансовый доклад и
проверенные финансовые
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря
2019 года,**

и

Доклад Комиссии ревизоров

Генеральная Ассамблея

**Официальные отчеты
Семьдесят пятая сессия
Дополнение № 5Н**



**Фонд Организации Объединенных Наций в области
народонаселения**

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2019 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

| <i>Глава</i> | <i>Стр.</i> |
|---|-------------|
| Препроводительные письма | 5 |
| I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров | 7 |
| II. Подробный доклад Комиссии ревизоров | 11 |
| Резюме | 11 |
| A. Мандат, сфера охвата и методология | 15 |
| B. Выводы и рекомендации | 16 |
| 1. Выполнение ранее вынесенных Комиссией рекомендаций | 16 |
| 2. Обзор финансового положения | 16 |
| 3. Управление закупками | 19 |
| 4. Управление товарно-материальными запасами | 25 |
| 5. Управление программами | 31 |
| 6. Согласованный подход к переводу наличных средств | 35 |
| 7. Организация поездок | 37 |
| 8. Система внутреннего контроля | 41 |
| C. Информация, сообщаемая руководством | 45 |
| 1. Списание активов | 45 |
| 2. Выплаты ex gratia | 45 |
| 3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества | 45 |
| D. Выражение признательности | 46 |
| Приложение I | |
| Положение дел с выполнением рекомендаций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года | 47 |
| Приложение II | |
| Сводная информация о списанных активах | 67 |
| III. Удостоверение финансовых ведомостей | 68 |
| IV. Финансовый отчет за год, закончившийся 31 декабря 2019 года | 69 |
| V. Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2019 года | 83 |
| I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2019 года | 83 |
| II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2019 года | 85 |

| | | |
|------|--|----|
| III. | Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2019 года | 86 |
| IV. | Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2019 года | 87 |
| V. | а) Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2019 года | 89 |
| | б) Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за период 2018–2019 годов текущего цикла осуществления стратегического плана на период 2018–2021 годов | 89 |
| | Примечания к финансовым ведомостям | 91 |

Препроводительные письма

**Письмо Директора-исполнителя Фонда Организации
Объединенных Наций в области народонаселения от 30 апреля
2020 года на имя Председателя Комиссии ревизоров**

В соответствии с правилом 116.3 b) Финансовых правил Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения имею честь представить финансовые ведомости Фонда за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, которые я настоящим утверждаю.

(Подпись) Наталия Канем
Исполнительный директор

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 21 июля
2020 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения за год, закончившийся 31 декабря 2019 года.

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Заключение

Мы провели ревизию финансовых ведомостей Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), включая ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2019 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, содержащие, в частности, краткое изложение принципов учетной политики.

По нашему мнению, прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2019 года, его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основание для вынесения заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизора при проверке финансовых ведомостей». Мы независимы по отношению к ЮНФПА в соответствии с этическими требованиями, применимыми к нашей ревизии финансовых ведомостей, и мы выполнили наши прочие этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что доказательства, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для вынесения нашего заключения.

Замечание по существу

Обращаем внимание на пункты 136–139 подробного доклада, в которых описываются последствия пандемии коронавируса для мероприятий по проверочной оценке расходов партнеров-исполнителей, запланированных на 2019 год. Наше заключение по этому вопросу остается неизменным.

Прочая информация, помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

Ответственность за прочую информацию несет руководство ЮНФПА. Эта информация включает содержащийся в главе IV ниже финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним.

Наше заключение по финансовым ведомостям не распространяется на прочую информацию, и мы не предоставляем вывода, выражающего уверенность в какой-либо форме в отношении данной информации.

В связи с проведением нами ревизией финансовых ведомостей наша обязанность заключается в ознакомлении с прочей информацией и рассмотрении

вопроса о том, имеются ли существенные несоответствия между прочей информацией и финансовыми ведомостями или нашими знаниями, полученными в ходе ревизии, и не содержит ли прочая информация иных возможных существенных искажений. Если на основании проделанной нами работы мы приходим к выводу о том, что такая прочая информация содержит существенное искажение, мы обязаны сообщить об этом факте. Фактов, о которых следовало бы сообщить, установлено не было.

Ответственность руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями

Руководство ЮНФПА несет ответственность за подготовку и достоверное представление этих финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки финансовых ведомостей, не содержащих существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке финансовых ведомостей руководство ЮНФПА несет ответственность за оценку способности ЮНФПА продолжать непрерывное функционирование, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности функционирования, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности функционирования, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать ЮНФПА, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за надзор за подготовкой финансовой отчетности ЮНФПА.

Обязанности ревизора при проверке финансовых ведомостей

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в выпуске доклада ревизоров, содержащего наше заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что проверка, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этих финансовых ведомостей.

В рамках проверки, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всей проверки. Кроме того, мы выполняем следующее:

- выявляем и оцениваем риски существенного искажения финансовых ведомостей вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим процедуры проверки в ответ на эти риски; получаем в ходе ревизии доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для вынесения нами заключения. Риск обнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск обнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор,

подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;

- составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей значение для данной ревизии, в целях разработки процедур проведения ревизии, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля ЮНФПА;
- оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики и обоснованность оценочных значений, рассчитанных руководством, и соответствующего раскрытия информации;
- делаем вывод о правомерности применения руководством допущения о непрерывности деятельности, а на основании доказательств, полученных в ходе ревизии, — вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности ЮНФПА продолжать непрерывно функционировать. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем докладе ревизоров к соответствующему раскрытию информации в финансовых ведомостях или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше заключение. Наши выводы основаны на доказательствах, полученных в ходе ревизии до даты нашего доклада ревизоров. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что ЮНФПА утратит способность продолжать непрерывно функционировать;
- проводим оценку представления финансовых ведомостей в целом, их структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляют ли финансовые ведомости лежащие в их основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с лицами, наделенными управленческими функциями, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках проверки, а также о существенных выводах по результатам проверки, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе проверки.

Отчет о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Мы считаем, что операции ЮНФПА, которые стали объектом нашего внимания или подверглись нашей проверке в рамках ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии ЮНФПА.

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили
(Главный ревизор)

(Подпись) Раджив Мехриши
Контролер и Генеральный ревизор Индии

21 июля 2020 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) играет в рамках системы Организации Объединенных Наций ведущую роль в деле содействия осуществлению программ в области народонаселения. Фонду поручено наращивать знания и укреплять потенциал в целях удовлетворения потребностей в области народонаселения и планирования семьи; повышать уровень информированности о демографических проблемах как в развитых, так и развивающихся странах; и выработать возможные стратегии для решения проблем в области народонаселения с использованием форм и методов, в наибольшей степени отвечающих потребностям конкретных стран.

В ноябре 2019 года в ознаменование двадцать пятой годовщины Международной конференции по народонаселению и развитию была проведена Найробийская встреча на высшем уровне. Она стала первым крупным глобальным совещанием, посвященным Десятилетию действий Организации Объединенных Наций по достижению целей в области устойчивого развития.

Ревизия ЮНФПА, проведенная в период с октября 2019 года по январь 2020 года Комиссией ревизоров (Комиссией), включала поездки на места в штаб-квартиру ЮНФПА в Нью-Йорке, в Сектор закупочных услуг ЮНФПА в Копенгагене, а также поездки в страновые отделения в Мозамбике, Мьянме и Эфиопии.

С 27 апреля 2020 года Комиссия проводила ревизию дистанционно в связи с пандемией коронавируса. Это включало в себя заключительную ревизию финансовой отчетности.

Сфера охвата доклада

Доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии ревизоров, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи и которые обсуждались руководством ЮНЕП, чьи мнения были в нем должным образом отражены.

Ревизия проводилась прежде всего для того, чтобы Комиссия могла сформулировать мнение о том, достоверно ли отражают финансовые ведомости финансовое положение ЮНЕП по состоянию на 31 декабря 2019 года, а также результаты ее финансовой деятельности и движение денежной наличности за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

Комиссия также провела проверку операций ЮНФПА в соответствии с финансовым положением 7.5 Организации Объединенных Наций, которое позволяет Комиссии высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и руководства и управления операциями в целом. В докладе также содержится краткий комментарий по вопросу о ходе осуществления рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы.

Заключение по итогам ревизии

По результатам ревизии финансовых ведомостей ПРООН за рассматриваемый период Комиссия вынесла заключение без оговорок, которое приводится в главе I.

Общий вывод

По завершении 2019 года ЮНФПА находится в хорошем финансовом состоянии благодаря использованию эффективных методов управления финансовой деятельностью, в том числе процедур и механизмов контроля, призванных обеспечить, чтобы сумма его расходов оставалась в пределах имеющихся финансовых ресурсов.

Комиссия не выявила существенных недостатков в деятельности и управлении финансами. Вместе с тем Комиссия отметила возможности для улучшений в том, что касается управления закупками, инвентарного учета, управления программами, согласованного подхода к переводу денежных средств, организации поездок и системы внутреннего контроля.

Основные выводы

Комиссия выявила ряд проблем, которые необходимо решить для повышения эффективности работы ЮНФПА. В частности, Комиссия обращает особое внимание на изложенные ниже основные выводы:

a) Управление закупочной деятельностью

Комиссия обнаружила в системе общеорганизационного планирования ресурсов ЮНФПА (система «Атлас») недостатки, которые сказываются на процессе закупок и соблюдении внутренних положений, в частности, в ней не были учтены различные пороговые значения, установленные в процедурах закупок; система не может автоматически генерировать заявки на закупки, и они не связаны с конкретным страновым отделением. Что касается закупок, осуществляемых третьими сторонами, то Комиссия установила, что Сектор закупочных услуг может создавать в системе «Атлас» соответствующий заказ на закупку без превентивного контроля в ручном или автоматическом режиме, удостоверяющего, что соответствующая третья сторона произвела авансовый платеж на общую сумму закупок.

Кроме того, в отношении возможности отслеживания каждого закупочного процесса Комиссия отметила, что в системе «Атлас» заказ на закупку автоматически не увязывался с соответствующим долгосрочным соглашением. Аналогичным образом, Комиссия также установила, что Сектор закупочных услуг использует электронные таблицы в формате Excel в качестве одного из инструментов отслеживания хода выполнения задач, находящихся в ведении координатора по закупкам. Эти таблицы имели несколько версий и аналогов, при этом централизованное управление ими отсутствовало.

И наконец, было отмечено, что система «Атлас» не имеет функциональных возможностей, позволяющих осуществлять превентивный контроль за процессом закупок в части проводимых операций.

b) Утвержденные расходы предыдущих периодов

В ходе проведения обзора управления программами в страновых отделениях в Мозамбике, Мьянме и Эфиопии Комиссия отметила, что, применяя процедуру разрешения на финансирование и удостоверения расходов, эти отделения

утвердили расходы за предыдущие периоды до даты подписания соответствующих планов работы. Кроме того, Комиссия отметила несколько оплаченных счетов-фактур от имени партнеров-исполнителей, относящихся к годам, предшествовавшим подписанию соглашения между ЮНФПА и партнером-исполнителем.

Кроме того, были санкционированы авансовые и отчетные расходы, несмотря на то, что в плане работы на этот период не было запланировано никаких мероприятий.

c) Отсутствие обновленной информации в системе отслеживания поставок

В ходе ревизии Комиссия отметила, что в страновых отделениях как в Мозамбике, так и в Мьянме информация о передаче предметов снабжения партнерам-исполнителям в системе отслеживания поставок модуля закупок системы «Атлас» не обновлялась. Комиссия считает, что это может привести к тому, что расходы и товарно-материальные запасы могут быть отражены в финансовой ведомости не за тот период, а это может повлиять на процесс принятия управленческих решений. Кроме того, Комиссия отметила отсутствие подтверждающей документации в системе отслеживания поставок, в частности свидетельств проведения физических досмотров, коносаментов или авианакладных, бланков приемки и осмотра, которые не были предоставлены.

Основные рекомендации

В связи с изложенными выше выводами Комиссия рекомендует ЮНФПА:

a) Управление закупочной деятельностью

i) Улучшить работу механизма превентивного контроля, с тем чтобы все подразделения ЮНФПА осуществляли процессы закупок исходя из пороговых показателей, установленных процедурами закупок (с точки зрения метода запроса предложений и полномочий на закупки), и проводили конкурсные торги и осуществляли управление контрактами с использованием инструментов общеорганизационного планирования ресурсов.

ii) Принять меры к тому, чтобы Сектор закупочных услуг координировал свои действия с каждым пользователем процесса закупок с целью довести до сведения группы по анализу рабочих процессов Сектора его потребности, чтобы выполнить главную задачу по созданию стандартизированных, актуальных и полезных инструментов контроля и отчетности для пользователей.

b) Утверждение расходов предыдущих периодов

iii) В координации со своими страновыми отделениями надлежащим образом учитывать расходы, понесенные партнерами-исполнителями, с тем чтобы избежать несанкционированных или не увязанных с планом работы или соглашениями, подписанными между сторонами, расходов.

iv) В координации со штаб-квартирой следует заниматься созданием потенциала и подготовкой сотрудников страновых отделений, с тем чтобы обеспечить более строгое соблюдение критериев учета расходов в соответствии с правилами и применимыми положениями.

c) *Отсутствие обновленной информации в системе отслеживания поставок*

v) В координации со своими страновыми отделениями в Мозамбике и Мьянме следует своевременно обновлять и правильно регистрировать операции с товарно-материальными запасами, с тем чтобы избежать неточностей в финансовой отчетности для принятия управленческих решений.

vi) В координации со своими страновыми отделениями в Мозамбике и Эфиопии следует своевременно соблюдать все правила, предусмотренные политикой и процедурами в отношении управления поставками по программам, и постоянно обновлять информацию об операциях и соответствующую документацию в системе отслеживания поставок.

| Основные факты | |
|-------------------------------|---|
| 402,21 млн долл. США | Бюджет ЮНФПА для деятельности в области развития и управления координацией деятельности системы Организации Объединенных Наций в целях развития и целевых мероприятий |
| 1 409,20 млн долл. США | Зарегистрированная сумма поступлений |
| 1 130,20 млн долл. США | Общий объем расходов |
| 155 | Количество стран, обслуживаемых ЮНФПА |
| 1 462 | Количество партнеров-исполнителей, сотрудничающих с ЮНФПА |
| 2 172 | Численность местного персонала ЮНФПА |
| 763 | Численность международных сотрудников ЮНФПА |
| 354,61 млн долл. США | Общий объем средств, израсходованных партнерами-исполнителями в 2019 году на осуществление деятельности по программам от имени ЮНФПА |
| 775,60 млн долл. США | Средства, израсходованные в 2019 году непосредственно ЮНФПА |

A. Мандат, сфера охвата и методология

1. Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) и проверила его деятельность за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, на основании принятой в 1946 году резолюции **74 (I)** Генеральной Ассамблеи. Ревизия проводилась согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и международным стандартам аудита. Согласно этим стандартам Комиссия должна соблюдать этические требования и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.
2. Ревизия проводилась прежде всего для того, чтобы Комиссия могла сформулировать мнение о том, достоверно ли отражают финансовые ведомости финансовое положение ЮНЕП по состоянию на 31 декабря 2019 года, а также результаты ее финансовой деятельности и движение денежной наличности за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Это включало оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены ради достижения целей, одобренных руководящим органом, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА.
3. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

4. Комиссия также провела проверку операций ЮНФПА в соответствии с финансовым положением 7.5 Организации Объединенных Наций, которое позволяет Комиссии высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и руководства и управления операциями в целом.

5. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Замечания и выводы Комиссии обсуждались с руководством ЮНЕП, мнения которого должным образом отражены в настоящем докладе.

В. Выводы и рекомендации

1. Выполнение ранее вынесенных Комиссией рекомендаций

6. Комиссия обратила внимание на то, что по состоянию на конец года, закончившегося 31 декабря 2018 года, оставалось 27 невыполненных рекомендаций, из которых 22 (81 процент) были выполнены полностью, а 5 (19 процента) находились в процессе выполнения. Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы, изложена в приложении I. ЮНФПА продолжает работать над выполнением оставшихся рекомендаций, совершенствует политику и разрабатывает стратегии, которые позволили бы ему выполнить рекомендации Комиссии, в целях укрепления его деятельности.

Таблица П.1

Ход выполнения рекомендаций

| | <i>Выполнена полностью</i> | <i>В процессе выполнения</i> | <i>Не выполнена</i> | <i>Утратила актуальность</i> |
|-------------|----------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------|
| Всего | 22 | 5 | 0 | 0 |
| В процентах | 81 | 19 | 0 | 0 |

Источник: Комиссия ревизоров.

2. Обзор финансового положения

Финансовое положение

7. Общий объем активов ЮНФПА увеличился на 358,14 млн долл. США (или на 22,3 процента) — с 1609,48 млн долл. США в 2018 году до 1967,62 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2019 года. Этот рост главным образом обусловлен превышением поступивших взносов над понесенными расходами. Объем обязательств увеличился на 5,61 млн долл. США (или на 1,1 процента) — с 529,16 млн долл. США в 2018 году до 534,77 млн долл. США в 2019 году. Рост обязательств главным образом обусловлен увеличением объема кредиторской задолженности и начислений. По состоянию на 31 декабря 2019 года объем резервов и остатков средств увеличился на 32,6 процента до 1432,9 млн долл. США (2018 год: 1080,3 млн долл. США).

Результаты оперативной деятельности

8. Как показано на рисунке П.1, в 2019 году ЮНФПА сообщил об общей сумме поступлений в размере 1409,2 млн долл. США (2018 год: 1290,32 млн долл. США) и общей сумме расходов в размере 1130,2 млн долл. США (2018 год: 1086,02 млн долл. США), в результате чего образовалось положительное сальдо в размере 279 млн долл. США (2018 год: 204,3 млн долл. США). Это произошло благодаря росту объема целевых взносов главным

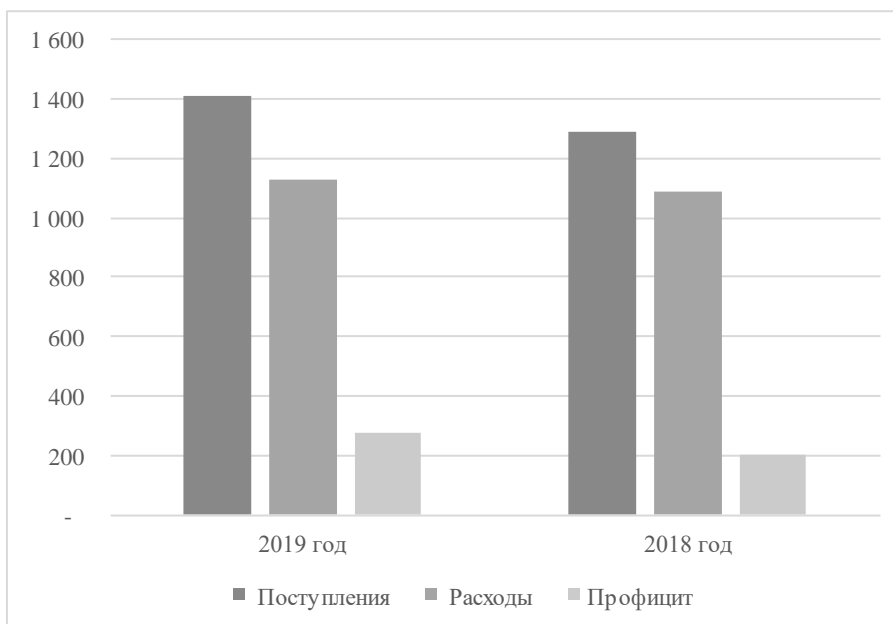
образом в результате увеличения объема финансирования за счет межучрежденческих переводов Организации Объединенных Наций и взносов в тематические целевые фонды.

9. Как показано на рисунке П.П, из общей суммы поступлений целевые взносы составляют 930,28 млн долл. США (2018 год: 824,26 млн долл. США), нецелевые взносы — 373,46 млн долл. США (2018 год: 378,8 млн долл. США), а поступления из прочих источников — 105,46 млн долл. США (2018 год: 87,26 млн долл. США). Общий объем поступлений вырос на 118,88 млн долл. США (9,21 процента) в связи с увеличением объема целевых взносов на 106,02 млн долл. США (12,86 процента) в результате финансирования за счет межучрежденческих переводов Организации Объединенных Наций и взносов в тематический целевой фонд. Объем нецелевых взносов уменьшился на 5,34 млн долл. США (1,41 процента) главным образом в результате укрепления доллара США по отношению к валютам, в которых выплачивается основной объем взносов на деятельность ЮНФПА, что было частично компенсировано увеличением объема взносов, поступивших от двух крупных доноров. Это уменьшение продолжает тенденцию, наблюдавшуюся в течение четырех из последних пяти лет, когда объем нецелевых взносов каждый год был ниже, чем в предыдущем году.

Рисунок П.1

Поступления, расходы и профицит Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения в 2019 и 2018 годах

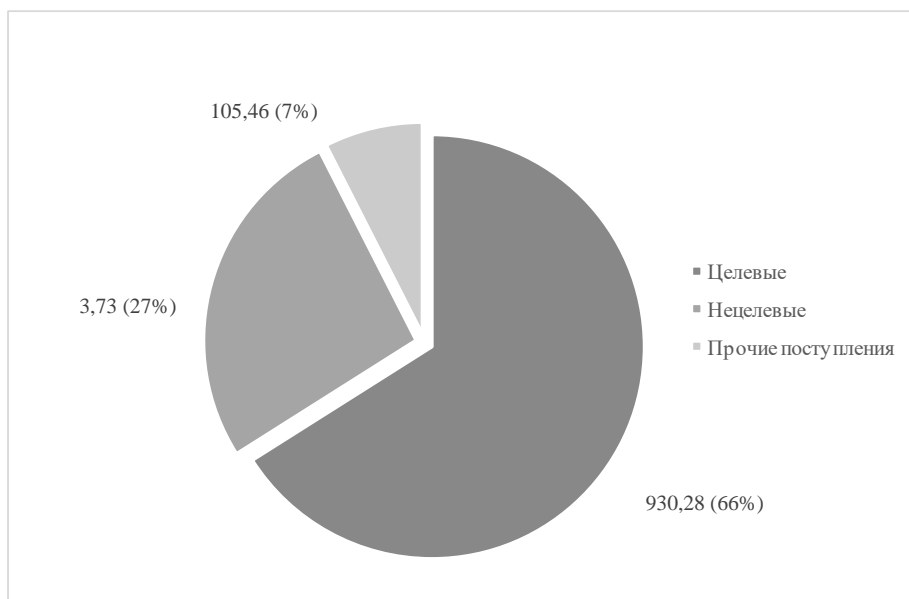
(В млн долл. США)



Источник: Финансовые ведомости ЮНФПА за 2019 год.

Рисунок П.П
**Поступления Фонда Организации Объединенных Наций в области
 народонаселения, 2019 год**

(В млн долл. США)



Источник: Финансовые ведомости ЮНФПА за 2019 год.

Анализ коэффициентов

10. Анализ основных финансовых коэффициентов (см. таблицу П.2) подтверждает, что ЮНФПА располагает достаточными текущими активами, чтобы покрыть свои краткосрочные обязательства за счет своих ликвидных активов. Кроме того, при хорошем финансовом положении, о чем свидетельствуют все коэффициенты, текущий коэффициент ликвидности вырос с 5,3 до 6,4 вследствие увеличения объема денежных средств и их эквивалентов и краткосрочных инвестиций на 271,2 млн долл. США. Это увеличение произошло главным образом вследствие того, что сумма полученных взносов превысила объем произведенных расходов

Таблица П.2
Анализ коэффициентов

| Описание коэффициента | 31 декабря 2019 года | 31 декабря 2018 года |
|--|----------------------|----------------------|
| Коэффициент текущей ликвидности^a | | |
| Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств | 6,4 | 5,3 |
| Общий объем активов: общий объем обязательств ^b | 3,7 | 3,0 |
| Коэффициент денежной наличности^c | | |
| Денежные средства плюс текущие инвестиции: текущие обязательства | 4,7 | 3,7 |

Описание коэффициента

31 декабря 2019 года 31 декабря 2018 года

Коэффициент быстрой ликвидности^d

| | | |
|---|-----|-----|
| Отношение суммы денежных средств, текущих инвестиций и дебиторской задолженности к сумме текущих обязательств | 5,8 | 4,8 |
|---|-----|-----|

Источник: Результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей ЮНФПА за период, закончившийся 31 декабря 2019 года.

^a Высокий коэффициент указывает на способность организации погашать свои краткосрочные обязательства.

^b Высокий коэффициент является надежным показателем платежеспособности.

^c Коэффициент абсолютной ликвидности является показателем ликвидности организации и отражает ее способность погашать текущие обязательства за счет имеющихся текущих активов, складывающихся из денежных средств, их эквивалентов или вложенных средств.

^d Показатель быстрой ликвидности представляет собой более консервативный показатель по сравнению с текущей ликвидностью, поскольку он не охватывает запасы и другие текущие активы, которые труднее обратить в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

3. Управление закупками

Управление закупочной деятельностью

11. ЮНФПА является ведущим учреждением в системе Организации Объединенных Наций по закупке товаров для охраны репродуктивного здоровья. Закупки в ЮНФПА осуществляются на основе ключевых принципов, которые закреплены в Финансовых положениях и правилах Фонда и основаны на этических соображениях, оптимальном соотношении цены и качества, справедливости, добросовестности, транспарентности, эффективной международной конкуренции и интересах Фонда. Закупки для проектов, финансируемых ЮНФПА, осуществляются страновыми отделениями ЮНФПА или персоналом штаб-квартиры. В 2019 году Сектор закупочных услуг осуществил 68 процентов общего объема закупок. Закупки от имени внешних структур, таких как другие структуры Организации Объединенных Наций, правительства и неправительственные организации, являются исключительной ответственностью Сектора закупочных услуг.

12. Персонал ЮНФПА должен осуществлять закупочные процессы при полном соблюдении требований правил внутреннего контроля ЮНФПА. В этом контексте Сектор закупочных услуг использует систему «Атлас» — систему общеорганизационного планирования ресурсов (ОПР) ЮНФПА — для выполнения своих функций по глобальному контролю за закупками. Комиссия отметила, что система «Атлас» не была настроена с учетом различных пороговых значений, установленных для каждого метода запроса предложений¹. Это сопряжено с риском инициирования процесса закупки, объем которой превышает пороговый уровень, установленный для конкретных методов запроса предложений, а также с тем, что меры контроля, установленные для этих методов, не могут быть применимы.

13. Кроме того, когда координатор по закупкам оформляет заказ на закупку, система «Атлас» автоматически не генерирует запрос на закупку и он не связан с соответствующим конкретным страновым отделением. С точки зрения отслеживания каждого процесса закупки это сопряжено с риском.

¹ Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), процедуры закупок, раздел 6.3, 15 июня 2019 года.

14. Кроме того, Комиссия подтвердила, что система «Атлас» не увязывает автоматически заказ на закупку с соответствующим долгосрочным соглашением. В настоящее время каждый пользователь системы «Атлас» может вручную вводить в систему общие комментарии, имеющие отношение к каждому процессу закупки. Эта процедура не позволяет настроить данные таким образом, чтобы их можно было использовать для публикации отчетов, проведения анализа, осуществления контрольных мероприятий и отслеживания хода реализации долгосрочного соглашения, так как информация вводится по усмотрению каждого пользователя.

15. В случаях закупок, осуществляемых третьими сторонами, в соответствии с закупочной процедурой ЮНФПА средства должны поступать на банковский счет ЮНФПА до начала осуществления закупочных операций, если только эта третья сторона не является структурой Организации Объединенных Наций². Тем не менее Комиссия подтвердила, что Сектор закупочных услуг может формировать заказы на закупки в системе «Атлас» без превентивного контроля, который подтверждает, что соответствующая третья сторона внесла авансовый платеж на сумму закупки.

16. Кроме того, было отмечено, что Сектор использует электронные таблицы в формате Excel в качестве одного из инструментов отслеживания хода выполнения задач, находящихся в ведении координаторов по закупкам. В частности, эти таблицы содержат контрольные данные о заказе на закупку и соответствующем запросе, заказах на закупку с указанием даты в системе отслеживания заказов, контактах помощника по утверждению заказов на закупку и специальных проверках.

17. Сбор данных осуществляется на ежедневной основе путем извлечения информации из базы данных «Атлас» и ее введения в базу данных Сектора. Позднее формируются специализированные отчеты для оказания поддержки различным рабочим группам. В этих отчетах содержится информация о ходе процесса закупок, в том числе по операциям, касающимся заказов, заявок, ваучеров и выставления счетов, которые необходимо регистрировать в системе «Атлас». Кроме того, эти отчеты позволяют контролировать вводимые данные, и пользователь может позднее исправлять выявленные несоответствия в информации о коде отделения на местах, разместившего заказ, используемых средствах и типах грузов.

18. Эти отчеты в основном используются для обеспечения оперативного контроля в Секторе, но с их помощью нельзя выявить операции, которые превысили пороговые значения по каждому типу закупки; заблаговременного уведомления о сроках выполнения контракта; автоматического уведомления об изменениях, касающихся продавцов или статуса заказов на закупку, или других документов; восполнения отсутствующей обязательной документации.

19. В ходе ревизии Комиссия выявила несколько версий и аналогов электронных таблиц в формате Excel, которые появились из-за того, что рабочие группы Сектора просили специалиста по анализу деловой активности внести в них изменения. Было отмечено, что для удовлетворения каждого запроса об информации, направляемого такому специалисту, использовались соответствующие макроканды или вносились изменения в существующие таблицы в формате Excel. Фактически, Комиссия обнаружила 17 версий файлов и таблиц, содержащих

² Требование о предварительной оплате закупок, осуществляемых третьими сторонами, закреплено в положении 15.3 Финансовых положений и правил ЮНФПА, в котором, в соответствии с разделом 14.2.1 процедур закупок, изложены руководящие принципы осуществления закупок для третьих сторон в ЮНФПА.

макрокоманды с различными встроенными в них функциональными возможностями. Кроме того, она выявила, что в нескольких версиях этих форм команды управления отсутствовали.

20. Несмотря на вышеизложенное, оперативная группа Сектора периодически готовит отчет о незачисленных взносах, в котором содержится обновленная информация, поступающая из системы «Атлас». Остальные рабочие группы Сектора составляют свои отчеты, когда это считается целесообразным.

21. Вышеупомянутые инструменты были разработаны для устранения недостатков в механизме контроля процессов закупок в системе «Атлас», поскольку система не имеет данных или функциональных возможностей, позволяющих пользователям формировать превентивные механизмы контроля или информацию, помогающую поддерживать работу управленческого и оперативного контроля на надлежащем уровне.

22. Вместе с тем закупочная документация по основным видам деятельности, регистрировалась в файлах Excel (приглашение к участию в торгах, запрос предложений, прямое заключение контракта, долгосрочное соглашение, меморандум о согласии и запрос котировок). На дату рассмотрения представленная информация не обновлялась, представлялась с пустыми полями и в некоторых случаях не содержала конкретных данных о статусе каждой заявки.

23. И наконец, Комиссия отметила, что в системе «Атлас» отсутствуют функциональные возможности, позволяющие осуществлять превентивный контроль за закупочным процессом в части проводимых операций. Так, в системе «Атлас» имелись заказы на поставку, которые ожидали исполнения, тогда как структура уже получила соответствующие продукты; эта ситуация влияет на точность учетной информации, в результате чего возникает риск появления незарегистрированных обязательств.

24. Комиссия считает, что недостатки, выявленные в отчетности, и отсутствие автоматического контроля в системе «Атлас» оказывают прямое воздействие на различные закупочные процессы, осуществляемые Сектором закупочных услуг. Несмотря на то, что Сектор располагает альтернативными средствами контроля, применение таблиц в формате Excel для составления рабочих отчетов приводит к неэффективному использованию людских ресурсов.

25. Кроме того, эти инструменты Excel, используемые Сектором закупочных услуг для устранения недостатков в системе «Атлас», не дают полной и достоверной информации, которая позволяла бы структуре эффективно и своевременно осуществлять надзор за глобальными закупками. Хотя цель этих отчетов заключается в том, чтобы дополнить информацию о ходе процесса закупок и направить последующие уведомления, такого рода ручные инструменты этого не гарантируют.

26. Комиссия далее считает, что ряд слабых мест в системе контроля, которые в настоящее время имеются в системе «Атлас», не позволяют Сектору осуществлять превентивный контроль за своей закупочной деятельностью. Поэтому система не позволяет своевременно выявлять необычные операции.

27. Комиссия также считает, что ЮНФПА следует внедрить более эффективные инструменты для подготовки стандартных докладов, доступных любому руководящему сотруднику или руководителю группы, с помощью которых они могли бы отслеживать текущее состояние любых закупочных процессов в целях проверки и анализа любого документа, являющегося частью процесса закупок. Кроме того, различные отчеты, составляемые для устранения недостатков системы «Атлас», не являются эффективным инструментом, гарантирующим

оптимальное администрирование различных методов проведения торгов, поскольку они не были разработаны с учетом минимальных стандартов обеспечения достоверности информации.

28. Комиссия рекомендует ЮНФПА улучшить работу механизмов превентивного контроля, с тем чтобы все подразделения ЮНФПА осуществляли закупочные процессы исходя из пороговых показателей, установленных закупочными процедурами (с точки зрения метода запроса предложений и полномочий на закупки), и проводили конкурсные торги и осуществляли управление контрактами с использованием инструментов общеорганизационного планирования ресурсов.

29. Комиссия рекомендует ЮНФПА принять меры к тому, чтобы Сектор закупочных услуг координировал свои действия с каждым пользователем процесса закупок с целью довести до сведения группы по анализу рабочих процессов Сектора его потребности и выполнить главную задачу по созданию стандартизированных, актуальных и полезных инструментов контроля и отчетности для пользователей.

30. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями. Структура проинформировала Комиссию о том, что такие требования были учтены в новой системе общеорганизационного планирования ресурсов, внедрение которой запланировано на конец 2021 года. Кроме того, ЮНФПА подтвердил, что он определит сферу деятельности группы по анализу рабочих процессов в Секторе, предложив стандартизировать механизм отчетности.

Обязанности координатора по закупочной деятельности

31. В разделе 2.2 документа о процедурах закупок, опубликованного в 2019 году, в котором определены основные обязанности различных организационных подразделений Фонда, указывается, что на Сектор закупочных услуг возложена особая ответственность за формирование заказов на закупку для отделений на местах, заказчиков на закупку у третьих сторон и оперативных подразделений штаб-квартиры, а также за обеспечение оптимального использования и освоения финансовых ресурсов за счет эффективного управления заявками на закупку в системе «Атлас».

32. Кроме того, в соответствии с разделом 1.2 этого документа координаторы по закупочной деятельности должны отвечать за:

- a) организацию процессов приглашения к участию в торгах (неформальных и формальных) от имени всего подразделения при соблюдении процедурных требований и полной регистрации процессов закупок;
- b) ведение и обновление всех документов, касающихся закупочной деятельности;
- c) ведение журналов закупок для: i) улучшения управления процессами запроса предложений; ii) заключения и контроля за исполнением контрактов на оказание профессиональных услуг и долгосрочных соглашений; iii) совместной реализации долгосрочных соглашений, заключенных другими структурами Организации Объединенных Наций; и iv) прямого заключения контрактов без проведения запроса котировок или сбора трех котировок в рамках каждого процесса закупок;
- d) координацию процесса предоставления документов, касающихся закупок, внутренним и внешним ревизорам и другим специалистам по обзору процессов;

е) поддержание всех приложений и систем, связанных с закупками, в обновленном состоянии.

33. Комиссия попросила Сектор предоставить для целей анализа информацию в отношении следующих процессов закупочной деятельности: запроса котировок, запроса предложений и приглашения к участию в торгах.

34. Комиссия отметила, что отчеты по запросу котировок, запросу предложений и приглашению к участию в торгах были составлены вручную в файле в формате Excel на общем диске (Share Drive). По результатам анализа, проведенного Комиссией, были выявлены следующие недостатки: в данных не указывались поставщики, у которых запрашивались котировки; поля выбора поставщиков были либо не заполнены либо имели статус «на этапе принятия решения», хотя процесс запроса котировок уже был завершен, в полях не были указаны сроки, «даты объявления конкурса», «даты получения предложений» и «даты открытие торгов»; поля «статус» также не были заполнены.

35. Комиссия считает, что описанная выше ситуация влияет на достоверность, целостность и доступность информации, относящейся к различным методам закупок, применяемым Сектором закупочных услуг.

36. Кроме того, Комиссия считает, что отсутствие доступа ко всей соответствующей информации оказывает влияние на контроль и отчетность в отношении различных методов запроса предложений, применяемых Сектором закупочных услуг.

37. И наконец, Комиссия считает, что эти недостатки сказываются на эффективности и выполнении задач и обязанностей, возложенных на координатора по закупочной деятельности, должность которого была создана в соответствии с разделом 1.2 вышеупомянутой политики.

38. Комиссия рекомендует ЮНФПА организовать хранение информации, касающейся закупочной деятельности, в рамках надежной и единой организационной электронной системы и принять меры к тому, чтобы эта информация была полной и своевременно вводилась в систему с целью гарантировать эффективность управления различными процессами закупок и запроса предложений ЮНФПА и контроля за их осуществлением.

39. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

Управление закупочной деятельностью на местах

40. В разделе 11.4 документа о процедурах закупок, опубликованного в 2019 году, определяется, что долгосрочное соглашение является подписанным ЮНФПА и поставщиком соглашением, которое позволяет ЮНФПА заказывать конкретные товары и/или услуги у поставщика, получившего контракт, на согласованных условиях и в течение установленного периода времени, но без юридического обязательства заказывать какое-либо минимальное или максимальное количество товаров или услуг.

41. Долгосрочные соглашения повышают эффективность закупок за счет сокращения сроков проведения торгов на частокупаемые товары или услуги. Таким образом, после заключения долгосрочного соглашения и в течение срока его действия закупки товаров и/или услуг не требуют дальнейшего утверждения со стороны организации-заказчика.

42. Кроме того, в политике говорится, что к числу периодически возникающих потребностей в услугах и товарах, которые могли бы удовлетворяться в течение периодов действия долгосрочных соглашений, как правило, относятся услуги,

связанные, в частности, с организацией питания, уборкой помещений, гостиничным хозяйством и организацией мероприятий, поездками, печатанием и издательской деятельностью.

43. В пункте 4.4 политики говорится, что в отношении всех заявок на закупку товаров и/или услуг на сумму, равную или превышающую 5000 долл. США, запрашивающее подразделение обязано подавать заявку в системе «Атлас» и после этого оформить заказ на закупку. Для товаров и услуг на сумму менее 5000 долл. США заявка не требуется; вместо этого для закупки товаров и/или услуг на сумму менее 5000 долларов или для услуг, стоимость которых не может быть достоверно оценена в момент запроса (например, мобильный телефон, коммунальные услуги), а также товаров и/или услуг с коротким промежутком времени между запросом и оплатой используются ваучеры на закупки без оформления заказа.

44. Кроме того, в политике говорится, что преднамеренное проведение нескольких тендеров или разделение заявок в целях обхода установленных правил и процедур противоречит принципу закупочной деятельности в отношении открытой и эффективной международной конкуренции и ведет к увеличению расходов ЮНФПА, поскольку такие действия могут стать причиной нерационального использования государственных средств и растраты ресурсов.

45. Кроме того, в политике установлено, что утверждение заказа на закупку должно производиться должностным лицом, имеющим соответствующие полномочия на закупки. Затем, после утверждения заказа на поставку и проверки наличия бюджетных средств, заказ на поставку должен быть отправлен и передан поставщику в течение трех рабочих дней с момента заключения контракта. Это необходимый шаг перед тем, как поставщик сможет начать поставку услуг и/или товаров, указанных в заказе на поставку.

46. Комиссия проанализировала список закупок с использованием метода прямых закупок и ваучеров на закупки без оформления заказа на сумму менее 5000 долл. США, произведенных страновыми отделениями ЮНФПА в Мозамбике, Мьянме и Эфиопии в течение 2019 года. Несмотря на то, что сумма закупок не превышает 5000 долл. США, Комиссия отметила, что эти закупки носят регулярный характер и осуществляются у одного и того же поставщика, годовая сумма которых в целом превышает пороговый показатель в 5000 долл. США.

47. В страновом отделении в Мозамбике было отмечено 411 закупок на сумму менее 5000 долл. США, которые в совокупности составили 338 289 долл. США и были связаны, в частности, с расходами на поездки, проживание в гостиницах, канцелярские принадлежности и печатание, техническое обслуживание и аренду транспортных средств. С учетом наличия таких закупок и их характера они были определены как периодические закупки, для осуществления которых необходимо заключать долгосрочные соглашения, в идеале совместно с другими учреждениями Организации Объединенных Наций.

48. Комиссия также проанализировала применение страновым отделением ЮНФПА в Мьянме процедур закупок на местах, произведенных в течение 2019 года, и выявила две закупки на общую сумму 12 045 долл. США, превышающую пороговый показатель, установленный в политике. Кроме того, Комиссия выявила пять заказов на поставку на общую сумму 1575 долл. США, которые были оформлены по каждому поставщику после оказания услуг.

49. Что касается странового отделения ЮНФПА в Мозамбике, то Комиссия считает, что выявленные закупки носят регулярный характер и поэтому с поставщиками следовало бы заключить долгосрочное соглашение в соответствии с политикой ЮНФПА, поскольку процедуры в отношении регулярных закупок

повышают эффективность процесса закупочной деятельности и сокращают время оформления контрактов на часто закупаемые товары или услуги.

50. Кроме того, Комиссия считает, что сумма закупки в расчете на одного поставщика в целом превышает пороговый показатель для использования метода прямых закупок и ваучеров на закупки без оформления заказа. Поэтому в отсутствие подписанных долгосрочных соглашений страновому отделению следовало бы запросить ценовое предложение на эти закупки, с тем чтобы покрыть риск дробления закупок.

51. Комиссия также считает, что страновое отделение ЮНФПА в Мьянме выбрало неадекватный метод запроса предложений, который не соответствует внутренним положениям. В этих положениях указаны конкретные методы запроса предложений, которые должны использоваться в конкретных случаях закупок исходя из пороговых показателей и сложности требований.

52. Кроме того, Комиссия считает, что закупки по заказам на поставку, оформленным после предоставления услуг, указывают на недостатки и отсутствие контроля за закупками товаров и услуг, а это может привести к появлению несанкционированных закупок или к закупкам без обеспечения, которые необходимы для выполнения финансовых обязательств.

53. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Мозамбике улучшить оценку годового плана закупок, с тем чтобы выявлять периодические закупки на местах, и внедрить процедуры заключения долгосрочных соглашений или запроса на ценовое предложение с целью избежать риска дробления и повысить эффективность и результативность таких закупочных процессов.

54. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Мьянме соблюдать закупочные процедуры и обеспечивать самое строгое соблюдение финансовых пороговых показателей для различных методов запроса предложений.

55. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Мьянме оформлять и утверждать заказы на поставку и выполнять в их отношении функцию бюджетного контроля до того, как поставщики предоставят услуги или товары.

56. Страновые отделения ЮНФПА в Мозамбике и Мьянме согласились с этими рекомендациями.

4. Управление товарно-материальными запасами

Отсутствие учета и отчетности по управлению товарно-материальными запасами

57. В документе о политике и процедурах управления поставками по программам ЮНФПА, опубликованном в 2018 году, товарно-материальные запасы определяются как запасы, контролируемые ЮНФПА и состоящие из товаров для охраны репродуктивного здоровья и гуманитарных предметов, находящихся в распоряжении Сектора закупочных услуг, которые обычно хранятся на складах поставщиков, а также как запасы, хранящиеся на складах отделений на местах.

58. В пункте 317 упомянутой политики предусматривается, что запасы предметов снабжения по программе, которые находятся под контролем отделений ЮНФПА на местах, учитываются в качестве активов в рамках процесса отслеживания поставок, который осуществляется Финансовым сектором в конце каждого квартала. Кроме того, в пункте 350 устанавливается следующее.

Финансовый сектор готовит ежеквартальные отчеты об условиях, указывающих на возможные проблемы в области оперативной эффективности процессов поиска и выполнения заказов и осуществления поставок, в том числе:

- a) исходные запросы на поставку предметов снабжения по программе не поступают в течение трех месяцев с момента их утверждения;
- b) заказы на поставку предметов снабжения по программе не рассылаются в течение двух недель после их утверждения;
- c) исключения и пробелы в контрольных данных системы отслеживания заказов, актуальных для целей отслеживания товарно-материальных запасов, которые могут указывать на задержки с отгрузкой, таможенной очисткой и приемкой и проверкой;
- d) долго находящиеся на хранении, медленно расходуемые и/или с истекающими или истекающими сроками действия статичные товарно-материальные запасы;
- e) долго находящиеся в пути запасы;
- f) невыверенные расхождения в данных о товарно-материальных запасах;
- g) физические и прочие уценки запасов;
- h) списания запасов;
- i) сопроводительные документы не загружены в систему отслеживания поставок.

59. Комиссия проверила счета товарно-материальных запасов по состоянию на 30 июня 2019 года и отметила, что Финансовый сектор ежеквартально не учитывал в предварительном балансовом отчете товарно-материальные запасы, находящиеся в распоряжении отделений ЮНФПА на местах. По состоянию на 31 марта 2019 года сумма корректировок составила 43 569 077 долл. США и по состоянию на 30 июня 2019 года — 56 245 730 долл. США.

60. Аналогичным образом, Комиссия просила представлять ежеквартальные отчеты об условиях, указывающих на возможные проблемы в области оперативной эффективности процессов поиска и выполнения заказов и осуществления поставок.

61. Финансовый сектор пояснил, что после опубликования политики в отношении поставок по программе он готовит полугодовые (а не ежеквартальные) отчеты о результатах работы, которые включают различные показатели, считающиеся наиболее важными для содействия эффективному управлению поставками по программе. Эти отчеты, как указал Финансовый сектор, Комиссия могла бы использовать для расчета возможностей существующей системы общеорганизационного планирования ресурсов («Атлас») ЮНФПА. Эти показатели отражают сроки хранения запасов, своевременность обновления информации в системе отслеживания поставок, утерянные/списанные товары или товары с истекающим сроком годности и некоторые другие категории товаров, которые все дополняются определенной качественной информацией, получаемой по результатам периодической инвентаризации. Кроме того, Финансовый сектор готовит также отчет об управлении производственно-сбытовой цепочкой, в котором измеряются два показателя эффективности его процессов управления этой цепочкой: временная разница между финансовым и физическим получением товаров и временная разница между физическим получением и доставкой.

62. Несмотря на разъяснения, данные Финансовым сектором, Комиссия установила, что отчет за 2018 финансовый год, представленный структурой, был опубликован в июне 2019 года.

63. Комиссия считает, что в первой половине 2019 года ЮНФПА не соблюдал периодичность учета товарно-материальных запасов. Кроме того, отсутствие возможностей по подготовке ежеквартальных отчетов может осложнить усилия по упреждающему выявлению неэффективности процессов поиска и выполнения заказов и осуществления поставок запасов.

64. Комиссия рекомендует ЮНФПА ежеквартально учитывать товарно-материальные запасы, находящиеся в распоряжении отделений на местах, как это предусмотрено политикой и процедурами управления поставками по программе.

65. Комиссия рекомендует ЮНФПА соблюдать требования в отношении подготовки ежеквартальных отчетов об условиях, указывающих на возможные проблемы в области оперативной эффективности процессов поиска и выполнения заказов и осуществления поставок.

66. ЮНФПА согласился с первой рекомендацией и заявил, что отсутствие данных учета товарно-материальных запасов отделений на местах в предварительном балансе по состоянию на конец каждого промежуточного квартала не оказывает влияния на нормативную отчетность.

67. Что касается второй рекомендации, то ЮНФПА согласился соблюдать требования в отношении подготовки ежеквартальных отчетов, но заявил, что он сможет делать это только после перехода на новую систему общеорганизационного планирования ресурсов, намеченного на конец 2021 года.

Отсутствие обновленной информации в системе отслеживания поставок

68. В политике в отношении поставок по программам предусматривается, что система отслеживания поставок является одним из инструментов закупочного модуля системы «Атлас», который используется для отслеживания, регистрации и представления отчетности о товарно-материальных запасах в отделениях на местах. Эта система предназначена для отслеживания поставок по программе с момента получения ЮНФПА контроля над товарами и до тех пор пока этот контроль не перейдет к третьим сторонам, в первую очередь путем передачи его партнерам-исполнителям. Этот инструмент также используется в качестве основного хранилища сопроводительных документов по приемке и проверке, передаче и утилизации. Кроме того, в пункте 281 вышеупомянутой политики говорится, что передача товаров должна быть документально оформлена товарами накладными.

69. В политике указывается также, что местный координатор по отслеживанию поставок отвечает за загрузку «бланков приемки и инспекции» в этот инструмент, с тем чтобы зафиксировать передачу контроля над товарами партнерам-исполнителям; за предоставление и загрузку документов и уведомлений, а также своевременное обновление информации в системе отслеживания заказов, если поставщики и экспедиторы не сделают этого; и за обновление даты «таможенной очистки» в системе отслеживания заказов в течение двух рабочих дней после завершения таможенной очистки товаров, приобретенных за рубежом.

70. Кроме того, в пункте 291 вышеупомянутой политики указывается, что передача товаров, отправленных партнерам-исполнителям, считается состоявшейся в момент отгрузки товаров, поскольку ЮНФПА никогда не получает контроля над такими товарами. Финансовые квитанции на данные товары

загружаются в систему отслеживания поставок, и товары должны быть промаркированы в этой системе как доставленные на дату получения финансовых квитанций.

71. Стоимость поставок проводится в качестве расходов по соответствующему счету главной бухгалтерской книги в момент выставления поручений на оплату кредиторской задолженности. Затем, в конце периода, товарно-материальные запасы, находящиеся под контролем ЮНФПА, проводятся по счетам 14601 и 14605, а ранее зарегистрированные соответствующие расходы сторнируются.

72. И наконец, товарно-материальные запасы, находящиеся под контролем ЮНФПА, должны в соответствии с этой политикой учитываться в качестве активов в рамках процесса учета по методу отслеживания поставок, который также определяет и агрегирует стоимость любых товаров, не маркированных как доставленные или утилизированные в системе отслеживания поставок по состоянию на конец периода.

73. Комиссия выяснила, что страновые отделения в Мозамбике и Мьянме обновили систему отслеживания поставок, введя в нее информацию о передаче предметов снабжения партнерам-исполнителям на суммы 799 610,69 долл. США и 84 364 долл. США, соответственно, с задержкой в несколько месяцев.

74. Кроме того, Комиссия проверила перечень предметов снабжения, поставленных в течение 2019 года партнерам-исполнителям для странового отделения ЮНФПА в Мозамбике и странового отделения в Эфиопии. Комиссия выявила следующие случаи, когда не все процедуры, предусмотренные в политике, были соблюдены:

- a) случаи, когда информация о поставках загружалась в систему отслеживания поставок без коносаментов или авианакладных;
- b) случаи, когда не были предоставлены бланки приема и проверки;
- c) случаи, когда в систему отслеживания поставок не вносились новые данные о физической приемке;
- d) случаи, когда информация о поставках в страновое отделение в Мозамбике загружалась в систему отслеживания поставок без форм о приемке и проверке;
- e) случаи, когда страновому отделению в Эфиопии не были предоставлены образцы документов для визуальной инспекции;
- f) случаи, когда информация о поставках в страновое отделение в Эфиопии загружалась в систему отслеживания поставок без товарных накладных.

75. Комиссия считает, что система отслеживания поставок не всегда обновляется до закрытия соответствующего учетного периода и проведения учета товарно-материальных запасов, а это может привести к тому, что расходы при учете будут отнесены к неправильному периоду, в результате чего в финансовых ведомостях стоимость активов будет завышена и стоимость расходов занижена.

76. Комиссия рекомендует ЮНФПА и его страновым отделениям в Мозамбике и Мьянме своевременно обновлять и надлежащим образом регистрировать операции с товарно-материальными запасами, с тем чтобы не допустить неточностей в финансовой отчетности для принятия управленческих решений.

77. Комиссия рекомендует ЮНФПА и его страновым отделениям в Мозамбике и Эфиопии своевременно выполнять все процедуры, предусмотренные политикой и процедурами управления поставками по программе,

постоянно обновляя информацию об операциях и соответствующую документацию в системе отслеживания поставок.

78. ЮНФПА согласился с первой рекомендацией и примет меры к тому, чтобы страновые отделения в Мозамбике и Мьянме регистрировали операции с товарно-материальными запасами в системе отслеживания поставок.

79. Что касается второй рекомендации, то ЮНФПА согласился с ней и обеспечит, чтобы страновые отделения в Мозамбике и Эфиопии осуществляли регулярный контроль.

Стандартные оперативные процедуры

80. В соответствии с пунктом 174 вышеупомянутой политики в отношении поставок по программам указывается, что деятельность по таможенной очистке должна осуществляться на основе стандартных оперативных процедур таможенной очистки для конкретных стран, которые должны быть разработаны координаторами по вопросам материально-технического обеспечения. Кроме того, в вышеупомянутом пункте указан базовый регламент, который должен быть частью стандартных оперативных процедур.

81. Что касается странового отделения ЮНФПА в Мозамбике, то Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА не разработал стандартный регламент, регулирующий этот конкретный вопрос. Регламент, используемый в настоящее время страновым отделением, был разработан местным партнером-исполнителем и не соответствует всем требованиям, предусмотренным в политике в отношении поставок по программам.

82. Кроме того, Комиссия проверила стандартную оперативную процедуру таможенной очистки при импорте товаров в страновом отделении ЮНФПА в Эфиопии. Комиссия установила, что эти оперативные процедуры не имеют следующих стандартов, которые должны содержаться в них в соответствии с пунктом 174 политики:

c) «установить сроки проведения мероприятий и определить соответствующие обязанности»;

...

e) «определить любые дифференцированные или дополнительные требования, которые могут применяться к различным портам ввоза (например, морским портам или аэропортам)»;

f) «предусмотреть контрольные списки таможенной очистки, которые могут использоваться для руководства и отслеживания всей деятельности по таможенной очистке»;

g) «четко документировать любые дополнительные или альтернативные процессы таможенной очистки товаров, закупаемых в контексте чрезвычайных гуманитарных ситуаций».

83. Комиссия считает, что регламент таможенной очистки, применяемый страновыми отделениями ЮНФПА в Мозамбике и Эфиопии, не устанавливает всех минимальных стандартов, которые должны соблюдаться отделениями на местах в соответствии с политикой и процедурами управления поставками по программам, а это может повлиять на надлежащее осуществление деятельности по таможенной очистке.

84. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Мозамбике и Эфиопии усовершенствовать стандартную оперативную процедуру

таможенной очистки, встроив в нее недостающие минимальные процедуры, предусмотренные в этой политике.

85. Страновые отделения ЮНФПА в Мозамбике и Эфиопии согласились с этой рекомендацией.

Условия хранения в страновом отделении в Эфиопии

86. Процессы, процедуры и механизмы внутреннего контроля для эффективного управления поставками по программе ЮНФПА определены в политике в отношении таких поставок.

87. В политике предусматривается, что после получения товаров координаторы по вопросам хранения должны ознакомиться с требованиями производителя к хранению и организовать хранение товаров на прилегающих территориях, с тем чтобы облегчить доступ, перемещение и распределение, а также предотвратить случаи неправильного обращения с ними; полки и поддоны должны быть уложены в штабель высотой не более 2,5 метра; продукты не должны храниться под открытым небом, и они должны постоянно храниться при требуемой температуре, как указано на товарных этикетках и в требованиях производителя к хранению.

88. В качестве общего руководства в политике также указано, что требование в отношении хранения товаров при комнатной температуре означает, что они должны храниться в сухих, чистых и хорошо проветриваемых помещениях при температуре от 15°C до 25°C, при этом температуру и влажность необходимо контролировать ежедневно. Необходимо вести журналы температуры и влажности, в которых следует указывать измеренные значения температуры и влажности, а также меры, принимаемые для устранения любых отклонений от обязательных требований к хранению.

89. Кроме того, в соответствии с политикой хранение всех товаров должно быть системно организовано, чтобы их доставку можно было осуществлять в соответствии с принципом расходования в порядке сроков годности. Кроме того, не следует совместно хранить партии товаров с разными сроками годности, а товары с наименьшими оставшимися сроками годности должны храниться в наиболее заметных и доступных местах, чтобы их можно было распределить в первую очередь. Необходимо также регулярно контролировать состояние продуктов и оперативно сообщать о дефектах или повреждениях, чтобы своевременно принимать надлежащие меры по устранению выявленных проблем.

90. 23 января 2020 года Комиссия посетила складской филиал Адаме в страновом отделении в Эфиопии и отметила, что страновое отделение не приняло всех мер для обеспечения надлежащих условий хранения предметов снабжения для программы. Комиссия обнаружила следующее:

- а) высота уложенных в штабели поддонов превышала 2,5 метра;
- б) товары, которые должны храниться на складе при комнатной температуре, хранились при температуре выше 25°C. Там хранились коробки с наборами предметов, предназначенных для охраны репродуктивного здоровья (6 part B), которые, согласно производителю, не должны храниться при температуре выше 25°C. Кроме того, регулярный контроль температуры и влажности отсутствовал;
- в) хранение товаров не организовано по системе, позволяющей осуществлять их доставку в соответствии с принципом расходования в порядке сроков годности;

- d) одни и те же товары хранились в разных местах внутри склада;
- e) поврежденные коробки и открытые коробки были уложены перевёрнутыми вверх дном и боком с уклоном в одну сторону.

91. Комиссия считает, что условия хранения товаров, находящихся в распоряжении странового отделения ЮНФПА в Эфиопии, не отвечают требованиям политики и процедур управления поставками по программам, поскольку было подтверждено полное отсутствие организации в их хранении.

92. Кроме того, Комиссия отмечает отсутствие на складе каких-либо контрольных устройств, которые поддерживали бы надлежащую температуру для хранения там медицинских товаров.

93. И наконец, Комиссия считает, что хранящиеся в поврежденных и открытых коробках предметы снабжения могут быть повреждены или прийти в негодность и, как следствие, их придется утилизировать, а также могут возникнуть убытки от обесценения.

94. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Эфиопии навести порядок в хранении на складе предметов снабжения и тем самым обеспечить соблюдение условий хранения, предусмотренных в политике.

95. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Эфиопии ежедневно контролировать температуру и влажность на складе и вести соответствующие журналы.

96. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Эфиопии провести оценку состояния хранящихся наименований, с тем чтобы выявить поврежденные или непригодные к использованию предметы снабжения.

97. Страновое отделение ЮНФПА в Эфиопии согласилось с этими рекомендациями.

5. Управление программами

Утвержденные расходы предыдущих периодов

98. Политика и процедуры подготовки, управления и контроля планов работы, опубликованные в 2018 году, определяют, что планы работы являются основными инструментами планирования, бюджетирования и контроля деятельности, которая способствует осуществлению мероприятий по программам, указанных в соответствующих документах по страновым программам, глобальных или региональных документах или других документах по планированию.

99. План работы представляет собой официальный документ, подписываемый между партнерами-исполнителями и ЮНФПА. В нем указываются ожидаемые результаты по программам (показатели, исходные уровни и годовые целевые показатели), мероприятия, которые планируется осуществить для достижения ожидаемых результатов по программам, и затраты на вводимые ресурсы (бюджеты), которые должны быть предоставлены по каждому мероприятию (например, поставки, контракты, поездки и персонал), соответствующие ресурсы и сроки осуществления запланированных мероприятий. Планы работы являются основой для подачи заявки, принятия обязательств и выделения средств для выполнения запланированной деятельности и контроля и отчетности по ней.

100. План работы является также единственным механизмом для составления бюджета и выделения средств по программам. Поэтому все мероприятия должны быть включены в план работы, и никакие средства не могут быть

израсходованы без заверенного и подписанного плана работы, и никакие средства не могут быть выделены или перечислены партнеру-исполнителю до подписания плана работы уполномоченным сотрудником, как это определено в соглашении с партнером-исполнителем, заключенном с партнером-исполнителем и руководителем подразделения ЮНФПА.

101. В соответствии с этапом 2 а) раздела III.A «Разработка плана работы» вышеупомянутой политики указывается, что планы работы должны содержать следующие элементы: титульную страницу с кратким описанием того, каким образом план работы будет способствовать достижению результатов по программам, общую бюджетную смету плана работы, источник средств, согласованную ставку возмещения вспомогательных расходов (если таковая имеется), годовую разбивку бюджета, даты начала и завершения осуществления мероприятий и подписи.

102. И наконец, в разделе III.C «Соглашения с партнерами-исполнителями» политики и процедур отбора, регистрации и оценки партнеров-исполнителей, пересмотренных в 2016 году, говорится, что ЮНФПА должен заключить соглашение с партнером-исполнителем до начала какой-либо деятельности.

103. Комиссия проанализировала выборку планов работы, подписанных между партнерами-исполнителями и страновым отделением в Мозамбике, и отметила, что страновое отделение утвердило через форму разрешения на финансирование и свидетельства о расходах средства на общую сумму 63 434 долл. США, которые были потрачены в периоды до того, как эти планы работы были подписаны и внесены в глобальную систему составления программ.

104. Комиссия также установила, что в сентябре 2019 года страновое отделение в Мозамбике непосредственно оплатило счета-фактуры на общую сумму 911 982,23 долл. США за предыдущие годы (с 2013 по 2017 год), несмотря на то, что соглашение было подписано в феврале 2017 года.

105. Кроме того, Комиссия установила, что страновое отделение в Эфиопии утвердило форму разрешения на финансирование и удостоверения расходов и перевод денежной наличности на сумму 53 188,54 долл. США до того, как план работы был подписан и внесен в глобальную систему составления программ.

106. Комиссия также установила, что страновое отделение в Мьянме санкционировало авансовый платеж в четвертом квартале для партнера-исполнителя на общую сумму 31 235 долл. США (и сообщил о расходах в размере 28 289 долл. США за тот же период), несмотря на то, что план работы не предусматривал проведение мероприятий в последнем квартале.

107. Комиссия считает, что выявленные случаи не соответствуют процедурам подготовки, управления и контроля за выполнением планов работы и указывают на недостатки механизма оперативного надзора и контроля за расходами партнеров-исполнителей. Кроме того, Комиссия считает, что оплата расходов до их включения в соответствующие планы работы не соответствует основной цели этого инструмента — планированию, составлению бюджета и контролю за деятельностью, способствующей достижению результатов по программе.

108. Комиссия также считает, что упомянутые случаи могут привести к тому, что мероприятия, предусмотренные планом работы, будут осуществляться за рамками согласованного плана работы; расходы могут превышать бюджет плана работы; осуществляемые мероприятия могут не носить программного характера, а также не будут осуществляться своевременно.

109. Кроме того, Комиссия считает, что расходы на мероприятия, предусмотренные в плане работы, могут не основываться на бюджетных расчетах и могут

не включать или занижать общие расходы, необходимые для осуществления этих мероприятий.

110. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА правильно учитывать расходы, понесенные партнерами-исполнителями, с тем чтобы избежать расходов, которые либо не санкционированы, либо не соответствуют плану работы или соглашениям, подписанным между сторонами.

111. Комиссия рекомендует штаб-квартире ЮНФПА укрепить потенциал и организовать профессиональную подготовку сотрудников страновых отделений, с тем чтобы они более грамотно применяли критерии принятия расходов в соответствии с политикой и применимыми положениями.

112. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями и отметил, что он будет содействовать их выполнению, что является обязанностью отделений на местах. В то же время он указал, что штаб-квартира ЮНФПА представит серию глобальных вебинаров, чтобы еще раз проинформировать персонал о требованиях в ключевых областях политики.

Использование глобальной системы составления программ

113. В руководстве ЮНФПА по глобальной системе составления программ, опубликованном в 2018 году, определяется, что глобальная система составления программ является программным продуктом ЮНФПА для управления планами работы, составления отчетов о ходе выполнения планов работы и обработки запросов на перевод денежных средств партнерам-исполнителям.

114. Глобальная система составления программ также работает как специальный модуль в системе «Атлас» и используется для следующих целей: управления программными циклами и идентификаторами проектов; фиксации состояния планов работы, включая ход осуществления предусмотренных в них мероприятий и их программные и финансовые характеристики; обработки запросов на перевод денежных средств; составления отчетов о ходе выполнения планов работы; составления докладов о ходе осуществления мероприятий в рамках программного цикла, а также корректировки планов работы и модуля контроля за выполнением обязательств.

115. Глобальная система составления программ имеет функциональные возможности, с помощью которых партнеры-исполнители и пользователи ЮНФПА могут загружать документы (с соответствующими описаниями), которые являются частью процедур управления денежными переводами партнерам-исполнителям.

116. Кроме того, в политике и процедурах управления денежными переводами партнерам-исполнителям излагаются также принципы управления денежными переводами партнерам-исполнителям ЮНФПА, которые определяют основные меры контроля для смягчения потенциальных рисков, связанных с этим процессом, и устанавливается следующее:

а) партнеры-исполнители должны подавать заявки на получение разрешения на возмещение расходов и получать письменное разрешение от ЮНФПА до того, как они будут нести какие-либо расходы по осуществлению программ в рамках механизма возмещения расходов;

б) просьбы о выдаче авансовых платежей наличными и разрешений на возмещение расходов должны подкрепляться подробными постатейными сметами расходов или бюджетами планов работы с аналогичным уровнем разбивки вводимых ресурсов по кварталам;

с) авансовые платежи и возмещение расходов должны производиться только на банковские счета, указанные в соглашениях с партнерами-исполнителями;

д) формы разрешения на финансирование и удостоверения расходов должны представляться через модуль формы в глобальной системе составления программ.

117. В политике в отношении денежных переводов партнерам-исполнителям сформулированы основные функции и обязанности персонала партнеров-исполнителей и персонала ЮНФПА. В этом контексте пользователь, являющийся партнером-исполнителем, отвечает за подготовку и представление форм разрешения на финансирование и удостоверения расходов для рассмотрения и утверждения ЮНФПА.

118. Помощники по программам ЮНФПА в свою очередь отвечают за подробный анализ этих форм, прямых платежных требований и разрешений на возмещение расходов, а также другой информации и документов, представляемых партнерами-исполнителями.

119. В страновых отделениях в Мозамбике, Эфиопии и Мьянме Комиссия изучила использование глобальной системы составления программ, выборку планов работы и всю вспомогательную документацию/информацию, вводимую в глобальную систему составления программ, в частности планы работы, формы разрешения на финансирование и удостоверения расходов, отчет о расходах, корректировки бюджета и отчеты о ходе выполнения планов работы, и выявила следующие недостатки:

а) в страновых отделениях в Мозамбике и Эфиопии Комиссия выявила загруженные файлы, которые не открываются, дубликаты файлов, загруженные документы с ненадлежащим описанием или неясным описанием;

б) в страновом отделении в Мозамбике партнеры-исполнители не вводили информацию о просьбах о возмещении расходов и разрешениях на осуществление прямых платежей для получения письменного разрешения от странового отделения;

с) в страновых отделениях в Мозамбике и Эфиопии номера банковских счетов партнеров-исполнителей, указанные в соглашениях, отличались от номеров счетов для переводов, указанных в разделе информации о поставщиках модуля формы разрешения на финансирование и удостоверения расходов, или номера банковских счетов в глобальной системе составления программ отсутствовали;

д) в страновом отделении в Эфиопии в одном случае форма разрешения на финансирование и удостоверения расходов была утверждена до представления отчетов о ходе выполнения плана работы;

е) в страновом отделении в Мьянме формы разрешения на финансирование и удостоверения расходов были представлены и утверждены спустя более 15 дней после окончания каждого квартала.

120. Комиссия считает, что существуют недостатки в работе сотрудников страновых отделений ЮНФПА по выполнению функций контроля и анализа, осуществляемых с в отношении процессов и документации, загружаемых каждым партнером-исполнителем в глобальную систему составления программ.

121. Комиссия также считает, что своевременный анализ хода осуществления и реализации мероприятий обеспечивает и повышает эффективность и действенность использования глобальной системы составления программ.

122. Кроме того, Комиссия считает, что выявленные случаи расхождений между номерами счетов, указанных в соглашениях с партнерами-исполнителями, и номерами банковских счетов, указанных в системе «Атлас», могут привести к неправильному использованию такого вида счетов и возникновению возможного риска мошенничества в страновых отделениях в Мозамбике и Эфиопии.

123. Комиссия также считает, что утверждение отчетов о ходе выполнения плана работы после утверждения формы разрешения на финансирование и удостоверения расходов противоречит целям этого инструмента, которые заключаются в том, чтобы рассмотреть и утвердить форму разрешения на финансирование и свидетельства о расходах и удостовериться в том, что сообщаемые в них расходы соответствуют фактическому осуществлению программы.

124. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Мозамбике, Эфиопии и Мьянме принять меры, с тем чтобы улучшить и укрепить систему контроля и обеспечить правильное использование глобальной системы составления программ с целью помочь партнерам-исполнителям эффективно и результативно управлять глобальной системой составления программ.

125. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Мозамбике и Эфиопии обновить все банковские счета по каждому из соглашений с партнерами-исполнителями.

126. Становые отделения ЮНФПА в Мозамбике и Мьянме согласились с этими рекомендациями.

6. Согласованный подход к переводу наличных средств

Задержка в проведении выборочных проверок в страновом отделении в Мьянме

127. В соответствии с пунктом 9.17 рамочных основ согласованного подхода к переводу денежных средств, опубликованных в 2014 году для Группы Организации Объединенных Наций по вопросам развития, проводятся периодические проверки на местах или выборочные проверки для оценки точности финансовой отчетности о переводе денежных средств партнерам-исполнителям и хода осуществления программ (путем анализа финансовой информации), а также для определения того, имели ли место какие-либо существенные изменения в системе внутреннего контроля.

128. Кроме того, в разделе III.C (4) политики и процедур ЮНФПА по подготовке, управлению и контролю за выполнением планов работы, опубликованных в 2018 году, предусматривается, что все расходы, понесенные партнерами-исполнителями по согласованной в планах работы деятельности, должны периодически удостоверяться ЮНФПА или по его поручению с охватом и периодичностью, определяемыми исходя из степени риска.

129. Выборочные проверки являются также инструментом для упреждающего финансового контроля, который необходим для оценки точности финансовой отчетности по переводу наличных средств партнерам-исполнителям; выявления пробелов и их устранения на протяжении всего процесса осуществления, а также определения того, произошли ли какие-либо существенные изменения в системе внутреннего контроля.

130. 3 мая 2019 года Отдел управленческого обслуживания опубликовал руководство на тот год по вопросам планирования внедрения согласованного подхода к переводу наличных средств. Отдел указал, что пороговый показатель для проведения выборочных проверок составляет 50 000 долл. США, и предложил следующие инструкции:

а) проверки и выборочные проверки следует планировать на основе ожидаемых расходов в соответствии с установленными критериями и пороговыми значениями. График выборочных проверок должен быть составлен в 2019 году, чтобы обеспечить активный подход к удостоверению расходов;

б) мероприятия по подтверждению достоверности информации должны проводиться в соответствии с планами. Выборочные проверки следует проводить в начале календарного года и в первую очередь проводить проверки партнеров-исполнителей с более высоким объемом расходов.

131. Комиссия проанализировала деятельность в рамках плана проверки достоверности информации и удостоверилась в том, что страновое отделение ЮНФПА в Мьянме не проводило выборочных проверок пяти партнеров-исполнителей, несмотря на сохранение большого объема расходов (в общей сложности 1 550 300,12 долл. США) на протяжении 2019 года. Комиссия также установила, что отчеты о выборочных проверках за 2018 год были опубликованы в марте, апреле и июне 2019 года.

132. Комиссия считает, что отсутствие возможности проведения выборочных проверок препятствует активному финансовому контролю и контролю со стороны партнеров-исполнителей. Кроме того, задержки с проведением выборочных проверок противоречат плану по внедрению согласованного подхода к переводу наличных средств на 2019 год, принятому Отделом управленческого обслуживания, и свидетельствуют о недостатках в системе внутреннего контроля и в работе механизма подтверждения достоверности информации, определенного в политике и процедурах подготовки планов работы, управления ими и контроля за их выполнением.

133. Кроме того, Комиссия считает, что для завершения целевых мероприятий по подтверждению достоверности информации необходимы постоянные усилия, поскольку они имеют решающее значение для смягчения присущих деятельности по переводу денежных средств финансовых и программных рисков, связанных с переводом денежных средств, осуществляемым страновым отделением ЮНФПА в Мьянме.

134. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Мьянме своевременно проводить выборочные проверки и улучшить механизмы упреждающей и оперативной проверки механизмов финансового контроля и надзора за партнерами-исполнителями.

135. Страновое отделение ЮНФПА в Мьянме согласилось с этой рекомендацией.

Расходы партнеров-исполнителей

136. В качестве предварительного вопроса следует отметить, что все расходы, понесенные партнерами-исполнителями в связи с деятельностью по согласованному плану работы, должны периодически удостоверяться (выборочные проверки и ревизии). ЮНФПА отбирает своих партнеров-исполнителей на основе оценки рисков и устанавливает пороговые показатели для осуществления мероприятий по подтверждению достоверности информации с учетом степени риска микрооценки (высокий, значительный, умеренный и низкий). Затем третьим сторонам поручается проведение ревизий и/или выборочных проверок или же проведение выборочных проверок поручается сотрудникам ЮНФПА.

137. В 2019 году ЮНФПА осуществил часть своих проектов с участием 1462 партнеров-исполнителей (против 1351 партнера в 2018 году), расходы по которым составили 354,61 млн долл. США (против 315,05 млн долл. США в

2018 году), или 31,4 процента от общего объема расходов в 2019 году (против 29 процентов в 2018 году). В этой связи руководство ЮНФПА запланировало на проведение мероприятий по подтверждению достоверности информации сумму в 329,22 млн долл. США.

138. По состоянию на 26 июня 2020 года ЮНФПА провел 445 выборочных проверок (69,2 процента) и 163 ревизии (54,7 процента) на общую сумму 213,03 млн долл. США, что представляет собой 64,7 процента охвата деятельностью по подтверждению достоверности информации. В обычных обстоятельствах ревизия и выборочные проверки проводились бы в период с середины февраля по конец апреля. Однако из-за последствий пандемии коронавирусной инфекции имели место перенос сроков и сокращение охвата мероприятий по подтверждению достоверности информации, и по этой причине завершить осуществление многих таких мероприятий не представилось возможным. Кроме того, следует отметить, что в обычных условиях в предыдущие годы ЮНФПА имел высокий уровень охвата: 96 процентов в 2018 году и 94 процента в 2017 году.

139. С тем чтобы завершить каждое мероприятие по удостоверению информации, связанное с партнерами-исполнителями, руководство ЮНФПА определило для каждого партнера-исполнителя несколько вариантов мероприятий по подтверждению достоверности информации, таких как дистанционная ревизия, наем местной аудиторской фирмы или возможное объединение планов ревизий на 2019 и 2020 годы.

140. На основе указанной выше информации и опыта проведения ревизий в прошлые годы Комиссия делает вывод о том, что в этих исключительных обстоятельствах, связанных с пандемией коронавирусной инфекции, можно было бы получить достаточный объем соответствующих аудиторских данных.

7. Организация поездок

Контроль за оказанием услуг по организации поездок и их санкционирование

141. В вопросах, касающихся людских ресурсов, ЮНФПА следует политике и процедурам Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН).

142. В пункте 8 руководства ПРООН под названием «Маршрут, вид транспорта и нормы проезда» указывается, что поездка должна оформляться в кратчайшие сроки.

143. После утверждения миссии и даже до создания в системе «Атлас» заявки на поездку необходимо забронировать рейс в турагентстве, чтобы получить официальный маршрут и наиболее экономичный тариф на поездку. В забронированном маршруте указываются остановки, и он используется для определения сметных расходов миссии, включая терминальные расходы, суточные и транспортные расходы, которые необходимы для оформления заявки на поездку.

144. В пункте 26 вышеупомянутого руководства также указывается, что пассажирам настоятельно рекомендуется как можно раньше подтверждать маршруты поездок и приобретать, а не только бронировать, авиабилеты не менее чем за 21 день до даты поездки, если поездка совершается классом, который следует за первым классом, и не менее чем за 14 дней при поездке экономическим классом. Главная задача заключается в том, чтобы приобрести билет по самому низкому тарифу исходя из принципа эффективности управления ресурсами.

145. В пункте 5 раздела А главы V руководства Организации Объединенных Наций по политике в области безопасности, опубликованного Департаментом по вопросам охраны и безопасности, и в пункте 1 руководства по вопросам получения разрешения службы безопасности для официальных поездок ПРООН

указывается, что сотрудники системы Организации Объединенных Наций и все пользующиеся льготами члены их семей обязаны получить разрешение службы безопасности для выезда в любые официальные поездки вне зависимости от места. Они не могут начать официальную поездку не получив его, если только эта поездка не связана с немедленной эвакуацией или другой опасной ситуацией.

146. Кроме того, в соответствии с пунктом 1 главы III информации о полисе страхования на случай злоумышленных деяний Организации Объединенных Наций (находится в ведении ДОБООН), содержащейся в приложении IX к докладу межфункциональной целевой группы по вопросам выполнения обязанности проявлять заботу о персонале, работающем в условиях повышенного риска, который был представлен на тридцать пятой сессии Комитета высокого уровня по вопросам управления Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций, и пунктом 3 руководства ПРООН по полису, его цель заключается в том, чтобы покрыть случаи смерти или постоянной потери трудоспособности (полностью или частично), являющиеся прямым или косвенным следствием войны или злоумышленного деяния. В соответствии с пунктом 4 раздела III приложения одним из условий использования этого страхования является соблюдение заявителем действующих в Организации Объединенных Наций руководящих принципов и процедур в области безопасности (установленных Департаментом по вопросам охраны и безопасности).

147. В пункте 7 раздела А «Процедуры получения разрешения службы безопасности и процесс информирования о поступающих запросах на поездки» главы V руководства по политике в области безопасности Департамента по вопросам охраны и безопасности говорится:

«Крайне важно, чтобы все совершающие поездку лица понимали свою ответственность за обеспечение безопасности во время их официальных поездок, например, за получение разрешения службы безопасности до совершения всех официальных поездок, за получение информации и консультаций по вопросам безопасности в конкретном месте назначения до совершения поездки и за получение инструктажа по вопросам безопасности от соответствующего должностного лица службы безопасности по прибытии в место назначения».

148. В пункте 8 руководства говорится, что «официальная поездка включает официальную поездку в отпуск на родину или другую поездку, на которую распространяются льготы, в тех случаях, когда расходы на проезд оплачиваются организациями системы Организации Объединенных Наций. Это правило применяется вне зависимости от того, совершается ли официальная поездка воздушным, морским или наземным транспортом либо каким-либо их сочетанием».

149. В этой связи Комиссия рассмотрела выборку из 122 случаев официальных поездок в страновые отделения штаб-квартиры в Мозамбике, Эфиопии и Мьянме и отметила следующее:

- а) в 7 процентах случаев (9 из 122) билеты ниже первого класса были запрошены, утверждены и приобретены менее чем за 21 день, причем все из них в штаб-квартире;
- б) в 45 процентах случаев (55 из 122) билеты в экономический класс были запрошены, утверждены и приобретены менее чем за 14 дней;
- с) в 33 процентах случаев (40 из 122) поездки не были санкционированы службой безопасности.

150. Комиссия считает, что несвоевременная подача и утверждение заявок на поездки и приобретение билетов могут привести к неэффективному использованию ресурсов ЮНФПА.

151. Кроме того, следствием неполучения разрешения службы безопасности может стать отсутствие оперативной информации о местонахождении сотрудников, совершающих официальную поездку, в случае кризиса или чрезвычайной ситуации. Кроме того, полис страхования на случай злоумышленных деяний будет отклонен, если не будет представлено утвержденное разрешение службы безопасности.

152. Комиссия рекомендует ЮНФПА и страновым отделениям в Мозамбике, Мьянме и Эфиопии своевременно представлять заявки на поездки и получать разрешения службы безопасности в целях эффективного и результативного использования ресурсов Организации.

153. Комиссия рекомендует ЮНФПА контролировать сроки, установленные в руководящих указаниях, санкционирующих официальные поездки, в целях эффективного, результативного и своевременного оформления таких поездок.

154. Комиссия рекомендует также ЮНИСЕФ проинформировать совершающих поездки сотрудников и руководителей об их обязанностях и функциях, предусмотренных в руководящих указаниях и правилах по оформлению поездок.

155. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

Отчетность, контроль и ревизия организации поездок

156. В соответствии с системой внутреннего контроля ЮНФПА существуют три внутренние линии защиты при применении механизмов внутреннего контроля. В разделе III системы указаны функциональные субъекты первой линии, которые являются владельцами рисков и механизмов контроля и управляют ими (руководители оперативных подразделений). Все сотрудники организации в местных и региональных отделениях и в штаб-квартире должны выполнять эти функции путем применения существующих правил и процедур в их повседневной работе для обеспечения выполнения задач и надлежащего управления ресурсами, вверенными ПРООН. Кроме того, в соответствии с разделом VI системы механизмы внутреннего контроля должны присутствовать и функционировать на каждом уровне организации и во всех рабочих процессах.

157. В связи с этим в пункте 11 руководства под названием «Прочие командировочные пособия и расходы» предусматривается, что сотрудники, совершающие официальную поездку, имеют право на получение аванса для покрытия расчетных возмещаемых расходов. Аванс полностью покрывает суточные для поездок в командировки, суточные для санкционированных остановок для отдыха и необходимых пересадок, терминальные расходы, доплаты за сверхнормативный багаж.

158. И наконец, в соответствии с пунктом 1 руководства под названием «После поездки» требование о возмещении путевых расходов представляет собой оправдательный документ в отношении совершенной поездки, который сотрудник, совершивший поездку, обязан представить в подразделение, выдающее разрешение на поездку, в течение двух недель после ее завершения, когда поездка была организована и оплачена ПРООН.

159. Для проверки соблюдения вышеупомянутого руководящего положения Комиссия запросила отчет об официальных поездках по страновым отделениям

ЮНФПА в Мозамбике, Мьянме и Эфиопии, в котором было отмечено, что данные в файлах программы «Майкрософт» были сформированы вручную, а это сопряжено с высоким уровнем риска, который может возникнуть из-за ошибок при составлении отчетности, осуществлении контроля и проведении проверки. Комиссия отметила, что с помощью представленных данных обеспечить надлежащий контроль за организацией поездок не представляется возможным.

160. В ходе анализа отчета были выявлены следующие недостатки:

а) в отчете не указана основная информация, в частности отсутствовали данные о расходах (суточные, терминальные расходы и билеты) и лицах, утвердивших эти расходы, по страновым отделениям в Мозамбике и Мьянме;

б) в отчете не указывалась информация о положении дел с поездками в четырех случаях в страновом отделении в Мозамбике и в трех случаях в страновом отделении в Мьянме;

в) в отчете были ошибки в датах начала и окончания каждой поездки. Дата начала поездки следовала после даты завершения поездки в пяти случаях в страновом отделении в Мьянме и в одном случае в страновом отделении в Эфиопии;

г) что касается странового отделения в Мозамбике, то в отчете сообщается об утверждении двух поездок; однако, согласно информации, предоставленной закупочным подразделением, обе поездки были отменены;

е) кроме того, в страновом отделении в Мозамбике Комиссия выявила семь случаев, когда закупочное подразделение указывало, что суточные не выделялись, поскольку поездка была рассчитана на один день; однако в отчете указано, что поездка длилась еще два дня;

ф) и наконец, что касается странового отделения в Эфиопии, то цифровой контроль за каждой поездкой отсутствовал, что приводило к ошибкам дублирования. При анализе базы данных было обнаружено 40 дубликатов записей с указанием фамилии лица и даты начала поездки. В этой связи помощник по административным и финансовым вопросам указал, что:

i) 10 записей относились к разным поездкам в один и тот же пункт назначения, но в разные даты. Страновое отделение ЮНФПА в Эфиопии вручную исправило дату этих поездок;

ii) 30 записей относились к поездкам в один и тот же пункт назначения, но были представлены в отчете отдельно, поскольку по ним проведены выплаты суточных, терминальные расходы или другие расходы (авиабилеты, виза и прочее). Следует отметить, что в представленном отчете не удалось определить, каким расходам соответствовала каждая сумма.

161. Что касается выборки, то было отобрано и рассмотрено 92 случая и были получены следующие результаты:

а) выплата суточных производилась через 30 или более дней после поездки в девяти случаях в страновом отделении в Мозамбике и в восьми случаях в страновом отделении в Мьянме. Кроме того, в страновом отделении в Мозамбике в четырех случаях выдача ваучера и платеж были произведены в ходе ревизии и после даты запроса выборки;

б) даты начала и завершения поездок, указанные в отчете, не совпадали с датами выдачи разрешений на поездки в семи случаях в страновом отделении в Мьянме и в одиннадцати случаях в страновом отделении в Эфиопии.

162. Комиссия считает, что эти недостатки могут повлиять на эффективность и выполнение задач и обязанностей, возложенных на «первую линию защиты» системы внутреннего контроля ЮНФПА.

163. Кроме того, в соответствии с руководящим положением «Прочие командировочные пособия и расходы» проверяемым структурам следует соблюдать и укреплять процедуры, указанные ПРООН, поскольку сотрудники, совершающие официальные поездки, имеют право на получение аванса на покрытие путевых расходов в виде суточных, которые в некоторых случаях были выплачены после поездки, в результате чего возникает риск возникновения возможных неучтенных обязательств.

164. И наконец, Комиссия считает, что возникновение вышеупомянутых ситуаций сказывается на надежности, достоверности, точности и доступности информации, связанной с процессом организации поездок и затрагивает отчетность, если требуется проверка или контроль представленной информации.

165. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Мозамбике, Мьянме и Эфиопии укреплять и внедрять системные инструменты главным образом для улучшения информационной составляющей процесса организации поездок в целях повышения его эффективности и результативности.

166. Комиссия рекомендует ЮНФПА усовершенствовать процесс организации поездок, с тем чтобы своевременно производить выплату суточных и не допустить возникновения возможных неучтенных обязательств.

167. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

8. Система внутреннего контроля

Проверки систем послеаварийного восстановления данных

168. В разделе 4 технической процедуры планирования послеаварийного восстановления систем информационно-коммуникационных систем в Секретариате Организации Объединенных Наций (Ref. SEC.08.PROC) говорится, что поставщики услуг ИКТ должны разрабатывать, документировать и осуществлять план послеаварийного восстановления и связанные с ним процедуры и руководящие принципы в отношении ресурсов и данных ИКТ Организации Объединенных Наций.

169. В плане послеаварийного восстановления ЮНФПА описывает способность ЮНФПА противостоять возможному бедствию, а также процессы восстановления после него. В плане послеаварийного восстановления ЮНФПА оговаривается, что со временем потребности организации в области послеаварийного восстановления будут меняться. Именно по этой причине данный план необходимо периодически проверять на наличие ошибок и недостатков и принимать меры по их устранению.

170. В разделе плана аварийного восстановления «Проверки и обслуживание плана» в качестве одного из обязательных действий указывается, что план аварийного восстановления необходимо пересматривать/обновлять ежегодно или в любое время при выполнении основного обновления или модернизации системы, в зависимости от того, что происходит чаще. Кроме того, в нем указывается, что за обновление всего документа отвечают руководители подразделения по аварийному восстановлению ИКТ; мероприятия по тестированию плана послеаварийного восстановления называются проверками систем послеаварийного восстановления.

171. Комиссия удостоверилась в том, что в 2019 году ЮНФПА не проводил мероприятия по проверке систем послеаварийного восстановления и что последнее обновление плана послеаварийного восстановления было сделано в июле 2018 года. Более того, в плане отсутствует информация о результатах последней проверки плана, в частности раздел журнала или какая-либо информация о дате проверки либо выводах по итогам проверки, либо соответствующих улучшениях.

172. Комиссия считает, что ЮНФПА должен иметь обновленный план послеаварийного восстановления, который может обеспечить оперативное и эффективное продолжение оказания важнейших услуг в области ИКТ в случае сбоев в работе. В этой связи Комиссия считает, что ЮНФПА следует приложить усилия, необходимые для того, чтобы организовать проведение периодического тестирования плана послеаварийного восстановления или мероприятий по проверке систем послеаварийного восстановления, получить и проанализировать результаты и любую другую информацию, которая, как считается, имеет отношение к плану, с тем чтобы усовершенствовать процессы, связанные с центром хранения и обработки данных штаб-квартиры, коммуникационными услугами и системами ИКТ.

173. Комиссия рекомендует ЮНФПА провести тестирование плана послеаварийного восстановления и затем опубликовать утвержденный план послеаварийного восстановления для своего центра хранения и обработки данных в штаб-квартире, принимая во внимание улучшения, внесенные в результате проведения мероприятий по послеаварийному восстановлению, и любую важную дополнительную информацию.

174. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

Разделение функций в системе общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас»

175. В пункте 22 политики в отношении профилей пользователей системы «Атлас» и прикладной программе «Глобальный справочник» говорится, что «Разделение обязанностей является одним из важных механизмов внутреннего контроля, который предусматривает распределение функций и связанных с ними полномочий между несколькими сотрудниками в рамках конкретных рабочих процессов и главной задачей которого является предотвращение ошибок и мошенничества». Поэтому разумное разделение обязанностей необходимо для минимизации рисков и их своевременного выявления. В этой политике ЮНФПА устанавливает минимальные требования в отношении разделения обязанностей в рамках любого организационного подразделения.

176. Ниже приведены профили (функции в системе), которые не должны совмещаться в соответствии с этой политикой:

- a) финансы и закупки;
- b) агент по закупкам и менеджер по заказам на покупку;
- c) агент по закупкам или менеджер по заказам на покупку и получатель товаров;
- d) сотрудник по финансовым вопросам и менеджер/утверждающее лицо;
- e) менеджер по заявкам/ваучерам и менеджер по заказам на покупку;
- f) агент по закупкам или менеджер по заказам на покупку и лицо с полномочиями на списание активов.

177. Комиссия смогла удостовериться в том, что в системе «Атлас» имеется 216 счетов пользователей с конфликтами в их профилях. Комиссия выявила 351 профиль, в которых вышеупомянутые правила не соблюдались.

178. ЮНФПА указал, что в 2017 году он создал веб-сайт глобального каталога, который позволяет ему выявлять конфликты между профилями пользователей системы «Атлас»; между тем, сайт не зафиксировал существующие конфликты в системе, например те, которые были утверждены до 2017 года. Как следствие, в настоящее время обзор проводится вручную.

179. Кроме того, ЮНФПА сообщил, что он приступил к осуществлению рабочего плана на основе поэтапного подхода и что он проводит обзор профилей, утвержденных до 2017 года, для выявления конфликтов и их урегулирования. Цель заключается в том, чтобы в конце второго и четвертого кварталов 2019 года завершить полугодовой обзор профилей глобального каталога на основе использования доклада сотрудника по вопросам безопасности информационных систем и последующей работы со страновыми отделениями, с тем чтобы определить, сохраняется ли необходимость в исключениях.

180. Комиссия считает, что несоблюдение ЮНФПА правил разделения обязанностей может привести к возникновению необычных операций в системе «Атлас», а это увеличивает риск мошенничества или ошибок из-за конфликтов между профилями пользователей.

181. Комиссия рекомендует ЮНФПА принять меры, направленные на своевременное устранение конфликтов между профилями пользователей системы «Атлас» в соответствии с утвержденной политикой и рабочим планом.

182. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

Обновление политики и процедур

183. В пункте II h) политики в отношении разработки, утверждения и опубликования правил, процедур, инструментов и руководящих записок, говорится, что ответственные за разработку политики должны в обязательном порядке проводить ежегодный обзор, инициируемый секретариатом руководства по вопросам политики и процедур, в целях определения обоснованности и статуса правил и, при необходимости, обновления содержания. Кроме того, лица, ответственные за разработку политики, каждые три года должны проводить обязательный пересмотр правил, если только такие лица, в консультации с секретариатом руководства по вопросам политики и процедур, не придут к выводу о том, что в пересмотре нет необходимости.

184. Комиссия рассмотрела положение в отношении обязательного пересмотра руководства по политике и процедурам, опубликованного в 2019 году, и отметила, что в четырех случаях, когда в течение текущего года в обязательном порядке должен был состояться пересмотр текста, не было представлено для этого достаточных обоснований; речь, в частности, шла о механизмах внутреннего контроля, процедурах отчетности по кредиторской задолженности, политике и процедурах отбора, регистрации и оценки партнеров-исполнителей и процедурах использования субсидий в качестве механизма финансирования.

185. Кроме того, было отмечено, что 15 правил и процедур, касающихся ИКТ, не были пересмотрены. Пересмотр 14 из них должен быть проведен в июле 2017 года, а одной процедуры — в апреле 2016 года.

186. Комиссия считает, что такое положение дел не соответствует политике и процедурам ЮНФПА в отношении разработки, утверждения и опубликования

правил, процедур, инструментов и руководящих записок, в которых говорится, что ответственный за разработку политики должен в обязательном порядке проводить ежегодный обзор и обязательный пересмотр каждые три года.

187. Комиссия также считает, что вышеупомянутая ситуация ставит под угрозу первую линию защиты, встроенную в систему внутреннего контроля. Весь персонал организации выполняет функции, касающиеся этой линии защиты, применяя существующие принципы и процедуры и своевременно определяя меры контроля в целях уменьшения потенциальных рисков, связанных с конкретными рабочими процессами.

188. ЮНФПА заявил, что секретариат руководства по вопросам политики и процедурам проводит ежегодные обзоры и что на основе результатов этих обзоров и текущих преобразований в ЮНФПА Фонд определил, что проводить пересмотр каждые три года нет необходимости. В настоящее время эта политика пересматривается, с тем чтобы включить в нее обязательный трехгодичный обзор, а не обязательный пересмотр. Процедуры в отношении кредиторской задолженности, отбора партнеров-исполнителей и использования субсидий в качестве механизма финансирования в том году не пересматривались, поскольку ЮНФПА осуществлял процесс преобразования рабочих процессов и общеорганизационного планирования ресурсов. Указанные процедуры были сочтены обоснованными, и они будут пересмотрены на основе принятых решений в отношении дальнейших направлений деятельности.

189. Правление принимает к сведению информацию, предоставленную ЮНФПА; вместе с тем, как отмечалось выше, многие из вышеупомянутых процедур не соблюдаются. Поэтому Комиссия считает, что мероприятия по контролю, осуществляемые ЮНФПА в целях обновления политики и процедур, должны быть документально оформлены, с тем чтобы повысить их эффективность.

190. Комиссия рекомендует ЮНФПА своевременно проводить документированный обзор и пересмотр своих правил и процедур в целях обеспечения их соответствия политике в отношении разработки, утверждения и опубликования правил, процедур, инструментов и руководящих указаний, с тем чтобы все процедуры надлежащим образом обновлялись.

191. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией и заявил, что он уже принял меры к ее выполнению.

Обновление глобального справочника

192. ЮНФПА располагает системой управления информацией о персонале, известной под названием глобального справочника, которая размещена на Интернет-портале и в настоящее время функционирует на основе подряда. На портале находится информация, касающаяся текущего контракта сотрудника, личные сведения и данные о пользователе, связанные с доступом к системе «Атлас» (включая имя пользователя, текущие профили и разрешения).

193. ЮНФПА представил список, известный как список прекративших службу сотрудников, содержащий информацию о пользователях, которые были отстранены от выполнения своих функций или которые больше не имеют действительных контрактов.

194. Комиссия проверила список прекративших службу сотрудников по состоянию на 31 августа 2019 года с учетом информации, содержащейся на портале глобального справочника, и сделала следующие выводы:

а) в списке фигурировали 19 сотрудников, которые на момент проведения ревизии были снова приняты на работу или контракты с которыми были продлены;

б) четыре сотрудника, информация о которых размещена на портале глобального справочника, уволились из ЮНФПА в результате либо расторжения контракта, либо его досрочного прекращения; однако три месяца спустя они продолжали работать как в штаб-квартире, так и в страновых отделениях. Кроме того, три пользователя даже имели активную ассоциированную учетную запись в системе «Атлас».

195. Комиссия также установила, что порядок ведения глобального справочника, содержащийся в справочнике и датированный декабрем 2004 года, не предусматривал четкой процедуры проверки и контроля информации, указанной в справочнике. Кроме того, Комиссия не выявила механизма контроля за функционированием информационных панелей в справочнике.

196. Комиссия считает, что выявленная проблема с обновлением информации, содержащейся в Глобальном справочнике, создает риск того, что сотрудники, которые больше не работают в ЮНФПА, могут иметь доступ к системам и, следовательно, к находящейся в них информации, а также к части процесса принятия решений, осуществляемого структурой.

197. Кроме того, поскольку сроки подготовки доклада о глобальном справочнике по штаб-квартире и отделениям на местах не были соблюдены и в отсутствие обновленной процедуры обзора, ведения, обновления и контроля информации, содержащейся в глобальном справочнике, осуществлять контроль за доступом к системам ЮНФПА не представляется возможным.

198. Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать процедуры и меры по обзору, ведению и обновлению глобального справочника, а также механизм контроля за обновлением информации, содержащейся в справочнике и списке прекративших службу сотрудников.

199. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

С. Информация, сообщаемая руководством

1. Списание активов

200. ЮНФПА сообщил Комиссии о том, что им были официально списаны убытки на сумму 273 951 долл. США (2018 год: 450 515 долл. США). Списанные суммы включают взносы к получению в размере 131 664 долл. США; товарно-материальные запасы на сумму 14 428 долл. США; авансы из оборотных средств на сумму 67 922 долл. США; основные средства на сумму 6034 долл. США; дебиторская задолженность персонала в размере 31 290 долл. США; и требование о возмещении налога на добавленную стоимость в размере 22 613 долл. США (см. приложение II).

2. Выплаты ex gratia

201. В соответствии с требованием положения 14.4 Финансовых положений и правил ЮНФПА руководство сообщило о выплатах ex gratia за отчетный период на сумму 10 000 долл. США.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

202. В соответствии с Международными стандартами аудита (стандарт ISA 240) Комиссия планировала свои ревизии финансовых ведомостей таким образом,

чтобы их результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, и нарушений, в том числе связанных со случаями мошенничества. Вместе с тем не следует полагаться на то, что в ходе проверки будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

203. В ходе ревизии Комиссия направляла руководству запросы, касающиеся его функции надзора за оценкой рисков крупного мошенничества и действующих процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые руководство выявило или которые были доведены до его сведения. Комиссия выясняла также, имеются ли у руководства какие-либо сведения о каких-либо фактических, подозреваемых или предполагаемых случаях мошенничества, включая запросы из Управления ревизии и расследований. В соответствии с дополнительными обязанностями, регулирующие проведение внешней ревизии, вопросы, касающиеся случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, включены в перечень тем, которые должны отражаться в докладе ревизоров.

204. В 2019 году Комиссия не выявила никаких дополнительных случаев мошенничества, кроме тех четырех случаев мошенничества на общую сумму 106 639,44 долл. США, о которых ЮНФПА информировал Комиссию.

D. Выражение признательности

205. Комиссия хотела бы выразить свою признательность Директору-исполнителю ЮНФПА и ее персоналу за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам.

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили
(Главный ревизор)

(Подпись) Раджив Мехриши
Контролер и Генеральный ревизор Индии

21 июля 2020 года

Приложение I

Положение дел с выполнением рекомендаций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | |
|--------------|--|--|---|---|--|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность |
| 1. | 2016 год | A/72/5/Add.8 , глава II, пункт 85 | Комиссия рекомендует ЮНФПА: а) обеспечить соблюдение политики по выплате авансов в счет оклада и укрепить механизм взыскания авансов с сотрудников, особенно в тех случаях, когда сотрудник с задолженностью прекращает службу в ЮНФПА; и б) продолжить проверку непогашенных авансов для установления соответствующих причин и создания механизмов взыскания для обеспечения возврата и погашения авансов действующими и выбывшими сотрудниками. | ЮНФПА выполнил пункт б) данной рекомендации, урегулировав непогашенные авансовые платежи по заработной плате, что должным образом засвидетельствовано Комиссией ревизоров. ЮНФПА также продолжает уделять особое внимание обеспечению соблюдения нормы в отношении выплаты авансов, в том числе путем повышения эффективности процедур возмещения авансов. Кроме того, была разработана и введена в действие стандартная оперативная процедура. | Комиссия удостоверилась в том, что соответствующие меры в поддержку этого решения завершены, и считает, что данная рекомендация выполнена. | X | | |
| 2. | 2016 год | A/72/5/Add.8 , глава II, пункт 100 | Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать механизм контроля за утверждением правил и процедур использования программного обеспечения и добиваться их соблюдения в рамках всей организации. | ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что в настоящее время проводится обстоятельный пересмотр политики в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях выполнения этой рекомендации. Уже определены конкретные меры в политике закупок. По завершении доработки политики ЮНФПА проведет вебинары со страновыми отделениями для обеспечения ее понимания и соблюдения. | Комиссия отмечает усилия руководства по созданию механизма контроля за применением политики в области программного обеспечения. Вместе с тем структура должна обеспечить понимание этих инициатив и их выполнение (посредством проведения вебинаров). Таким образом данная рекомендация все еще находится в процессе выполнения. | X | | |
| 3. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 16 | ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии | ЮНФПА провел предварительное обсуждение со всеми | Комиссия установила, что организация провела | X | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | |
|--------------|--|---|--|--|--|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность |
| | | | официально утвердить политику общеорганизационного управления рисками, которой должны руководствоваться сотрудники в страновых отделениях, и дополнить имеющееся руководство по вопросам общеорганизационного управления рисками. | заинтересованными сторонами вопроса о завершении разработки структуры общеорганизационной политики управления рисками и заявлений о приемлемости рисков, и в настоящее время он находится в процессе окончательного утверждения этой структуры, чтобы дополнить имеющееся руководство и систему управления общеорганизационными рисками для эффективного управления рисками в ЮНФПА. | первоначальное обсуждение структуры политики и ее обзор заинтересованными сторонами. Эта работа продолжается, и ЮНФПА сообщил о новом сроке (второй квартал 2020 года) выполнения этой рекомендации. Таким образом эта рекомендация все еще находится в процессе выполнения. | | | |
| 4. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 40 | Комиссия рекомендовала ЮНФПА добиваться того, чтобы страновые отделения: а) повышали уровень знаний и навыков своих сотрудников по вопросам мобилизации ресурсов в целях более эффективного выполнения функций по мобилизации ресурсов; и б) определили источники финансирования и подготовили описание деятельности доноров в соответствии с их стратегиями, направленными на более активное привлечение и поощрение взносов доноров. | В связи с рекомендацией а) ЮНФПА сообщил о том, что усилия в этом направлении предпринимаются в соответствии с общеорганизационной стратегией ЮНФПА по мобилизации ресурсов, которая поддерживает «общеорганизационный подход», включая формирование активного сообщества по мобилизации ресурсов. Сообщество служит единым источником руководящих указаний по мобилизации ресурсов, с помощью которых страновые отделения смогут, в частности, получить прямой доступ к донорам и стандартизированным процедурам или соответствующим руководящим указаниям. Кроме того, в рамках сертификации руководителей было проведено много специальных занятий по мобилизации | Комиссия признает усилия, прилагаемые руководством, и проверила выполнение мер, о которых сообщил ЮНФПА. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | | |
|--------------|--|---|-----------------------|---|-----------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|--|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена | |
| | | | | ресурсов для страновых отделений в формате вебинаров (прямой эфир и веб-трансляция). ЮНФПА также проинформировал Комиссию о том, что сектор по мобилизации ресурсов работал в партнерстве с региональными отделениями, чтобы подготовить для страновых отделений занятия по вопросам мобилизации ресурсов и перехода от сбора средств к финансированию. Что касается части b) рекомендации, то с целью оптимизировать использование новых открывающихся возможностей в составе сектора по мобилизации ресурсов были созданы структурные группы, включая рабочую группу, группу по связям с донорами и группу по прогнозированию и сбору информации. В результате профили спонсоров и партнеров по развитию теперь доступны по первому требованию в сообществе по мобилизации ресурсов. Профили включают информацию по приоритетным темам, приоритетным странам и предпочтительным механизмам финансирования. Профили доноров включают информацию и рекомендации по стратегическим приоритетам, географической направленности, процедурам, связанным с соглашениями о совместном финансировании, и ожиданиям | | | | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|---|---|--|---|--|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| 5. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 45 | Комиссия рекомендует ЮНФПА рассмотреть вопрос о разработке комплексного приложения для управления договорами, которое позволит страновым отделениям и подразделениям регистрировать и хранить договоры и соответствующие документы для эффективного управления и администрирования договоров. | доноров, таким как конкретные области сотрудничества и аналитической работы. Кроме того, в целях содействия дальнейшему взаимодействию с региональными и страновыми отделениями в области обмена информацией, которое включает текущие переговоры с донорами о потенциальных взносах в ЮНФПА и заинтересованности в нем, на сервере компании «Гугл» была создана платформа для обмена информацией. Эта платформа позволяет обсуждать проблемы, с которыми сталкиваются страновые отделения, и потребности этих отделений в поддержке в деле ускоренного утверждения соглашений по взносам. | ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что наличие процедуры регистрации и ведения материалов договоров поможет страновым отделениям эффективно управлять контрактами. Наряду с хорошо отлаженным механизмом управления данными, программное решение iDocs является глобальным решением для управления договорами, которое следует применять во всех страновых отделениях ЮНФПА. | Комиссия удостоверилась в том, что соответствующие меры в поддержку этого решения завершены, и считает, что данная рекомендация выполнена. | X | | |
| 6. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 59 | Комиссия рекомендует ЮНФПА осуществлять контроль за процессом | ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что политика и процедуры в области | Комиссия отмечает усилия, прилагаемые руководством. Вместе с тем, поскольку | X | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|---|---|--|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| | | | распределения для обеспечения того, чтобы товарно-материальные средства передавались по назначению партнерами-исполнителями бенефициарам, и получать гарантии того, что такие товарно-материальные средства использовались по назначению. | управления поставками по программам определяют систему процедур и контрольных мероприятий, которые предоставляют гарантии надлежащего использования предметов снабжения для осуществления программ. Процедуры и контрольные мероприятия предусматривают: а) разработку карт цепочки поставок, наглядно показывающих поток товаров по различным уровням цепочки поставок; б) использование возможностей партнеров по цепочке поставок и распределению рисков; с) периодическое представление партнерами-исполнителями отчетов об управлении и обеспечении сохранности предметов снабжения для осуществления программ; и d) регулярное проведение выборочных проверок и ревизий партнеров-исполнителей с использованием выдержек из актов сдачи-приемки ЮНФПА и национальных информационных систем управления материально-техническим снабжением, для отслеживания выборки поставок и распределений на протяжении «последней мили», а именно в пункте обслуживания, где товар передается бенефициарам. В октябре 2019 года была завершена разработка процесса обеспечения гарантии «последней мили» и подготовка | осуществление мер и мероприятий, связанных со сроком реализации переходных положений политики в отношении поставок, все еще продолжается, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения. | | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|---|---|---|---|--|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| 7. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 69 | Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать политику по созданию недискриминационной и инклюзивной рабочей среды для сотрудников с ограниченными возможностями. | примерно 100 сотрудников из 60 отделений. Кроме того, в 2019 году была завершена первая серия проверок «последней мили» 16 крупнейших партнеров-исполнителей, которые получили около 35 процентов от общего объема товарно-материальных запасов, безвозмездно переданных в рамках программы поставок ЮНФПА в 2018 году. Завершена разработка процесса обеспечения гарантии «последней мили», типовых документов и руководящих указаний. | ЮНФПА заявил, что он разработал политику по трудоустройству лиц с ограниченными возможностями в соответствии с передовой практикой системы Организации Объединенных Наций. Новая политика была утверждена и вступила в силу в ноябре 2019 года. | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА приступил к осуществлению политики по отношению к персоналу с ограниченными возможностями. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | |
| 8. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 75 | Комиссия рекомендует ЮНФПА: а) усилить контроль за работой страновых отделений для обеспечения эффективного использования внедренного инструмента контроля за деятельностью консультантов путем загрузки всей необходимой информации об индивидуальных консультантах в базу данных инструмента своевременно и до заключения контракта с | ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что он внедрил стратегии, направленные на обеспечение более строгого соблюдения требований инструмента контроля за деятельностью консультантов. Стратегии предусматривают мероприятия по отслеживанию использования этого инструмента с акцентом на страны, где наблюдаются очевидные недостатки в | Комиссия признает усилия, прилагаемые руководством, и проверила выполнение мер, о которых сообщил ЮНФПА. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|---|--|--|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| 9. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 81 | <p>индивидуальным консультантом; б) добиваться того, чтобы окончательный расчет производился в конце периода действия контракта и после проведения оценки результатов работы индивидуального консультанта; и с) включить в систему инструмента поле, которое позволит различать, на основании чего был рассчитан гонорар индивидуального консультанта — полученных результатов или затраченных рабочих дней.</p> <p>Комиссия рекомендует ЮНФПА: а) добиваться того, чтобы все авансы в счет оклада испрашивались и утверждались в прикладной системе электронных услуг для облегчения контроля и принятия последующих мер головным отделением; б) издавать инструкции для руководителей подразделений в целях повышения осведомленности по вопросам применения прикладной системы электронных услуг для авансовых выплат в счет оклада и добиваться того, чтобы все сотрудники пользовались прикладной системой электронных услуг; и с) разработать руководящие указания, регулирующие порядок выдачи авансов в счет окладов</p> | <p>осуществлении программ, а также обучение использованию инструмента. Кроме того, страновым отделениям регулярно напоминают о необходимости обеспечения того, чтобы окончательный расчет производился в строгом соответствии с применимыми нормами. И наконец, ЮНФПА реализовал необходимое усовершенствование инструмента, позволяющее различать индивидуальные вознаграждения консультантов в зависимости от итога поставки или количества рабочих дней.</p> <p>ЮНФПА сообщил, что в связи с частями а) и б) рекомендации соответствующие руководящие указания были загружены в Руководство по политике и процедурам. Что касается части с), то была разработана и введена в действие стандартная оперативная процедура. В настоящее время ЮНФПА планирует включить новый метод авансирования заработной платы в систему общеорганизационного планирования ресурсов, который позволит использовать существующий рабочий процесс для управления такими авансами. Это поможет повысить степень осведомленности и соблюдения требований при запросе и утверждении авансов подрядчикам,</p> | <p>Комиссия удостоверилась в том, что реализация соответствующих мер в поддержку этого решения завершена, и считает, что данная рекомендация выполнена.</p> | X | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | |
|--------------|--|---|---|--|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность |
| | | | подрядчикам, работающим по контрактам на оказание услуг. | работающим по контрактам на оказание услуг. Для содействия внедрению этого нового метода будут опубликованы руководящие указания, регулирующие порядок выдачи авансов подрядчикам, работающим по контрактам на оказание услуг, а для повышения осведомленности сотрудников об этом нововведении будут проведены онлайн-семинары. Кроме того, ЮНФПА проведет выборочные проверки, чтобы установить, не допускаются ли отступления от этих указаний. | | | | |
| 10. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 87 | Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать решение для планирования ресурсов организаций, содержащее глобальный модуль по поездкам и представительским расходам во всех страновых отделениях для упрощения процесса управления и отчетности по поездкам, включая передачу данных о поездках в глобальном масштабе в режиме реального времени. | ЮНФПА признает преимущества расширения функциональности модуля по поездкам и представительским расходам на страновом уровне. В настоящее время он проводит пилотный запуск модуля «Атлас» по поездкам и представительским расходам в одном региональном отделении (Бангкок). Полученный опыт послужит основой для разработки и внедрения новой запланированной системы общеорганизационного планирования ресурсов, включающей глобальный модуль оформления поездок и расходов. | Комиссия признает усилия, прилагаемые руководством по данному вопросу, но считает, что работа над ним продолжается. Кроме того, структура установила новый срок выполнения этой рекомендации (третий квартал 2020 года). Таким образом, эта рекомендация все еще находится на этапе выполнения. | | X | |
| 11. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 93 | Комиссия рекомендует ЮНФПА: а) проводить регулярный обзор и регулярно пересматривать активный | Что касается частей а) и б) рекомендации, то БНФПА сообщил, что в страновом отделении в Камбодже из активного | Комиссия удостоверилась в том, что реализация соответствующих мер в поддержку этих решений завершена, и | | X | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|---|---|--|--|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| | | | каталог, с тем чтобы исключить из него данные о всех вышедших в отставку сотрудниках; б) обеспечивать соблюдение правил применения пароля пользователя в домене в соответствии с политикой обеспечения безопасности ИКТ и включить в активный каталог все компьютеры, которые отсутствуют в нем в настоящее время; с) создать механизм, позволяющий группе обслуживания в области управленческой информации проводить периодические обследования в страновых отделениях в целях анализа адекватности переданных на внешний подряд услуг по оказанию поддержки в области ИКТ; и d) разработать процедуры для управления инфраструктурой активного каталога, обеспечения ее безопасности и определения ее конфигурации. | каталога уже удалены учетные записи всех уволенных сотрудников и обеспечивается применение новых правил использования пароля пользователя в домене. Что касается части с), то ЮНФПА запланировал пересмотр политики в отношении проведения периодических проверок внешних служб. Что касается части d), то для анализа внешних услуг на основе установленных критериев и методологии руководство будет проводить периодическую проверку во всех страновых отделениях. В настоящее время разрабатываются процедуры управления инфраструктурой активного каталога и обеспечения ее безопасности и определения ее конфигурации, контроль за выполнением которых будет осуществляться силами региональных специалистов по ИКТ. Такие специалисты также проведут полный обзор текущих данных в центральной системе активного каталога, с тем чтобы удалить данные, касающиеся всех учетных записей уволившихся сотрудников. | она считает, что данная рекомендация выполнена. | | | | |
| 12. | 2017 год | A/73/5/Add.8 , глава II, пункт 98 | Комиссия рекомендует ЮНФПА: а) включить требования в отношении учебной подготовки по вопросам безопасности в области ИКТ в текущую политику; | ЮНФПА включил требования в отношении учебной подготовки по вопросам безопасности в области ИКТ в новую политику обеспечения безопасности ИКТ, где | Комиссия удостоверилась в том, что эта работа продолжается и что обновленная политика еще не утверждена. Таким образом эта | | X | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | |
|--------------|--|---|---|--|--|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность |
| | | | и b) сделать учебную подготовку обязательной и обеспечить обучение всего персонала основам информационной безопасности при помощи специально созданного механизма. | определены обязательные требования в отношении учебной подготовки по вопросам безопасности в области ИКТ, на которых будет акцентировано внимание во время консультаций с Отделом кадровых ресурсов. | рекомендация все еще находится в процессе выполнения. | | | |
| 13. | 2018 год | A/74/5/Add.8 , глава II, пункт 17 | Комиссия рекомендует ЮНФПА совершенствовать, документировать и стандартизировать четкие руководящие принципы ревизии, в том числе своевременной ревизии процедур в соответствии с политикой в области внутреннего контроля, а также прилагать усилия для улучшения контроля и документации. | ЮНФПА сообщил, что требования в отношении обзора и утверждения различных рабочих процессов определены в соответствующей политике и процедурах. Что касается конкретной проблемы, выявленной Комиссией в отношении утверждения бухгалтерских проводок на местах, то ЮНФПА внес изменения в рабочий процесс в системе «AODocs» — платформе, используемой для анализа, утверждения и оформления бухгалтерских проводок. С 1 сентября 2019 года учетные регистры платежей должны утверждаться руководителями местных отделений до их рассмотрения и утверждения Финансовым сектором ЮНФПА в штаб-квартире. | Комиссия удостоверилась в том, что реализация соответствующих мер в поддержку этого решения завершена, и она считает, что данная рекомендация выполнена. | X | | |
| 14. | 2018 год | A/74/5/Add.8 , глава II, пункт 22 | Комиссия рекомендует ЮНФПА своевременно проводить обзор присвоенных профилей в системе «Атлас» и менять привилегии в случае несоответствия определенному в политике разделению обязанностей, а также | ЮНФПА отреагировал на это замечание, исправив соответствующий профиль пользователя. Отдел управленческого обслуживания продолжает оценивать запросы страновых отделений в системе «Атлас» на предмет соответствия | Комиссия признает усилия, прилагаемые руководством, и она проверила выполнение мер, о которых сообщил ЮНФПА. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | |
|--------------|--|---|---|--|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность |
| | | | усилить периодический контроль за доступом пользователей и профилями исключений в системе «Атлас», документируя случаи нарушений в соответствии с Руководством по политике и процедурам. | требованиям о разделении обязанностей, используя доклад по исключительным случаям. Отдел управленческого обслуживания периодически анализирует этот отчет, чтобы определить, нуждается ли отделение в предоставленном исключении, в противном случае удаляя функцию из профиля в системе «Атлас». ЮНФПА будет и далее отслеживать данный процесс на ежегодной основе, с тем чтобы профили в системе «Атлас» предоставлялись в соответствии с руководящими указаниями системы внутреннего контроля и соответствующими рекомендациями системы «Атлас». | | | | |
| 15. | 2018 год | A/74/5Add.8, глава II, пункт 29 | Комиссия рекомендует ЮНФПА прилагать усилия для обеспечения более активного, эффективного и своевременного проведения выборочных проверок программ партнеров-исполнителей и проводить выборочные проверки в соответствии с принятым планом проверки достоверности информации. | ЮНФПА принял к сведению это замечание и проанализировал результаты выборочных проверок, которые с тех пор были проведены в региональных отделениях. ЮНФПА усилил группу двумя консультантами, с тем чтобы расширить охват мероприятий по контролю, принятию последующих мер и поддержке усилий. Кроме того, ЮНФПА проанализировал риски в отношении всех партнеров-исполнителей и страновых отделений и провел серию удаленных совещаний с приоритетными отделениями для обсуждения вопросов | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществляет в региональных отделениях деятельность, о которой он сообщил. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | |
|--------------|--|--|--|---|--|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность |
| 16. | 2018 год | A/74/5Add.8 , глава II, пункт 36 | Комиссия рекомендует ЮНФПА повышать способность своих сотрудников эффективно применять принципы глобальной системы программирования. | <p>осуществления плана обеспечения гарантий, поддержки мероприятий по приоритизации и предоставления рекомендаций по директивным и техническим вопросам. Кроме того, ЮНФПА провел обзор нынешних руководящих принципов и процессов, которые могут препятствовать инициативному, эффективному и своевременному проведению выборочных проверок. Изменения будут внесены в связи с выборочными проверками 2020 года.</p> <p>ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что он провел региональную учебную подготовку по системе глобальной деятельности по программам для всех региональных подразделений, охватывающую все страновые отделения. В декабре 2019 года в региональном отделении для Восточной и Южной Африки был проведен учебный семинар по системе глобальной деятельности по программам, в котором приняли участие сотрудники региональных и страновых отделений. Подразделения, сотрудники которых прошли обучение, стали более уверенно использовать эту систему. Недавно обновленная версия руководства для партнеров-исполнителей была опубликована на</p> | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА опубликовал обновленный вариант руководства для партнеров-исполнителей и что указанные в нем меры были реализованы. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|---|---|--|--|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| 17. | 2018 год | A/74/5Add.8, глава II, пункт 37 | Комиссия рекомендует ЮНФПА следить за правильным внесением периферийными отделениями изменений в план работы в соответствии с политикой и процедурами по подготовке, регулированию и контролю за выполнением планов работы. | Руководство ЮНФПА согласно с содержанием рекомендации, предписывающей усилить финансовый контроль за выполнением рабочих планов в ходе реализации программ, и сделало конкретные шаги, в том числе по интеграции финансового контроля за выполнением рабочих планов в свою политику в отношении рабочих планов. В 2019 году ЮНФПА также провел обзор системы глобальной деятельности по программам и хода выполнения рабочих планов и получил оперативные данные о рабочих планах, которые Фонд направил в каждое отделение и которые он отслеживал в каждом подразделении и региональном управлении. Помимо этого, ЮНФПА продолжает создавать и регулярно обновлять целый ряд отчетов | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил указанные в докладе мероприятия с целью усилить надзор за внесением изменений в рабочие планы. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | |
|--------------|--|--|---|---|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность |
| 18. | 2018 год | A/74/5Add.8 , глава II, пункт 43 | Комиссия рекомендует ЮНФПА принять дополнительные меры для обеспечения порядка, чистоты и безопасности на складе и осуществлять периодически проверку состояния склада, чтобы гарантировать соблюдение существующей политики. | и панелей управления, помогающих выявлять потенциальные проблемы с состоянием рабочих планов и их пересмотром в рамках системы глобальной деятельности по программам. ЮНФПА сообщил, что требования норм, касающихся условий на складе и страхования, являются четкими и что проблемы, выявленные в Панаме, в основном связаны с соблюдением этих требований. ЮНФПА находится в контакте со Складом гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций относительно проблема, связанных с недостатком порядка, чистоты и безопасности в складской зоне, отведенной ЮНФПА, и примет и будет продолжать принимать последующие меры для обеспечения того, чтобы предметы снабжения ЮНФПА хранились в хороших условиях в полном соответствии с политикой и процедурами управления предметами снабжения для осуществления программ. ЮНФПА также провел на складе проверку, используя указанный в политике контрольный список. | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил мероприятия с целью выполнить эту рекомендацию, о которых он сообщал. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | |
| 19. | 2018 год | A/74/5Add.8 , глава II, пункт 49 | Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечивать страхование своих товаров либо посредством подписания | ЮНФПА принимает к сведению рекомендацию Комиссии, отмечая, что региональное отделение для Латинской | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил мероприятия с целью выполнить эту рекомендацию, | X | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|---|--|---|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| | | | письменного соглашения со Складом гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций, либо посредством самостоятельного заключения договора о страховании в целях соблюдения требований, касающихся запасов, и уменьшения риска утраты или ущерба в случае катастрофы. | Америки и Карибского бассейна представило документацию, подтверждающую ответ Склада гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций в связи с политикой страхования запасов на складах. Склад в письменном виде подтвердил, что все товары, находящиеся на хранении, застрахованы по схеме самострахования, которая покрывает заранее обозначенные запасы ЮНФПА. | о которых он сообщал. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | | | | |
| 20. | 2018 год | A/74/5Add.8, глава II, пункт 50 | Комиссия рекомендует ЮНФПА издать инструкции для руководителей отделений, с тем чтобы улучшить их информированность о применении правил страхования имущества и стандартных процедурах. | ЮНФПА принял к сведению рекомендацию Комиссии и издал для руководителей отделений руководство с инструкциями о применении правил страхования имущества и соответствующих стандартных процедур. | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА подготовил руководство, содержащее инструкции для руководителей отделений. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | |
| 21. | 2018 год | A/74/5Add.8, глава II, пункт 60 | Комиссия рекомендует ЮНФПА усовершенствовать процесс планирования закупок с целью обеспечить, чтобы при выборе метода осуществления закупок в рамках проекта учитывались четко определенные потребности. | ЮНФПА принимает к сведению эту рекомендацию. В пункте 4.3.1 процедур закупок (опубликована 15 июня 2019 года) оперативным подразделением предписывается составлять годовые планы закупок и ежеквартально их пересматривать, с тем чтобы увязывать их с потребностями программ и с имеющимися в наличии финансовыми средствами. Эта инструкция будет добавлена в ежеквартальные контрольные списки, которые должны заполняться отобранными страновыми отделениями в системе стратегической | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил мероприятия с целью выполнить эту рекомендацию, о которых он сообщал. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | | |
|--------------|--|--|--|---|---|---|-----------------------|-----------------------|--------------|--|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена | |
| 22. | 2018 год | A/74/5Add.8 , глава II, пункт 61 | Комиссия рекомендует ЮНФПА соблюдать установленные в правилах пороговые значения в отношении стоимости закупок, осуществляемых страновыми представителями, и проводить периодические проверки осуществляемых закупок. | информации, и она станет частью процесса ежеквартального контроля и отчетности, осуществляемого через официальную платформу отчетности, и будет утверждаться страновым представителем. Новые контрольные списки были внедрены в рамках мероприятий по планированию системы стратегической информации в 2020 году. | ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что этот аспект учитывается в ежеквартальных контрольных списках, которые должны быть внедрены в рамках мероприятий по планированию системы стратегической информации в 2020 году и которые должны заполняться отобранными страновыми отделениями в этой системе. Указанный аспект станет частью процесса ежеквартального контроля и отчетности, осуществляемого через официальную платформу отчетности, и будет утверждаться страновым представителем. | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил мероприятия с целью выполнить эту рекомендацию, о которых он сообщал. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | |
| 23. | 2018 год | A/74/5Add.8 , глава II, пункт 66 | Комиссия рекомендует периферийным отделениям ЮНФПА своевременно запрашивать у Сектора закупочных услуг предварительное одобрение для приобретения предметов медицинского назначения в будущих закупках и представлять доказательства | ЮНФПА согласен с рекомендацией о необходимости получения страновым отделением предварительного письменного разрешения от Сектора закупок на покупку товаров медицинского назначения, и этот аспект добавлен в | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил мероприятия с целью выполнить эту рекомендацию, о которых он сообщал. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|--|--|--|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| 24. | 2018 год | A/74/5Add.8 , глава II, пункт 76 | утверждения закупки Сектором закупочных услуг. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в превентивных целях уведомлять Управление служб ревизии и расследований о поведении в каких-либо новых ситуациях, которые могут быть замечены в будущем, в целях соблюдения политики ЮНФПА по проверке работы поставщиков и санкциям. | ежеквартальные контрольные списки. ЮНФПА полагает, что были приняты надлежащие меры для предотвращения любой незаконной деятельности, хотя консультации с Управлением служб ревизии и расследований или региональным отделением могли бы послужить дополнительным обоснованием принятого решения. В соответствии с рекомендацией, вынесенной Комиссией, страновое отделение проинформировало Управление служб ревизии и расследований о данном конкретном случае и воздержалось от направления информации о закупке в Комитет по рассмотрению контрактов в ожидании рекомендаций Управления служб ревизии и расследований. С учетом имеющейся на данном этапе в распоряжении Управления служб ревизии и расследований информации, по непредвзятому мнению Управления служб ревизии и расследований информации, решение странового отделения о привлечении соответствующей компании к процессу закупок и приглашение к участию в торгах в декабре 2018 года считается приемлемым. Управление служб ревизии и расследований информации считает это дело | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил мероприятия с целью выполнить эту рекомендацию, о которых он сообщал. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|---|---|---|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| 25. | 2018 год | A/74/5Add.8, глава II, пункт 81 | Комиссия рекомендует ЮНФПА провести всеобъемлющий обзор и обновление политики делегирования полномочий и, особенно, определить конкретные руководящие принципы относительно руководящих должностей в региональных отделениях. | ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что политика, упомянутая в рекомендации, касается исключительно существующей политики делегирования полномочий в области управления людскими ресурсами. Делегированные руководителям отделений и другим руководителям полномочия описаны в различных нормах и процедурах, в частности, касающихся закупок, порядка перевода денежных средств партнерам-исполнителям, поставок для осуществления программ, выплат денежных средств и кредиторской задолженности. Между тем, для большей ясности ЮНФПА разработал всеобъемлющую матрицу делегирования | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил мероприятия с целью выполнить эту рекомендацию, о которых он сообщал. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | |
|--------------|--|--|--|--|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена |
| 26. | 2018 год | A/74/5Add.8 , глава II, пункт 87 | Комиссия рекомендует ЮНФПА держать в поле зрения вопросы эффективности при реорганизации административной поддержки, которую он оказывает страновому отделению в Панаме, а также в контексте будущих инициатив Генерального секретаря по реформированию. | ЮНФПА сообщил, что он принял к сведению эту рекомендацию, признав, что в настоящее время в рамках реформы Организации Объединенных Наций Административная канцелярия Генерального секретаря изучает функции и потенциал всей региональной архитектуры системы развития Организации Объединенных Наций. Это может включать совместное размещение различных учреждений в целях укрепления политики и других видов поддержки, предоставляемой страновым группам Организации Объединенных Наций, в целях оказания странам помощи в ускорении темпов устойчивого развития. Кроме того, ЮНФПА выступил с новыми инициативами по внесению изменений для пересмотра и согласования функций, полномочий и обязанностей штаб-квартиры, региональных и субрегиональных отделений с целью обеспечения сбалансированной и комплексной поддержки страновым отделениям. Проведение обзора еще не завершено ЮНФПА взял на себя обязательства обеспечить эффективное использование ресурсов и в установленном | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил мероприятия с целью выполнить эту рекомендацию, о которых он сообщал. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | |

| Порядковый № | Год, к которому относится доклад о ревизии | Доклад, в котором содержится рекомендация | Рекомендация Комиссии | Принятые ЮНФПА меры | Оценка Комиссии | Положение дел по итогам проверки | | | | |
|--------------------------|--|--|---|---|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|----------|
| | | | | | | Выполнена | В процессе выполнения | Утрачена актуальность | Не выполнена | |
| 27. | 2018 год | A/74/5Add.8 , глава II, пункт 91 | Комиссия рекомендует ЮНФПА принять меры для предотвращения риска возникновения пожара или поражения электрическим током внутри и вокруг аппаратных помещений с целью защиты объектов от угроз, в том числе от стихийных бедствий или антропогенных катастроф. | ЮНФПА принял надлежащие меры для выполнения этой рекомендации, проверив кабели и средства защиты аппаратных и отключив и сняв с эксплуатации все оборудование, ставшее ненужным в результате перехода на облачные технологии. | Комиссия удостоверилась в том, что ЮНФПА осуществил мероприятия с целью выполнить эту рекомендацию, о которых он сообщал. Таким образом Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. | X | | | | |
| Всего | | | | | | 27 | 22 | 5 | 0 | 0 |
| Всего в процентах | | | | | | 100 | 81 | 19 | 0 | 0 |

Приложение II

Сводная информация о списанных активах

(В долл. США)

| <i>Категория (активы, товарно-материальные запасы и денежные средства)</i> | <i>Текущий год</i> | <i>Предыдущий год</i> | <i>Увеличение/ (уменьшение)</i> |
|--|--------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| Взносы к получению | 131 664 | 96 651 | 35 013 |
| Товарно-материальные запасы | 14 428 | 345 910 | (331 482) |
| Авансы из оборотных средств | 67 922 | 139 | 67 783 |
| Основные средства | 6 034 | 7 815 | (1 781) |
| Дебиторская задолженность сотрудников | 31 290 | 0 | 31 290 |
| Требование о возмещении налога на добавленную стоимость | 22 613 | 0 | 22 613 |
| Всего | 273 951 | 450 515 | (176 564) |

Глава III

Удостоверение финансовых ведомостей

Письмо Директора Отдела управленческого обслуживания Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения от 30 апреля 2020 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

Я удостоверяю, исходя из имеющихся у меня сведений и информации и на основании своего убеждения, что все существенные операции правильно указаны в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемой финансовой отчетности.

Я подтверждаю, что:

ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА);

финансовые ведомости были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и включают некоторые суммы, рассчитанные с использованием максимально обоснованных оценок и суждений руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и записях должным образом отражены все операции и что в целом установленные принципы и процедуры соблюдаются при надлежащем разделении обязанностей. Управление служб ревизии и расследований регулярно проводит проверку систем учета и контроля;

руководство ЮНФПА предоставило Управлению служб ревизии и расследований полный и беспрепятственный доступ ко всей учетной и финансовой документации и соответствующим вспомогательным документам;

рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и Управления служб ревизии и расследований анализируются руководством ЮНФПА. Во исполнение этих рекомендаций в необходимых случаях процедуры внутреннего контроля были пересмотрены или пересматриваются.

Мною получено удостоверяющее письмо главного финансового сотрудника Бюро по вопросам управления Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), в котором содержатся те же заверения в отношении процедур учета и соответствующих систем контроля ПРООН в том, что касается услуг ПРООН, оказываемых Фонду Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) в соответствии с ныне действующим административным соглашением и последующими поправками к нему, а также положениями пункта а) правила 116.3 финансовых правил ЮНФПА.

(Подпись) Эндрю Сабертон
Директор
Отдел управленческого обслуживания

Глава IV

Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2019 года

Введение

1. В настоящем докладе обобщается информация, отраженная в финансовой отчетности ЮНФПА за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, и освещаются существенные аспекты и тенденции, касающиеся финансового положения и финансовых результатов деятельности Фонда.

Сводная информация о финансовых результатах

2. Ниже резюмируются основные результаты финансовой деятельности за 2019 год:

а) третий год подряд валовой объем поступлений в виде взносов превысил 1 млрд. долл. США, который увеличился на 9,1 процента и достиг рекордного уровня в 1370,1 млн долл. США, наибольший объем средств за всю историю ЮНФПА. Такая благоприятная тенденция объясняется поступлением взносов по линии целевых ресурсов, объем которых увеличился на 13,7 процента до 996,7 млн долл. США, главным образом благодаря росту объема финансирования за счет межучрежденческих переводов и взносов в тематические целевые фонды Организации Объединенных Наций;

б) объем поступлений в виде нецелевых взносов сократился на 1,4 процента до 373,5 млн долл. США главным образом в результате укрепления доллара США по отношению к валютам, в которых выплачивается основной объем взносов на деятельность ЮНФПА, что было частично компенсировано увеличением взносов, поступивших от двух крупных доноров. Это уменьшение продолжает тенденцию, наблюдавшуюся в течение четырех из последних пяти лет, когда объем нецелевых взносов каждый год был ниже, чем в предыдущем году;

в) общий объем расходов увеличился на 4,1 процента до 1130,2 млн долл. США главным образом в результате расширения деятельности по программам, особенно в гуманитарном контексте;

г) общий объем активов увеличился на 22,3 процента до 1967,6 млн долл. США главным образом из-за превышения суммой полученных взносов суммы оплаченных расходов. Общий объем пассивов увеличился на 1,1 процента до 534,8 млн долл. США главным образом вследствие роста кредиторской задолженности и начислений;

е) объем обязательств по выплатам работникам сократился на 4,4 процента до 370,3 млн долл. США главным образом вследствие актуарной прибыли в связи с обязательствами по выплатам после прекращения службы. Это сокращение в сочетании с высокими показателями эффективности портфеля инвестиций в медицинское страхование после выхода в отставку привело к тому, что коэффициент финансирования обязательств по выплатам пособий сотрудникам на сегодняшний день достиг самого высокого уровня — 82,6 процента;

f) остатки нецелевых средств увеличились на 662,8 процента до 143,4 млн долл. США вследствие положительного сальдо за год, актуарной прибыли в связи с обязательствами по выплатам после выхода в отставку и увеличения справедливой стоимости инвестиций в инвестиционном портфеле программы медицинского страхования после выхода в отставку;

g) остатки целевых незарезервированных средств увеличились на 23,7 процента до 1204,7 млн долл. США в связи с превышением поступлений от взносов, полученных в 2019 году, над расходами, финансируемыми из этого источника.

Финансовые результаты

Динамика поступления взносов

3. Деятельность ЮНФПА финансируется главным образом за счет добровольных взносов, которые могут либо использоваться на любые цели (и именуются взносами в «нецелевые», «основные» или «регулярные» ресурсы), либо ограничиваются донорами для использования в конкретных целях, программах или мероприятиях (и именуются взносами в «целевые», «неосновные» или «прочие» ресурсы).

4. По всему тексту настоящего доклада поступления в виде взносов указываются в «валовом» или «чистом» выражении. Взносы в валовом выражении означают суммы, указанные в подписанных с донорами соглашениях, и учитываются как поступления в соответствии с принципами бухгалтерского учета ЮНФПА независимо от срока исполнения и графика выплат. Взносы в чистом выражении представляют собой сумму взносов в валовом выражении за вычетом сумм, возвращенных донорам, платы, взимаемой в счет возмещения расходов, и резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению.

5. В 2019 году ЮНФПА получил самый высокий на сегодняшний день валовой объем поступлений в виде взносов — 1370,1 млн долл. США (2018 год: 1255,6 млн долл. США), который уже третий год подряд превышает отметку в 1,0 млрд долл. США и который больше прошлогоднего объема взносов на 9,1 процента. Чистые поступления в виде взносов составили 1303,7 млн долл. США (2018 год: 1203,1 млн долл. США).

6. Объем поступлений в виде нецелевых взносов уменьшился на 1,4 процента до 373,5 млн долл. (2018 год: 378,8 млн долл. США) главным образом в результате укрепления доллара США по отношению к валютам, в которых выплачивается основной объем взносов на деятельность ЮНФПА, что было частично компенсировано увеличением взносов, поступивших от двух крупных доноров. Это уменьшение продолжает тенденцию, наблюдавшуюся в течение четырех из последних пяти лет, когда объем нецелевых взносов каждый год был ниже, чем в предыдущем году.

7. Общий валовый объем целевых взносов увеличился на 13,7 процента до 996,7 млн долл. США (2018 год: 876,8 млн долл. США) главным образом в связи с увеличением объема межучрежденческих переводов и взносов в тематические целевые фонды. Чистые поступления в виде целевых взносов составили 930,3 млн долл. США (2018 год: 824,3 млн долл. США).

8. В результате вышеуказанных тенденций доля целевых взносов в процентах от валовых поступлений в виде взносов продолжала расти четвертый год подряд — в этот раз на 2,9 процентных пункта — и составила 72,7 процента (2018 год: 69,8 процента), что свидетельствует о растущей зависимости

ЮНФПА от целевых ресурсов. Действительно, доля целевых взносов в валовых поступлениях в виде взносов увеличилась на 13,4 процентных пункта по сравнению с пятью годами ранее в 2015 году, когда она составляла 59,3 процента.

9. Как и в предыдущие годы, основная часть взносов в ЮНФПА приходится на долю небольшого числа доноров. В 2019 году на 10 крупнейших доноров приходилось 90,0 процента от валового объема поступлений нецелевых взносов (2018 год: 89,4 процента) и 82,7 процента от валового объема поступлений целевых взносов (2018 год: 83,3 процента). Взносы 10 крупнейших доноров в валютах, отличных от доллара США, составили 88,2 процента для нецелевых взносов и 57,9 процента для целевых взносов.

10. ЮНФПА продолжает заниматься расширением своей донорской базы путем привлечения стран со средним уровнем дохода и стран с формирующейся рыночной экономикой, а также доноров из частного сектора. В 2019 году ЮНФПА насчитывал 106 доноров, внесивших взносы в его нецелевые ресурсы (2018 год: 108 доноров).

11. Объем средств, возвращенных донорам, увеличился на 57,5 процента — до 7,9 млн долл. США в 2019 году (2018 год: 5,0 млн долл. США) — главным образом благодаря возмещению неизрасходованных средств по линии крупномасштабных проектов по сбору демографических данных. Возврат средств составил лишь 0,8 процента от валового объема поступлений в виде целевых взносов (2018 год: 0,6 процента), что отражает высокие показатели осуществления программных мероприятий.

Прочие поступления

12. Поступления по линии прочих ресурсов в 2019 году увеличились на 20,9 процента до 105,5 млн долл. США (в 2018 году — 87,3 млн долл. США) главным образом в результате увеличения инвестиционных поступлений на 6,8 млн долл. США, курсовой прибыли при совершении валютно-обменных операций с денежными активами в размере 5,6 млн долл. США и увеличения размера платы, взимаемой в счет возмещения расходов на 5,0 млн долл. США.

Динамика будущих поступлений и непрерывность функционирования

13. По состоянию на 31 декабря 2019 года ЮНФПА имел многолетние нецелевые взносы, объявленные правительствами стран-доноров и стран осуществления страновых программ, на сумму 281,0 млн долл. США (2018 год: 96,4 млн долл. США). Кроме того, 130,1 млн долл. США были выделены донорами в рамках соглашений о целевых взносах (2018 год: 172,7 млн долл. США). Согласно политике учета поступлений ЮНФПА эти взносы будут учтены в будущие периоды, когда будут соблюдены критерии учета поступлений.

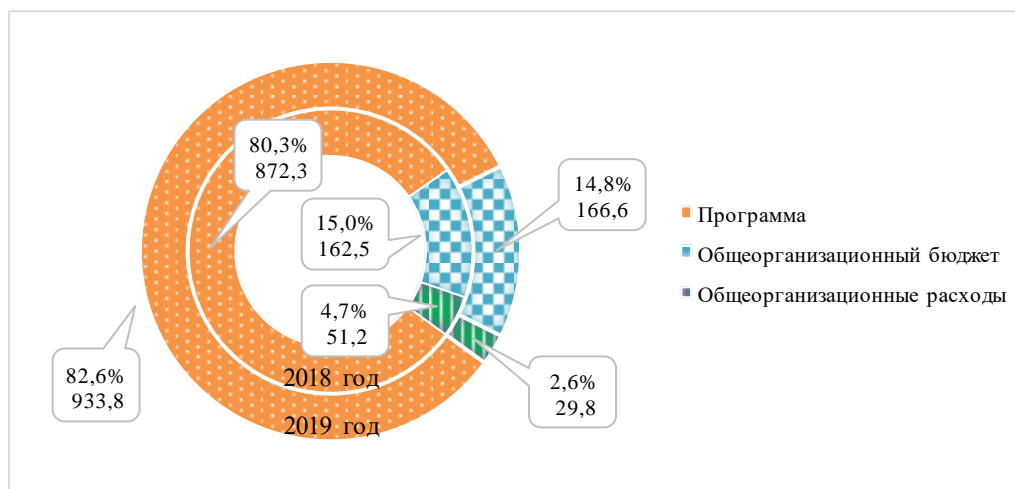
Расходы: общий обзор

14. Общий объем расходов увеличился на 4,1 процента до 1130,2 млн долл. США в 2019 году (2018 год: 1086,0 млн долл. США) главным образом в связи с увеличением расходов по линии целевых ресурсов на 43,4 млн долл. США. Расходы по линии нецелевых ресурсов остались почти на том же уровне, что и в 2018 году, увеличившись всего на 0,8 млн долл. США.

15. На рисунке IV.I показаны расходы в 2019 и 2018 годах в разбивке по предназначению.

Рисунок IV.I
Общий объем расходов в разбивке по предназначению

(В млн долл. США)



16. Расходы по программам, которые включают расходы на страновые программы, глобальные и региональные мероприятия и прочие виды деятельности по программам, увеличились на 7,0 процента и составили 933,8 млн долл. США в 2019 году (2018 год: 872,3 млн долл. США). Этот рост был в основном обусловлен расширением масштабов деятельности по оказанию гуманитарной помощи, включая предоставление основных услуг в области репродуктивного здоровья и услуг по борьбе с гендерным насилием в гуманитарном контексте, который был частично компенсирован сокращением расходов на осуществление крупномасштабных проектов по сбору демографических данных, таких как переписи населения.

17. Расходы по общеорганизационному бюджету увеличились на 2,5 процента в 2019 году и составили 166,6 млн долл. США (2018 год: 162,5 млн долл. США) главным образом вследствие удвоения взноса ЮНФПА на поддержание системы координаторов-резидентов Организации Объединенных Наций и увеличения расходов на инициативы по преобразованию информационно-коммуникационных технологий.

18. Расходы на внутриорганизационную деятельность, включающие связанные с осуществлением мандата ЮНФПА издержки, которые не могут быть однозначно отнесены к конкретному конечному результату, предусмотренному в стратегическом плане, сократились на 41,7 процента до 29,8 млн долл. США в 2019 году (2018 год: 51,2 млн долл. США) главным образом вследствие благоприятной динамики валютных курсов и связанной с этим прибыли от переоценки денежных активов (в 2019 году проведены по статье прочих поступлений) по сравнению с убытками от переоценки (в 2018 году проведены по статье прочих расходов).

Расходы в разбивке по регионам и характеру

19. Как и в предыдущие годы и в соответствии с ролью ЮНФПА как базирующейся на местах организации, наибольшую часть расходов по программам и расходов в рамках общеорганизационного бюджета Фонд понес на местах (в 2019 году — 884,0 млн долл. США, или 80,3 процента и в 2018 году — 843,9 млн долл. США, или 81,5 процента). Кроме того, расходы, о которых сообщается как о глобальных расходах, включают расходы на товары для охраны

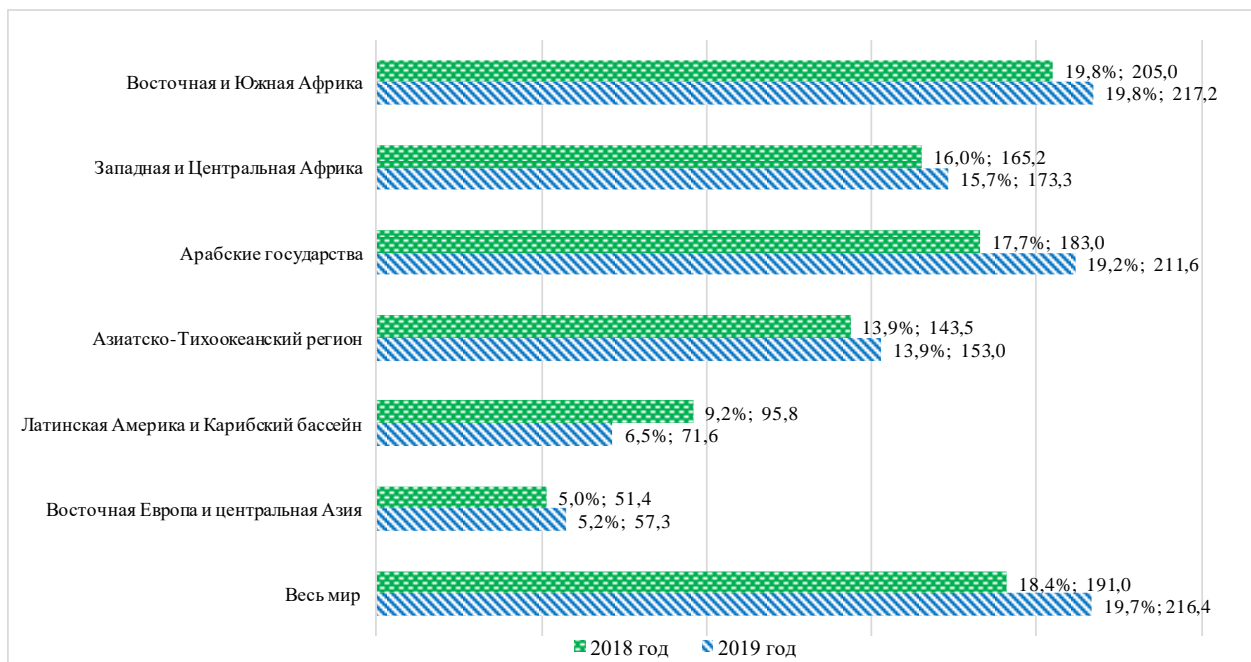
репродуктивного здоровья на сумму 82,7 млн долл. США, поставленные в первую очередь 46 странам, испытывающим наибольшие потребности в этой области (2018 год: 75,4 млн долл. США).

20. На рисунке IV.П расходы по программам и расходы в рамках общеорганизационного бюджета указаны в разбивке по регионам.

Рисунок IV.П

Расходы по программам и расходы в рамках общеорганизационного бюджета в разбивке по регионам

(В млн долл. США)



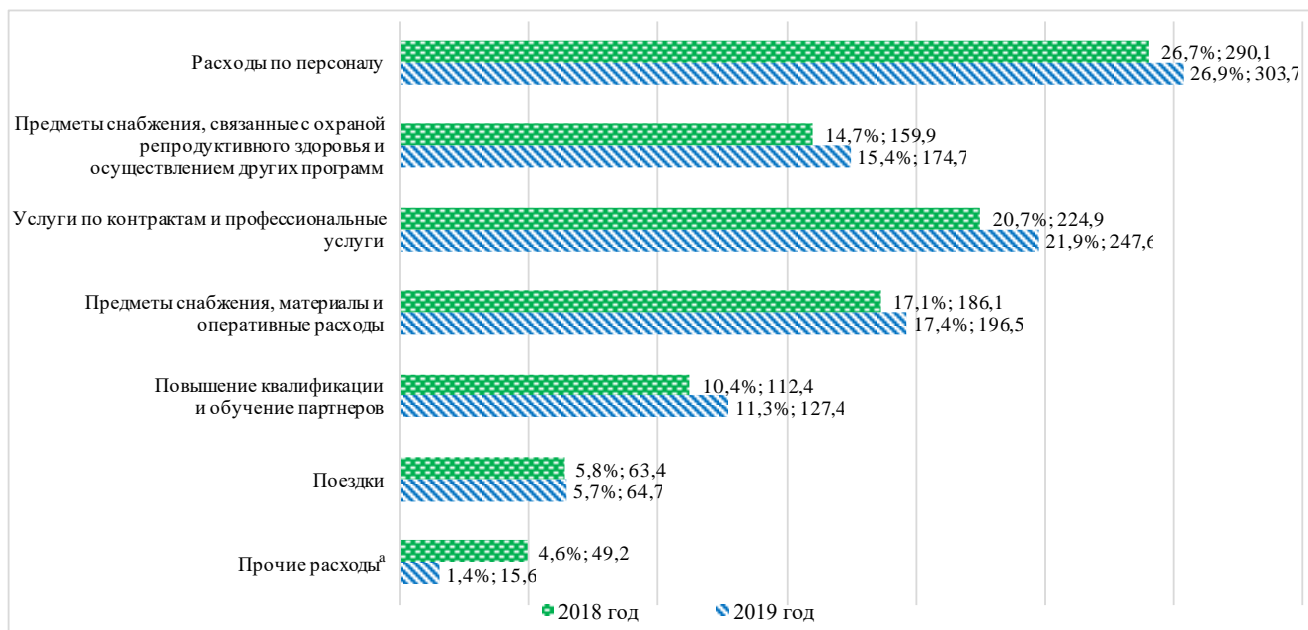
21. Регионы, на которые приходились наибольшие расходы в 2019 году, были теми же, что и в 2018 году, и включали страны Восточной Африки и Южной Африки (217,2 млн долл. США, или 19,8 процента), арабские государства (211,6 млн долл. США, или 19,2 процента) и страны Западной и Центральной Африки (173,3 млн. долл. США, или 15,7 процента). Наибольшее увеличение расходов из всех регионов произошло в арабских государствах, главным образом в связи с расширением масштабов деятельности по оказанию гуманитарной помощи в Йеменской Республике. Уменьшение расходов в Латинской Америке и Карибском бассейне объясняется завершением или отсрочкой реализации в этом регионе таких крупномасштабных проектов по сбору демографических данных, как переписи населения.

22. Объем расходов на деятельность на глобальном уровне составил 216,4 млн долл. США, или 19,7 процента от общего объема расходов по программам и расходов в рамках общеорганизационного бюджета (2018 год: 191,0 млн долл. США, или 18,4 процента). Из этой суммы 98,8 млн долл. США, или 45,6 процента, приходится на деятельность в рамках программы поставок ЮНФПА, финансирование которой в 2019 году увеличилось на 9,6 млн долл. США (2018 год: 89,2 млн долл. США)³.

³ Программа поставок ЮНФПА представляет собой флагманскую программу организации по оказанию поддержки 46 приоритетным странам, испытывающим значительные

23. Общий объем расходов ЮНФПА в разбивке по характеру резюмируется на рисунке IV.III ниже.

Рисунок IV.III
Общий объем расходов в разбивке по характеру
 (В млн долл. США)



^а «Прочие расходы» включают затраты на финансирование, амортизационные отчисления, отчисления с учетом обесценения активов и другие расходы.

24. Успех деятельности ЮНФПА по выполнению его мандата зависит от наличия квалифицированного и компетентного национального и международного персонала. В 2019 году расходы ЮНФПА по персоналу составили 303,7 млн долл. США, или 26,9 процента от объема его совокупных расходов за этот год (2018 год: 290,1 млн долл. США, или 26,7 процента)⁴. В конце 2019 года 84,8 процента сотрудников ЮНФПА работали в отделениях на местах (2018 год: 84,0 процента).

25. Расходы на предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ, увеличились на 9,2 процента и составили 174,7 млн долл. США в 2019 году (2018 год: 159,9 млн долл. США), главным образом вследствие увеличения поставок партнерам инъекционных противозачаточных средств.

26. Расходы на услуги по контрактам и профессиональные услуги отличались наиболее высокими показателями ежегодного прироста на 22,7 млн долл. США (10,1 процента)^а главным образом по причине роста расходов по персоналу, которые несли партнеры — исполнители ЮНФПА в связи с оказанием услуг в гуманитарном контексте.

потребности в расширении доступа к услугам по планированию семьи и современным методам контрацепции.

⁴ Термин «персонал» включает всех сотрудников, имеющих письма о назначении от Директора-исполнителя ЮНФПА, изданные на основании полномочий, делегированных Генеральным секретарем. К персоналу относятся все сотрудники, имеющие непрерывные, срочные и временные контракты.

27. Расходы в категории предметов снабжения, материалов и оперативных расходов увеличились на 5,6 процента и составили 196,5 млн долл. США (2018 год: 186,1 млн долл. США) главным образом вследствие увеличения расходов на распределение и хранение товаров для охраны репродуктивного здоровья и гуманитарных товаров, а также расширения программной деятельности, осуществляемой партнерами-исполнителями, которое привело к росту вспомогательных расходов.

28. Расходы на повышение квалификации и обучение партнеров увеличились на 13,4 процента и составили 127,4 млн долл. (2018 год: 112,4 млн долл. США) главным образом в результате расширения деятельности по обучению и укреплению потенциала, осуществляемой партнерами — исполнителями ЮНФПА.

29. Расходы на поездки увеличились на 1,9 процента и составили 64,7 млн долл. США (2018 год: 63,4 млн долл. США). Несмотря на это небольшое увеличение в абсолютном выражении, расходы на поездки в процентах от общего объема расходов продолжали сокращаться шестой год подряд, в этом году на 0,1 процентного пункта — с 5,8 процента в 2018 году до 5,7 процента в 2019 году.

30. Прочие расходы сократились на 68,3 процента и составили 15,6 млн долл. США в 2019 году (2018 год: 49,2 млн долл. США) главным образом в результате вышеупомянутой благоприятной динамики обменных курсов иностранной валюты и связанной с этим прибылью от переоценки денежных активов (проведенной в 2019 году по статье прочих поступлений) по сравнению с убытками от переоценки (проведенными в 2018 году по статье прочих расходов).

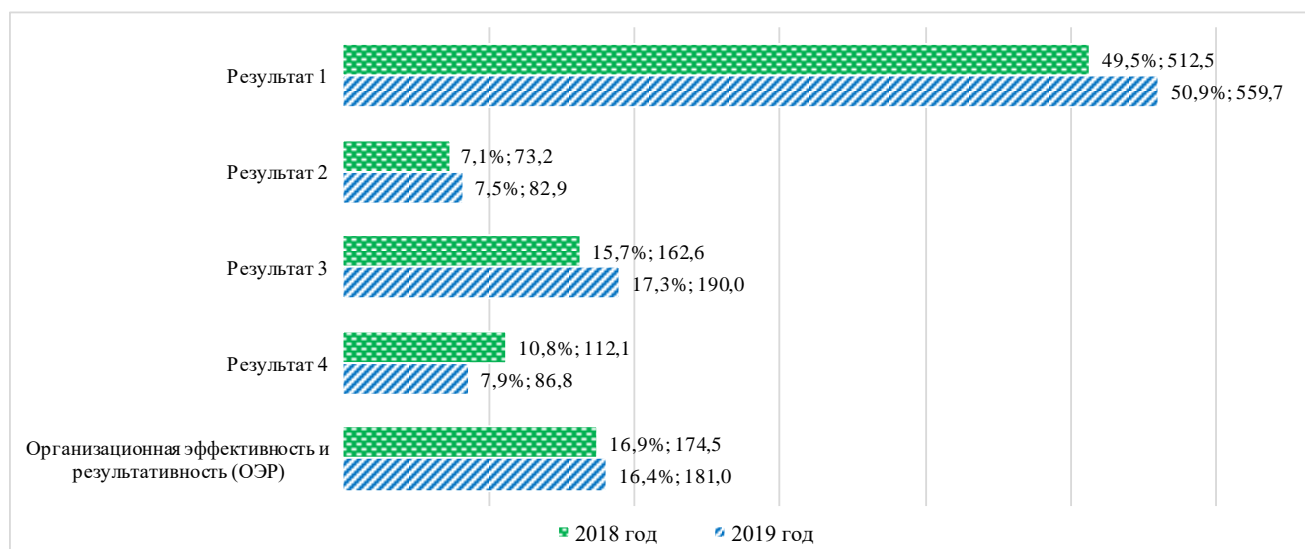
Расходы в разбивке по вкладу в достижение стратегических результатов

31. В стратегическом плане ЮНФПА на 2018–2021 годы сформулирован набор результатов с точки зрения воздействия, конечных и промежуточных результатов, которые ЮНФПА планирует достичь в течение цикла стратегического плана. Если брать в целом, то существует 14 промежуточных результатов в области развития, которые способствуют достижению четырех конечных результатов в области развития, и все они становятся возможными благодаря четырем промежуточным результатам в области повышения организационной эффективности и результативности⁵.

32. С полным анализом совокупного прогресса, достигнутого ЮНФПА в осуществлении его стратегического плана на 2018–2021 годы, можно ознакомиться в докладе Директора-исполнителя, озаглавленном «Объединенный доклад о среднесрочном обзоре и ходе осуществления стратегического плана ЮНФПА на 2018–2021 годы» (DP/FPA/2020/4 Part.1). Расходы, понесенные в связи с достижением этих результатов, показаны на рисунке IV.IV ниже.

⁵ См. ЮНФПА, «Приложение 1: Сводная таблица результатов и ресурсов», Стратегический план ЮНФПА на 2018–2021 годы. URL: www.unfpa.org/strategic-plan-2018-2021.

Рисунок IV.IV
Расходы по программам и по общеорганизационному бюджету в разбивке по вкладу в достижение стратегических результатов
 (В млн долл. США)



Примечание: результат 1: каждая женщина, подросток и молодой человек воспользовались комплексными услугами в области охраны сексуального и репродуктивного здоровья; результат 2: каждый подросток и молодой человек, особенно девочки-подростки, обладают правом и возможностью доступа к средствам охраны сексуального и репродуктивного здоровья; результат 3: принципы гендерного равенства, расширения прав и возможностей всех женщин и девочек и осуществления их репродуктивных прав выдвигаются на первый план; результат 4: в деле обеспечения устойчивого развития каждый человек, где бы он ни находился, имеет значение и принимается во внимание.

33. Увеличение расходов, связанных с достижением результатов 1 и 3, обусловлено в первую очередь расширением сферы предоставления основных услуг по охране репродуктивного здоровья, усилением мер реагирования на случаи гендерно обусловленного насилия и наращиванием мер по его предупреждению в гуманитарном контексте. Уменьшение расходов, связанных с достижением результата 4, объясняется завершением или отсрочкой реализации в этом регионе таких крупномасштабных проектов по сбору демографических данных, как переписи населения и жилищного фонда.

34. В целях осуществления своей программной деятельности ЮНФПА тесно сотрудничает с правительствами стран осуществления программ, а также с национальными и международными неправительственными организациями. Доля расходов, понесенных этими партнерами, в общем объеме расходов по программам увеличилась в 2019 году как в относительном, так и в абсолютном выражении, и составила 348,3 млн долл. США, или 37,3 процента от общего объема расходов (2018 год: 309,5 млн долл. США, или 35,5 процента). Наряду с этим ЮНФПА предоставил своим партнерам помощь в натуральной форме, передав им в 2019 году средства охраны репродуктивного здоровья и другие связанные с реализацией программ предметы снабжения на сумму в 160,1 млн долл. США (2018 год: 147,8 млн долл. США).

35. ЮНФПА продолжает уделять первостепенное внимание вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин во всей своей деятельности по программам. В 2019 году расходы в объеме 634,9 млн долл. США, или 68,0 процента всех расходов по программам, были понесены в связи с мероприятиями, которые либо имели гендерное равенство/расширение прав и возможностей женщин в качестве своей главной цели, либо внесли существенный вклад в обеспечение гендерного равенства (2018 год: 586,4 млн долл. США, или 67,2 процента).

Чистые результаты за год

36. Профицит ЮНФПА за год повысился на 36,6 процента и составил 279,0 млн долл. США (2018 год: 204,3 млн долл. США). Наибольшая часть этого профицита (233,4 млн долл. США) приходилась на целевые ресурсы и отражала увеличение поступлений в виде взносов за год, а также разницу во времени учета поступлений и расходов.

37. В 2019 году ЮНФПА освоил 97,0 процента своих скорректированных предельных сумм бюджетных нецелевых ресурсов, что на 0,5 процентных пункта больше, чем в 2018 году, когда показатель осуществления составил 96,5 процента. Коэффициенты освоения в разбивке по категориям классификации расходов, одобренным Исполнительным советом ЮНФПА, резюмируются в таблице ниже.

| <i>Категории классификации расходов</i> | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> |
|--|-----------------|-----------------|
| Деятельность в целях развития | 98,6 | 96,4 |
| Координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития | 100,0 | 100,0 |
| Управленческая деятельность | 93,8 | 96,8 |
| Целевая деятельность | 95,0 | 99,6 |
| Всего | 97,0 | 96,5 |

38. В ведомости V приводится более подробная информация об исполнении бюджета в том, что касается общеорганизационного бюджета и деятельности по программам, финансируемой за счет нецелевых ресурсов, в 2019 и 2018 годах. В примечании 23 приведены результаты сверки данных, приведенных в ведомости V, подготовленной на сопоставимой с бюджетом основе, в сравнении с данными о движении денежной наличности, поступлениях и расходах, представленными на основе применения метода полного начисления.

Финансовое положение

Активы и обязательства

39. По состоянию на 31 декабря 2019 года общий объем активов и обязательств ЮНФПА составлял 1967,6 млн долл. США и 534,8 млн долл. США, соответственно (2018 год: 1609,5 млн долл. США и 529,2 млн долл. США).

40. По состоянию на 31 декабря 2019 года общий объем текущих активов и обязательств ЮНФПА составлял 1170,6 млн долл. США и 183,5 млн долл. США, соответственно (в 2018 году — 844,3 млн долл. США и 159,1 млн долл. США). По состоянию на эту дату коэффициент покрытия составлял 6,4 (2018 год: 5,3), а это свидетельствует о том, что ЮНФПА обладает

достаточными ресурсами для покрытия своих текущих обязательств. Более высокий нынешний коэффициент покрытия в основном является результатом увеличения инвестиций в финансовые инструменты со сроком погашения в течение одного года в связи с незначительной разницей в доходности между долгосрочными и краткосрочными инвестициями.

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

41. Общий объем денежных средств, их эквивалентов и инвестиций ЮНФПА возрос на 24,8 процента и составил по состоянию на 31 декабря 2019 года 1438,1 млн долл. США (2018 год: 1152,0 млн долл. США), что главным образом объясняется произведенными выплатами на сумму меньше суммы полученных взносов.

42. Инвестиции ЮНФПА находятся в двух отдельных портфелях. Инвестиционный портфель оборотного капитала, предназначенный для удовлетворения потребностей Фонда в оборотных средствах и управляемый ПРООН на основе соглашения об уровне обслуживания, содержит лишь высоколиквидные ценные бумаги с фиксированным доходом инвестиционного класса со сроками погашения, увязанными с потребностями ЮНФПА в ликвидности. Этот портфель оценивался по амортизированной стоимости в 1162,3 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2019 года (2018 год: 914,0 млн долл. США) и обеспечивал на протяжении всего года среднюю доходность на уровне 2,4 процента (2018 год: 2,0 процента).

43. Отдельный инвестиционный портфель был сформирован в 2016 году совместно с некоторыми другими организациями системы Организации Объединенных Наций и управляется двумя независимыми инвестиционными управляющими, осуществляющими инвестирование средств, выделяемых на покрытие обязательств по плану медицинского страхования после прекращения службы, в диверсифицированные, более высокодоходные финансовые инструменты, аналогичные по составу инвестициям, удерживаемым Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций, главным образом ценные бумаги с фиксированным доходом и акции. С момента своего создания ЮНФПА перевел в этот портфель 195,0 млн долл. США, и его рыночная стоимость по состоянию на 31 декабря 2019 года составляла 248,4 млн долл. США (2018 год: 194,7 млн долл. США), что обеспечило в 2019 году среднегодовую доходность в диапазоне от 18,65 процента до 19,33 процента для компонентов портфеля, управляемых двумя назначенными инвестиционными управляющими (2018 год: отрицательная среднегодовая доходность в диапазоне от 3,27 процента до 5,83 процента).

44. Подробная информация об инвестициях ЮНФПА приводится в примечаниях 4 и 25 к финансовым ведомостям.

Товарно-материальные запасы

45. Общая стоимость товарно-материальных запасов в виде товаров для охраны репродуктивного здоровья и других предметов снабжения, хранящихся для распространения в странах осуществления программ или для продажи третьим лицам, по состоянию на 31 декабря 2019 года увеличилась на 38,2 процента и составила 70,3 млн долл. США (2018 год: 50,8 млн долл. США). Это увеличение произошло в первую очередь по причине роста в 2019 году объема закупок предметов снабжения для целей осуществления программ на 12,3 процента и увеличения запасов основных предметов снабжения, хранящихся на складах отделений ЮНФПА на местах и предназначенных для использования при принятии мер гуманитарного реагирования.

Причитающиеся взносы

46. По состоянию на 31 декабря 2019 года чистый объем причитающихся взносов возрос на 14,3 процента до 384,5 млн долл. США (2018 год: 336,3 млн долл. США), что объясняется главным образом более значительным объемом поступлений в виде целевых взносов, учтенных в 2019 году. Из них лишь 13,1 млн долл. США, или 3,4 процента, подлежали выплате по состоянию на 31 декабря 2019 года (2018 год: 4,5 млн долл. США, или 1,3 процента), а остальные 96,6 процента запланированы к получению в предстоящие годы.

47. Взносы к получению указываются без учета резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению в размере 6,5 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2019 года (2018 год: 0,9 млн долл. США), включая нецелевые взносы к получению в размере 0,4 млн долл. США, которые были просрочены в течение более трех лет либо причитались от стран, ранее допускаявших неуплату, и целевые взносы к получению в размере 6,1 млн долл. США, при условии подтверждения того, что соответствующий будущий приток денежных средств может быть ниже первоначально учтенных сумм.

Авансы из оборотных средств

48. Суммарный объем непогашенных авансов из оперативного фонда по состоянию на конец года уменьшился на 10,0 млн долл. США, составив по состоянию на 31 декабря 2019 года 6,3 млн долл. США (2018 год: 7,0 млн долл. США), главным образом по причине уменьшения непогашенных авансов, выданных другим организациям системы Организации Объединенных Наций для осуществления мероприятий ЮНФПА, на 0,6 млн долл. США.

49. Резерв на покрытие сомнительной задолженности по авансам из оборотных средств составил 0,5 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2019 года (2018 год: 0,6 млн долл. США), включая авансы правительственным и неправительственным партнерам, в том числе в рамках фондов пакетного финансирования общесекторального подхода, взыскание которых посредством либо возврата уплаченных сумм, либо представления удовлетворительных отчетов о расходах представлялось сомнительным.

Основные средства и нематериальные активы

50. По состоянию на 31 декабря 2019 года в распоряжении ЮНФПА находились основные средства на сумму 33,9 млн долл. США (2018 год: 34,4 млн долл. США), из которых самыми крупными классами являлись транспортные средства с чистой балансовой стоимостью в 10,6 млн долл. США, или 31,2 процента от общего объема (2018 год: 11,1 млн долл. США, или 32,1 процента) и здания с чистой балансовой стоимостью 10,0 млн долл. США, или 29,6 процента от общего объема (2018 год: 9,5 млн долл. США, или 27,6 процента).

51. Стоимость нематериальных активов, состоявших из программного обеспечения, приобретаемого на рынке и разработанного своими силами, по состоянию на 31 декабря 2019 года составляла 0,9 млн долл. США (2018 год: 1,4 млн долл. США). Из этой суммы 0,7 млн долл. США соответствуют затратам, связанным с разработкой приложения для демографических данных, которые указаны за вычетом убытка от обесценения в размере 0,6 млн долл. США.

52. В соответствии со своим стратегическим планом на 2018–2021 годы ЮНФПА осуществляет ряд инициатив по преобразованию информационно-коммуникационных технологий, включая принятие новых, функционально интегрированных, «облачных» решений в области общеорганизационного планирования ресурсов и организацию взаимоотношений с клиентами. После

завершения процесса отбора в 2019 году ЮНФПА получил права доступа и использования пакета «облачных» услуг (т. е. функциональностей приложения, их обслуживания, обновления и т.п.), которые не соответствуют критериям определения и признания отдельно приобретенных нематериальных активов.

Прочие активы

53. Объем прочих активов увеличился на 22,4 процента, составив по состоянию на 31 декабря 2019 года 33,7 млн долл. США (2018 год: 27,6 млн долл. США), главным образом в результате увеличения дебиторской задолженности по линии предварительного финансирования программной деятельности и начисленных процентов к получению в размере 3,8 млн долл. США и 1,3 млн долл. США, соответственно.

54. Прочие активы указаны без учета резерва для покрытия сомнительной задолженности по счетам в размере 1,3 млн долл. США (2018 год: 1,3 млн долл. США), складывающейся главным образом из просроченных требований о возмещении налога на добавленную стоимость, сбор которых был признан сомнительным.

Кредиторская задолженность

55. Объем кредиторской задолженности увеличился на 24,7 процента, составив по состоянию на 31 декабря 2019 года 142,1 млн долл. США (2018 год: 113,9 млн долл. США), главным образом в результате увеличения сумм предоплаты, полученных от клиентов по закупкам для третьих сторон, кредиторской задолженности и объема средств, которые находятся в ведении ЮНФПА как распорядителя в отношении деятельности по совместным программам.

Выплаты работникам

56. Объем обязательств по выплатам работникам уменьшился на 4,4 процента, составив по состоянию на 31 декабря 2019 года 370,3 млн долл. США (2018 год: 387,3 млн долл. США), главным образом в результате получения актуарной прибыли в размере 45,6 млн долл. США по обязательствам по выплатам по окончании службы, сумма которой частично сократилась в результате увеличения на 31,7 млн долл. США обязательств с учетом стоимости ежегодного обслуживания и выплат по процентам. Актуарная прибыль образовалась главным образом в результате обновления данных по заявкам на выплаты, используемых для измерения величины обязательств по плану медицинского страхования после прекращения службы, что было частично компенсировано актуарными убытками вследствие уменьшения ставки дисконтирования до 3,61 процента (2018 год: 4,62 процента).

57. Не обеспеченная финансовыми средствами часть общего объема обязательств по выплатам работникам уменьшилась на 50,7 процента, составив по состоянию на 31 декабря 2019 года сумму в размере 64,3 млн долл. США (2018 год: 130,4 млн долл. США), по причине уменьшения объема обязательств на 17,0 млн долл. США и чистого увеличения объема финансирования обязательств на 49,1 млн долл. США. Совокупный объем ресурсов, зарезервированных для финансирования обязательств по выплатам работникам, увеличился по состоянию на 31 декабря 2019 года до 306,0 млн долл. США, или 82,6 процента от суммарного объема этих обязательств (2018 год: 256,9 млн долл. США, или 66,3 процента). Высокий показатель обязательств по выплате, главным образом обусловленный высокой доходностью инвестиционного портфеля плана медицинского страхования после прекращения службы в 2019 году, вероятно, не удастся сохранить в 2020 году вследствие высокой нестабильности на

финансовых рынках, вызванной пандемией коронавирусной инфекции (COVID-19). ЮНФПА продолжит внимательно следить за текущим положением дел и прилагать усилия, направленные на обеспечение того, чтобы у него имелось достаточно ресурсов для погашения своих обязательств перед действующими и бывшими сотрудниками.

Прочие обязательства и доходы будущих периодов

58. Объем прочих обязательств и доходов будущих периодов уменьшился на 20,1 процента, составив по состоянию на 31 декабря 2019 года 22,4 млн долл. США (2018 год: 28,0 млн долл. США), главным образом в результате учета в качестве поступлений нецелевых взносов за 2019 год, которые поступили досрочно в 2018 году.

Остатки средств и резервы

59. Объем резервов и остатков средств увеличился на 32,6 процента и составил по состоянию на 31 декабря 2019 года 1432,9 млн долл. США (2018 год: 1080,3 млн долл. США).

60. Баланс резервов сократился на 3,7 процента, составив по состоянию на 31 декабря 2019 года сумму в размере 84,7 млн долл. США. Оперативный резерв, установленный в размере 20,0 процента от годового объема поступлений в виде взносов по линии нецелевых ресурсов, был сокращен до 74,2 млн долл. США (2018 год: 75,5 млн долл. США) в связи с уменьшением объема поступлений в виде нецелевых взносов в 2019 году. Резерв для оказания гуманитарной помощи, который используется как оборотный фонд, был сокращен до 5,5 млн долл. США (2018 год: 7,5 млн долл. США) в связи с необходимостью перевода дополнительных ресурсов в фонд чрезвычайных средств⁶. Резерв средств для размещения персонала на местах был пополнен в 2019 году на 1,6 млн долл. США (2018 год: 0,6 млн долл. США) для покрытия соответствующих установленным правилам расходов, понесенных в течение года, и для восстановления резерва до 5,0 млн долл. США, как было определено Исполнительным советом.

61. Остатки нецелевых зарезервированных средств, представляющие собой средства, которые выделяются руководством на специальные цели и не могут расходоваться на осуществление программ, увеличились на 20,3 процента до 70,1 млн долл. США (2018 год: 58,3 млн долл. США) главным образом за счет денежных средств в размере 10,6 млн долл. США в качестве возмещения расходов сверх предусмотренных бюджетом сумм, которые были помещены в отдельный фонд, и 1,8 млн долл. США профицита по предоставлению услуг в области закупок, зарезервированных в целях гарантированного обеспечения закупочной деятельности в будущем.

62. Впервые с момента принятия Международных стандартов учета в государственном секторе в 2012 году нецелевые незарезервированные ресурсы в размере 73,3 млн долл. США не оказались в дефиците из-за совокупного воздействия положительного сальдо за год, актуарной прибыли по обязательствам по выплатам после выхода в отставку и увеличения справедливой стоимости инвестиций, находящихся в портфеле инвестиций в рамках плана медицинского страхования после прекращения службы. Совокупный объем финансовых средств, выделенных для осуществления деятельности по программам в

⁶ Фонд чрезвычайных средств является отдельным фондом, учрежденным Исполнительным советом с целью предоставить отделениям ЮНФПА на местах первоначальные средства, требующиеся для начала гуманитарной деятельности до поступления целевых ресурсов.

2020 году, составил 105,8 млн долл. США (2019 год: 61,4 млн долл. США). В примечании 14 к прилагаемым финансовым ведомостям содержится дополнительная подробная информация, касающаяся этой суммы.

63. Остатки целевых незарезервированных средств увеличились на 23,7 процента до 1204,7 млн долл. США главным образом в связи с превышением поступлений в виде целевых взносов, учтенных в 2019 году, над расходами, финансируемыми из этого источника. Сумма остатков средств включает ресурсы, полученные для осуществления деятельности по программам в соответствии с многолетними соглашениями, а также взносы в размере 384,3 млн долл. США, которые еще не поступили и, соответственно, не могут быть использованы на осуществление деятельности по программам (2018 год: 336,0 млн долл. США).

Заключение

64. По завершении 2019 года ЮНФПА находится в хорошем финансовом состоянии благодаря использованию эффективных методов управления финансовой деятельностью, в том числе процедур и механизмов контроля, призванных обеспечить, чтобы сумма его расходов оставалась в пределах имеющихся финансовых ресурсов. Несмотря на успехи в мобилизации целевых ресурсов в 2019 году, дальнейшее сокращение объема нецелевых ресурсов, составляющих основу деятельности ЮНФПА, по-прежнему является для него одной из серьезных проблем.

65. Кроме того, вспышка пандемии COVID-19 в начале 2020 года может повлиять на будущие поступления ЮНФПА и стоимость его финансовых активов и пассивов в связи с высокой неустойчивостью на финансовых рынках и обменных курсах основных валют взносов, а также потенциальными изменениями в приоритетах доноров. ЮНФПА активно управляет существующими и новыми рисками, с которыми он сталкивается в настоящее время, с тем чтобы обеспечить непрерывность своей деятельности в 2020 году и в последующий период.

Глава V

Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2019 года

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2019 года^a

(В тыс. долл. США)

| | Примечание | 31 декабря 2019 года | 31 декабря 2018 года |
|---|---------------|----------------------|----------------------|
| Активы | | | |
| Текущие активы | | | |
| Денежные средства и их эквиваленты | Примечание 3 | 189 481 | 150 877 |
| Инвестиции на срок до одного года | Примечание 4 | 668 617 | 436 020 |
| Товарно-материальные запасы | Примечание 5 | 70 267 | 50 827 |
| Причитающиеся взносы | Примечание 6 | 202 296 | 172 043 |
| Прочие текущие активы | Примечание 6 | 33 688 | 27 534 |
| Авансы из оборотных средств | Примечание 7 | 6 280 | 6 976 |
| Всего | | 1 170 629 | 844 277 |
| Долгосрочные активы | | | |
| Инвестиции со сроком погашения более одного года | Примечание 4 | 579 975 | 565 127 |
| Причитающиеся взносы | Примечание 6 | 182 179 | 164 241 |
| Прочие необоротные активы | Примечание 6 | 23 | 18 |
| Основные средства | Примечание 8 | 33 901 | 34 436 |
| Нематериальные активы | Примечание 9 | 918 | 1 382 |
| Всего | | 796 996 | 765 204 |
| Общая сумма активов | | 1 967 625 | 1 609 481 |
| Обязательства | | | |
| Текущие обязательства | | | |
| Кредиторская задолженность и начисления | Примечание 10 | 142 124 | 113 938 |
| Выплаты работникам | Примечание 12 | 35 936 | 35 330 |
| Прочие обязательства и доходы будущих периодов | Примечание 13 | 5 402 | 9 831 |
| Всего | | 183 462 | 159 099 |
| Долгосрочные обязательства | | | |
| Выплаты работникам | Примечание 12 | 334 356 | 351 931 |
| Прочие долгосрочные обязательства и доходы будущих периодов | Примечание 13 | 16 951 | 18 128 |
| Всего | | 351 307 | 370 059 |
| Общая сумма обязательств | | 534 769 | 529 158 |
| Чистая стоимость активов | | 1 432 856 | 1 080 323 |

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2019 года^a
(продолжение)

(В тыс. долл. США)

| | <i>Примечание</i> | <i>31 декабря 2019 года</i> | <i>31 декабря 2018 года</i> |
|---|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Резервы и остатки средств | | | |
| Резервы | | | |
| Оперативный резерв | Примечание 14 | 74 225 | 75 476 |
| Резерв для оказания гуманитарной помощи | Примечание 14 | 5 500 | 7 500 |
| Резерв средств для строительства сооружений на местах | Примечание 14 | 5 000 | 5 000 |
| Общая сумма резервов | | 84 725 | 87 976 |
| Остатки средств | | | |
| Остатки зарезервированных целевых средств | Примечание 14 | 70 128 | 58 288 |
| Остатки незарезервированных нецелевых и целевых средств | | | |
| Нецелевые ресурсы | Примечание 14 | 73 280 | (39 487) |
| Целевые ресурсы | Форма В | 1 204 723 | 973 546 |
| Общий объем остатков средств | | 1 348 131 | 992 347 |
| Общий объем резервов и остатков средств | | 1 432 856 | 1 080 323 |

^a Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2019 года^a

(В тыс. долл. США)

| | <i>Примечание</i> | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> |
|---|---------------------------|------------------|------------------|
| Поступления в виде взносов | | | |
| Нецелевые взносы | Форма А | 373 465 | 378 800 |
| Итого | Примечание 15 | 373 465 | 378 800 |
| Целевые взносы | Примечание 15 | 943 741 | 829 250 |
| Минус: суммы, возвращенные донорам | Примечание 15 | (7 863) | (4 993) |
| Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению | Примечание 15 | (5 598) | – |
| Итого | Примечание 15 | 930 280 | 824 257 |
| Общий объем поступлений в виде взносов | Примечание 15 | 1 303 745 | 1 203 057 |
| Прочие поступления | Примечание 16 | 105 459 | 87 263 |
| Общий объем поступлений | | 1 409 204 | 1 290 320 |
| Расходы | | | |
| Расходы по персоналу | Примечание 18 | 303 676 | 290 046 |
| Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ | Примечание 18 | 174 687 | 159 935 |
| Профессиональная подготовка и обучение партнеров | Примечание 18 | 127 436 | 112 413 |
| Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы | Примечание 18 | 196 544 | 186 134 |
| Услуги по контрактам и профессиональные услуги | Примечание 18 | 247 619 | 224 926 |
| Расходы на финансирование | Примечание 18 | 1 028 | 1 000 |
| Поездки | Примечание 18 | 64 670 | 63 439 |
| Амортизационные отчисления | Примечания 8, 9, 18 | 6 901 | 7 209 |
| Обесценение | Примечание 18 | 796 | 68 |
| Прочие расходы | Примечание 18 | 6 846 | 40 850 |
| Общий объем расходов | Примечания 17 и 18 | 1 130 203 | 1 086 020 |
| Профицит за соответствующий год | Ведомости III и IV | 279 001 | 204 300 |

^a Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся
31 декабря 2019 года^a

(В тыс. долл. США)

| | Примечание | Остатки средств | Резервы | Общая сумма активов |
|---|-------------------------------|------------------|----------------|---------------------|
| Остаток на 31 декабря 2017 года | | 760 976 | 80 535 | 841 511 |
| Изменения в остатках средств и резервах в 2018 году | | | | |
| Переводы в оперативный резерв/ из оперативного резерва | | (4 941) | 4 941 | – |
| Актуарная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам | | 55 316 | – | 55 316 |
| Уменьшение справедливой стоимости инвестиций, учтенных в составе чистых активов | | (20 804) | – | (20 804) |
| Переводы в рамках ресурсов ЮНФПА | | | | |
| Резерв средств для строительства сооружений на местах | | (636) | 636 | – |
| Резерв для оказания гуманитарной помощи | | (2 500) | 2 500 | – |
| Профицит за соответствующий год | Ведомость II | 204 936 | (636) | 204 300 |
| Общие изменения в течение года | | 231 371 | 7 441 | 238 812 |
| Остаток по состоянию на 31 декабря 2018 года | Ведомость I | 992 347 | 87 976 | 1 080 323 |
| Изменения в остатках средств и резервах в 2019 году | | | | |
| Переводы в оперативный резерв/ из оперативного резерва | Примечание 14 | 1 251 | (1 251) | – |
| Актуарная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам | Примечание 14 | 45 599 | – | 45 599 |
| Уменьшение справедливой стоимости инвестиций, учтенных в составе чистых активов | Примечание 14 | 27 933 | – | 27 933 |
| Переводы в рамках ресурсов ЮНФПА | | | | |
| Резерв средств для строительства сооружений на местах | Примечание 14 | (1 625) | 1 625 | – |
| Резерв для оказания гуманитарной помощи | Примечание 14 | 2 000 | (2 000) | – |
| Профицит за соответствующий год | Примечание 14 Ведомость II | 280 626 | (1 625) | 279 001 |
| Общие изменения в течение года | | 355 784 | (3 251) | 352 533 |
| Остаток на 31 декабря 2019 года | | 1 348 131 | 84 725 | 1 432 856 |

^a Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся
31 декабря 2019 года^a**

(В тыс. долл. США)

| | <i>Примечание</i> | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> |
|---|---------------------|-----------------|-----------------|
| Движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью | | | |
| Профицит за соответствующий год | Ведомость II | 279 001 | 204 300 |
| Корректировки для согласования профицита за год с сальдо движения денежных средств: | | | |
| Нереализованные курсовые (прибыли)/убытки | | (4 101) | 16 130 |
| Нереализованные убытки от инвестиций, учтенные в профиците за год | Примечание 4 | 99 | 1 721 |
| Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности | Примечание 16 | (33 821) | (27 006) |
| Амортизационные отчисления | Примечания 8, 9, 18 | 6 901 | 7 209 |
| Обесценение и списание основных средств и нематериальных активов | | 582 | 46 |
| Убытки от выбытия основных средств и нематериальных активов | Примечание 18 | 601 | 1 787 |
| Изменения в активах | | | |
| (Увеличение) запасов | Примечание 5 | (19 440) | (12 061) |
| (Увеличение) суммы взносов к получению | | (50 649) | (36 548) |
| (Увеличение) суммы прочих активов | Примечание 6 | (4 672) | (4 468) |
| Сокращение объема авансов из оборотных средств | | 838 | 1 026 |
| Увеличение/(сокращение) ассигнований/резервов на покрытие сомнительной задолженности | Примечания 5, 6, 7 | 5 458 | (763) |
| Изменения в обязательствах и чистых активах | | | |
| Увеличение кредиторской задолженности и начислений | | 28 146 | 11 012 |
| (Сокращение) обязательств по выплатам сотрудникам | Примечание 12 | (16 969) | (28 542) |
| Актуарная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам | Ведомость III | 45 599 | 55 316 |
| (Уменьшение)/увеличение объема прочих обязательств и доходов будущих периодов | Примечания 11 и 13 | (4 588) | 12 022 |
| Движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью | | 232 985 | 201 181 |
| Движение денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью | | | |
| Покупка инвестиционных инструментов | Примечание 4 | (1 262 150) | (864 796) |
| Погашение инвестиций | Примечание 4 | 982 201 | 553 721 |
| Продажа инвестиционных инструментов | Примечание 4 | 62 265 | 64 369 |
| Процентные поступления | Примечания 4, 6, 16 | 21 195 | 14 658 |
| Поступления от дивидендов | Примечания 6 и 16 | 2 436 | 2 040 |
| Доход от продажи инвестиционных инструментов | Примечание 16 | 6 978 | 7 439 |

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся
31 декабря 2019 года^a (продолжение)**

(В тыс. долл. США)

| | <i>Примечание</i> | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> |
|--|-------------------|------------------|------------------|
| Приобретение/корректировка стоимости основных средств и нематериальных активов | Примечания 8 и 9 | (7 836) | (11 574) |
| Выручка от продажи основных средств | | 515 | 536 |
| Сальдо движения денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью | | (194 396) | (233 607) |
| Движение денежных средств в связи с финансовой деятельностью | | | |
| Выплаты по обязательствам в связи с финансовой арендой | Примечание 11 | – | – |
| Сальдо движения денежных средств в связи с финансовой деятельностью | | – | – |
| Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов | | 38 589 | (32 426) |
| Денежные средства и их эквиваленты на начало года | Примечание 3 | 150 877 | 184 391 |
| Влияние изменения обменных курсов на сумму денежных средств и их эквивалентов | | 15 | (1 088) |
| Денежные средства и их эквиваленты на конец года | Примечание 3 | 189 481 | 150 877 |

^a Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Ведомость движения денежных средств составлена с использованием «косвенного метода»

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

V а) Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2019 года^a

(В тыс. долл. США)

| Бюджетная статья | 2019 год | | | |
|---|-----------------------|----------------------|--|-------------------------|
| | Первоначальный бюджет | Окончательный бюджет | Фактически использованные бюджетные средства | Разница/остаток средств |
| Деятельность в области развития | | | | |
| Эффективность развития | 34 842 | 35 079 | 34 684 | 395 |
| Программы | 222 300 | 227 500 | 224 345 | 3 155 |
| Координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития | 4 607 | 4 607 | 4 607 | – |
| Управленческая деятельность | | | | |
| Периодические расходы | 129 526 | 130 475 | 123 384 | 7 091 |
| Единовременные расходы | 1 800 | 1 800 | 649 | 1 151 |
| Целевая деятельность | | | | |
| Преобразования в области информационно-коммуникационных технологий | 7 965 | 2 747 | 2 609 | 138 |
| Всего | 401 040 | 402 208 | 390 278 | 11 930 |

^a Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

V б) Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за период 2018–2019 годов текущего цикла осуществления стратегического плана на период 2018–2021 годов^a

(В тыс. долл. США)

| Бюджетная статья | Окончательный бюджет | | | Фактически использованные бюджетные средства | | | Разница/остаток средств |
|---|----------------------|----------------|----------------|--|----------------|----------------|-------------------------|
| | 2018 год | 2019 год | Всего | 2018 год | 2019 год | Всего | |
| Деятельность в области развития | | | | | | | |
| Эффективность развития | 32 632 | 35 079 | 67 711 | 32 621 | 34 684 | 67 305 | 406 |
| Программы | 221 000 | 227 500 | 448 500 | 211 817 | 224 345 | 436 162 | 12 338 |
| Координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития | 2 304 | 4 607 | 6 911 | 2 304 | 4 607 | 6 911 | – |
| Управленческая деятельность | | | | | | | |
| Периодические расходы | 128 790 | 130 475 | 259 265 | 124 983 | 123 384 | 248 367 | 10 898 |
| Единовременные расходы | 1 800 | 1 800 | 3 600 | 1 368 | 649 | 2 017 | 1 583 |
| Целевая деятельность | | | | | | | |
| Преобразования в области информационно-коммуникационных технологий | 1 607 | 2 747 | 4 354 | 1 600 | 2 609 | 4 209 | 145 |
| Всего | 388 133 | 402 208 | 790 341 | 374 693 | 390 278 | 764 971 | 25 370 |

^a Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Бюджет для целей ведомости V охватывает общеорганизационный бюджет и программную деятельность, финансируемую за счет нецелевых ресурсов. Более подробная информация приводится в примечании 2 (xxv) к финансовым ведомостям.

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения Примечания к финансовым ведомостям

Примечание 1

Программное заявление, цели организации и описание структуры, представляющей отчетность

Программное заявление

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) является учреждением системы Организации Объединенных Наций, занимающимся вопросами сексуального и репродуктивного здоровья. Его задача заключается в создании мира, в котором каждая беременность является желанной, каждые роды проходят в безопасных условиях и все молодые люди могут реализовать свой потенциал. ЮНФПА помогает правительствам интегрировать вопросы народонаселения в глобальную повестку дня в области развития в целях улучшения благополучия общества, укрепления потенциала противодействия потрясениям и обеспечения поступательного и всестороннего экономического роста и устойчивого развития. ЮНФПА оказывает странам поддержку в поощрении и защите прав человека всех людей на сексуальное и репродуктивное здоровье и в наращивании их потенциала по сбору, анализу и использованию демографических данных в целях ликвидации нищеты и эффективного отслеживания их прогресса.

Цели организации

Работа Фонда направлена на содействие осуществлению права на сексуальное и репродуктивное здоровье для всех путем ускорения прогресса в деле достижения целей, сформулированных в Программе действий Международной конференции по народонаселению и развитию и Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Она также направлена на достижение к 2030 году трех результатов в области преобразований: нулевого показателя неудовлетворенных потребностей в планировании семьи, нулевого показателя предотвратимой материнской смертности и нулевого показателя гендерного насилия и вредной практики. Проводя работу в этом направлении, Фонд стремится улучшить условия жизни тех групп населения, которые не получают необходимых услуг в достаточном объеме, особенно женщин, подростков и молодежи, более чем в 150 странах.

В своей работе Фонд опирается на накопленный им опыт в вопросах, связанных с демографическими тенденциями, правами человека и гендерным равенством, и исходит из конкретных потребностей стран. Фонд играет роль катализатора действий и информационно-просветительской работы, сотрудничая с правительствами, другими организациями системы Организации Объединенных Наций, гражданским обществом и частным сектором с целью изменить к лучшему жизнь миллиардов людей, особенно наиболее нуждающихся. Кроме того, Фонд оказывает странам помощь в использовании демографических данных для прогнозирования проблем завтрашнего дня путем вынесения технических рекомендаций, консультирования по стратегическим вопросам, организации учебной подготовки и оказания поддержки и проводит информационно-пропагандистскую работу в целях мобилизации ресурсов и политической воли, необходимых для осуществления его деятельности.

ЮНФПА преисполнен решимости добиваться соблюдения прав на сексуальное и репродуктивное здоровье и репродуктивных прав, гендерного равенства и ответственного поведения мужской части населения, а также привержен делу обеспечения самостоятельности женщин и расширения прав и возможностей женщин и девочек во всем мире. Каждая супружеская пара и каждый человек имеют право свободно и ответственно решать вопрос о числе детей и интервалах между их рождениями, а также право на получение необходимой им для этого информации и средств. ЮНФПА убежден в том, что гарантирование и поощрение этих прав, а также обеспечение благополучия подростков и молодежи, особенно девочек, не только имеют кардинальное значение для обеспечения всестороннего и ориентированного на преобразования устойчивого развития, но и сами по себе являются целями в области развития.

ЮНФПА твердо убежден в том, что достижение этих целей будет содействовать повышению качества жизни и решению общепризнанной задачи обеспечения устойчивого развития в интересах нынешнего и будущих поколений. ЮНФПА признает, что все права человека являются всеобщими, неделимыми, взаимозависимыми и взаимосвязанными: ими обладают все люди без исключения.

ЮНФПА поддерживает усилия по обеспечению слаженной и скоординированной деятельности Организации Объединенных Наций, отвечающей целям ориентированной на преобразования Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, включая присутствие на местах, под руководством координаторов-резидентов, располагающих укрепленным аппаратом и действующих в рамках коллегальной системы координаторов-резидентов. ЮНФПА играет активную и ведущую роль в межучрежденческих процессах, направленных на содействие достижению целей реформы Организации Объединенных Наций для повышения отдачи от ее деятельности в интересах развития.

ЮНФПА продолжает оказывать поддержку в мобилизации ресурсов как в развитых, так и в развивающихся странах, действуя с учетом обязательств обеспечить достижение поставленных на Международной конференции по народонаселению и развитию целей, которые были приняты всеми странами в рамках Программы действий Международной конференции, а также на соответствующих крупных конференциях и встречах на высшем уровне Организации Объединенных Наций.

Достижение целей Программы действий Международной конференции по народонаселению и развитию также имеет большое значение для реализации Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Всеобъемлющей целью обоих этих документов является искоренение крайней нищеты, обеспечение того, чтобы все люди пользовались правами человека, и защита окружающей среды в интересах нынешнего и будущих поколений. Акцент в двух взаимосвязанных повестках дня на демографическом дивиденде, расширении прав и возможностей женщин и гендерном равенстве, обеспечении жизнестойкости и данных для развития делает специальные экспертные знания ЮНФПА в области репродуктивного здоровья и репродуктивных прав и в вопросах народонаселения и развития еще более актуальными с точки зрения глобальных совместных усилий по достижению целей в области устойчивого развития. ЮНФПА, участвуя в работе многочисленных партнерств, поддерживает политику и программы, в которых учитываются гендерные аспекты и которые направлены на достижение целей в области устойчивого развития.

Отношения между входящими в эти объединения партнерами строятся с учетом национальной и местной специфики.

Хозрасчетное подразделение

ЮНФПА работает под общим стратегическим руководством Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета. Он представляет доклады своему руководящему органу, Исполнительному совету Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), ЮНФПА и Управлению Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов по административным, финансовым, бюджетным и программным вопросам.

ЮНФПА базируется в Нью-Йорке и имеет более 150 региональных, субрегиональных и страновых отделений и отделений связи, расположенных по всему миру.

Финансовые ведомости включают только операции ЮНФПА, который не контролирует и не контролируется какой-либо другой организацией.

Примечание 2

Учетная политика

Краткое изложение основных положений учетной политики

Основные положения учетной политики, применявшиеся при подготовке финансовых ведомостей, перечислены ниже.

i) Метод бухгалтерского учета

В соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНФПА и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) при подготовке настоящих финансовых ведомостей применялся метод начисления.

ii) Финансовый период

Настоящие финансовые ведомости охватывают одногодичный период, закончившийся 31 декабря 2019 года.

iii) Единица учета

В качестве единицы учета в финансовых ведомостях используется доллар США. В тех случаях, когда операции осуществлялись в других валютах (ниже именуемых «иностранными валютами»), эквивалентная сумма в долларах США рассчитывается с использованием соответствующего операционного обменного курса Организации Объединенных Наций.

Денежные единицы, активы, дающие право на денежные единицы, и обязательства, подлежащие выплате в денежных единицах, классифицируются как денежные статьи. Все другие средства классифицируются как неденежные статьи.

Все денежные активы и обязательства в валютах, отличных от доллара США, пересчитаны с использованием операционного обменного курса Организации Объединенных Наций, действовавшего на отчетную дату, или, в случае иностранных инвестиций для финансирования плана медицинского страхования после прекращения службы, на дату, близкую к ней.

Суммы в ведомостях и таблицах округлены до ближайшей тысячи долларов, а в примечаниях — до ближайшего миллиона или тысячи долларов, что указывается соответствующим образом. Из-за округления итоговые значения могут не совпадать с суммами составляющих их величин.

iv) Денежные средства и их эквиваленты

Денежные средства и их эквиваленты включают кассовую наличность, средства денежного рынка и краткосрочные высоколиквидные инвестиционные инструменты, легко обмениваемые на известное количество денежных средств и не подверженные значительному риску изменения стоимости, со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения.

v) Финансовые активы

Финансовые активы со сроком погашения не более одного года с отчетной даты относятся к категории текущих активов. Финансовые активы со сроком погашения более одного года с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов.

ЮНФПА классифицирует финансовые активы по следующим четырем категориям:

| <i>Классификация МСУГС</i> | <i>Финансовый актив</i> |
|--|---|
| Активы, удерживаемые до погашения | Инвестиции в оборотный капитал |
| Активы, имеющиеся в наличии для продажи | Инвестиции в рамках медицинского страхования после прекращения службы |
| Займы и дебиторская задолженность | Денежные средства и их эквиваленты, взносы к получению и прочая дебиторская задолженность |
| Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит | Производные активы |

Классификация финансовых активов зависит от цели приобретения финансовых инструментов, определяемой при их первоначальном принятии к учету и повторно устанавливаемой на каждую отчетную дату. Займы и дебиторская задолженность принимаются к учету в дату, в которую они были предоставлены, а для всех прочих финансовых активов датой принятия к учету является дата совершения сделки, т.е. дата, с которой ЮНФПА становится стороной договорных положений инструмента.

Финансовые активы, удерживаемые до погашения

Инвестиционные инструменты, удерживаемые до погашения, — это производные финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами и фиксированным сроком погашения, которые организация планирует и может удерживать до погашения. При первоначальном принятии к учету они оцениваются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии учет производится по амортизированной стоимости с применением метода действующей процентной ставки.

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, представляют собой финансовые активы, которые либо включены в эту категорию, либо не входят ни в одну из других категорий. При первоначальном принятии к учету они оцениваются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии учет производится по справедливой стоимости,

причем любые прибыль или убытки, обусловленные ее изменением, учитываются непосредственно в составе чистых активов/капитала за исключением курсовой прибыли/убытков по денежным статьям, которые учитываются отдельно от связанных с иностранной валютой прибыли/убытков по денежным статьям, которые учитываются в профиците или дефиците в ведомости результатов финансовой деятельности. Справедливая стоимость, используемая в ходе последующих оценок, определяется на основе рыночных котировок на активном рынке. В тех случаях, когда какой-либо имеющийся в наличии для продажи финансовый актив списывается с баланса, прибыль или дефицит, накопленные в составе чистых активов/собственных средств, переносятся в состав профицита или дефицита в ведомости финансовых результатов. процентные поступления от финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи, рассчитываются с использованием метода действующей процентной ставки.

Займы и дебиторская задолженность

Займы и дебиторская задолженность — это финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. При первоначальном принятии к учету они оцениваются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии учет производится с применением метода действующей процентной ставки по амортизированной стоимости, из которой вычитаются любые убытки от обесценения. В примечаниях к настоящим ведомостям также указана рыночная стоимость этих активов. процентные поступления учитываются в сумме, пропорциональной сроку, прошедшему с момента принятия к учету, с применением метода действующей процентной ставки.

Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность указываются в отчетности по номинальной стоимости за вычетом резерва на покрытие сомнительной задолженности.

Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит

Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, — это активы, отнесенные к указанной категории в момент первоначального принятия к учету или удерживаемые для последующей продажи. Они первоначально рассчитываются по справедливой стоимости, и любые расходы по операциям с ними относятся на счет затрат. Впоследствии на каждую отчетную дату производится их переоценка, и возникшие в результате этой переоценки справедливой стоимости прибыль или убытки учитываются через профицит или дефицит в ведомости результатов финансовой деятельности.

ЮНФПА относит финансовые производные инструменты к категории финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Производные инструменты приобретаются у кредитоспособных учреждений и используются для регулирования валютных рисков или сведения к минимуму отклонений от контрольного распределения в рамках инвестиционных портфелей. Данные о справедливой стоимости производных финансовых инструментов поступают от контрагентов и сопоставляются с внутренними оценками, которые рассчитываются на основе общепризнанных в отрасли в качестве стандарта методов и методик оценки. Активы в этой категории классифицируются как текущие активы, если ожидается, что они будут реализованы в течение 12 месяцев с отчетной даты. ЮНФПА не ведет учета хеджирования для производных инструментов.

Обесценение финансовых активов

На каждую отчетную дату проводится оценка всех категорий финансовых активов, с тем чтобы установить, имеются ли объективные данные, свидетельствующие об обесценении того или иного актива или группы активов. Признаки обесценения включают случаи неплатежа или неисполнения обязательств контрагента или необратимое снижение стоимости актива. Потери от обесценения учитываются через профицит или дефицит в ведомости результатов финансовой деятельности в год их возникновения и сокращения объема соответствующих финансовых активов напрямую или с использованием счета оценочного резерва.

По состоянию на отчетную дату проводится анализ взносов к получению с целью определения того, имеются ли какие-либо доказательства того, что расчетные будущие потоки денежных средств по этим взносам к получению будут ниже их балансовой стоимости.

Дебиторская задолженность по взносам в счет регулярных ресурсов считается сомнительной, и для ее покрытия создается соответствующий резерв, если просрочка платежа донорами, допускавшими в прошлом неуплату, превышает три года.

Дебиторская задолженность по взносам, относящаяся к прочим ресурсам, анализируется в индивидуальном порядке с особым акцентом на дебиторскую задолженность, просроченную по срокам платежа и/или по истечении срока действия соответствующих соглашений о взносах. В случае наличия признаков обесценения отражается резерв и соответствующее уменьшение выручки от взносов.

vi) Запасы

Запасы ЮНФПА состоят в основном из средств охраны репродуктивного здоровья и предметов снабжения, связанных с осуществлением других программ, которыми распоряжается ЮНФПА и которые предназначены для распространения среди бенефициаров, как правило, через партнеров-исполнителей, или для продажи третьим сторонам. Запасы оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости или текущей стоимости замещения за вычетом любого обесценения, и их стоимость учитывается в качестве расходов при переходе права контроля над ними от ЮНФПА партнерам-исполнителям или третьим сторонам.

Стоимость запасов, закупленных за счет средств из оборотного фонда Глобальной программы распределения контрацептивных средств (созданного для приобретения запасов медицинских комплектов для оказания помощи в области репродуктивного здоровья, в первую очередь для использования в деятельности по оказанию чрезвычайной гуманитарной помощи), и оборотного фонда "AccessRH" (созданного для наращивания запасов противозачаточных средств в целях сокращения сроков поставок), устанавливается с применением метода средневзвешенной себестоимости. Стоимость запасов, закупленных для прямой доставки в отделения на местах или региональные отделения, оценивается по фактической стоимости.

Стоимость запасов включает расходы на закупку, расходы на обработку (например, комплектование наборов) и прочие расходы, связанные с их доставкой к месту их нынешнего нахождения и доведением их до соответствующего состояния (например, транспортные расходы). Для запасов, находящихся в распоряжении отделений на местах, прочие расходы определяются на основе нормативных затрат. Для запасов, приобретаемых в рамках безвозмездных

операций (например, взносы натурой), справедливой стоимостью считается себестоимость.

Все основные средства, находящиеся по состоянию на отчетную дату на пути к партнерам-исполнителям, учитываются по своей фактической стоимости в качестве запасов основных средств в пути.

vii) Основные средства

Основные средства учитываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Первоначальная стоимость включает первоначальную цену покупки каждого актива плюс любые другие прямые затраты на его доставку к месту назначения и приведение его в состояние, пригодное для использования. Затраты на ремонт, техническое обслуживание и страхование не капитализируются, а отражаются в составе расходов на момент их возникновения. Если актив приобретается в порядке безвозмездной передачи или получения номинального права пользования, его стоимостью считается справедливая стоимость на дату его приобретения ЮНФПА.

Пороговая величина для капитализации основных средств составляет 1000 долл. США. По классам основных средств, подлежащих амортизации, амортизация за весь месяц начисляется в том месяце, в котором это имущество поступает в распоряжение пользователя. В месяце его выбытия амортизация не начисляется.

Улучшение арендованного имущества учитывается в рамках основных средств, оценивается по себестоимости и амортизируется в течение наименьшего из двух периодов: оставшегося срока полезного использования улучшенного имущества или срока аренды. Пороговая величина для капитализации основных средств составляет 5000 долл. США.

Амортизация основных средств производится на протяжении всего ожидаемого срока их полезного использования с применением линейного метода. Стоимость земли и активов культурного наследия не подлежит амортизации. Ниже указаны ожидаемые сроки полезного использования различных классов основных средств.

| <i>Класс основных средств</i> | <i>Ожидаемый срок полезного использования</i> |
|---|---|
| Автотранспортные средства | 7 лет |
| Мебель и недвижимый инвентарь | 6–10 лет |
| Информационно-коммуникационное оборудование | 5–11 лет |
| Усовершенствования арендованного имущества | 5 лет |
| Здания | 30 лет |

viii) Нематериальные активы

Нематериальные активы капитализируются, если их стоимость превышает пороговую величину, составляющую 5000 долл. США, за исключением программного обеспечения собственной разработки, для капитализации которого соответствующая пороговая величина составляет 100 000 долл. США. ЮНФПА подразделяет всю деятельность, связанную с созданием нематериальных активов внутренними силами, на деятельность на этапе исследований и на деятельность на этапе разработки. Расходы, понесенные на этапе исследований,

признаются в качестве расходов. В капитализированную стоимость включаются непосредственно связанные с этапом разработки затраты, после того как нематериальные активы будут соответствовать критериям принятия к учету. Непосредственно связанные с разработкой затраты включают расходы на персонал, услуги, предметы снабжения и материалы, используемые при создании этого актива. Прочие расходы на разработку, которые не отвечают критериям капитализации, принимаются к учету как расходы на момент их возникновения.

Амортизация основных средств производится на протяжении всего ожидаемого срока их полезного использования с применением линейного метода. Ниже указаны ожидаемые сроки полезного использования различных классов основных средств.

| <i>Класс нематериальных активов</i> | <i>Ожидаемый срок полезного использования</i> |
|--|--|
| Отдельно приобретаемое программное обеспечение | 3–10 лет |
| Программное обеспечение собственной разработки | 3–10 лет |
| Лицензии и права | Более короткий из двух периодов: срок действия соглашения или срок полезного использования в диапазоне от 2 до 6 лет |
| Нематериальные активы на этапе разработки | Амортизация не начисляется |

ix) **Обесценение и списание основных средств и нематериальных активов**

Основные средства и нематериальные активы ЮНФПА не являются активами, главная цель владения которыми заключается в получении коммерческого дохода, и для целей оценки величины их обесценения считаются активами, «не генерирующими денежных средств».

Оценка величины обесценения любых основных средств проводится не реже одного раза в год и перед каждой отчетной датой. При наличии любых признаков обесценения ЮНФПА оценивает возмещаемую стоимость услуг по каждому соответствующему активу и признает убыток от обесценения, если эта стоимость ниже балансовой стоимости актива.

x) **Финансовые обязательства**

Финансовые обязательства со сроком погашения не более одного года с отчетной даты относятся к категории текущих активов. Все прочие обязательства относятся к категории долгосрочных обязательств.

ЮНФПА классифицирует финансовые обязательства по следующим категориям:

| <i>Классификация по МСУГС</i> | <i>Финансовое обязательство</i> |
|---------------------------------|---|
| Прочие финансовые обязательства | Кредиторская задолженность, начисленные обязательства, авансы по закупочной деятельности, суммы, причитающиеся организациям системы Организации Объединенных Наций, средства, удерживаемые в пользу |

| <i>Классификация по МСУГС</i> | <i>Финансовое обязательство</i> |
|---|--|
| Оценка по справедливой стоимости через профицит или дефицит | совместных программ, возмещения, причитающиеся партнерам-исполнителям, и кредиторская задолженность от их имени, возвраты, причитающиеся донорам, и другие обязательства Финансовые обязательства по производным инструментам |

Прочие финансовые обязательства

Прочие финансовые обязательства — это юридические обязательства по контракту в отношении предоставления денежной наличности или иных финансовых активов другому юридическому лицу. Текущие финансовые обязательства учитываются по их номинальной стоимости. Долгосрочные прочие финансовые обязательства учитываются по справедливой стоимости и могут быть впоследствии переоценены по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки, если применение этого метода приведет к тому, что балансовая стоимость существенно изменится по сравнению с первоначально признанной суммой.

Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит

Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, — это активы, отнесенные к указанной категории в момент первоначального принятия к учету или удерживаемые для последующей продажи. Они первоначально рассчитываются по справедливой стоимости, и любые расходы по операциям с ними относятся на счет затрат. Впоследствии на каждую отчетную дату производится их переоценка, и возникшие в результате этой переоценки справедливой стоимости прибыли или убытки учитываются через профицит или дефицит в ведомости результатов финансовой деятельности.

ЮНФПА относит производные инструменты к категории финансовых обязательств, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Производные инструменты приобретаются у кредитоспособных учреждений и используются для регулирования валютных рисков или сведения к минимуму отклонений от контрольного распределения в рамках инвестиционных портфелей. К этой категории относятся производные инструменты, встроенные в срочные вклады, которые позволяют контрагентам производить оплату в альтернативных валютах в обмен на повышенную доходность. Данные об их справедливой стоимости, поступающие от контрагентов, сравниваются с результатами внутренних оценок, проводимых в соответствии с методами и приемами оценки, которые считаются общепризнанными в качестве отраслевого стандарта. Обязательства в этой категории относятся к текущим обязательствам, если предполагаемый срок их погашения не превышает 12 месяцев с отчетной даты. ЮНФПА не ведет учета хеджирования для производных инструментов.

xi) Обязательства по выплатам работникам

ЮНФПА признает обязательства по выплатам работникам, на которые они имеют право.

Под работниками понимаются сотрудники по смыслу статьи 97 Устава Организации Объединенных Наций, условия службы и контрактный статус

которых определяются в письме о назначении в соответствии с положениями, установленными Генеральной Ассамблеей согласно пункту 1 статьи 101 Устава. На практике к работникам относятся лица, работающие по временным, срочным или непрерывным контрактам, включая младших сотрудников категории специалистов.

Выплаты работникам в ЮНФПА подразделяются на краткосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты.

Краткосрочные выплаты работникам

Краткосрочные выплаты работникам включают выплаты в связи с ежегодным отпуском или отпуском на родину.

Ежегодный отпуск представляет собой накапливаемый период оплачиваемого отсутствия на работе. ЮНФПА признает обязательство по выплате денежной компенсации в счет неиспользованного накопленного отпуска продолжительностью не более 82,5 дня по состоянию на отчетную дату и не более 60 дней после прекращения службы.

Удовлетворяющим соответствующим требованиям сотрудникам, работающим в соответствующих странах, и их иждивенцам предусматривается оплата проезда в связи с отпуском на родину. Под обязательствами понимаются ожидаемые расходы на оплату поездки в связи со следующим отпуском на родину имеющим на него право сотрудникам, корректируемые с учетом срока службы, остающегося до момента предоставления таких выплат.

Ввиду краткосрочного характера таких выплат сумма обязательств не дисконтируется на изменение стоимости денег с течением времени.

Выплаты работникам по окончании службы

Производимые ЮНФПА выплаты по окончании службы включают:

а) выплаты по плану медицинского страхования после прекращения службы, которые обеспечивают покрытие необходимых медицинских расходов бывших сотрудников, удовлетворяющих соответствующим критериям, и их удовлетворяющих требованиям иждивенцев по всему миру. Под обязательствами по медицинскому страхованию после прекращения службы понимаются приведенная стоимость доли расходов на медицинское страхование пенсионеров, покрываемой ЮНФПА, и начисленные на отчетную дату суммы по оплате страхования работающих сотрудников после их выхода на пенсию;

б) выплаты при окончании службы, которые включают субсидию на репатриацию, возмещение расходов на перевозку имущества и оплату путевых расходов.

Эти выплаты относятся к категории планов с установленным размером пособия. К планам с установленным размером пособия относятся планы, в соответствии с которыми ЮНФПА обязан производить оговоренные выплаты, в силу чего ЮНФПА несет актуарный риск, т.е. затраты в связи с этими выплатами могут оказаться больше или меньше ожидаемых сумм.

Обязательства по планам с установленными выплатами оцениваются по дисконтированной стоимости обязательств по планам с установленными выплатами, рассчитанной независимыми актуариями, с использованием метода прогнозируемой условной единицы. Изменение суммы обязательств в результате пересчета чистых обязательств по выплатам установленного размера учитывается в составе чистых активов. Все прочие изменения в объеме обязательств

отражаются в ведомости финансовых результатов в том периоде, в котором они возникают.

Дисконтная ставка, используемая при расчете приведенной стоимости обязательств по выплатам по окончании службы, основана на ставках по первоклассным корпоративным облигациям.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

ЮНФПА является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был создан Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в связи со смертью или потерей трудоспособности и других пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) его Положений, членство в Пенсионном фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

Членство в плане сопряжено для ЮНФПА с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего единообразной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями не существует. ЮНФПА и другие участники Пенсионного фонда не в состоянии с достаточной степенью достоверности определить для целей учета свою долю в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с ним затратах. Соответственно, ЮНФПА в соответствии с положениями стандарта 39 МСУГС «Выплаты работникам» рассматривает план как план с установленным размером взносов. Взносы ЮНФПА в план в течение финансового периода отражаются в составе расходов в ведомости результатов финансовой деятельности.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

Прочие долгосрочные выплаты работникам включают выплату компенсации работникам, предусмотренную положениями Добавления D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций в случае смерти, потери трудоспособности, увечий или болезни при исполнении сотрудниками служебных обязанностей по поручению Организации Объединенных Наций.

Обязательства по этим выплатам оцениваются аналогично обязательствам по планам с установленными выплатами, при этом все изменения в результате переоценки учитываются в ведомости результатов финансовой деятельности.

xii) Поступления

Деятельность ЮНФПА финансируется главным образом за счет добровольных взносов, которые подразделяются на две отдельные категории:

а) нецелевые взносы (также называемые «взносами в регулярные ресурсы», «взносами в основные ресурсы» или «взносами неограниченного назначения»), представляющие собой ресурсы, которые могут быть использованы на любые цели;

б) целевые взносы (также называемые «взносами в прочие ресурсы», «взносами в неосновные ресурсы» или «взносами ограниченного назначения»),

представляющие собой ресурсы, которые зарезервированы донорами для использования на конкретные цели. К ним относятся целевые средства и специальные средства. Специальные средства включают средства в рамках программы для младших сотрудников-специалистов, средства для оплаты услуг по закупкам, а также прочие средства.

Взносы обоих видов учитываются в качестве поступлений на момент получения денежных средств или подписания соглашения, имеющего обязательную силу, в зависимости от того, что происходит раньше. В крайне редких случаях, когда ресурсы предоставляются на конкретных условиях или когда непосредственно указывается конкретный год, на который выделяются взносы, принятие таких ресурсов к учету может быть отложено до выполнения соответствующих условий.

Уменьшение поступлений учитывается тогда, когда после подписания имеющего обязательную силу соглашения между ЮНФПА и донором достигается взаимопонимание по вопросу о сокращении ранее принятых к учету поступлений в виде целевых взносов.

ЮНФПА вместе с другими организациями системы Организации Объединенных Наций участвует в денежных пулах и выполняет в отношении некоторых из этих пулов функции распорядителя. Доля ЮНФПА во взносах в эти пулы учитывается в то время, когда соответствующие руководящие органы одобряют выделение ресурсов.

Взносы натурой в виде товаров учитываются в качестве поступлений на дату подписания обязательных соглашений по их справедливой стоимости. Оценка определяется на основе доступной рыночной информации или независимыми оценщиками. Оказанные услуги не учитываются в качестве поступлений. Большинство оказанных услуг связаны с различными видами консультативной поддержки, полученной на безвозмездной основе.

Поступления от продажи контролируемых ЮНФПА товаров учитываются на момент передачи товаров; поступления от выполнения услуг по закупке учитываются на момент их оказания.

xiii) Возврат средств донорам

Возврат неизрасходованных остатков средств по истечении срока или прекращения действия соглашений учитывается по получении от доноров соответствующих просьб или в тех случаях, когда формулировки соглашения или накопленный в предыдущие годы опыт указывают на то, что существует вероятность возврата таких сумм. Все суммы, возвращаемые донорам, отражаются в качестве вычетов из суммы поступивших взносов. Суммы, возвращенные донорам, указываются в ведомости II, примечаниях 15 и 24 b) и таблице В.

xiv) Расходы

Значительная часть программной деятельности осуществляется правительствами, межправительственными и неправительственными организациями, а также другими организациями системы Организации Объединенных Наций.

Расходы правительств и неправительственных организаций по осуществлению программной деятельности от имени ЮНФПА отражаются на счетах ЮНФПА на основе отчетов о произведенных расходах, представляемых этими партнерами-исполнителями. Хотя ЮНФПА не может обязать партнеров-исполнителей применять конкретный метод учета, эти партнеры-исполнители

обязаны отчитываться перед ЮНФПА о результатах применения метода начисления.

Авансы средств партнерам-исполнителям, выплачиваемые на основе утвержденных планов работы, первоначально проводятся по счетам авансов из оборотных средств. Авансы впоследствии погашаются на основании представленных отчетов о расходах. непогашенные авансы партнерам-исполнителям, которые были перенесены на следующий год, проводятся по категории «Авансы из оборотных средств» в ведомости финансового положения.

В тех случаях, когда деятельность по программам осуществляется организациями системы Организации Объединенных Наций, эти организации также представляют ЮНФПА отчеты, документально подтверждающие использование ими ресурсов ЮНФПА. Информация о расходах приводится в этих отчетах в соответствии с учетной политикой представляющего отчетность учреждения Организации Объединенных Наций. Авансы организациям системы Организации Объединенных Наций, суммы которых не были погашены на конец года, также проводятся по категории «Авансы из оборотных средств» в ведомости финансового положения.

xv) Косвенные издержки

«Косвенные издержки» означают расходы, понесенные ЮНФПА в связи с осуществлением и обеспечением его деятельности и программ, которые при этом не могут быть однозначно отнесены к такой деятельности и программам. Они финансируются за счет начислений в порядке возмещения расходов, взимаемых с выплат (помимо авансов из оборотных средств) из целевых ресурсов по следующим ставкам:

(В процентах)

| <i>Вид соглашения</i> | <i>Ставка</i> |
|--|---------------|
| Стандартные соглашения о совместном финансировании, подписанные после 1 января 2014 года | 8 |
| Тематические целевые фонды | 7 |
| Взносы от правительств стран осуществления программ, финансирующих свои собственные страновые программы | 5 |
| Комплексные соглашения | 0–8 |
| Соглашения о совместном финансировании, подписанные до 2014 года, с договоренностью о дополнительных расходах, подписанной после 1 января 2014 года | 8 |
| Соглашения о совместном финансировании, подписанные до 2014 года, без договоренности о дополнительных расходах, подписанной после 1 января 2014 года | 7 |

Возмещенные косвенные издержки исключаются из категории поступлений по линии целевых взносов и включаются в категорию «Прочие поступления» по линии регулярных ресурсов. Сумма сборов за возмещение расходов указана в качестве расходов в таблице В, чтобы показать общий объем начислений индивидуальным целевым и специальным фондам.

xvi) Курсовые прибыли и убытки

Все курсовые прибыли и убытки, в том числе связанные со взносами к получению, кредиторской задолженностью, денежными средствами и их

эквивалентами, инвестициями, авансами и прочими денежными средствами на балансовом счету, проводятся по статьям «Прочие поступления» и «Прочие расходы» в ведомости результатов финансовой деятельности, помимо нереализованных прибылей и убытков по линии неденежных активов, классифицируемых как имеющиеся в наличии для продажи, таких как долевые финансовые инструменты, которые учитываются непосредственно в чистых активах.

xvii) Аренда

Аренда классифицируется либо как операционная, либо как финансовая.

Аренда классифицируется как финансовая аренда, если ЮНФПА передаются практически все риски и выгоды, связанные с владением объектом основных средств, независимо от того, происходит ли в конце срока аренды передача ЮНФПА права собственности. Срок финансовой аренды обычно составляет большую часть предполагаемого срока полезного использования арендуемого объекта. Основные средства, приобретаемые по договору финансовой аренды, учитываются в составе активов и подлежат амортизации в том же порядке, что и основные средства, приобретаемые по договору купли-продажи. Капитализируемая стоимость равняется наименьшей из двух величин: справедливой стоимости арендуемого объекта или приведенной стоимости минимальных арендных платежей, рассчитываемой в начале срока аренды.

Аренда, не являющаяся финансовой арендой, классифицируется как операционная аренда. Расходы по операционной аренде учитываются линейным способом в течение всего срока аренды. Сумма будущих арендных платежей на протяжении срока текущей аренды по неаннулируемым договорам указывается в примечаниях к настоящим финансовым ведомостям.

xviii) Получение прав безвозмездного пользования

В ряде отделений на местах ЮНФПА пользуется помещениями бесплатно на основании соглашений с правительствами принимающих стран о безвозмездном предоставлении ими Фонду прав пользования. В зависимости от сроков действия соглашений (или «сроков аренды») и включенных в них положений о прекращении их действия это безвозмездное получение прав пользования может быть аналогично операционной или финансовой аренде. В последнем случае помещение переходит под контроль ЮНФПА на период, в течение которого эта организация осуществляет свою деятельность в стране и использует эти помещения.

При заключении соглашений, аналогичных договорам операционной аренды (главным образом на непродолжительный срок), в ведомости результатов финансовой деятельности указываются суммы расходов и поступлений, равные годовой арендной плате за аналогичные помещения, определяемой по рыночным ставкам. При заключении соглашений, аналогичных договорам финансовой аренды (главным образом на длительный срок), производится капитализация активов по справедливой рыночной стоимости, а поступления на ту же сумму учитываются сразу же после перехода помещений под контроль ЮНФПА, если только эта собственность не передается Фонду на каких-либо особых условиях. В этих случаях к учету принимается сумма отсроченных поступлений, равная полной справедливой рыночной стоимости помещения. Это обязательство поэтапно учитывается в составе поступлений на протяжении более короткого из двух периодов: срока полезного использования помещения или срока, на который получены права пользования, в сумме, равной издержкам на амортизацию помещения за тот же период.

хix) Резервы, условные обязательства и условные активы

Резервы — это обязательства, не определенные по срокам исполнения или величине. ЮНФПА принимает резервы к учету, когда одновременно соблюдаются следующие три условия: а) у ЮНФПА имеется действующее юридическое или добровольно принятое обязательство, возникшее в результате прошлых событий; б) существует вероятность того, что ЮНФПА будет вынужден погасить это обязательство; и с) величина этого обязательства может быть достоверно оценена.

Условные обязательства — это обязательства, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных ЮНФПА; или же действующие обязательства, которые возникают в результате прошлых событий, но не принимаются к учету, так как отсутствует вероятность того, что для выполнения этих обязательств потребуется выбытие ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы; или же величина соответствующего обязательства не может быть достоверно оценена. Условные обязательства не принимаются к учету, однако указываются, если носят существенный характер.

Условные обязательства — это обязательства, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных ЮНФПА. Условные активы не принимаются к учету, однако указываются, если появление экономических выгод или возможности полезного использования становится вероятным.

хх) Раскрытие информации о связанных сторонах

В отчетности раскрывается информация о соответствующих операциях с третьими сторонами, связанными с ЮНФПА. Связанными с ЮНФПА сторонами являются те стороны, которые могут оказывать значительное влияние при принятии ЮНФПА решений по вопросам финансовой или оперативной деятельности. Для ЮНФПА такими сторонами являются ключевой управленческий персонал и ближайшие члены содружества ключевого управленческого персонала, к которому относятся члены Исполнительного комитета ЮНФПА, директор Управления по услугам в области ревизии и расследований, директор Управления по оценке, заведующий сектором Службы закупок и директор Управления информационно-технических решений. К этому персоналу относится также любое другое лицо, занимающее одну из указанных должностей в качестве исполняющего обязанности на протяжении не менее трех месяцев в соответствующем календарном году. ЮНФПА раскрывает информацию о стоимостных объемах операций с этими сторонами, в том числе об окладах и любых займах, получаемых ими не на общих условиях.

Исполнительный совет ЮНФПА также считается связанной стороной по отношению к организации в целом; никаких операций с этой стороной, информация о которых подлежит раскрытию, не совершалось. Значительные финансовые операции совершаются с ПРООН, однако информация о них не раскрывается отдельно, поскольку ПРООН не может оказывать влияния при принятии ЮНФПА директивных решений по вопросам финансовой или оперативной деятельности, а также с учетом того, что все операции по оказанию услуг ЮНФПА совершаются на обычных условиях операций между независимыми сторонами.

xxi) Обязательства

Договорные обязательства представляют собой обязательства по несению ЮНФПА в будущем расходов по заключенным на отчетную дату договорам, на выполнение которых ЮНФПА практически или совершенно не может повлиять в ходе своей обычной деятельности. К договорным обязательствам относятся обязательства по капитальным затратам (сумма договорных обязательств по капитальным затратам, которые не погашены или не начислены на отчетную дату), обязательства по договорам на поставку товаров и услуг, которые будут получены ЮНФПА в будущих периодах, минимальные платежи за аренду по неаннулируемым договорам и другие неаннулируемые договорные обязательства. Сумма договорных обязательств по состоянию на 31 декабря не отражена в ведомости финансового положения, а указана в примечаниях к финансовым ведомостям. В эту сумму не включены обязательства, связанные с договорами найма.

xxii) Услуги по закупкам

После принятия Советом управляющих на его сороковой сессии в 1993 году соответствующего решения ЮНФПА получает средства для закупки предметов снабжения, оборудования и услуг от имени и по просьбе правительств, Организации Объединенных Наций и ее фондов, программ и специализированных учреждений, других межправительственных учреждений и неправительственных организаций. За оказание этих услуг по закупкам ЮНФПА получает оплату по стандартной ставке, устанавливаемой Исполнительным советом и составляющей в 2019 год у 5 процентов, причем эта оплата учитывается в качестве прочих поступлений.

Информация об этих услугах приводится в таблице В и таблице С. Дополнительная информация о поступлениях от услуг по закупкам содержится в примечании 16.

xxiii) Использование оценок

Настоящая финансовая отчетность в силу необходимости содержит суммы, основанные на оценках и допущениях руководства. В смете указаны справедливая стоимость активов, убытки от обесценения, эксплуатационные сроки службы, начисленные расходы, объем обязательств по плану медицинского страхования после прекращения службы и прочих обязательств по выплатам работникам, а также условных активов и обязательств. Фактические результаты могут отличаться от этих оценок. Изменения в оценках отражаются в том периоде, в котором о них становится известно.

Бухгалтерские оценки, использованные руководством для подготовки этих ведомостей, соответствуют оценкам, использованным для целей подготовки финансовых ведомостей 2018 года.

xxiv) Положения на переходный период

ЮНФПА не применял никаких положений на переходный период за год, закончившийся 31 декабря 2019 года.

xxv) Сопоставление бюджетных показателей и фактических сумм

ЮНФПА составляет свой бюджет с применением модифицированного кассового метода.

Результаты сопоставления бюджетных показателей и фактических сумм, представленных на сопоставимой с бюджетом основе, приводятся в

ведомости V. Бюджет для целей настоящей отчетности охватывает общеорганизационный бюджет и программную деятельность, финансируемую за счет нецелевых ресурсов. На период 2018–2021 годов общеорганизационный бюджет Фонда был подготовлен на четырехгодичной основе и пересчитан администрацией на годовую основу для целей определения внутреннего распределения ресурсов.

Первоначальный бюджет составлен на основе прогнозируемой суммы неиспользованных остатков средств, перенесенной с предыдущего периода, и первоначальных прогнозов в отношении поступления взносов в соответствующем году. Окончательный бюджет отражает фактические суммы обоих указанных элементов на момент окончательного распределения ассигнований.

В качестве фактически использованных бюджетных средств представлены суммы расходов на предусмотренную в бюджете деятельность, определенные с применением модифицированного кассового метода.

Информация о результатах сопоставления фактических сумм, представленных на сопоставимой с бюджетом основе, и фактических сумм, указанных в финансовой отчетности, приводится в примечании 23.

xxvi) Переход на новые стандарты учета

В 2019 году ЮНФПА не принял никаких новых стандартов учета.

Ниже приводится краткое изложение стандартов учета, опубликованных Советом по МСУГС и вступивших в силу с 1 января 2019 года или позднее:

а) стандарт 40 МСУГС «Объединение операций в государственном секторе», опубликованный в январе 2017 года с датой вступления в силу 1 января 2019 года, устанавливает требования в отношении классификации, признания и порядка оценки объединений операций в государственном секторе, которые определяются как объединение отдельных операций в единую структуру государственного сектора. Данный стандарт не применим к ЮНФПА;

б) стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты», опубликованный в августе 2018 года с датой вступления в силу 1 января 2022 года, устанавливает новые требования к классификации, принятию к учету и оценке финансовых инструментов, которыми заменяются требования, установленные в стандарте 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка». Основные изменения включают новую модель классификации и оценки финансовых активов на основе характеристик соответствующих денежных потоков и целей владения; перспективную модель обесценения; гибкую модель учета операций хеджирования. ЮНФПА при необходимости перейдет на стандарт МСУГС 41 с 1 января 2022 года и в настоящее время проводит оценку его воздействия на свои финансовые ведомости;

в) стандарт МСУГС 42 «Социальные выплаты», опубликованный в январе 2019 года с датой вступления в силу 1 января 2022 года, устанавливает требования к определению, признанию и оценке социальных пособий, определяемых как денежные трансферты конкретным физическим лицам и/или домашним хозяйствам для смягчения последствий социальных рисков и удовлетворения потребностей общества в целом. Данный стандарт не применим к ЮНФПА.

xxvii) Изменения в учетной политике, учетной оценке или представлении данных

Формат примечания б) был усовершенствован за счет отделения сумм к получению (т.е. финансовых активов) от предоплат (т.е. нефинансовых активов). Такой пересмотренный формат позволяет проводить сверку данных,

представленных в примечании 25 и в других примечаниях к финансовым ведомостям.

xxviii) Будущие изменения в учетной политике

Совет по МСУГС продолжает свою работу по внесению поправок в существующие стандарты и разработке новых стандартов. В феврале 2020 года он опубликовал пакет проектов стандартов по вопросам, имеющим отношение к ЮНФПА, которые кратко излагаются ниже:

а) Проект стандарта 70 «Выручка с обязательствами по исполнению» должен заменить стандарт МСУГС 9 «Выручка от обменных операций» и стандарт МСУГС 11 «Договоры на строительство». Он приведен в соответствие с Международным стандартом финансовой отчетности 15 «Выручка по контрактам с клиентами» и распространяет свою модель признания доходов на операции в государственном секторе с обязательствами по исполнению, включая те, где конечным бенефициаром является третья сторона;

б) Проект стандарта 71 «Выручка без обязательств по исполнению» представляет собой обновленный вариант стандарта МСУГС 23 «Выручка от необменных операций (налоги и трансферты)». Основные изменения включают отмену классификации выручки от обменных и необменных операций и внедрение модели признания выручки на основе исполнения текущих обязательств;

с) Проект стандарта 72 «Трансфертные расходы» регламентирует порядок учета расходов в тех случаях, когда поставщик трансфертных услуг предоставляет ресурсы другой организации, не получая ничего взамен напрямую. В соответствии с новой моделью расходы по переводу средств с обязательствами по исполнению будут признаваться после выполнения обязательств по исполнению, в то время как расходы по переводу средств без обязательств по исполнению будут признаваться при более раннем наступлении обязательства по переводу ресурсов или при прекращении контроля над этими ресурсами.

ЮНФПА будет продолжать следить за разработкой этих проектов стандартов и соответствующих стандартов учета и отмечает, что после их принятия они, по всей вероятности, окажут значительное воздействие на практику ЮНФПА в области учета поступлений и бухгалтерского учета в части перечисления средств его партнерам-исполнителям.

Примечание 3 Денежные средства и их эквиваленты

Денежные средства и их эквиваленты, находящиеся в распоряжении ЮНФПА по состоянию на отчетную дату, включают:

(В тыс долл. США)

| | 31 декабря 2019 года | 31 декабря 2018 года |
|---|----------------------|----------------------|
| Денежные средства | | |
| Кассовая наличность | 6 | 2 |
| Наличные в банках | 27 390 | 43 225 |
| Денежные средства в распоряжении инвестиционных управляющих | 10 532 | 5 146 |
| Эквиваленты денежных средств | | |
| Фонды денежного рынка | 61 814 | 52 504 |
| Срочные депозиты | 79 721 | 50 000 |

| | <i>31 декабря 2019 года</i> | <i>31 декабря 2018 года</i> |
|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Облигации | 10 018 | – |
| Всего | 189 481 | 150 877 |

Денежные средства, необходимые для немедленной выплаты, хранятся в виде наличности и на банковских счетах в долларах США и в иностранной валюте, как показано в примечании 25.

Денежные средства в распоряжении инвестиционных управляющих представляют собой наличность в портфеле плана медицинского страхования после прекращения службы в виде однодневных вложений на счетах «своп» в ожидании реинвестирования в долгосрочные финансовые инструменты или перераспределения. В примечании 4 приводится более подробная информация о целях и составе инвестиционных портфелей Фонда.

Денежные эквиваленты включают высоколиквидные финансовые инструменты, такие как средства денежного рынка, срочные вклады и облигации, со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения, которые входят в основной инвестиционный портфель оборотных средств ЮНФПА.

Подверженность ЮНФПА кредитному риску, риску изменения рыночной конъюнктуры и валютному риску и его деятельность по регулированию этих рисков в связи с финансовыми активами, включая денежные средства и их эквиваленты, рассматриваются в примечании 25.

Примечание 4 **Инвестиции**

ЮНФПА держит свои инвестиции в двух отдельных инвестиционных портфелях.

Инвестиционный портфель оборотных средств, управляемый ПРООН от имени ЮНФПА согласно руководящим принципам инвестиционной деятельности ПРООН и ее модели управления, содержит лишь высококачественные, высоколиквидные ценные бумаги с фиксированным доходом со сроками погашения, увязанными с потребностями ЮНФПА в ликвидности. Инвестиции регистрируются на имя ЮНФПА и находятся у хранителя, назначенного ПРООН. На протяжении 2019 года этот портфель классифицировался как удерживаемый до погашения, учитывался по амортизированной стоимости и оценивался с применением метода действующей процентной ставки.

Ниже указаны финансовые инструменты со сроком погашения более трех месяцев, имевшиеся в этом портфеле по состоянию на отчетную дату:

(В тыс долл. США)

| | <i>31 декабря 2019 года</i> | | <i>31 декабря 2018 года</i> | |
|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| | <i>Рыночная стоимость</i> | <i>Амортизированная стоимость</i> | <i>Рыночная стоимость</i> | <i>Амортизированная стоимость</i> |
| Облигации | 655 245 | 651 179 | 695 166 | 696 544 |
| Коммерческие ценные бумаги | 79 521 | 79 520 | – | – |
| Срочные депозиты | 280 000 | 280 000 | 115 000 | 115 000 |
| Всего | 1 014 766 | 1 010 699 | 810 166 | 811 544 |

| | 31 декабря 2019 года | | 31 декабря 2018 года | |
|--|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------|
| | Рыночная стоимость | Амортизированная стоимость | Рыночная стоимость | Амортизированная стоимость |
| В том числе: | | | | |
| Инвестиции со сроком погашения менее одного года | 666 177 | 665 816 | 434 506 | 435 295 |
| Инвестиции со сроком погашения более одного года | 348 589 | 344 883 | 375 660 | 376 249 |
| Всего | 1 014 766 | 1 010 699 | 810 166 | 811 544 |

Кроме того, инвестиционный портфель оборотных средств включал 151,6 млн долл. США в виде финансовых инструментов со сроком погашения не более трех месяцев (2018 год: 102,5 млн долл. США), указанных в составе денежных средств и их эквивалентов (см. примечание 3).

Облигации, имевшиеся в инвестиционном портфеле оборотных средств по состоянию на отчетную дату, включали:

(В тыс долл. США)

| Виды облигаций | 31 декабря 2019 года | | 31 декабря 2018 года | |
|--|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------|
| | Рыночная стоимость | Амортизированная стоимость | Рыночная стоимость | Амортизированная стоимость |
| Коммерческие банки | 19 781 | 19 729 | 54 352 | 54 431 |
| Суверенные облигации, помимо облигаций Соединенных Штатов | 531 754 | 528 238 | 401 427 | 401 827 |
| Облигации наднациональных организаций | 63 721 | 63 232 | 107 887 | 108 117 |
| Государственные и ведомственные облигации Соединенных Штатов | 24 991 | 24 984 | 49 620 | 49 836 |
| Корпоративные облигации | 14 998 | 14 996 | 81 880 | 82 333 |
| Всего | 655 245 | 651 179 | 695 166 | 696 544 |

В 2019 году средняя доходность основного инвестиционного портфеля составляла 2,4 процента (2018 год: 2,0 процента).

В 2016 году совместно с организациями системы Организации Объединенных Наций был сформирован отдельный портфель для инвестирования средств, выделяемых на покрытие обязательств по плану медицинского страхования после прекращения службы. Управление этим инвестиционным портфелем осуществляют два независимых внешних инвестиционных управляющих в соответствии с руководящими принципами инвестирования средств по плану медицинского страхования после прекращения службы и совместный механизм управления. В соответствии со своим предназначением этот портфель содержит диверсифицированные, более высокодоходные финансовые инструменты, которые включают денежные средства и их эквиваленты, ценные бумаги с фиксированным доходом и акции. Инвестиции классифицируются как имеющиеся в наличии для продажи и учитываются по справедливой рыночной стоимости.

Ниже указаны финансовые инструменты со сроком погашения более трех месяцев, имевшиеся в этом портфеле по состоянию на отчетную дату:

(В тыс долл. США)

| Виды облигаций | 31 декабря 2019 года | | 31 декабря 2018 года | |
|---|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------|
| | Рыночная стоимость | Амортизированная стоимость | Рыночная стоимость | Амортизированная стоимость |
| Ценные бумаги с фиксированным доходом | 86 715 | 84 527 | 74 822 | 76 366 |
| Ценные бумаги | 151 178 | 131 960 | 114 781 | 119 665 |
| Всего | 237 893 | 216 487 | 189 603 | 196 031 |
| В том числе: | | | | |
| Ценные бумаги с фиксированным доходом со сроком погашения менее одного года | 2 801 | 2 802 | 725 | 725 |
| Ценные бумаги с фиксированным доходом со сроком погашения более одного года | 235 092 | 213 685 | 188 878 | 195 306 |
| Всего | 237 893 | 216 487 | 189 603 | 196 031 |

Кроме того, инвестиционный портфель оборотных средств включал 10,5 млн долл. США в виде денежных средств и финансовых инструментов со сроком погашения не более трех месяцев (2018 год: 5,1 млн долл. США), указанных в составе денежных средств и их эквивалентов (см. примечание 3). По портфелю инвестиций годовая норма доходности составила 18,65 процента и 19,33 процента для компонентов портфеля, находящихся под управлением двух назначенных управляющих инвестициями (2018 год: отрицательная годовая норма доходности -3,27 процента и -5,83 процента).

В течение года ни один из инвестиционных инструментов ЮНФПА не обесценился. Подверженность организации кредитному риску, риску неликвидности и риску изменения рыночной конъюнктуры и соответствующая деятельность по регулированию этих рисков рассматриваются в примечании 25.

Из общего объема денежных средств и инвестиций по состоянию на 31 декабря 2019 года сумму в размере 455,1 млн долл. США составляли средства целевого использования (2018 год: 404,7 млн долл. США):

| | Примечание | Сумма |
|---|------------------|---------------------|
| Средства, находящиеся в ведении ЮНФПА как распорядителя этих средств в рамках совместных программ | Примечание 10 | 30,7 млн долл. США |
| Финансирование обязательств по выплатам сотрудникам ^a | Примечание 12 | 306,0 млн долл. США |
| Оперативный резерв | Примечание 14 | 74,2 млн долл. США |
| Резерв для оказания гуманитарной помощи | Примечание 14 | 5,5 млн долл. США |
| Резерв средств для строительства сооружений на местах | Примечание 14 | 5,0 млн долл. США |
| Основная сумма частного доверительного фонда | Примечание 14 г) | 33,7 млн долл. США |

^a Включая инвестиции, помещенные в портфель инвестиций по плану медицинского страхования после прекращения службы.

Ниже приводится информация о динамике инвестирования в инвестиционном портфеле оборотных средств в течение 2019 года:

(В тыс долл. США)

| | Срочные депозиты | | Коммерческие ценные бумаги | | Облигации | | Всего | |
|-------------------------|------------------|----------------|----------------------------|----------|----------------|----------------|------------------|----------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Начальное сальдо | 115 000 | 25 000 | – | 49 953 | 696 544 | 516 762 | 811 544 | 591 715 |
| Плюс: покупки | 580 000 | 430 000 | 174 676 | – | 424 038 | 342 481 | 1 178 714 | 772 481 |
| Минус: погашение | (415 000) | (340 000) | (96 000) | (50 000) | (470 681) | (163 721) | (981 681) | (553 721) |
| Амортизация | – | – | 844 | 47 | 1 278 | 1 022 | 2 122 | 1 069 |
| Итоговое сальдо | 280 000 | 115 000 | 79 520 | – | 651 179 | 696 544 | 1 010 699 | 811 544 |

Ниже приводится информация о динамике инвестирования в инвестиционном портфеле по плану медицинского страхования после прекращения службы в течение 2019 года:

(В тыс долл. США)

| | Ценные бумаги с фиксированным доходом | | Ценные бумаги | | Всего | |
|---|---------------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Начальное сальдо | 74 822 | 66 914 | 114 781 | 117 498 | 189 603 | 184 412 |
| Плюс: покупки | 20 302 | 23 830 | 63 134 | 68 485 | 83 436 | 92 315 |
| Минус: погашение | (520) | – | – | – | (520) | – |
| Минус: продажа | (11 426) | (13 310) | (50 839) | (51 059) | (62 265) | (64 369) |
| Амортизация | (195) | (230) | – | – | (195) | (230) |
| Прибыль/(убытки) по справедливой стоимости инвестиций, учитываемые в: | | | | | | |
| Профиците/(дефиците) | (99) | (1 129) | – | (592) | (99) | (1 721) |
| Чистая стоимость активов | 3 831 | (1 253) | 24 102 | (19 551) | 27 933 | (20 804) |
| Итоговое сальдо | 86 715 | 74 822 | 151 178 | 114 781 | 237 893 | 189 603 |

Примечание 5**Запасы**

Ниже приводится информация о запасах ЮНФПА на отчетную дату:

(В тыс долл. США)

| | 31 декабря 2019 года | 31 декабря 2018 года |
|---|----------------------|----------------------|
| Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ | 67 615 | 47 701 |
| При транзитном проходе (пролете) | 38 010 | 23 694 |
| На складах | 29 605 | 24 007 |
| Запасы основных средств в пути | 2 742 | 3 216 |
| Резерв на покрытие убытков от обесценения | (90) | (90) |
| Всего | 70 267 | 50 827 |

Ниже приводится краткая информация об изменениях в объеме запасов в 2019 и 2018 годах:

(В тыс долл. США)

| | 2019 год | 2018 год |
|---|---------------|---------------|
| Запасы по состоянию на 1 января | 50 827 | 38 314 |
| Поступления | 180 053 | 160 363 |
| Отпуск запасов | (160 141) | (147 784) |
| Резерв на покрытие убытков от обесценения | – | 452 |
| Корректировки и списание запасов | (472) | (518) |
| Запасы по состоянию на 31 декабря | 70 267 | 50 827 |

Примечание 6

Взносы к получению и прочие активы

а) Взносы к получению

Взносы к получению по состоянию на отчетную дату указываются без учета резервов на покрытие сомнительной задолженности:

(В тыс долл. США)

| | 31 декабря 2019 года | 31 декабря 2018 года |
|--|----------------------|----------------------|
| Безвозмездные операции | | |
| Взносы к получению (текущие) | 201 776 | 171 766 |
| Нецелевые ресурсы | 176 | 288 |
| Целевые ресурсы | 201 600 | 171 478 |
| Взносы к получению (не относящиеся к текущему периоду) | 182 179 | 164 241 |
| Целевые ресурсы | 182 179 | 164 241 |
| Возмездные операции | | |
| Взносы к получению (текущие) | 520 | 277 |
| Всего | 384 475 | 336 284 |

Безвозмездные операции определяются как операции, в рамках которых ЮНФПА получает от доноров ресурсы, которые должны использоваться для содействия решению стоящих перед Фондом задач, без какой-либо компенсации, предоставляемой в ответ непосредственно донорам, или за символическую компенсацию такого рода. К категории безвозмездных операций относится получение ЮНФПА нецелевых и целевых взносов.

Возмездные операции определяются как операции, в рамках которых ЮНФПА предоставляет третьим лицам товары или услуги и получает от них примерно равную по стоимости компенсацию. Эти операции схожи с «торговой» сделкой. Работа ЮНФПА построена таким образом, что в настоящее время единственным видом возмездных операций является закупочная деятельность, осуществляемая по поручению третьих сторон.

В основу разграничения текущей и долгосрочной дебиторской задолженности положен срок платежа. Текущая дебиторская задолженность по взносам подлежит взысканию в течение 12 месяцев с отчетной даты, а долгосрочная дебиторская задолженность подлежит взысканию после истечения этого срока.

Взносы к получению по линии нецелевых ресурсов представляют собой взносы, объявленные в текущем году и в прошлые годы, которые еще не поступили на конец отчетного периода. Взносы к получению по линии целевых ресурсов включают в основном суммы, которые будут подлежать уплате и поступлению в будущие годы в соответствии с многолетними соглашениями с донорами.

Анализ по срокам задолженности

Ниже приводится информация о просроченной задолженности по взносам к получению по состоянию на отчетную дату:

(В тыс долл. США)

| | 31 декабря 2019 года | | 31 декабря 2018 года | |
|--|----------------------|----------------|----------------------|----------------|
| | Нецелевые взносы | Целевые взносы | Нецелевые взносы | Целевые взносы |
| 2015 год и предыдущие годы | – | 529 | 132 | 529 |
| 2016 год | 128 | – | 128 | – |
| 2017 год | 155 | – | 162 | – |
| 2018 год | 57 | 418 | 216 | 3 353 |
| 2019 год | 165 | 11 657 | – | – |
| Взносы к получению по состоянию на 31 декабря | 505 | 12 604 | 638 | 3 882 |
| Взносы к получению, не истребованные по состоянию на 31 декабря | – | 377 822 | – | 332 643 |
| Резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению | (329) | (6 127) | (350) | (529) |
| Всего | 176 | 384 299 | 288 | 335 996 |

В таблицах А и В приводится подробная информация о взносах к получению по линии соответственно целевых и нецелевых ресурсов в разбивке по донорам (в эти таблицы не включены суммы резерва на покрытие сомнительной задолженности).

Резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению

Ниже приводится сводная информация о состоянии резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению:

(В тыс долл. США)

| | 2019 год | 2018 год |
|---|----------------|----------------|
| Резерв по состоянию на 1 января | (879) | (1 085) |
| Взносы к получению, задолженность по которым в настоящее время считается сомнительной | (5 709) | (11) |
| Списанная сумма задолженности по взносам к получению | 132 | 97 |
| Поступившая сумма в счет взносов к получению, задолженность по которым ранее была признана сомнительной | – | 120 |
| Резерв по состоянию на 31 декабря | (6 456) | (879) |

в) Прочие активы

Прочие активы, включающие прочую дебиторскую задолженность и предоплаты.

Прочая дебиторская задолженность на отчетную дату включала:

(В тыс долл. США)

| | 31 декабря 2019 года | 31 декабря 2018 года ^a |
|---|----------------------|-----------------------------------|
| Текущая задолженность | | |
| Начисленные дивиденды | 77 | 116 |
| Начисленные проценты | 6 551 | 5 227 |
| Авансовые выплаты сотрудникам | 495 | 388 |
| Дебиторская задолженность по линии закупочной деятельности | 5 | 88 |
| Возмещаемый налог на добавленную стоимость/продажи | 3 993 | 3 238 |
| Средства, причитающиеся с партнеров-исполнителей | 5 887 | 5 354 |
| Разная дебиторская задолженность | 5 191 | 1 179 |
| Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению | (1 311) | (1 277) |
| Всего, текущие активы | 20 888 | 14 313 |
| Долгосрочные активы | | |
| Долгосрочная дебиторская задолженность | 23 | 18 |
| Всего, долгосрочные активы | 23 | 18 |
| Всего, прочая дебиторская задолженность | 20 911 | 14 331 |

^a Сравнительная информация за 2018 год была переформулирована после изменений в представлении, внесенных в примечание.

В 2019 году ЮНФПА пересмотрел порядок представления информации о прочих активах, отдельно раскрыв в настоящем примечании суммы прочей дебиторской задолженности и предоплат. Сделанные изменения кратко излагаются ниже:

а) предварительно выплаченные сотрудникам пособия на образование для имеющих на это право иждивенцев, которые еще не погашены, были переведены из состава авансовых выплат сотрудникам в отдельную статью в составе предоплаты;

б) информация о возврате средств, причитающихся от партнеров-исполнителей, и о возмещаемом налоге на добавленную стоимость и налоге с продаж представлялась отдельно от статьи «Различная дебиторская задолженность», в которую она была включена ранее;

в) информация о взносах в систему координаторов-резидентов приводилась отдельно от статьи «Прочая предоплата», в которую она была включена ранее;

г) суммы, причитающиеся организациям системы Организации Объединенных Наций в рамках процесса взаиморасчетов по межфондовым операциям, были отнесены к статье «Прочие предоплаты».

Предоплаты на отчетную дату включали:

(В тыс долл. США)

| | <i>31 декабря 2019 года</i> | <i>31 декабря 2018 года</i> |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Отсроченные расходы по программам | 1 198 | 1 229 |
| Непогашенные пособия на образование | 3 465 | 3 349 |
| Предоплата взносов в систему координаторов-резидентов | 4 607 | 4 607 |
| Прочие предоплаты | 3 530 | 4 036 |
| Всего | 12 800 | 13 221 |

Ниже приводится сводная информация о состоянии резерва на покрытие сомнительных прочих активов:

(В тыс долл. США)

| | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> |
|--|-----------------|-----------------|
| Резерв по состоянию на 1 января | (1 277) | (1 100) |
| Прочие активы, задолженность по которым в настоящее время считается сомнительной | (225) | (230) |
| Прочие списанные активы | 54 | – |
| Поступившая сумма в счет прочих активов, задолженность по которым ранее была признана сомнительной | 137 | 53 |
| Резерв по состоянию на 31 декабря | (1 311) | (1 277) |

Примечание 7**Авансы из оборотных средств**

Ниже приводится информация о непогашенных авансах из оборотных средств с разбивкой по партнерам-исполнителям по состоянию на отчетную дату:

(В тыс долл. США)

| | <i>31 декабря 2019 года</i> | <i>31 декабря 2018 года</i> |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Правительства | 2 919 | 3 335 |
| Межправительственные учреждения и неправительственные организации | 2 317 | 2 118 |
| Организации системы Организации Объединенных Наций | 1 537 | 2 169 |
| Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по авансам | (493) | (646) |
| Всего | 6 280 | 6 976 |

Ниже приводится сводная информация об изменении объема резерва на покрытие сомнительной задолженности по авансовым платежам из оборотных средств:

(В тыс долл. США)

| | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> |
|--|-----------------|-----------------|
| Резерв по состоянию на 1 января | (646) | (928) |
| Прочие активы, задолженность по которым в настоящее время считается сомнительной | (27) | (106) |
| Списанные авансовые платежи | 68 | – |
| Поступившая сумма в счет авансовых платежей, задолженность по которым ранее была признана сомнительной | 112 | 388 |
| Резерв по состоянию на 31 декабря | (493) | (646) |

Примечание 8 Основные средства

Ниже приводится краткая информация об изменениях в основных средствах (или материальных активах) в течение 2019 и 2018 годов:

(В тыс долл. США)

| | Земля | | Здания | | Мебель и недвижи- мый инвентарь | | Информационно- коммуникационное оборудование | | Автотранспорт- ные средства | | Улучшение арендованного имущества | | Объекты незавер- шенного строитель- ства и объекты, еще не сданные в эксплуатацию | | Всего | |
|---|------------|------------|---------------|---------------|------------------------------------|--------------|--|---------------|--------------------------------|---------------|---|--------------|---|--------------|---------------|---------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Стоимость | | | | | | | | | | | | | | | | |
| По состоянию на 1 января | 227 | 227 | 12 463 | 12 963 | 4 864 | 4 796 | 19 826 | 18 821 | 32 623 | 32 142 | 8 292 | 6 618 | 2 156 | 879 | 80 451 | 76 446 |
| Поступления | – | – | – | 26 | 493 | 433 | 2 366 | 2 635 | 3 063 | 4 162 | 497 | 1 125 | 1 253 | 2 156 | 7 672 | 10 537 |
| Выбытие | – | – | (34) | (526) | (418) | (381) | (1 986) | (1 721) | (2 952) | (3 808) | (588) | (77) | – | – | (5 978) | (6 513) |
| (Обесценение)/восстановле- ние убытков от обесценения | – | – | – | – | – | – | – | (2) | (1) | (36) | – | – | – | – | (1) | (38) |
| Корректировки/реклассифи- кации | – | – | 988 | – | (6) | 16 | 85 | 93 | 239 | 163 | (61) | 626 | (1 406) | (879) | (161) | 19 |
| По состоянию на 31 декабря | 227 | 227 | 13 417 | 12 463 | 4 933 | 4 864 | 20 291 | 19 826 | 32 972 | 32 623 | 8 140 | 8 292 | 2 003 | 2 156 | 81 983 | 80 451 |
| Накопленная амортизация | | | | | | | | | | | | | | | | |
| По состоянию на 1 января | – | – | 2 944 | 2 655 | 3 231 | 3 095 | 12 821 | 12 121 | 21 556 | 20 516 | 5 463 | 4 768 | – | – | 46 015 | 43 155 |
| Амортизационные отчисле- ния | – | – | 417 | 423 | 387 | 401 | 2 260 | 2 254 | 2 927 | 3 096 | 707 | 770 | – | – | 6 698 | 6 944 |
| Выбытие | – | – | (6) | (134) | (294) | (265) | (1 712) | (1 554) | (2 080) | (2 056) | (521) | (75) | – | – | (4 613) | (4 084) |
| Корректировки/реклассифи- кации | – | – | 37 | – | (18) | – | – | – | – | – | (37) | – | – | – | (18) | – |
| По состоянию на 31 декабря | – | – | 3 392 | 2 944 | 3 306 | 3 231 | 13 369 | 12 821 | 22 403 | 21 556 | 5 612 | 5 463 | – | – | 48 082 | 46 015 |
| Чистая балансовая стои- мость по состоянию на 1 января | 227 | 227 | 9 519 | 10 308 | 1 633 | 1 701 | 7 005 | 6 700 | 11 067 | 11 626 | 2 829 | 1 850 | 2 156 | 879 | 34 436 | 33 291 |
| Чистая балансовая стои- мость по состоянию на 31 декабря | 227 | 227 | 10 025 | 9 519 | 1 627 | 1 633 | 6 922 | 7 005 | 10 569 | 11 067 | 2 528 | 2 829 | 2 003 | 2 156 | 33 901 | 34 436 |

К объектам незавершенного строительства, еще не сданным в эксплуатацию, относятся в первую очередь основные средства, находившиеся на отчетную дату в пути. Большинство объектов незавершенного строительства, не сданных в эксплуатацию на конец 2018 года, в 2019 году были введены в эксплуатацию и включены в соответствующие категории.

ЮНФПА занимает одно служебное здание на основе финансовой аренды на коммерческих условиях. Его чистая балансовая стоимость по состоянию на конец 2018 года составляла 0,5 млн долл. США.

Стоимость непогашенных обязательств по приобретению основных средств для использования ЮНФПА и партнерами-исполнителями по состоянию на 31 декабря 2019 года составляла 0,4 млн долл. США (2018 год: 2,7 млн долл. США). По состоянию на 31 декабря 2019 года стоимость полностью амортизированных основных средств, которые продолжали использоваться, составляла 25,5 млн долл. США (2018 год: 24,3 млн долл. США).

Примечание 9 Нематериальные активы

Ниже приводится краткая информация об изменениях стоимости нематериальных активов в течение 2019 и 2018 годов:

(В тыс долл. США)

| | Отдельно приобретенное программное обеспечение | | Программное обеспечение собственной разработки | | Нематериальные активы на этапе разработки | | Всего | |
|---|--|------------|--|------------|---|------------|--------------|--------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Стоимость | | | | | | | | |
| По состоянию на 1 января | 689 | 771 | 857 | 771 | 980 | 48 | 2 526 | 1 590 |
| Поступления | 6 | – | – | – | 319 | 980 | 325 | 980 |
| Выбытие | (53) | (82) | – | – | – | – | (53) | (82) |
| (Обесценение)/восстановление убытков от обесценения | – | – | – | – | (575) | – | (575) | – |
| Корректировки/реклассификации | – | – | – | 86 | – | (48) | – | 38 |
| По состоянию на 31 декабря | 642 | 689 | 857 | 857 | 724 | 980 | 2 223 | 2 526 |
| Накопленная амортизация | | | | | | | | |
| По состоянию на 1 января | 655 | 702 | 489 | 257 | – | – | 1 144 | 959 |
| Амортизационные отчисления | 19 | 33 | 184 | 232 | – | – | 203 | 265 |
| Выбытие | (42) | (80) | – | – | – | – | (42) | (80) |
| По состоянию на 31 декабря | 632 | 655 | 673 | 489 | – | – | 1 305 | 1 144 |
| Чистая балансовая стоимость по состоянию на 1 января | 34 | 69 | 368 | 514 | 980 | 48 | 1 382 | 631 |
| Чистая балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря | 10 | 34 | 184 | 368 | 724 | 980 | 918 | 1 382 |

Помимо учтенных нематериальных активов ЮНФПА использует другое нематериальное имущество, находящееся в его распоряжении, но не отвечающее учетным критериям стандарта МСУГС 31 «Нематериальные активы» и учетной политике Фонда. Это имущество включает: а) платформу сбора и анализа информации о рабочих процессах, используемую для анализа и

представления финансовых, программных и других управленческих данных; b) платформу обмена сообщениями и сотрудничества, предоставляющую доступ к различным приложениям, таким как электронная почта, программа работы, хранение файлов и другие функции; и c) систему управления документооборотом.

В соответствии со своим Стратегическим планом на 2018-2021 годы ЮНФПА осуществляет ряд инициатив по преобразованию информационно-коммуникационных технологий, включая принятие новых, функционально интегрированных, «облачных» решений в области общеорганизационного планирования ресурсов и организации взаимоотношений с клиентами. После завершения в 2019 году процесса отбора этих решений ЮНФПА получил права доступа и использования пакета «облачных» услуг (т. е. функциональностей приложения, их обслуживания, обновления и т.п.), которые не соответствуют критериям определения и признания отдельно приобретенных нематериальных активов.

В 2019 году ЮНФПА признал обесценение в размере 0,6 млн долл. США по одному неосяземому активу на этапе строительства, балансовая стоимость которого превышала его возмещаемую стоимость услуг. Работы по восстановлению возможности обеспечивать оказание услуги продолжаются и в 2020 году, и, в случае успеха, часть или весь убыток от обесценения может быть возмещен по результатам новой оценки.

В 2019 году ЮНФПА израсходовал на научные исследования и разработки 3,1 млн долл. США, которые не удовлетворяли критериям учета нематериальных активов и поэтому учитывались как расходы в течение года (2018 год: 0,3 млн долл. США). По состоянию на 31 декабря 2019 года ЮНФПА не имел никаких обязательств по приобретению нематериальных активов.

Стоимость полностью амортизированных нематериальных активов, которые продолжали использоваться на конец 2019 года, составляла 0,62 млн долл. США (2018 год: 0,58 млн долл. США), что в основном отражало стоимость лицензии на целый ряд офисных прикладных программ, закупленных по цене в 0,50 млн долл. США.

Примечание 10 **Кредиторская задолженность и начисления**

Кредиторская задолженность и начисления по состоянию на отчетную дату включают следующие суммы:

(В тыс долл. США)

| | <i>31 декабря 2019 года</i> | <i>31 декабря 2018 года</i> |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Кредиторская задолженность | 20 361 | 15 683 |
| Начисленные обязательства | 26 217 | 23 242 |
| Авансовые платежи по линии закупочной деятельности | 32 729 | 22 539 |
| Остаток средств по межфондовым операциям, причитающихся организациям системы Организации Объединенных Наций | 6 363 | 7 160 |
| Средства, удерживаемые в пользу совместных программ | 30 689 | 26 132 |
| Возмещение средств, причитающихся партнерам-исполнителям, и кредиторской задолженности от их имени | 16 291 | 12 665 |
| Возврат средств донорам | 9 474 | 6 517 |
| Всего | 142 124 | 113 938 |

Под средствами, удерживаемыми в пользу совместных программ, понимаются взносы, полученные и находящиеся в распоряжении ЮНФПА в его качестве распорядителя для финансирования программной деятельности, подлежащей совместному осуществлению с другими организациями системы Организации Объединенных Наций, которые будут распределяться в соответствии с согласованной программой работы.

Примечание 11
Обязательство по финансовой аренде

По состоянию на 31 декабря 2019 года ЮНФПА пользовался служебным зданием в одной из стран осуществления программ на основе договора о финансовой аренде. В 2019 году ЮНФПА не выплачивал никакой арендной платы за эти помещения, поскольку его обязательства в соответствии с договором о финансовой аренде были выполнены в предшествующие годы.

Примечание 12
Выплаты работникам

Обязательства по выплатам работникам по состоянию на отчетную дату указаны ниже:

(В тыс долл. США)

| | 31 декабря 2019 года | 31 декабря 2018 года |
|---|----------------------|----------------------|
| Текущие | | |
| Краткосрочные выплаты работникам | | |
| Накопившиеся дни отпуска | 25 284 | 23 387 |
| Накопившиеся дни отпуска на родину | 2 731 | 2 757 |
| Выплаты по окончании службы и другие долгосрочные выплаты работникам | | |
| Выплаты в связи с репатриацией (обязательства перед уже не работающими сотрудниками) ^a | 575 | 494 |
| Выплаты в связи с репатриацией (обязательства перед работающими сотрудниками) | 3 737 | 2 716 |
| Медицинское страхование после выхода на пенсию | 3 588 | 5 955 |
| Компенсационные выплаты работникам | 21 | 21 |
| Всего, текущие обязательства | 35 936 | 35 330 |
| Долгосрочные обязательства | | |
| Выплаты по окончании службы и другие долгосрочные выплаты работникам | | |
| Выплаты в связи с репатриацией (обязательства перед работающими сотрудниками) | 30 023 | 24 666 |
| Медицинское страхование после выхода на пенсию | 303 855 | 326 843 |
| Компенсационные выплаты работникам | 478 | 422 |
| Всего, долгосрочные обязательства | 334 356 | 351 931 |
| Всего, обязательства по выплатам работникам | 370 292 | 387 261 |

^a Под уже не работающими сотрудниками понимаются те, кто на отчетную дату уже уволился из ЮНФПА.

Краткосрочные выплаты работникам

Краткосрочные выплаты работникам, обеспечиваемые ЮНФПА для своего персонала, включают выплаты в связи с ежегодным отпуском или отпуском на родину в соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций.

Накопившиеся дни отпуска

Это обязательство представляет собой количество дней ежегодного отпуска, накопленных сотрудниками по состоянию на отчетную дату, максимальной продолжительностью 82,5 рабочих дня, которое может быть использовано в качестве отгулов в будущие периоды. Это обязательство начисляется по мере накопления срока службы исходя из действующих подневных ставок окладов без дисконтирования.

Накопившиеся дни отпуска на родину

Это обязательство представляет собой накопленную по состоянию на отчетную дату сумму ожидаемых путевых расходов сотрудников, удовлетворяющих соответствующим критериям, и их иждивенцев в связи с их следующим отпуском на родину, на покрытие которых они имеют право. Это обязательство начисляется по мере накопления срока службы, его величина не дисконтируется, и выплата компенсации за неиспользованное право по окончании службы не предусматривается.

Выплаты по окончании службы и другие долгосрочные выплаты работникам

В соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций сотрудники ЮНФПА получают выплаты в связи с репатриацией, выплаты по плану медицинского страхования после прекращения службы и выплаты компенсации работникам.

Пособия на репатриацию

Набранные на международной основе сотрудники, которые удовлетворяют определенным установленным критериям, в том числе проживают на момент своего увольнения за пределами страны своего гражданства, имеют право на получение субсидии на репатриацию, размер которой зависит от срока службы, и на покрытие их путевых расходов и расходов на перевозку имущества.

Эти выплаты относятся к категории планов с установленным размером пособия. Это обязательство признается за всеми сотрудниками, отвечающими минимальным установленным критериям, с даты найма на работу, даже если выплаты еще не причитаются.

Предусмотрено отдельное обязательство на фактические суммы, подлежащие выплате не работающим сотрудникам, уже прекратившим службу в ЮНФПА, которые не востребовали причитающиеся им выплаты по состоянию на отчетную дату.

Медицинское страхование после выхода на пенсию

Сотрудники и их удовлетворяющие требованиям иждивенцы могут по своему усмотрению участвовать в субсидируемом ЮНФПА плане медицинского страхования по окончании службы при условии, что они отвечают определенным требованиям, включая требование об участии в субсидируемом

Организацией Объединенных Наций плане медицинского страхования в течение 10 лет для сотрудников, поступивших на службу после 1 июля 2007 года, и в течение 5 лет для сотрудников, принятых на работу до этой даты.

Эти выплаты именуется выплатами по плану медицинского страхования после прекращения службы и предоставляются главным образом через планы страхования в Соединенных Штатах, план страхования по всему миру и План медицинского страхования.

Планы страхования в Соединенных Штатах и по всему миру, предназначенные в первую очередь для охвата жителей мест расположения штаб-квартиры и бывших сотрудников, набранных на международной основе (и их удовлетворяющих требованиям иждивенцев), управляются Организацией Объединенных Наций. План медицинского страхования, разработанный для бывших сотрудников, набранных на местной основе (и их отвечающих соответствующим критериям иждивенцев), проживающих за пределами мест расположения штаб-квартиры, находится в ведении ПРООН.

План медицинского страхования после выхода на пенсию является планом с установленным размером пособий. Это обязательство признается за всеми сотрудниками, отвечающими минимальным установленным критериям, с даты найма на работу, даже если выплаты еще не причитаются.

Компенсационные выплаты работникам

В соответствии с положениями Добавления D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций сотрудники ЮНФПА имеют право на получение компенсации в случае смерти, потери трудоспособности, увечий или болезни при исполнении сотрудниками служебных обязанностей.

Эти выплаты, классифицируемые как другие долгосрочные выплаты работникам и учитываемые аналогично плану с установленным размером пособия, признаются как обязательство только при наступлении событий, которые приведут к компенсационным выплатам.

Измерение выплат по окончании службы и других долгосрочных выплат работникам

Чистая сумма обязательств по выплатам установленного размера в связи с выплатами по окончании службы и другими долгосрочными выплатами работникам измеряется независимыми актуариями с использованием метода оценки по зачету прогнозируемой учетной единицы пенсии.

Суммы обязательств оцениваются путем дисконтирования будущих денежных потоков, необходимых для погашения этого обязательства, исходя из данных о численности сотрудников, отвечающих минимальным установленным критериям, с использованием определенных финансовых, демографических и поведенческих допущений, включая ставки дисконтирования и темпы роста расходов на медицинское обслуживание, ежегодное повышение окладов, увеличение расходов на поездки, коррективы на стоимость жизни, выплаты пенсионерам, смертность, прогнозы в отношении увольнения и выхода на пенсию, допущение относительно зачисления в систему страхования и вероятность заключения брака после выхода на пенсию.

ЮНФПА обычно проводит полную актуарную оценку раз в два года. В год, когда полная оценка не проводится, суммы обязательств устанавливаются посредством переноса данных переписи предшествующего года, включая пересмотр и обновление основных допущений.

Ресурсы, резервируемые ЮНФПА для финансирования обязательств по выплатам работникам (более подробную информацию см. ниже в разделе о финансировании), не относятся к активам плана согласно стандарту 39 МСУГС «Выплаты работникам», поскольку такие средства не хранятся в доверительном фонде, который в юридическом отношении не связан с ЮНФПА и который существует исключительно для осуществления или финансирования выплат работникам. Поэтому обязательства, касающиеся выплат по окончании службы и других долгосрочных выплат работникам, равны нынешней стоимости соответствующих обязательств по выплате пособий установленного размера.

Актuarная оценка 2019 года

Краткая информация об основных допущениях

Обязательства по выплатам по окончании трудовой деятельности и прочим долгосрочным выплатам сотрудникам по состоянию на 31 декабря 2019 года были установлены на основе результатов полной актуарной оценки. Основные допущения, использованные для целей оценки, обобщены ниже:

(В процентах)

| | Медицинское страхование после выхода на пенсию | | Выплаты в связи с репатриацией (обязательства перед работающими сотрудниками) | | Компенсационные выплаты работникам | |
|--|--|----------|---|-----------|------------------------------------|----------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Единая эквивалентная дисконтная ставка | 3,61 | 4,62 | 3,02 | 4,15 | 3,22 | 4,44 |
| Ежегодное повышение окладов | | | 3,47–9,27 | 3,47–9,27 | | |
| Увеличение расходов на поездки | | | 2,20 | 2,20 | | |
| Корректировки на стоимость жизни | | | | | 2,20 | 2,20 |

Ставки дисконтирования были установлены исходя из рыночной доходности высококачественных корпоративных облигаций, срок погашения которых близок к сроку будущих платежей. Предположения, касающиеся ежегодного увеличения окладов и корректировки на стоимость жизни, соответствуют предположениям, используемым Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций для актуарной оценки пенсионных пособий. Увеличение путевых расходов прогнозировалось исходя из долгосрочного прогноза инфляции в Соединенных Штатах Америки. Все эти предположения были обновлены для целей независимой актуарной оценки 2019 года.

Для оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода в отставку использовались следующие показатели динамики расходов на медицинское обслуживание:

| Плановый показатель | 2019 год | | | 2018 год | | |
|--|---|--|------------------------------|---|--|------------------------------|
| | Первоначальный показатель (в процентах) | Окончательный показатель (в процентах) | Последующее понижение (годы) | Первоначальный показатель (в процентах) | Окончательный показатель (в процентах) | Последующее понижение (годы) |
| Планы медицинского страхования в Соединенных Штатах, кроме плана «Медикэр» | 5,44 | 3,85 | 13 | 5,57 | 3,85 | 14 |

| Плановый показатель | 2019 год | | | 2018 год | | |
|---|---|--|------------------------------|---|--|------------------------------|
| | Первоначальный показатель (в процентах) | Окончательный показатель (в процентах) | Последующее понижение (годы) | Первоначальный показатель (в процентах) | Окончательный показатель (в процентах) | Последующее понижение (годы) |
| План «Медикэр» в Соединенных Штатах | 5,26 | 3,85 | 13 | 5,38 | 3,85 | 14 |
| План стоматологического страхования в Соединенных Штатах | 4,66 | 3,85 | 13 | 4,73 | 3,85 | 14 |
| Планы медицинского страхования за пределами США — Швейцария | 3,76 | 2,85 | 8 | 3,89 | 3,05 | 9 |
| Планы медицинского страхования за пределами США — Еврозона | 3,83 | 3,65 | 3 | 3,91 | 3,65 | 4 |

Расходы на выплаты возмещения на одного человека по плану медицинского страхования после выхода на пенсию обновлены с учетом последних представленных к оплате требований и сведений о числе участников плана за период 2016-2018 годов, предоставленных внешними администраторами для целей проведения актуарной оценки 2019 года.

Сметные платежи участников плана в счет расходов на медицинское страхование после выхода в отставку были вычтены из суммы чистых обязательств с применением следующих коэффициентов долевого участия в расходах, утвержденных Генеральной Ассамблеей:

(В процентах)

| Плановый показатель | Доля пенсионера | Доля организации |
|--|-----------------|------------------|
| Планы страхования в Соединенных Штатах | 33,00 | 67,00 |
| План страхования по всему миру | 50,00 | 50,00 |
| План медицинского страхования | 25,00 | 75,00 |

Прогнозы в отношении смертности, выбытия и выхода на пенсию, используемые для оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода в отставку, соответствуют прогнозам, используемым Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций для актуарной оценки пенсионных пособий. Прогнозы смертности, используемые для целей выплаты компенсаций работникам, были взяты из таблиц продолжительности жизни Всемирной организации здравоохранения.

Зачисление в план, вероятность вступления в брак при выходе на пенсию и разница в возрасте между супругами оценивались на основе исторических тенденций.

Результаты актуарной оценки 2019 года

В таблице ниже приводится сводная информация об изменении суммы обязательств по выплатам после окончания службы и прочих долгосрочных обязательств по выплатам работникам в 2019 году:

(В тыс долл. США)

| | <i>Медицинское страхование после выхода на пенсию (за вычетом суммы уплаченных взносов)</i> | <i>Выплаты в связи с репатриацией (обязательства перед работающими сотрудниками)</i> | <i>Компенсационные выплаты работникам</i> | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> |
|---|---|--|---|-----------------|-----------------|
| По состоянию на 31 декабря 2018 года | 332 798 | 27 382 | 443 | 360 623 | 389 818 |
| Стоимость услуг текущего периода | 13 513 | 1 699 | 38 | 15 250 | 16 479 |
| Чистая величина процента | 15 300 | 1 101 | 2 | 16 403 | 14 937 |
| Произведенные выплаты | (3 285) | (1 706) | (21) | (5 012) | (5 209) |
| Актуарные (прибыли)/убытки, возникающие в результате: | | | | | |
| Изменений в финансовых допущениях | (36 169) | 2 712 | 66 | (33 391) | (52 085) |
| Изменений в демографических допущениях | (163) | (117) | 3 | (277) | (13) |
| Корректировки с учетом накопленного опыта | (14 551) | 2 689 | (32) | (11 894) | (3 304) |
| По состоянию на 31 декабря 2019 года | 307 443 | 33 760 | 499 | 341 702 | 360 623 |

Нынешняя стоимость услуг по плану медицинского страхования после прекращения службы и выплаты в связи с репатриацией отражают увеличение обязательств по выплатам работникам за услуги, оказанные в текущем периоде. Текущая стоимость обслуживания в связи с выплатами компенсации работникам отражает добавление обязательств за текущий год в связи с чрезвычайными происшествиями и изменения в плане выплаты компенсации.

Чистый процент отражает увеличение объема обязательств в результате приближения даты погашения обязательств по будущим выплатам работникам. Он определяется путем умножения суммы чистых обязательств по выплатам установленного размера на дисконтную ставку — оба показателя определяются в начале отчетного периода — с учетом любых изменений, являющихся результатом внесения взносов и выплаты пособий. И нынешняя стоимость услуг, и чистый процент учитываются в профиците или дефиците за год.

Выплаченные суммы отражают произведенные ЮНФПА в течение года выплаты страховой премии по плану медицинского страхования (доля работодателя), выплаты в связи с репатриацией и компенсационные выплаты работникам. Они учитываются как уменьшение объема обязательств. Различия между фактическими выплаченными суммами и актуарно рассчитанными суммами выплат классифицируются как переоценка суммы чистых обязательств по выплатам установленного размера в результате корректировок на основе накопленного опыта и учитываются в чистых активах.

Исходя из актуарных оценок, выплаты, которые должен произвести ЮНФПА в течение следующего отчетного периода, составят 3,7 млн долл. США в отношении медицинского страхования после прекращения службы, 3,9 млн долл. США в отношении выплат в связи с репатриацией и 0,02 млн долл. США в отношении выплат компенсации работникам.

Актуарные прибыли и убытки представляют собой изменения в нынешней стоимости обязательств по выплата пособий установленного размера

вследствие коррективов на основе накопленного опыта (различия между прежними актуарными допущениями и фактическими событиями) и изменения в финансовых и демографических допущениях.

Актуарные прибыли и убытки в отношении выплат по окончании службы отражаются в составе чистых активов. В 2019 году актуарная прибыль была зарегистрирована главным образом благодаря использованию обновленных данных о расходах на выплаты возмещения на одного человека по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, которые были значительно ниже, чем прогнозировалось ранее, что было частично компенсировано убытком от снижения применяемых ставок дисконтирования. Ниже приводится краткая информация об изменениях в накопленных актуарных прибылях и убытках:

(В тыс долл. США)

| | <i>Медицинское страхование после выхода на пенсию (за вычетом суммы уплаченных взносов)</i> | <i>Выплаты в связи с репатриацией (обязательства перед работающими сотрудниками)</i> | <i>Всего</i> |
|---|---|--|---------------|
| По состоянию на 31 декабря 2018 года | 82 283 | 10 211 | 92 494 |
| Текущий период | (50 883) | 5 284 | (45 599) |
| По состоянию на 31 декабря 2019 года | 31 400 | 15 495 | 46 895 |

Актуарные прибыли и убытки в отношении компенсации работникам учитываются в профиците или дефиците за год. Актуарный убыток, зарегистрированный в 2019 году, стал в первую очередь результатом снижением применяемой ставки дисконтирования.

Ниже приводится сводная информация о приведенной стоимости обязательств по медицинскому страхованию после выхода в отставку как в валовом выражении, так и за вычетом выплат, произведенных участниками плана, по состоянию на отчетную дату.

(В тыс долл. США)

| | <i>31 декабря 2019 года</i> | <i>31 декабря 2018 года</i> |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Общая сумма обязательств | 472 901 | 523 162 |
| Сумма, компенсируемая взносами участников плана | (165 458) | (190 364) |
| Сумма обязательств за вычетом стоимости | 307 443 | 332 798 |

Средневзвешенная продолжительность обязательств по плану с установленными выплатами по состоянию на 31 декабря 2019 года составляла 23 года для медицинского страхования после выхода в отставку, 8 лет для пособий на репатриацию и 16 лет для выплаты компенсаций работникам (2018 год: 21 год, 9 лет и 17 лет, соответственно).

Анализ чувствительности

Оценка выплаты по окончании службы и других долгосрочных выплат работникам зависит от изменений в основных допущениях, таких как дисконтная ставка и темпы роста расходов на медицинское обслуживание. В таблице ниже показано то воздействие, которое изменение на 0,50 процента единой эквивалентной дисконтной ставки или показателя прогнозируемых расходов на

медицинское обслуживание окажет на чистые суммы обязательств по выплатам пособий установленного размера и на совокупные ежегодные расходы на обслуживание и чистые процентные платежи (при сохранении неизменными всех остальных допущений).

(В тыс долл. США)

| | <i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i> | | <i>Выплаты в связи с репатриацией (обязательства перед работающими сотрудниками)</i> | <i>Компенсационные выплаты работникам</i> |
|--|---|--|--|---|
| | <i>Обязательства по состоянию на конец года</i> | <i>Сумма расходов на обслуживание и чистых процентных платежей</i> | | |
| Единая эквивалентная дисконтная ставка | | | | |
| Увеличение на 0,50 процента | (31 733) | | (1 181) | (26) |
| Сокращение на 0,50 процента | 36 879 | | 1 265 | 39 |
| Показатель предполагаемых расходов на медицинское обслуживание | | | | |
| Увеличение на 0,50 процента | 35 601 | 3 627 | | |
| Сокращение на 0,50 процента | (30 994) | (3 089) | | |
| Корректировки на стоимость жизни | | | | |
| Увеличение на 0,50 процента | | | | 23 |
| Сокращение на 0,50 процента | | | | (23) |

Финансирование обязательств по выплатам работникам

Средства на покрытие обязательств по выплатам работникам в 2019 году составили 49,1 млн долл. США (2018 год: 13,5 млн долл. США), как то:

а) чистый инвестиционный доход в размере 39,5 млн долл. США, возникший вследствие инвестиционного портфеля плана медицинского страхования после прекращения службы (2018 год: убыток в размере 10,0 млн долл. США). Примечания 4 и 25 содержат более подробную информацию об этих инвестициях;

б) отчисления из заработной платы для покрытия расходов по плану медицинского страхования после прекращения службы (за вычетом суммы уплаченных взносов) и на выплаты в связи с репатриацией, ежегодным отпуском и отпуском на родину в размере 9,6 млн долл. США (2018 год: 8,5 млн долл. США).

По состоянию на 31 декабря 2019 года не обеспеченные средствами обязательства по плану медицинского страхования после прекращения службы и другим выплатам работникам составляли 64,3 млн долл. США (2018 год: 130,4 млн долл. США), как указано ниже:

(В тыс долл. США)

| <i>Обязательства по выплатам сотрудникам</i> | <i>Начисленные обязательства</i> | <i>Капитализированные обязательства</i> | <i>Непокрытые обязательства</i> |
|--|----------------------------------|---|---------------------------------|
| Медицинское страхование после выхода на пенсию | 307 443 | 264 554 | 42 889 |
| Пособия на репатриацию | 34 335 | 13 426 | 20 909 |
| Ежегодный отпуск | 25 284 | 25 284 | – |
| Отпуск на родину | 2 731 | 2 731 | – |

| <i>Обязательства по выплатам сотрудникам</i> | <i>Начисленные обязательства</i> | <i>Капитализированные обязательства</i> | <i>Непокрытые обязательства</i> |
|--|----------------------------------|---|---------------------------------|
| Компенсационные выплаты работникам | 499 | (39) | 538 |
| Всего | 370 292 | 305 956 | 64 336 |

Ниже приводится краткая информация о не обеспеченных средствами обязательствах:

(В тыс долл. США)

| | <i>31 декабря 2018 года</i> | | <i>31 декабря 2019 года</i> | |
|--|--|--|--|--|
| | <i>Не обеспеченные финансированием обязательства</i> | <i>Увеличение (сокращение) объема обязательств</i> | <i>Чистый прирост/ (сокращение) финансирования</i> | <i>Не обеспеченные финансированием обязательства</i> |
| Медицинское страхование после выхода на пенсию | 110 729 | (25 355) | 42 485 | 42 889 |
| Пособия на репатриацию | 19 204 | 6 459 | 4 754 | 20 909 |
| Ежегодный отпуск | — | 1 897 | 1 897 | — |
| Отпуск на родину | — | (26) | (26) | — |
| Компенсационные выплаты работникам | 462 | 56 | (20) | 538 |
| Всего | 130 395 | (16 969) | 49 090 | 64 336 |

Пенсионные выплаты

ЮНФПА является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был создан Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в связи со смертью или потерей трудоспособности и других пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) его Положений, членство в Пенсионном фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

Членство в плане сопряжено для ЮНФПА с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего единообразной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями не существует. ЮНФПА и другие участники Пенсионного фонда не в состоянии с достаточной степенью достоверности определить для целей учета свою долю в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с ним затратах. Таким образом, ЮНФПА в соответствии с положениями стандарта 39 МСУГС «Выплаты работникам» рассматривает план как план с установленным размером взносов. Взносы ЮНФПА в план в течение финансового периода отражаются в составе расходов в ведомости результатов финансовой деятельности.

В Положениях Пенсионного фонда говорится, что Правление Пенсионного фонда должно проводить актуарную оценку Пенсионного фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике

Правление выполняет актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Пенсионного фонда достаточно для покрытия его обязательств.

Финансовые обязательства ЮНФПА перед Пенсионным фондом состоят из обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время составляет 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций от размеров соответствующего зачитываемого для пенсии вознаграждения), а также его доли в любых выплатах для покрытия актуарного дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Генеральная Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что, по результатам оценки достаточности актуарных активов Пенсионного фонда на дату оценки, существует необходимость в платежах для покрытия дефицита.

Последняя актуарная оценка Пенсионного фонда была завершена по состоянию на 31 декабря 2017 года, и на момент подготовки настоящих финансовых отчетов оценка по состоянию на 31 декабря 2019 года продолжалась. В этой связи для своих финансовых ведомостей 2018 года Пенсионный фонд перенес данные о числе участников по состоянию на 31 декабря 2017 года на 31 декабря 2018 года.

Исходя из актуарной оценки по состоянию на 31 декабря 2017 года коэффициент обеспеченности средствами, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, исходя из допущения о том, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составил 139,2 процента (2016 год: 150,1 процента). С учетом существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 102,7 процента (2016 год: 101,4 процента).

После оценки достаточности актуарных активов Пенсионного фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2017 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках Пенсионного фонда. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент подготовки настоящих финансовых ведомостей Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении положений статьи 26.

В случае применения положений статьи 26 по причине недостаточности актуарных активов либо в ходе текущей деятельности, либо в силу прекращения действия плана пенсионного обеспечения Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций размеры платежей для покрытия дефицита, которые будут требоваться от участвующих организаций, будут пропорциональными их взносам, выплаченным в течение трех лет до даты оценки. Общий объем взносов, внесенных в Пенсионный фонд в течение предыдущих трех лет (2015, 2016 и 2017 годы), составил 7131,56 млн долл. США, из которых 98,1 млн долл. США (1,4 процента) пришлось на долю ЮНФПА.

В 2019 году сумма взносов ЮНФПА в Пенсионный фонд составила 37,0 млн долл. США (2018 год: 33,8 млн долл. США). Расчетные взносы, подлежащие выплате в 2020 году, как предполагается, не будут существенно отличаться от этих сумм.

Членство в Пенсионном фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления.

Бывшим участвовавшим организациям выплачивается соответствующая доля активов Фонда на дату прекращения их членства; эта доля используется исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между такими организациями и Фондом. Пенсионный фонд определяет сумму исходя из актуарной оценки активов и обязательств Фонда на дату прекращения участия; сумма превышения активов над обязательствами не принимается в расчет при определении указанной доли.

Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Пенсионного фонда за год и докладывает о ней его Правлению и Генеральной Ассамблее. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на URL: www.unjspf.org.

Примечание 13

Прочие текущие и долгосрочные обязательства и доходы будущих периодов

Прочие текущие и долгосрочные обязательства и отсроченные поступления по состоянию на отчетную дату включают следующие суммы:

(В тыс долл. США)

| | 31 декабря 2019 года | 31 декабря 2018 года |
|--|----------------------|----------------------|
| Текущие обязательства | | |
| Прочие текущие обязательства | 1 127 | 1 211 |
| Доходы будущих периодов | 4 215 | 8 462 |
| Финансовые обязательства по производным инструментам | 60 | 158 |
| Всего, текущие обязательства | 5 402 | 9 831 |
| Долгосрочные обязательства | | |
| Прочие долгосрочные обязательства | 13 106 | 14 124 |
| Доходы будущих периодов | 3 845 | 4 004 |
| Всего, долгосрочные обязательства | 16 951 | 18 128 |
| Всего, прочие обязательства и доходы будущих периодов | 22 353 | 27 959 |

Прочие долгосрочные обязательства включают промежуточное финансирование в размере 13,1 млн долл. США, предоставленное одним донором для закупки средств охраны репродуктивного здоровья до получения целевых взносов для этой цели. Доходы будущих периодов включают неамортизированную часть безвозмездно переданных прав пользования помещениями (эквивалент финансовой аренды) (4,0 млн долл. США) и досрочно полученные взносы по линии регулярных и прочих ресурсов (4,1 млн долл. США).

Примечание 14 Нецелевые ресурсы — изменения резервов и остатков средств

(В тыс долл. США)

| | Незарезервированные средства | | | Зарезервированные средства | | | | Резервы | | | 2019 год | 2018 год | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|---|---|
| | Остатки средств по программам (Примечание 14 (a)) | Средства на медицинские страховые выплаты после прекращения службы и выплаты персоналу (Примечание 14 (b)) | Услуги по закупкам (Примечание 14 (c)) | Возмещение чрезмерных затрат (Примечание 14 (d)) | Всеобъемлющий обзор ресурсов (Примечание 14 (e)) | Фонд обеспечения непрерывного осуществления программ (Примечание 14 (f)) | Частный доверительный фонд (Примечание 14 (g)) | Общий объем остатков средств (Примечание 14 (h)) | Оперативный резерв (Примечание 14 (i)) | Резерв для оказания гуманитарной помощи (Примечание 14 (i)) | Резерв средств для строительства сооружений на местах (Примечание 14 (j)) | Общий объем резервов и остатков средств | Общий объем резервов и остатков средств |
| | | | | | | | | | | | | 106 777 | 29 080 |
| Резерв по состоянию на 1 января | 90 908 | (130 395) | 7 153 | 8 111 | 1 575 | 5 000 | 36 449 | 18 801 | 75 476 | 7 500 | 5 000 | 106 777 | 29 080 |
| Чистое превышение поступлений над расходами/(отрицательное сальдо) | 55 216 | (7 473) | — | — | (906) | — | 354 | 47 191 | — | — | (1 625) | 45 566 | 39 723 |
| Выделение и перевод ресурсов | | | | | | | | | | | | | |
| Оперативный резерв | 1 251 | — | — | — | — | — | — | 1 251 | (1 251) | — | — | — | — |
| Резерв для оказания гуманитарной помощи | 2 000 | — | — | — | — | — | — | 2 000 | — | (2 000) | — | — | — |
| Резерв средств для строительства сооружений на местах | (1 625) | — | — | — | — | — | — | (1 625) | — | — | 1 625 | — | — |
| Прочие переводы | (10 134) | — | 1 805 | 10 587 | — | — | — | 2 258 | — | — | — | 2 258 | 3 462 |
| Корректировки остатков средств | | | | | | | | | | | | | |
| Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости инвестиций, учтенных в составе чистых активов | — | 27 933 | — | — | — | — | — | 27 933 | — | — | — | 27 933 | (20 804) |
| Актуарная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам | — | 45 599 | — | — | — | — | — | 45 599 | — | — | — | 45 599 | 55 316 |
| Остаток средств по состоянию на 31 декабря | 137 616 | (64 336) | 8 958 | 18 698 | 669 | 5 000 | 36 803 | 143 408 | 74 225 | 5 500 | 5 000 | 228 133 | 106 777 |
| Чистый итог | | 73 280 | | | | | 70 128 | | | | 84 725 | | |

Незарезервированные средства

Незарезервированные средства по линии регулярных ресурсов включают остаток средств по программам и фонд средств на медицинское страхование после прекращения службы и выплаты персоналу.

а) Остатки средств по программам

Остаток средств по программам охватывает регулярные ресурсы, которые могут использоваться для расходования на страновые программы, общеорганизационный бюджет, глобальные и региональные мероприятия, чрезвычайный фонд и другие программные мероприятия, в соответствии с моделями выделения и распределения ресурсов ЮНФПА.

По состоянию на 31 декабря 2019 года остаток средств по программам составлял 137,6 млн долл. США, из которых 105,8 млн долл. США были использованы на деятельность по программам, после корректировок, произведенных в целях учета средств, необходимых для покрытия будущих амортизационных отчислений в связи с основными средствами; учета в составе расходов остатков запасов и непогашенных авансов, выданных в рамках общесекторального подхода; и других средств для внутреннего пользования.

Фонд чрезвычайных средств является отдельным фондом, учрежденным Исполнительным советом с целью предоставить отделениям ЮНФПА на местах первоначальные средства, требующиеся для начала гуманитарной деятельности до поступления целевых ресурсов. В 2019 году фонду было выделено 7,0 млн долл. США по линии регулярных ресурсов (включая перечисление 2,0 млн долл. США из резерва для оказания гуманитарной помощи), что на 0,5 млн долл. США меньше чем в 2018 году. Из этой суммы 6,3 млн долл. США были израсходованы в 2019 году (2018 год: 6,6 млн долл. США).

б) Средства на медицинское страхование после прекращения службы и выплаты персоналу

Этот фонд отражает не обеспеченный средствами остаток обязательств по выплатам по плану медицинского страхования после прекращения службы и другим выплатам персоналу по состоянию на 31 декабря 2019 года (см. примечание 12).

Зарезервированные средства

Зарезервированные средства — это регулярные ресурсы, которые зарезервированы руководством на специальные цели и не могут быть использованы на общую деятельность по программам. Они включают следующее:

с) Средства для финансирования услуг по закупкам

Средства для финансирования услуг по закупкам представляют собой резерв средств, зарезервированный для покрытия расходов на закупочную деятельность Сектором закупочных услуг ЮНФПА, осуществляемую от имени полевых отделений, подразделений штаб-квартиры и клиентов, являющихся третьими сторонами. Остаток средств зарезервирован руководством для обеспечения надлежащего финансирования будущей деятельности в области закупок.

d) Возмещение чрезмерных затрат

Средства в счет возмещения расходов сверх предусмотренных бюджетом сумм помещены в отдельный фонд, который используется руководством ЮНФПА для покрытия, в частности, тех видов расходов, которые связаны с осуществлением проектов. В 2019 году сумма возмещения расходов, превышающая бюджет, составила 12,7 млн долл. США, из которых сумма в размере 2,1 млн долл. США была переведена в состав остатков средств по программам.

e) Всеобъемлющий обзор ресурсов

В 2017 году был учрежден целевой фонд для финансирования всеобъемлющего обзора ресурсов в целях обеспечения непрерывной реализации инициативы в области управления процессом преобразований, выдвинутой руководством ЮНФПА, для обеспечения оптимальной согласованности между стратегическим планом, распределением ресурсов и организационными структурами. Этот фонд по-прежнему использует ассигнования, утвержденные Исполнительным советом (см. [DP/2017/2](#), решение 2016/10) в ходе среднесрочного обзора сводного бюджета (см. [DP/FPA/2016/3](#)). В 2019 году расходы на всеобъемлющий обзор ресурсов составили 0,9 млн долл. США, уменьшив остатки средств в фонде до 0,7 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2019 года.

f) Фонд обеспечения непрерывного осуществления программ

В 2018 году ЮНФПА выделил 5,0 млн долл. США в недавно созданный специальный фонд для предварительного финансирования деятельности по программам в области развития до получения средств, предусмотренных в подписанных соглашениях о совместном финансировании. Фонд действует как оборотный фонд и подлежит пополнению после получения финансовых средств доноров.

g) Частный доверительный фонд

Этот фонд был создан за счет пожертвованной на соответствующие цели части состояния покойного Фореста И. Марса. Остаток средств в размере 36,8 млн долл. США состоит из основной суммы в 33,7 млн долл. США и накопившихся впоследствии процентных поступлений в размере 9,4 млн долл. США за вычетом совокупных расходов на мероприятия в размере 6,3 млн долл. США. В соответствии с условиями договора об учреждении доверительного фонда ЮНФПА обязан пропорционально возмещать попечителю или наследникам попечителя расходы на покрытие любых обязательств, которые могут возникнуть в случае предъявления обоснованной претензии в отношении указанной части состояния.

Резервы

Нижеследующие резервы были созданы в соответствии с Финансовыми положениями ЮНФПА или на основании решений Исполнительного совета:

h) Оперативный резерв

Оперативный резерв предназначен для покрытия временного дефицита средств и обеспечения бесперебойного осуществления программ в случае понижающейся динамики поступлений или нехватки ресурсов, неравномерного поступления денежных средств, незапланированного увеличения фактических расходов или возникновения других непредвиденных обстоятельств. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА резервный остаток

устанавливается в размере 20 процентов от ежегодных поступлений от нецелевых ресурсов (исключая взносы правительств на покрытие расходов местных отделений и скорректированные на курсовые прибыли/убытки по соответствующей дебиторской задолженности по взносам в иностранной валюте).

В 2019 году сумма резерва была сокращена на 1,3 млн долл. США, с тем чтобы скорректировать ее до 20 процентов от поступлений взносов по линии регулярных ресурсов за этот год.

i) Резерв для оказания гуманитарной помощи

Резерв средств для оказания гуманитарной помощи был создан Исполнительным советом для предварительного финансирования деятельности по программам до поступления средств, обещанных на основе подписанных соглашений с донорами. В 2019 году ЮНФПА перевел 2,0 млн долл. США из этого резерва в чрезвычайный фонд, доведя по состоянию на 31 декабря 2019 года уровень резерва до 5,5 млн долл. США.

j) Резерв средств для строительства сооружений на местах

Этот резерв был создан Исполнительным советом в целях покрытия доли ЮНФПА в расходах на строительство общих помещений. В 2019 году в соответствии с установленными правилами за счет средств резерва были покрыты расходы в размере 1,6 млн долл. США, и резерв был пополнен на такую же сумму, в результате чего его объем вновь составил 5 млн долл. США.

Примечание 15

Поступления в виде взносов

Ниже приводится информация о поступлениях в виде взносов:

(В тыс. долл. США)

| | 2019 год | 2018 год |
|---|------------------|------------------|
| Нецелевые взносы (в основные ресурсы) | 373 465 | 378 800 |
| Итого | 373 465 | 378 800 |
| Целевые взносы: | | |
| Совместное финансирование | 938 148 | 824 413 |
| Программы для младших сотрудников-специалистов | 6 206 | 4 458 |
| Взносы натурой | (613) | 379 |
| Минус: суммы, возвращенные донорам | (7 863) | (4 993) |
| Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению | (5 598) | – |
| Итого | 930 280 | 824 257 |
| Всего | 1 303 745 | 1 203 057 |

Подробная информация о нецелевых и целевых взносах с разбивкой по донорам приводится в таблицах А и В, соответственно. В настоящем примечании суммы целевых взносов указаны за вычетом затрат на возмещение расходов ЮНФПА в размере 52,9 млн долл. США (2018 год: 47,5 млн долл. США), которые отражены в графе «Плата за вспомогательное обслуживание» в примечании 16.

В строке «Взносы натурой» указана стоимость товаров, полученных ЮНФПА и использованных на цели его программной деятельности. Эта сумма за отчетный период является отрицательной вследствие сторнирования поступлений в виде взносов, учтенных в предыдущие годы, на основе взаимной договоренности, достигнутой между ЮНФПА и донором.

Примечание 16 Прочие поступления

Прочие поступления включают в себя следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

| | Нецелевые ресурсы | | Целевые ресурсы | | Всего | |
|---|-------------------|---------------|-----------------|--------------|----------------|---------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Начисления в порядке возмещения расходов и плата за вспомогательные услуги | 52 287 | 47 251 | 3 044 | 3 193 | 55 331 | 50 444 |
| Доход от инвестиций | 29 554 | 24 299 | 4 267 | 2 707 | 33 821 | 27 006 |
| Прибыль/(убытки) от курсовой разницы — взносы к получению ^a | (2 055) | — | 2 536 | — | 481 | — |
| Курсовая прибыль от операций по обмену — прочее ^a | 3 487 | — | 1 589 | — | 5 076 | — |
| Помещения, занимаемые на основании безвозмездно полученных прав пользования | 6 056 | 5 789 | — | — | 6 056 | 5 789 |
| Поступления от продажи товарно-материальных запасов ЮНФПА | — | — | 2 742 | 2 660 | 2 742 | 2 660 |
| Разные поступления | 1 111 | 1 156 | 841 | 208 | 1 952 | 1 364 |
| Всего | 90 440 | 78 495 | 15 019 | 8 768 | 105 459 | 87 263 |

^a В 2019 году ЮНФПА получил курсовую прибыль по взносам к получению и прочим активам и пассивам, указанным в таблице выше, по сравнению с убытками от курсовой разницы в 2018 году, которые указаны в примечании 18 в составе прочих расходов.

Начисления в порядке возмещения расходов и плата за вспомогательные услуги включают начисления в порядке возмещения косвенных расходов по выплатам, финансируемым за счет целевых ресурсов, сборы, получаемые ЮНФПА за выполнение функций распорядителя, и сборы за услуги по ведению закупочной деятельности.

Ниже приводится разбивка инвестиционных поступлений:

(В тыс. долл. США)

| | Нецелевые ресурсы | | Целевые ресурсы | | Всего | |
|--|-------------------|---------------|-----------------|--------------|---------------|---------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Процентные поступления | 20 179 | 14 788 | 4 267 | 2 707 | 24 446 | 17 495 |
| Поступления от дивидендов | 2 397 | 2 072 | — | — | 2 397 | 2 072 |
| Доход от продажи инвестиционных инструментов | 6 978 | 7 439 | — | — | 6 978 | 7 439 |
| Всего | 29 554 | 24 299 | 4 267 | 2 707 | 33 821 | 27 006 |

Поступления и расходы в размере 6, млн долл. США были учтены в 2019 году (2018 год: 5,8 млн долл. США) в рамках безвозмездно полученных прав пользования на основе механизмов, эквивалентных ежегодной стоимости

аренды аналогичных помещений (аналог операционной аренды) или ежегодных амортизационных отчислений (аналог финансовой аренды).

Примечание 17

Расходы с разбивкой по учреждениям-исполнителям

Можно предусмотреть дополнительную разбивку совокупных расходов, указанных в ведомости результатов финансовой деятельности, по видам осуществляемой деятельности:

(В тыс. долл. США)

| | 2019 год | 2020 год |
|--|------------------|------------------|
| Деятельность, осуществляемая: | 354 605 | 315 051 |
| правительствами | 99 721 | 106 869 |
| неправительственными организациями | 248 539 | 202 615 |
| организациями системы Организации Объединенных Наций | 6 345 | 5 567 |
| Деятельность, осуществляемая ЮНФПА | 775 598 | 770 969 |
| Общий объем расходов | 1 130 203 | 1 086 020 |

В 2019 году правительствами и неправительственными организациями было осуществлено 37,3 процента мероприятий по программам (2018 год: 35,5 процента). Совокупные расходы на мероприятия по программам показаны в таблице D.

Расходы, понесенные партнерами-исполнителями ЮНФПА, можно дополнительно подразделить по их характеру :

(В тыс. долл. США)

| | 2019 год | 2018 год |
|---|----------------|----------------|
| Расходы по персоналу | (9) | – |
| Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ | 15 772 | 12 502 |
| Профессиональная подготовка и обучение партнеров | 107 684 | 93 170 |
| Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы | 72 965 | 67 730 |
| Услуги по контрактам и профессиональные услуги | 139 743 | 117 890 |
| Расходы на финансирование | 324 | 285 |
| Поездки | 18 100 | 20 458 |
| Прочие расходы | 26 | 3 016 |
| Общий объем расходов | 354 605 | 315 051 |

Примечание 18

Расходы с разбивкой по характеру

Совокупные расходы, указанные в ведомости результатов финансовой деятельности, можно дополнительно подразделить по их характеру:

(В тыс. долл. США)

| | 2019 год | 2018 год |
|---|----------------|----------------|
| Расходы по персоналу | | |
| Оклады сотрудников | 176 637 | 167 394 |
| Пенсионные взносы | 36 987 | 33 841 |
| Прочие расходы в связи с выплатами работникам | 90 052 | 88 811 |
| Итого, расходы по персоналу | 303 676 | 290 046 |
| Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ | | |
| Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья | 146 326 | 128 324 |
| Предметы снабжения, связанные с осуществлением других программ | 28 361 | 31 611 |
| Итого, предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ | 174 687 | 159 935 |
| Профессиональная подготовка и обучение партнеров | 127 436 | 112 413 |
| Итого, профессиональная подготовка и обучение партнеров | 127 436 | 112 413 |
| Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы | | |
| Предметы снабжения и материалы | 22 504 | 27 892 |
| Аренда и ремонтно-эксплуатационные расходы | 51 309 | 47 844 |
| Типографские работы, публикации и средства массовой информации | 28 871 | 27 678 |
| Перевозка и распределение | 40 414 | 34 112 |
| Прочие оперативные расходы | 53 446 | 48 608 |
| Итого, предметы снабжения, материалы и оперативные расходы | 196 544 | 186 134 |
| Услуги по контрактам и профессиональные услуги | | |
| Услуги по контрактам и профессиональные услуги, предоставляемые индивидуальными подрядчиками | 185 551 | 171 785 |
| Услуги по контрактам и профессиональные услуги, предоставляемые компаниями | 56 563 | 49 483 |
| Расходы Программы добровольцев Организации Объединенных Наций | 5 505 | 3 658 |
| Итого, услуги по контрактам и профессиональные услуги | 247 619 | 224 926 |
| Затраты на финансирование (в основном банковские сборы) | 1 028 | 1 000 |
| Итого, затраты на финансирование | 1 028 | 1 000 |
| Поездки | 64 670 | 63 439 |
| Итого, поездки | 64 670 | 63 439 |
| Амортизационные отчисления | | |
| Износ | 6 698 | 6 944 |
| Амортизация | 203 | 265 |
| Итого, амортизационные отчисления | 6 901 | 7 209 |
| Обесценение и восстановление убытков от обесценения | | |
| Убытки от обесценения | 796 | 68 |
| Итого, обесценение и восстановление убытков от обесценения | 796 | 68 |

| | 2019 год | 2018 год |
|---|------------------|------------------|
| Прочие расходы | | |
| Помещения, занимаемые на основании безвозмездно полученных прав пользования | 5 875 | 5 608 |
| Переводы и убытки от выбытия основных средств и нематериальных активов | 601 | 1 787 |
| Курсовые убытки от операций по обмену — взносы к получению ^a | — | 20 877 |
| Курсовые убытки от операций по обмену — прочее ^a | — | 12 695 |
| Расходы на покрытие сомнительной задолженности и списания | 369 | (171) |
| Прочее | 1 | 54 |
| Итого, прочие расходы | 6 846 | 40 850 |
| Общий объем расходов | 1 130 203 | 1 086 020 |

^a В 2019 году ЮНФПА понес курсовые убытки от операций по обмену в отношении как взносов к получению, так и других активов и обязательств, которые в примечании 18 учитываются как часть прочих расходов.

Примечание 19

Расходы на программную деятельность и расходы по линии общеорганизационного бюджета в разбивке по регионам и странам/территориям

(В тыс. долл. США)

| | Программная деятельность | | Общеорганизационный бюджет | Всего | |
|--|--------------------------|----------------|----------------------------|----------|----------|
| | Нецелевые взносы | Целевые взносы | | 2019 год | 2018 год |
| Восточная и Южная Африка | | | | | |
| Деятельность по странам/территориям | | | | | |
| Ангола | 2 065 | 591 | 893 | 3 549 | 3 712 |
| Ботсвана | 530 | 420 | 202 | 1 152 | 1 321 |
| Бурунди | 1 622 | 3 153 | 731 | 5 506 | 5 464 |
| Коморские Острова | 697 | 212 | 125 | 1 034 | 852 |
| Демократическая Республика Конго | 5 720 | 25 020 | 1 061 | 31 801 | 21 892 |
| Эритрея | 769 | 222 | 673 | 1 664 | 2 013 |
| Эсватини | 638 | 400 | 353 | 1 391 | 1 518 |
| Эфиопия | 4 194 | 14 585 | 915 | 19 694 | 16 267 |
| Кения | 3 255 | 5 640 | 973 | 9 868 | 9 033 |
| Лесото | 731 | 708 | 440 | 1 879 | 1 508 |
| Мадагаскар | 3 462 | 1 600 | 748 | 5 810 | 6 020 |
| Малави | 1 930 | 11 840 | 816 | 14 586 | 11 626 |
| Маврикий | 120 | 47 | — | 167 | 102 |
| Мозамбик | 3 189 | 20 288 | 979 | 24 456 | 27 086 |
| Намибия | 691 | 475 | 480 | 1 646 | 1 533 |
| Руанда | 1 267 | 958 | 648 | 2 873 | 3 656 |
| Сейшельские Острова | 53 | — | — | 53 | — |
| Южная Африка | 1 306 | 1 003 | 587 | 2 896 | 2 746 |
| Южный Судан | 2 514 | 17 403 | 1 753 | 21 670 | 23 257 |

| | <i>Программная деятельность</i> | | <i>Общеорганизационный бюджет</i> | <i>Всего</i> | |
|--|---------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
| | <i>Нецелевые взносы</i> | <i>Целевые взносы</i> | | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> |
| Уганда | 3 236 | 11 952 | 962 | 16 150 | 13 736 |
| Объединенная Республика Танзания | 3 217 | 9 302 | 876 | 13 395 | 14 277 |
| Замбия | 1 897 | 6 185 | 662 | 8 744 | 9 982 |
| Зимбабве | 1 777 | 12 692 | 1 028 | 15 497 | 17 089 |
| Итого | 44 880 | 144 696 | 15 905 | 205 481 | 194 690 |
| Региональная деятельность | 2 799 | 5 014 | 3 939 | 11 752 | 10 263 |
| Всего | 47 679 | 149 710 | 19 844 | 217 233 | 204 953 |
| Западная и Центральная Африка | | | | | |
| Деятельность по странам/территориям | | | | | |
| Бенин | 1 581 | 3 719 | 674 | 5 974 | 5 686 |
| Буркина-Фасо | 2 252 | 12 248 | 881 | 15 381 | 7 976 |
| Кабо-Верде | 523 | – | 409 | 932 | 1 007 |
| Камерун | 3 050 | 8 477 | 833 | 12 360 | 8 787 |
| Центральноафриканская Республика | 1 401 | 2 592 | 1 019 | 5 012 | 5 133 |
| Чад | 2 615 | 3 106 | 702 | 6 423 | 8 419 |
| Конго | 1 009 | 1 759 | 703 | 3 471 | 2 540 |
| Кот-д'Ивуар | 2 598 | 3 635 | 986 | 7 219 | 7 191 |
| Экваториальная Гвинея | 906 | 2 107 | 646 | 3 659 | 2 511 |
| Габон | 449 | 72 | 599 | 1 120 | 1 190 |
| Гамбия | 838 | 2 148 | 289 | 3 275 | 1 544 |
| Гана | 2 272 | 4 473 | 909 | 7 654 | 4 840 |
| Гвинея | 2 441 | 3 730 | 1 204 | 7 375 | 7 345 |
| Гвинея-Бисау | 860 | 873 | 620 | 2 353 | 1 679 |
| Либерия | 1 254 | 5 168 | 879 | 7 301 | 7 235 |
| Мали | 2 361 | 5 685 | 997 | 9 043 | 10 552 |
| Мавритания | 1 055 | 639 | 585 | 2 279 | 2 243 |
| Нигер | 2 862 | 7 847 | 769 | 11 478 | 13 997 |
| Нигерия | 5 850 | 18 344 | 656 | 24 850 | 20 833 |
| Сан-Томе и Принсипи | 395 | 198 | 209 | 802 | 993 |
| Сенегал | 2 013 | 7 271 | 500 | 9 784 | 6 275 |
| Сьерра-Леоне | 1 490 | 7 201 | 711 | 9 402 | 21 067 |
| Того | 1 504 | 1 115 | 711 | 3 330 | 3 337 |
| Итого | 41 579 | 102 407 | 16 491 | 160 477 | 152 380 |
| Региональная деятельность | 4 004 | 5 822 | 3 027 | 12 853 | 12 825 |
| Всего | 45 583 | 108 229 | 19 518 | 173 330 | 165 205 |
| Арабские государства | | | | | |
| Деятельность по странам/территориям | | | | | |
| Алжир | 384 | 127 | 205 | 716 | 837 |
| Джибути | 608 | 516 | 247 | 1 371 | 1 023 |

| | Программная деятельность | | Общеорганизационный бюджет | Всего | |
|--|--------------------------|----------------|----------------------------|----------------|----------------|
| | Нецелевые взносы | Целевые взносы | | 2019 год | 2018 год |
| Египет | 1 335 | 9 610 | 392 | 11 337 | 7 314 |
| Ирак | 1 435 | 18 122 | 1 192 | 20 749 | 38 106 |
| Иордания | 771 | 11 426 | 180 | 12 377 | 13 911 |
| Ливан | 492 | 3 109 | 461 | 4 062 | 5 730 |
| Ливия | 1 615 | 2 035 | 723 | 4 373 | 4 141 |
| Марокко | 944 | 843 | 481 | 2 268 | 1 719 |
| Оман | 112 | 1 089 | 251 | 1 452 | 1 221 |
| Сомали | 2 224 | 22 430 | 1 013 | 25 667 | 21 191 |
| Государство Палестина | 1 140 | 4 506 | 877 | 6 523 | 4 891 |
| Судан | 3 284 | 8 840 | 1 105 | 13 229 | 11 174 |
| Сирийская Арабская Республика | 1 454 | 32 422 | 1 127 | 35 003 | 35 754 |
| Тунис | 513 | 535 | 76 | 1 124 | 1 258 |
| Йемен | 2 901 | 58 762 | 1 391 | 63 054 | 26 425 |
| Итого | 19 212 | 174 372 | 9 721 | 203 305 | 174 695 |
| Региональная деятельность | 3 139 | 2 535 | 2 667 | 8 341 | 8 332 |
| Всего | 22 351 | 176 907 | 12 388 | 211 646 | 183 027 |
| Азиатско-Тихоокеанский регион | | | | | |
| Деятельность по странам/территориям | | | | | |
| Афганистан | 3 519 | 8 804 | 1 413 | 13 736 | 14 997 |
| Бангладеш | 4 437 | 28 823 | 969 | 34 229 | 28 760 |
| Бутан | 541 | 10 | 65 | 616 | 618 |
| Камбоджа | 1 570 | 114 | 708 | 2 392 | 2 376 |
| Китай | 1 570 | 437 | 1 059 | 3 066 | 2 815 |
| Корейская Народно-Демократическая Республика | 821 | 565 | 562 | 1 948 | 1 554 |
| Индия | 4 658 | 2 321 | 591 | 7 570 | 7 589 |
| Индонезия | 2 799 | 5 067 | 564 | 8 430 | 6 946 |
| Иран (Исламская Республика) | 794 | 326 | 693 | 1 813 | 1 842 |
| Лаосская Народно-Демократическая Республика | 1 114 | 1 130 | 750 | 2 994 | 3 708 |
| Малайзия | 559 | — | — | 559 | 706 |
| Мальдивские Острова | 337 | 22 | 64 | 423 | 420 |
| Монголия | 666 | 3 279 | 499 | 4 444 | 2 603 |
| Мьянма | 3 322 | 8 421 | 837 | 12 580 | 13 320 |
| Непал | 2 305 | 5 231 | 804 | 8 340 | 7 906 |
| Тихоокеанские острова (многострановая деятельность) ^a | 2 653 | 5 216 | 998 | 8 867 | 7 744 |
| Пакистан | 4 370 | 5 049 | 999 | 10 418 | 11 183 |
| Папуа — Новая Гвинея | 1 414 | 2 487 | 1 016 | 4 917 | 4 417 |
| Филиппины | 2 820 | 1 623 | 793 | 5 236 | 5 105 |
| Шри-Ланка | 689 | 652 | 353 | 1 694 | 1 403 |
| Таиланд | 782 | 18 | 392 | 1 192 | 1 073 |
| Тимор-Лешти | 1 207 | 446 | 673 | 2 326 | 2 415 |

| | Программная деятельность | | Общеорганизационный бюджет | Всего | |
|--|--------------------------|----------------|----------------------------|----------------|----------------|
| | Нецелевые взносы | Целевые взносы | | 2019 год | 2018 год |
| Вьетнам | 2 080 | 765 | 784 | 3 629 | 3 320 |
| Итого | 45 027 | 80 806 | 15 586 | 141 419 | 132 820 |
| Региональная деятельность | 4 797 | 2 570 | 4 167 | 11 534 | 10 666 |
| Всего | 49 824 | 83 376 | 19 753 | 152 953 | 143 486 |
| Латинская Америка и Карибский бассейн | | | | | |
| Деятельность по странам/территориям | | | | | |
| Аргентина | 259 | 442 | – | 701 | 148 |
| Боливия (Многонациональное Государство) | 973 | 3 041 | 635 | 4 649 | 5 176 |
| Бразилия | 1 479 | 1 553 | 720 | 3 752 | 3 093 |
| Карибские острова (многострановая деятельность) ^b | 2 030 | 335 | 901 | 3 266 | 3 234 |
| Чили | 148 | 3 | – | 151 | 168 |
| Колумбия | 1 042 | 1 587 | 494 | 3 123 | 2 162 |
| Коста-Рика | 633 | 100 | 144 | 877 | 569 |
| Куба | 400 | 256 | 348 | 1 004 | 1 241 |
| Доминиканская Республика | 691 | 322 | 242 | 1 255 | 1 257 |
| Эквадор | 975 | 576 | 503 | 2 054 | 1 493 |
| Сальвадор | 825 | 1 157 | 499 | 2 481 | 2 098 |
| Гватемала | 1 365 | 6 873 | 569 | 8 807 | 36 867 |
| Гаити | 2 244 | 6 370 | 1 187 | 9 801 | 13 541 |
| Гондурас | 896 | 4 329 | 644 | 5 869 | 5 547 |
| Мексика | 1 241 | 2 378 | 576 | 4 195 | 3 121 |
| Никарагуа | 850 | 247 | 503 | 1 600 | 1 332 |
| Панама | 532 | 245 | 156 | 933 | 601 |
| Парагвай | 727 | 793 | 276 | 1 796 | 1 163 |
| Перу | 1 054 | 1 076 | 612 | 2 742 | 2 073 |
| Уругвай | 655 | 548 | 419 | 1 622 | 2 065 |
| Венесуэла (Боливарианская Республика) | 577 | 1 743 | 230 | 2 550 | 918 |
| Итого | 19 596 | 33 974 | 9 658 | 63 228 | 87 867 |
| Региональная деятельность | 3 996 | 1 292 | 3 045 | 8 333 | 7 950 |
| Всего | 23 592 | 35 266 | 12 703 | 71 561 | 95 817 |
| Восточная Европа и Центральная Азия | | | | | |
| Деятельность по странам/территориям | | | | | |
| Албания | 615 | 442 | 168 | 1 225 | 1 133 |
| Армения | 605 | 139 | 153 | 897 | 784 |
| Азербайджан | 675 | 125 | 170 | 970 | 813 |
| Беларусь | 412 | 319 | 120 | 851 | 903 |
| Босния и Герцеговина | 789 | 431 | 258 | 1 478 | 1 362 |
| Грузия | 620 | 502 | 177 | 1 299 | 1 435 |
| Казахстан | 616 | 302 | 460 | 1 378 | 1 324 |

| | Программная деятельность | | Общеоргани- зационный бюджет | Всего | |
|--|--------------------------|-------------------|------------------------------------|------------------|------------------|
| | Нецелевые взносы | Целевые взносы | | 2019 год | 2018 год |
| Косово | 599 | 56 | 141 | 796 | 725 |
| Кыргызстан | 735 | 1 482 | 143 | 2 360 | 1 702 |
| Северная Македония | 330 | 48 | 104 | 482 | 605 |
| Республика Молдова | 630 | 984 | 381 | 1 995 | 1 336 |
| Сербия | 406 | 84 | 129 | 619 | 608 |
| Таджикистан | 923 | 583 | 77 | 1 583 | 1 188 |
| Турция | 1 052 | 25 456 | 579 | 27 087 | 23 966 |
| Туркменистан | 525 | 157 | 187 | 869 | 844 |
| Украина | 799 | 3 781 | 550 | 5 130 | 4 327 |
| Узбекистан | 875 | 149 | 478 | 1 502 | 1 448 |
| Итого | 11 206 | 35 040 | 4 275 | 50 521 | 44 503 |
| Региональная деятельность | 3 188 | 953 | 2 615 | 6 756 | 6 892 |
| Всего | 14 394 | 35 993 | 6 890 | 57 277 | 51 395 |
| Глобальная программа и прочие виды деятельности в штаб-квартире | 19 263 | 121 632 | 75 492 | 216 387 | 190 976 |
| Общая сумма расходов на деятельность по программам и расходов по общеорганизационному бюджету | 222 686 | 711 113 | 166 588 | 1 100 387 | 1 034 859 |

^a В рамках Тихоокеанской многострановой программы деятельность по программам осуществляется в следующих странах и территориях: Острова Кука, Фиджи, Кирибати, Маршалловы Острова, Федеративные Штаты Микронезии, Науру, Ниуэ, Палау, Самоа, Соломоновы Острова, Токелау, Тонга, Тувалу и Вануату.

^b В рамках Карибской многострановой программы для англо- и голландскоязычных стран деятельность по программам осуществляется в следующих странах и территориях: Ангилья, Антигуа и Барбуда, Багамские Острова, Барбадос, Белиз, Бермудские острова, Британские Виргинские острова, Каймановы острова, Доминика, Гренада, Гайана, Ямайка, Монтсеррат, Нидерландские Антильские острова (Аруба, Кюрасао и Сент-Мартен), Сент-Люсия, Сент-Китс и Невис, Сент-Винсент и Гренадины, Суринам, Тринидад и Тобаго и острова Тёркс и Кайкос.

В таблице D представлены данные об общих расходах по программам, покрываемых из упомянутых выше нецелевых и целевых ресурсов, с разбивкой по их характеру.

Примечание 20

Резервы, условные активы и условные обязательства

По состоянию на 31 декабря 2019 года у ЮНФПА не было каких-либо существенных резервов.

Условные активы в рамках всех соглашений с донорами, действовавших по состоянию на 31 декабря 2019 года, которые не отвечали критериям учета поступлений, составили 411,1 млн долл. США (2018 год: 269,1 млн долл. США), из которых 130,1 млн долл. США относились к целевым ресурсам (2018 год: 172,7 млн долл. США). Согласно политике учета поступлений ЮНФПА эти взносы будут учтены в будущие периоды, когда будут соблюдены критерии учета поступлений.

По состоянию на 31 декабря 2019 года ЮНФПА рассматривал ограниченное число требований, связанных с несущественными условными обязательствами в рамках текущих судебных и административных разбирательств. Общий объем предполагаемых затрат по таким делам по состоянию на 31 декабря 2019 года составлял, по оценкам, 3,0 млн долл. США (2018 год: 0,7 млн долл. США). В связи с неопределенностью результатов рассмотрения этих дел на отчетную дату никаких обязательств или резерва предусмотрено не было, поскольку отсутствует ясность в отношении вероятности и сроков таких выплат. ЮНФПА рассчитывает, что окончательное решение по любому из разбирательств, в которых он участвует, не окажет существенного негативного влияния на его финансовое положение, результаты деятельности и движение денежных средств.

Примечание 21 Раскрытие информации о связанных сторонах

Ниже приводится информация о соответствующих операциях с ключевым управленческим персоналом:

(В тыс. долл. США)

| | Ключевой управленческий персонал | | | | Совокупное вознаграждение |
|----------|----------------------------------|--|------------------------------|---|---------------------------|
| | Число лиц | Вознаграждение и корректив по месту службы | Прочие причитающиеся выплаты | Взносы в планы пенсионного обеспечения и медицинского страхования | |
| 2019 год | 23 | 4 816 | 981 | 1 031 | 6 828 |
| 2018 год | 24 | 4 782 | 1 575 | 923 | 7 280 |

Совокупное вознаграждение, выплаченное ключевому управленческому персоналу, включает: оклады, корректив по месту службы, выплаты, такие как надбавка на представительские расходы и прочие надбавки, пособия при назначении и прочие выплаты, субсидии на аренду жилья, возмещение затрат на перевозку имущества, а также взносы работодателя по пенсионному плану и текущему медицинскому страхованию.

Ключевой управленческий персонал также имеет право на получение в сопоставимых размерах тех же выплат по окончании службы, что и другие работники, и участвует в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций на общих основаниях. Приведенная стоимость начисленных обязательств по плану медицинского страхования после прекращения службы и выплат в связи с репатриацией ключевого управленческого персонала по состоянию на 31 декабря 2019 года оценивалась в 7,6 млн долл. США (2018 год: 9,7 млн долл. США).

В соответствии с Правилами о персонале Организации Объединенных Наций ключевой управленческий персонал и члены их семей не получали никаких ссуд и авансов, которые бы не предоставлялись персоналу других категорий.

Примечание 22 События после отчетной даты

Отчетной датой для ЮНФПА является 31 декабря 2019 года. На дату подписания финансовых ведомостей Директором-исполнителем ЮНФПА 30 апреля 2020 года пандемия коронавирусной инфекции (COVID-19) была охарактеризована как существенное событие, наступившее после даты представления

отчетности. Хотя ее финансовые последствия невозможно надежно измерить или оценить, высокая неустойчивость финансовых рынков и обменных курсов основных валют взносов, сбои в цепочках поставок и приоритеты доноров в отношении помощи в целях развития и гуманитарной помощи могут существенно повлиять на будущие поступления ЮНФПА и стоимость его финансовых активов и обязательств.

ЮНФПА продолжает активно управлять рисками, которым он подвергается в настоящее время, и у него нет оснований полагать, что он не будет продолжать функционировать в качестве непрерывно действующего предприятия.

В период между датой составления финансовых ведомостей и датой их утверждения к публикации не произошло никаких значимых событий, которые могли бы благоприятным или неблагоприятным образом существенно повлиять на содержащуюся в этих ведомостях отчетность.

Примечание 23

Представление бюджетной информации и сопоставление фактических сумм, представленных на сопоставимой с бюджетом основе, и фактических сумм, указанных в финансовых ведомостях

В ведомости V приводится сопоставление первоначального бюджета, окончательного бюджета и фактических расходов, понесенных в течение 2019 года, на сопоставимой с бюджетом основе. Разница между первоначальным и окончательным бюджетами обусловлена элементами, о которых администрации стало известно в течение года, такими как окончательные прогнозы объема регулярных взносов к получению и суммы распределяемых остатков средств, относящихся к предыдущему году. Разница между суммами, предусмотренными в окончательном бюджете, и израсходованными бюджетными суммами объясняется тем, что внутренне распределенные ресурсы были использованы не в полном объеме.

Ниже представлены результаты сверки сумм фактических расходов за 2019 год, указанных в ведомости V (сопоставление бюджетных показателей и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2019 года) и в ведомости IV (ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2019 года). Расхождения объясняются главным образом различиями между методами и различиями по охвату (или «структурными» различиями). Различия между методами — это различия между методом, применяемым при подготовке бюджета, и методом, применяемым при подготовке финансовой отчетности. Структурные различия представляют собой увеличение/(сокращение) объема денежных средств и их эквивалентов, относящихся к видам деятельности, которые не охватываются утвержденным бюджетом.

(В тыс. долл. США)

| | Оперативная деятельность | Инвестиционная деятельность | Финансовая деятельность | Всего |
|--|-----------------------------|--------------------------------|----------------------------|---------------|
| Совокупные фактические расходы в сопоставлении с бюджетными показателями (ведомость V) | (385 799) | (4 479) | — | (390 278) |
| Различия между методами | 3 417 | 218 | — | 3 635 |
| Структурные различия | 615 367 | (190 135) | — | 425 232 |
| Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов | 232 985 | (194 396) | — | 38 589 |

Ниже приводятся результаты сверки фактического положительного или отрицательного сальдо, рассчитанного методом, применяемым при составлении бюджета (модифицированным кассовым методом), и методом, применяемым при подготовке финансовой отчетности (методом полного начисления). Применительно к поступлениям приведенные в бюджете показатели рассчитаны на основании прогнозов поступления взносов, сметных оценок перенесенных с предыдущего года неиспользованных ресурсов и доли оперативного резерва, использованного/отложенного в течение года, а в финансовых ведомостях поступления указываются как учтенные методом полного начисления. Что касается расходов, то разница объясняется главным образом учетом капитальных объектов, таких как основные средства и запасы.

(В тыс. долл. США)

| | |
|--|---------------|
| Совокупные фактические расходы в сопоставлении с бюджетными показателями (ведомость V) | 11 930 |
| Разница между поступлениями, определенными по методу начисления, и окончательными бюджетными ассигнованиями | 27 238 |
| Разница между расходами, определенными по методу формирования бюджета, и расходами, определенными по методу начисления | 1 005 |
| Фактическое чистое положительное сальдо по видам деятельности, охватываемым бюджетом, определенное по методу, применяемому при подготовке финансовой отчетности | 40 173 |

Примечание 24 **Сегментная отчетность**

Сегментная информация составляется по главным видам деятельности и источникам финансирования ЮНФПА. По существу, ЮНФПА представляет информацию отдельно по двум основным сегментам: нецелевым ресурсам и целевым ресурсам.

а) Сегментная отчетность на основании ведомости финансового положения по состоянию на 31 декабря 2019 года

ЮНФПА рассматривает денежные средства, их эквиваленты и инвестиции как «объединенные активы», относящиеся ко всем сегментам. Он также рассматривает отдельные элементы кредиторской задолженности (например, на счетах по межфондовым операциям) и обязательства по выплатам работникам как «объединенные обязательства», относящиеся ко всем сегментам. Поступления и расходы, относящиеся к этим объединенным статьям, распределяются по сегментам в рамках обычных операций. Поэтому в соответствии с МСУГС ЮНФПА разнес объединенные активы и обязательства по сегментам. Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции разнесены исходя из соответствующих остатков средств по сегментам, а кредиторская задолженность и обязательства по выплатам работникам — в соответствии с количеством сотрудников, расходы на которых покрываются из каждого источника финансирования.

(В тыс. долл. США)

| | <i>Нецелевые ресурсы</i> | | <i>Нецелевые ресурсы</i> | | <i>Всего</i> | |
|---|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------|------------------|------------------|
| | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> | <i>2019 год</i> | <i>2018 год</i> |
| Активы | | | | | | |
| Текущие активы | | | | | | |
| Денежные средства и их эквиваленты | 63 910 | 51 248 | 125 571 | 99 629 | 189 481 | 150 877 |
| Инвестиции со сроком погашения менее одного года | 225 515 | 148 099 | 443 102 | 287 921 | 668 617 | 436 020 |
| Запасы | 1 673 | 1 403 | 68 594 | 49 424 | 70 267 | 50 827 |
| Взносы к получению | 176 | 288 | 202 120 | 171 755 | 202 296 | 172 043 |
| Прочие текущие активы | 15 066 | 23 868 | 18 622 | 3 666 | 33 688 | 27 534 |
| Авансы из оборотных средств | 928 | 1 421 | 5 352 | 5 555 | 6 280 | 6 976 |
| Всего | 307 268 | 226 327 | 863 361 | 617 950 | 1 170 629 | 844 277 |
| Долгосрочные активы | | | | | | |
| Инвестиции со сроком погашения более одного года | 195 617 | 191 951 | 384 358 | 373 176 | 579 975 | 565 127 |
| Взносы к получению | – | – | 182 179 | 164 241 | 182 179 | 164 241 |
| Прочие долгосрочные активы | 23 | 15 | – | 3 | 23 | 18 |
| Основные средства | 29 592 | 30 127 | 4 309 | 4 309 | 33 901 | 34 436 |
| Нематериальные активы | 918 | 1 382 | – | – | 918 | 1 382 |
| Всего | 226 150 | 223 475 | 570 846 | 541 729 | 796 996 | 765 204 |
| Общая сумма активов | 533 418 | 449 802 | 1 434 207 | 1 159 679 | 1 967 625 | 1 609 481 |
| Обязательства | | | | | | |
| Текущие финансовые обязательства | | | | | | |
| Кредиторская задолженность и начисления | 19 516 | 23 153 | 122 608 | 90 785 | 142 124 | 113 938 |
| Выплаты работникам | 27 240 | 28 088 | 8 696 | 7 242 | 35 936 | 35 330 |
| Прочие текущие обязательства и доходы будущих периодов | 1 243 | 7 995 | 4 159 | 1 836 | 5 402 | 9 831 |
| Всего | 47 999 | 59 236 | 135 463 | 99 863 | 183 462 | 159 099 |
| Долгосрочные обязательства | | | | | | |
| Выплаты работникам | 253 441 | 279 785 | 80 915 | 72 146 | 334 356 | 351 931 |
| Прочие долгосрочные обязательства и доходы будущих периодов | 3 845 | 4 004 | 13 106 | 14 124 | 16 951 | 18 128 |
| Всего | 257 286 | 283 789 | 94 021 | 86 270 | 351 307 | 370 059 |
| Общая сумма обязательств | 305 285 | 343 025 | 229 484 | 186 133 | 534 769 | 529 158 |
| Чистая стоимость активов | 228 133 | 106 777 | 1 204 723 | 973 546 | 1 432 856 | 1 080 323 |
| Резервы и остатки средств | | | | | | |
| Резервы | | | | | | |
| Оперативный резерв | 74 225 | 75 476 | – | – | 74 225 | 75 476 |
| Резерв для оказания гуманитарной помощи | 5 500 | 7 500 | – | – | 5 500 | 7 500 |

| | Нецелевые ресурсы | | Нецелевые ресурсы | | Всего | |
|---|-------------------|----------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Резерв средств для строительства сооружений на местах | 5 000 | 5 000 | – | – | 5 000 | 5 000 |
| Общая сумма резервов | 84 725 | 87 976 | – | – | 84 725 | 87 976 |
| Остатки средств | | | | | | |
| Остатки зарезервированных нецелевых средств | 70 128 | 58 288 | – | – | 70 128 | 58 288 |
| Незарезервированные нецелевые и целевые остатки средств | | | | | | |
| Нецелевые ресурсы | 73 280 | (39 487) | – | – | 73 280 | (39 487) |
| Целевые ресурсы | – | – | 1 204 723 | 973 546 | 1 204 723 | 973 546 |
| Общий объем остатков средств | 143 408 | 18 801 | 1 204 723 | 973 546 | 1 348 131 | 992 347 |
| Общий объем резервов и остатков средств | 228 133 | 106 777 | 1 204 723 | 973 546 | 1 432 856 | 1 080 323 |

В таблице ниже приводится сводная информация о расходах ЮНФПА на приобретение основных и нематериальных активов по линии как нецелевых, так и целевых ресурсов:

(В тыс. долл. США)

| | Нецелевые ресурсы | | Нецелевые ресурсы | | Всего | |
|-----------------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|--------------|---------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Основные средства | 4 990 | 6 741 | 3 018 | 3 796 | 8 008 | 10 537 |
| Нематериальные активы | 325 | 980 | – | – | 325 | 980 |
| Всего | 5 315 | 7 721 | 3 018 | 3 796 | 8 333 | 11 517 |

б) Сегментная отчетность на основании ведомости финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2019 года

(В тыс долл. США)

| | Нецелевые ресурсы | | Целевые ресурсы | | Взаимозачет ^a | | Всего | |
|---|-------------------|----------------|-----------------|----------------|--------------------------|-----------------|----------------|----------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Поступления в виде взносов | | | | | | | | |
| Нецелевые взносы | 373 465 | 378 800 | – | – | – | – | 373 465 | 378 800 |
| Итого | 373 465 | 378 800 | – | – | – | – | 373 465 | 378 800 |
| Целевые взносы | – | – | 996 660 | 876 770 | (52 919) | (47 520) | 943 741 | 829 250 |
| Минус: средства, возвращенные донорам | – | – | (7 863) | (4 993) | – | – | (7 863) | (4 993) |
| Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению | – | – | (5 598) | – | – | – | (5 598) | – |
| Итого | – | – | 983 199 | 871 777 | (52 919) | (47 520) | 930 280 | 824 257 |

| | Нецелевые ресурсы | | Целевые ресурсы | | Взаимозачет ^a | | Всего | |
|---|-------------------|----------------|-----------------|----------------|--------------------------|-----------------|------------------|------------------|
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Общий объем поступлений в виде взносов | 373 465 | 378 800 | 983 199 | 871 777 | (52 919) | (47 520) | 1 303 745 | 1 203 057 |
| Прочие поступления | 90 440 | 78 494 | 15 019 | 8 769 | — | — | 105 459 | 87 263 |
| Валовые поступления | 463 905 | 457 294 | 998 218 | 880 546 | (52 919) | (47 520) | 1 409 204 | 1 290 320 |
| Расходы | | | | | | | | |
| Расходы по персоналу | 230 200 | 228 648 | 73 476 | 61 398 | — | — | 303 676 | 290 046 |
| Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ | 4 396 | 3 733 | 170 291 | 156 202 | — | — | 174 687 | 159 935 |
| Профессиональная подготовка и обучение партнеров | 23 526 | 21 284 | 103 910 | 91 129 | — | — | 127 436 | 112 413 |
| Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы | 71 317 | 66 918 | 178 146 | 166 736 | (52 919) | (47 520) | 196 544 | 186 134 |
| Услуги по контрактам и профессиональные услуги | 52 100 | 48 539 | 195 519 | 176 387 | — | — | 247 619 | 224 926 |
| Расходы на финансирование | 281 | 369 | 747 | 631 | — | — | 1 028 | 1 000 |
| Поездки | 25 253 | 24 111 | 39 417 | 39 328 | — | — | 64 670 | 63 439 |
| Амортизационные отчисления | 6 246 | 6 621 | 655 | 588 | — | — | 6 901 | 7 209 |
| Обесценение | 499 | (24) | 297 | 92 | — | — | 796 | 68 |
| Прочие расходы | 4 521 | 17 372 | 2 325 | 23 478 | — | — | 6 846 | 40 850 |
| Валовые расходы | 418 339 | 417 571 | 764 783 | 715 969 | (52 919) | (47 520) | 1 130 203 | 1 086 020 |
| Профицит за соответствующий год | 45 566 | 39 723 | 233 435 | 164 577 | — | — | 279 001 | 204 300 |

^a В настоящей таблице приводятся валовые суммы по каждому сегменту, в связи с чем требуется указать суммы в колонке взаимозачетов для исключения влияния межсегментных операций. Суммы в колонке взаимозачетов включают косвенные расходы в размере 52,9 млн долл. США.

Примечание 25 Управление финансовыми рисками

Метод оценки

Финансовые активы

В приведенной ниже таблице указана стоимость финансовых активов ЮНФПА по состоянию на отчетную дату в соответствии с классификацией МСУГС, принятой ЮНФПА.

(В тыс долл. США)

| 2019 год | Активы, удерживаемые до погашения | Активы, имеющиеся в наличии для продажи | Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит | Займы и дебиторская задолженность | Всего |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---|--|-----------------------------------|------------------|
| Денежные средства и их эквиваленты | 151 553 | 10 532 | — | 27 396 | 189 481 |
| Инвестиции | 1 010 699 | 237 893 | — | — | 1 248 592 |
| Взносы к получению | — | — | — | 384 475 | 384 475 |
| Прочие взносы к получению | — | — | — | 20 911 | 20 911 |
| Общий объем финансовых активов | 1 162 252 | 248 425 | — | 432 782 | 1 843 459 |

(В тыс долл. США)

| 2018 год | Активы, удерживаемые до погашения | Активы, имеющиеся в наличии для продажи | Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит | Займы и дебиторская задолженность | Всего |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---|--|-----------------------------------|------------------|
| Денежные средства и их эквиваленты | 102 504 | 5 146 | — | 43 227 | 150 877 |
| Инвестиции | 811 544 | 189 603 | — | — | 1 001 147 |
| Взносы к получению ^a | — | — | — | 335 233 | 335 233 |
| Прочие взносы к получению | — | — | — | 14 331 | 14 331 |
| Общий объем финансовых активов | 914 048 | 194 749 | — | 392 791 | 1 501 588 |

^a За исключением причитающихся взносов натурой в размере 1,1 млн долл. США.

Финансовые активы, удерживаемые до погашения, учитываются по амортизированной стоимости; по состоянию на отчетную дату рыночная стоимость этих активов превышала их балансовую стоимость на 4,1 млн долл. США (2018 год: балансовая стоимость превышала рыночную стоимость на 1,4 млн долл. США).

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, отражаются по справедливой рыночной стоимости. В стандарте МСУГС 30 «Финансовые инструменты: раскрытие информации» исходя из значимости используемых при оценке исходных данных определена трехуровневая иерархия оценок справедливой стоимости, когда для уровня 1 используются наиболее надежные данные (нескорректированные котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы и обязательства), а для уровня 3 — наименее надежные данные (исходные данные, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях). Оценка всех инвестиций ЮНФПА, учитываемых по справедливой стоимости, произведена на уровне 1 иерархии МСУГС.

По состоянию на отчетную дату ЮНФПА не располагал финансовыми активами, учтенными по справедливой стоимости через профицит или дефицит (2018 год: 0).

Балансовая стоимость займов и дебиторской задолженности является обоснованной приблизительной величиной их справедливой стоимости.

Финансовые обязательства

В приведенной ниже таблице показана стоимость финансовых обязательств, числящихся за ЮНФПА по состоянию на отчетную дату, исчисленная в соответствии с классификацией МСУГС, принятой ЮНФПА.

(В тыс долл. США)

| 2019 год | Оценка по справедливой стоимости через профицит или дефицит | Прочие финансовые обязательства | Всего |
|---|---|---------------------------------|----------------|
| Кредиторская задолженность и начисления | — | 142 124 | 142 124 |
| Прочие обязательства (текущие и долгосрочные) | 60 | 14 233 | 14 293 |
| Общий объем финансовых обязательств | 60 | 156 357 | 156 417 |

(В тыс долл. США)

| 2018 год | <i>Оценка по справедливой стоимости через профицит или дефицит</i> | <i>Прочие финансовые обязательства</i> | <i>Всего</i> |
|--|--|--|----------------|
| Кредиторская задолженность и начисления ^a | – | 113 938 | 113 938 |
| Прочие обязательства (текущие и долгосрочные) | 158 | 15 335 | 15 493 |
| Общий объем финансовых обязательств | 158 | 129 273 | 129 431 |

^a Включая сумму в размере 7,2 млн долл. США, причитающуюся организациям системы Организации Объединенных Наций, которые не были включены в презентацию настоящей таблицы в 2018 году.

По состоянию на отчетную дату ЮНФПА имел финансовые обязательства, классифицированные по справедливой стоимости через профицит или дефицит, в размере 0,1 млн долл. США (2018 год: 0,2 млн долл. США), возникшие в результате заключения контрактов, связанных с обменом иностранной валюты, в рамках инвестиционного портфеля плана медицинского страхования после прекращения службы. Как реализованные, так и нереализованные в течение года чистые курсовые прибыли в размере 0,7 млн долл. США по таким контрактам (2018 год: прибыль в размере 1,3 млн долл. США) учтены в профиците в ведомости результатов финансовой деятельности.

Финансовые обязательства по состоянию на 31 декабря 2019 года в объеме 156,4 млн долл. США были отнесены к прочим финансовым обязательствам (2018 год: 129,3 млн долл. США). Поскольку 91,6 процента этих обязательств подлежат погашению в течение 12 месяцев с отчетной даты, они учитываются по их номинальной стоимости (2018 год: 89,1 процента).

Подверженность рискам

ЮНФПА подвержен различным финансовым рискам, включая:

- а) кредитный риск: риск того, что ЮНФПА понесет финансовые убытки, может возникнуть в случае, если третьи стороны не выполнят перед ЮНФПА свои финансовые/договорные обязательства;
- б) риск неликвидности: вероятность того, что у ЮНФПА может не оказаться достаточных средств для покрытия своих обязательств при наступлении срока их погашения;
- в) риск изменения рыночной конъюнктуры: возможность того, что ЮНФПА понесет значительные финансовые потери из-за неблагоприятного изменения процентных ставок, валютных курсов и цен на инвестиционные ценные бумаги.

Анализ кредитного риска

Кредитному риску подвержены главным образом наличные денежные средства и их эквиваленты, инвестиции и взносы к получению. Максимальный размер кредитного риска соответствует балансовой стоимости финансовых активов.

Стратегии сокращения кредитного риска по финансовым инструментам определены в руководящих принципах инвестиционной деятельности как для основного инвестиционного портфеля, так и для портфеля плана медицинского страхования после прекращения службы и предусматривают ограничение возможного кредитного риска установленной суммой на одного контрагента, минимальные требования к качеству кредитов и ограничения по выпуску в

обращение и виду финансового инструмента. В руководящих принципах инвестиционной деятельности предусматривается постоянное наблюдение за эмитентом и кредитными рейтингами контрагентов. Портфель инвестиций в оборотный капитал (80,9 процента от общего объема инвестиций) ограничен лишь инструментами инвестиционного класса с фиксированной доходностью, эмитентами которых являются государства, наднациональные организации, правительственные или федеральные учреждения и банки.

Для оценки связанных с финансовыми инструментами кредитных рисков используются кредитные рейтинги трех ведущих рейтинговых агентств — «Мудиз», «С-энд-П глобал рейтингс» и «Фитч». По состоянию на отчетную дату портфели ЮНФПА содержали в основном инструменты инвестиционного класса, указанные в нижеприведенной таблице (представлено в соответствии с рейтингами, применяемыми компанией «С-энд-П глобал рейтингс»).

Распределение инструментов с фиксированным доходом по кредитному рейтингу, портфель инвестиций в оборотный капитал^a

(В тыс долл. США)

| 2019 год | AAA | AA+ | AA | AA- | A+ | A | A- | Всего |
|----------------------|----------------|---------------|---------------|----------------|----------------|----------|---------------|------------------|
| Срочные депозиты | — | — | — | 215 000 | 40 000 | — | 25 000 | 280 000 |
| Коммерческий вексель | 54 520 | — | — | — | 25 000 | — | — | 79 520 |
| Облигации | 326 981 | 88 649 | 49 579 | 90 474 | 95 496 | — | — | 651 179 |
| Всего | 381 501 | 88 649 | 49 579 | 305 474 | 160 496 | — | 25 000 | 1 010 699 |

(В тыс долл. США)

| 2018 год | AAA | AA+ | AA | AA- | A+ | A | A- | Всего |
|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|---------------|----------|----------------|
| Срочные депозиты | — | — | — | 65 000 | 25 000 | 25 000 | — | 115 000 |
| Облигации | 354 830 | 133 509 | 104 382 | 88 823 | 15 000 | — | — | 696 544 |
| Всего | 354 830 | 133 509 | 104 382 | 153 823 | 40 000 | 25 000 | — | 811 544 |

^a Исключая инвестиции, классифицируемые как денежные средства и их эквиваленты.

Распределение инструментов с фиксированным доходом по кредитному рейтингу, инвестиционный портфель плана медицинского страхования после прекращения службы^a

(В тыс долл. США)

| 2019 год | AAA | AA+ | AA- | A+ | A | A- | BBB+ | BBB | BBB- | Облигации казначейства США | Без рейтинга | Всего |
|---------------------------------------|------------|------------|--------------|--------------|------------|--------------|--------------|--------------|----------|----------------------------|---------------|---------------|
| Ценные бумаги с фиксированным доходом | 876 | 616 | 1 944 | 1 830 | 294 | 1 311 | 1 036 | 2 080 | — | 10 898 | 65 830 | 86 715 |
| Всего | 876 | 616 | 1 944 | 1 830 | 294 | 1 311 | 1 036 | 2 080 | — | 10 898 | 65 830 | 86 715 |

(В тыс долл. США)

| 2018 год | AAA | AA+ | AA- | A+ | A | A- | BBB+ | BBB | BBB- | Облигации казначей- ства США | Без рейтинга | Всего |
|---------------------------------------|------------|------------|------------|--------------|------------|------------|--------------|--------------|------------|------------------------------------|-----------------|---------------|
| Ценные бумаги с фиксированным доходом | 879 | 984 | 730 | 2 533 | 847 | 900 | 1 421 | 2 033 | 103 | 6 346 | 58 046 | 74 822 |
| Всего | 879 | 984 | 730 | 2 533 | 847 | 900 | 1 421 | 2 033 | 103 | 6 346 | 58 046 | 74 822 |

^a Исключая инвестиции, классифицируемые как денежные средства и их эквиваленты.

Из ценных бумаг с фиксированным доходом на сумму 65,8 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2019 года, не имеющих рейтинга компании «С-энд-П глобал рейтингс» (2018 год: 58,0 млн долл. США), инструменты на сумму 10,8 млн долл. США (2018 год: 12,4 млн долл. США) были отнесены «Мудиз» к имеющим рейтинг от Aaa до Aa2. Большинство других безрейтинговых ценных бумаг с фиксированным доходом представляют собой инвестиции в биржевые индексные фонды и паевые инвестиционные фонды, включающие многочисленные инструменты с фиксированным доходом, которые могут оцениваться индивидуально, но общий объем средств не оценивается.

Значительная часть задолженности по взносам приходится на суверенные правительства и наднациональные учреждения, включая другие организации системы Организации Объединенных Наций, операции с которыми не сопряжены со значительным риском неплатежа. Кредитный риск, которому подвергается ЮНФПА в связи с задолженностью по взносам, дополнительно снижается в силу того, что осуществление деятельности по программам обычно не начинается до поступления денежных средств. Подход ЮНФПА к оценке задолженности по взносам на предмет возможности их взыскания описан в примечании 2. Анализ срочной структуры просроченных взносов к получению по состоянию на 31 декабря 2019 года и информация, касающаяся изменений в резервах на покрытие сомнительной задолженности, приводятся в примечании 6 а).

Анализ риска неликвидности

ЮНФПА использует инвестиции в основном портфеле для удовлетворения своих текущих потребностей в денежных средствах. ПРООН принимает инвестиционные решения с должным учетом потребностей ЮНФПА в наличных средствах, увязывая сроки погашения с графиком выделения необходимых денежных средств. Поэтому значительная часть средств ЮНФПА вкладывается в денежные эквиваленты и краткосрочные инструменты, с тем чтобы обеспечить наличие достаточных средств для покрытия его обязательств при наступлении срока их погашения, как это показано в таблице ниже.

(В тыс долл. США)

| | 31 декабря 2019 года | В процентах | 31 декабря 2018 года | В процентах |
|------------------------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|
| Эквиваленты денежных средств | 151 553 | 13 | 102 504 | 11 |
| Итого | 151 553 | 13 | 102 504 | 11 |

| | 31 декабря 2019 года | В процентах | 31 декабря 2018 года | В процентах |
|---|----------------------|-------------|----------------------|-------------|
| Краткосрочные инвестиции | 665 816 | 57 | 435 295 | 48 |
| Долгосрочные инвестиции | 344 883 | 30 | 376 249 | 41 |
| Итого | 1 010 699 | 87 | 811 544 | 89 |
| Общий объем инвестиций, денежных средств и их эквивалентов | 1 162 252 | 100 | 914 048 | 100 |

Анализ риска изменения рыночной конъюнктуры

Под риском изменения рыночной конъюнктуры понимается риск финансовых убытков из-за неблагоприятного изменения рыночных цен финансовых инструментов, включая риски изменения процентных ставок, курсов валют и цен.

а) Риск изменения процентных ставок

Риск изменения процентных ставок возникает вследствие воздействия колебаний рыночных процентных ставок на справедливую стоимость финансовых активов и обязательств и будущие потоки денежных средств в виде процентных поступлений. Подверженность ЮНФПА риску изменения процентных ставок определяется наличием у него активов, приносящих процентный доход.

Инвестиции ЮНФПА в основном портфеле инвестиций в оборотный капитал (80,9 процента от общего объема инвестиций), которые классифицируются как удерживаемые до погашения, в текущих рыночных ценах не учитываются, и изменение процентных ставок на их балансовую стоимость не влияет (2018 год: 81,1 процента).

Инвестиции ЮНФПА в портфеле плана медицинского страхования после прекращения службы (19,1 процента от общего объема инвестиций), которые классифицируются как имеющиеся в наличии для продажи, учитываются по справедливой стоимости (2018 год: 18,9 процента). По состоянию на 31 декабря 2019 года этот портфель включал процентные инструменты на сумму 86,7 млн долл. США (6,9 процента от общего объема инвестиций), что подвергало его процентному риску (2018 год: 74,8 млн долл. США, 7,5 процента от общего объема инвестиций). В нижеприведенной таблице показана эластичность стоимости этих инвестиций по процентным ставкам в зависимости от их сроков погашения.

(В тыс долл. США)

| Влияние на суммы в финансовых ведомостях | 2019 год | | 2018 год | |
|--|--------------------------|-------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| | Чистая стоимость активов | Профицит/дефицит ^а | Чистая стоимость активов | Профицит/дефицит ^а |
| Увеличение на 100 базисных пунктов | (1 648) | — | (1 350) | — |
| Увеличение на 50 базисных пунктов | 824 | — | 675 | — |

^а Поскольку инвестиции в портфеле плана медицинского страхования после прекращения службы классифицируются как имеющиеся в наличии для продажи, изменения справедливой стоимости учитываются в качестве чистых активов, и колебания процентной ставки на профицит/дефицит за год не влияют.

По состоянию на 31 декабря 2019 года ЮНФПА сохранил инвестиции в размере 74,9 млн долл. США в ценные бумаги с фиксированным доходом, деноминированные в долларах США (2018 год: 15,0 млн долл. США), в качестве

части своего портфеля оборотных средств, из которых 50,0 млн долл. США отнесены к краткосрочным, а 24,9 млн долл. США — к долгосрочным активам. Эти ценные бумаги имеют плавающий купон, который периодически корректируется до преобладающей рыночной ставки, в связи с чем ЮНФПА подвержен последствиям колебаний будущих денежных потоков процентных поступлений.

b) *Валютный риск*

Подверженность ЮНФПА валютному риску обусловлена наличием у него финансовых активов, которые деноминированы в иностранных валютах, и финансовых обязательств, которые подлежат погашению в иностранных валютах. В таблице ниже приводится сводная информация об имевшихся у ЮНФПА на конец года финансовых активах и обязательствах в разбивке по основным валютам, в том числе о тех, которые связаны с наибольшим валютным риском.

(В тыс долл. США)

| 2019 год | | | | | | | По состоянию |
|--|------------------|--------------------|---------------------|---------------|-------------------|------------------|----------------------------|
| | Доллар США | Фунт стерлингов | Канадский доллар | Евро | Шведская крона | Прочие валюты | на 31 декабря 2019 года |
| Денежные средства и их эквиваленты | 166 098 | 658 | 97 | 2 736 | 46 | 19 846 | 189 481 |
| Инвестиции | 1 183 562 | 7 709 | 1 546 | 32 674 | 1 290 | 21 811 | 1 248 592 |
| Взносы к получению | 111 274 | 32 859 | 105 033 | 15 518 | 54 896 | 64 895 | 384 475 |
| Кредиторская задолженность и начисления | (125 088) | (13) | (29) | (504) | — | (16 490) | (142 124) |
| Прочие обязательства (включая производные обязательства) | (1 106) | (13 106) | (10) | (16) | — | (55) | (14 293) |
| Чистая величина риска | 1 334 740 | 28 107 | 106 637 | 50 408 | 56 232 | 90 007 | 1 666 131 |

(В тыс долл. США)

| 2018 год | | | | | | | По состоянию |
|--|------------------|--------------------|---------------------|---------------|--------------------------------|------------------|----------------------------|
| | Доллар США | Фунт стерлингов | Канадский доллар | Евро | Шведская крона ^a | Прочие валюты | на 31 декабря 2018 года |
| Денежные средства и их эквиваленты | 115 496 | 469 | 3 739 | 26 708 | 91 | 4 374 | 150 877 |
| Инвестиции | 943 589 | 5 710 | 2 429 | 31 158 | 1 847 | 16 414 | 1 001 147 |
| Взносы к получению | 91 552 | 42 813 | 72 644 | 20 824 | 21 907 | 85 493 | 335 233 |
| Кредиторская задолженность и начисления ^b | (97 561) | (66) | (26) | (706) | — | (15 579) | (113 938) |
| Прочие обязательства (включая производные обязательства) | (1 233) | (14 124) | (10) | (125) | — | (1) | (15 493) |
| Чистая величина риска | 1 051 843 | 34 802 | 78 776 | 77 859 | 23 845 | 90 701 | 1 357 826 |

^a С тем чтобы обеспечить сопоставимость данных между 2019 и 2018 годами в 2019 году было введено дополнительное требование в отношении раскрытия информации.

^b Включая сумму в размере 7,2 млн долл. США, причитающуюся организациям системы Организации Объединенных Наций, которые не были включены в презентацию настоящей таблицы в 2018 году.

ЮНФПА активно регулирует свои чистые валютные риски. Казначейство ПРООН хеджирует от имени ЮНФПА валютный риск, которому подвергается ЮНФПА, когда доноры объявляют и выплачивают взносы в разное время и в

валютах, отличных от доллара США. В течение 2019 года производилось хеджирование поступающих взносов в восьми разных валютах.

В таблице ниже приводится анализ чувствительности чистых активов и профицита/дефицита ЮНФПА за год к изменению курса основных валют по отношению к доллару США. Повышение курса доллара США приведет к сокращению профицита/дефицита и чистых активов за год, и наоборот.

(В тыс долл. США)

| 2019 год | Повышение курса доллара США на 10 процентов | | Снижение курса доллара США на 10 процентов | |
|------------------|--|---------------|---|---------------|
| | Профицит/дефицит | Чистые активы | Профицит/дефицит | Чистые активы |
| Фунт стерлингов | (1 854) | (701) | 2 267 | 857 |
| Канадский доллар | (9 554) | (141) | 11 677 | 172 |
| Евро | (1 612) | (2 970) | 1 970 | 3 630 |
| Шведская крона | (4 995) | (117) | 6 105 | 143 |

(В тыс долл. США)

| 2018 год | Повышение курса доллара США на 10 процентов | | Снижение курса доллара США на 10 процентов | |
|------------------|--|---------------|---|---------------|
| | Профицит/дефицит | Чистые активы | Профицит/дефицит | Чистые активы |
| Фунт стерлингов | (2 967) | (197) | 3 626 | 241 |
| Канадский доллар | (6 941) | (221) | 8 483 | 270 |
| Евро | (5 505) | (1 573) | 6 728 | 1 923 |
| Шведская крона | (2 002) | (165) | 2 447 | 202 |

Для регулирования валютных рисков ЮНФПА Казначейство ПРООН использует такие производные финансовые инструменты, как валютные форвардные контракты, опционы и структурированные опционы.

с) *Риск изменения курсов акций*

Около 64 процентов портфеля инвестиций ЮНФПА по плану медицинского страхования после прекращения службы приходится на акции (2018 год: 61 процент). В таблице ниже представлены данные о ценовой чувствительности этих инвестиций к изменению справедливой стоимости на 5 процентов. Такая чувствительность характерна для акций, относимых к категории активов, имеющих в наличии для продажи, переоценка которых производится по рыночным ценам в составе чистых активов/собственных средств. Поэтому изменения цен не оказывают никакого влияния на профицит/дефицит за год.

(В тыс долл. США)

| Справедливая стоимость акций по состоянию на 31 декабря 2019 года | Влияние на финансовые ведомости | |
|---|---------------------------------|---------------|
| | Профицит/дефицит | Чистые активы |
| 151 178 | Увеличение на 5 процентов | – 7 559 |
| 151 178 | Уменьшение на 5 процентов | – (7 559) |

(В тыс долл. США)

| <i>Справедливая стоимость акций по состоянию на 31 декабря 2019 года</i> | | <i>Влияние на финансовые ведомости</i> | |
|--|---------------------------|--|----------------------|
| | | <i>Профицит/дефицит</i> | <i>Чистые активы</i> |
| 114 781 | Увеличение на 5 процентов | – | 5 739 |
| 114 781 | Уменьшение на 5 процентов | – | (5 739) |

Примечание 26
Обязательства

По состоянию на 31 декабря 2019 года сумма обязательств ЮНФПА по заключенным договорам на покупку товаров и услуг, поставка которых не была произведена, включая основные средства и нематериальные активы, составила 112,6 млн долл. США (2018 год: 86,3 млн долл. США).

ЮНФПА не имеет не подлежащих аннулированию договоров аренды, поскольку ее стандартные договоры содержат оговорку о досрочном расторжении договора с надлежащим уведомлением.

Таблицы

Таблица А
Нецелевые ресурсы — положение со взносами за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

(В тыс долл. США)

| Донор | Остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января | Поправки за предыдущий год | Объявленные взносы на текущий год (поступления в виде взносов) | Заблаговременно полученные взносы | Курсовые прибыли/убытки | Выплаченные взносы и изменение сумм взносов, полученных авансом | Остаток средств, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря |
|--|---|----------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------|---|---|
| Алжир | — | — | 10 | — | — | — | 10 |
| Ангола | — | — | 20 | — | — | 20 | — |
| Армения | — | — | 3 | — | — | 3 | — |
| Австралия | — | — | 6 572 | — | — | 6 572 | — |
| Австрия | — | — | 228 | — | — | 228 | — |
| Азербайджан | — | — | 20 | — | — | 20 | — |
| Багамские Острова | — | — | 1 | — | — | 1 | — |
| Бангладеш | 4 | — | 35 | — | — | 35 | 4 |
| Бельгия | — | — | 10 274 | — | (207) | 10 067 | — |
| Бенин | — | — | 3 | — | — | 3 | — |
| Бутан | — | — | 6 | — | — | 6 | — |
| Боливия (Многонациональное Государство) | — | — | 6 | — | — | 6 | — |
| Ботсвана | — | — | 5 | — | — | — | 5 |
| Буркина-Фасо | — | — | 13 | 13 | — | 26 | — |
| Бурунди | — | — | 1 | — | — | 1 | — |
| Камерун | 47 | (15) | — | — | — | — | 32 |
| Камбоджа | 10 | — | 5 | — | — | — | 15 |
| Канада | — | — | 11 428 | — | 153 | 11 581 | — |
| Центральноафриканская Республика | — | — | 17 | — | — | — | 17 |
| Чад | 75 | (25) | — | — | — | — | 50 |
| Китай | — | — | 1 600 | — | — | 1 600 | — |
| Острова Кука | — | — | 1 | — | — | 1 | — |
| Коста-Рика | — | — | 5 | — | — | 5 | — |
| Кот-д'Ивуар | — | — | 29 | — | — | 29 | — |
| Куба | — | — | 5 | — | — | 5 | — |
| Кипр | — | — | 17 | — | — | 17 | — |
| Корейская Народно-Демократическая Республика | 13 | (6) | — | — | — | — | 7 |
| Дания | — | — | 45 348 | — | — | 45 348 | — |
| Джибути | 2 | (1) | — | — | — | — | 1 |
| Доминиканская Республика | — | — | 15 | — | — | 15 | — |
| Египет | — | — | 47 | — | — | 47 | — |
| Экваториальная Гвинея | 30 | (10) | — | — | — | — | 20 |
| Эритрея | — | — | 5 | — | — | — | 5 |
| Эстония | — | — | 68 | 67 | — | 135 | — |

| <i>Донор</i> | <i>Остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января</i> | <i>Поправки за предыдущий год</i> | <i>Объявленные взносы на текущий год (поступления в виде взносов)</i> | <i>Заблаговременно полученные взносы</i> | <i>Курсовые прибыли/ (убытки)</i> | <i>Выплаченные взносы и изменение суммы полученных авансов</i> | <i>Остаток средств, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря</i> |
|---|--|-----------------------------------|---|--|-----------------------------------|--|--|
| Эсватини | 30 | (10) | — | — | — | — | 20 |
| Эфиопия | — | — | 2 | — | — | 2 | — |
| Финляндия | — | — | 21 722 | — | (215) | 21 507 | — |
| Франция | — | — | 1 252 | — | 4 | 1 256 | — |
| Грузия | — | — | 20 | — | — | 20 | — |
| Германия | — | — | 36 953 | — | (91) | 36 862 | — |
| Гана | 36 | (18) | — | — | — | — | 18 |
| Гвинея-Бисау | — | — | 2 | 4 | — | 6 | — |
| Гондурас | — | — | 1 | — | — | 1 | — |
| Исландия | — | — | 257 | — | 2 | 259 | — |
| Индия | — | — | 503 | — | — | 503 | — |
| Индонезия | — | — | 13 | — | — | 13 | — |
| Ирландия | — | — | 3 902 | — | (9) | 3 893 | — |
| Израиль | — | — | 10 | — | — | 10 | — |
| Италия | — | — | 2 255 | — | (25) | 2 230 | — |
| Япония | — | — | 17 965 | — | — | 17 965 | — |
| Иордания | — | — | 50 | — | — | — | 50 |
| Казахстан | — | — | 50 | — | — | 50 | — |
| Кения | — | — | 10 | — | — | — | 10 |
| Кирибати | 15 | — | — | — | — | — | 15 |
| Кувейт | — | — | 10 | — | — | 10 | — |
| Лаосская Народно-Демократическая Республика | 3 | — | 3 | — | — | 3 | 3 |
| Лесото | 7 | (2) | — | — | — | — | 5 |
| Лихтенштейн | — | — | 25 | — | — | 25 | — |
| Люксембург | — | — | 3 337 | — | (55) | 3 282 | — |
| Мадагаскар | — | — | 14 | — | — | 14 | — |
| Малави | — | — | 9 | — | — | 9 | — |
| Малайзия | — | — | 15 | — | — | 15 | — |
| Мальдивские Острова | — | — | 5 | — | — | 5 | — |
| Мавритания | — | — | 3 | 7 | — | 10 | — |
| Мексика | — | — | 60 | — | — | 60 | — |
| Микронезия (Федеративные Штаты) | — | — | 3 | 3 | — | 6 | — |
| Монголия | 12 | (8) | 4 | — | — | 4 | 4 |
| Марокко | — | — | 12 | — | — | 12 | — |
| Мьянма | — | — | 3 | — | — | — | 3 |
| Непал | — | — | 4 | — | — | — | 4 |
| Нидерланды | — | — | 36 667 | — | — | 36 667 | — |
| Новая Зеландия | — | — | 4 098 | — | 18 | 4 116 | — |
| Никарагуа | — | — | 3 | — | — | 3 | — |
| Северная Македония | 3 | — | — | — | — | — | 3 |

| <i>Донор</i> | <i>Остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января</i> | <i>Поправки за предыдущий год</i> | <i>Объявленные взносы на текущий год (поступления в виде взносов)</i> | <i>Заблаговременно полученные взносы</i> | <i>Курсовые прибыли/убытки</i> | <i>Выплаченные взносы и изменение суммы полученных авансов</i> | <i>Остаток средств, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря</i> |
|-------------------------------|--|-----------------------------------|---|--|--------------------------------|--|--|
| Норвегия | – | – | 62 010 | – | 416 | 62 426 | – |
| Оман | – | – | 10 | – | – | 10 | – |
| Пакистан | – | – | – | – | – | – | – |
| Палау | 5 | – | – | – | – | 5 | – |
| Панама | 10 | – | – | – | – | 10 | – |
| Папуа — Новая Гвинея | 8 | (4) | – | – | – | – | 4 |
| Перу | – | – | 1 | – | – | 1 | – |
| Филиппины | – | – | 40 | – | – | 40 | – |
| Португалия | 91 | – | 169 | – | – | 260 | – |
| Катар | – | – | 30 | – | – | 30 | – |
| Республика Корея | – | – | 92 | – | – | 92 | – |
| Республика Молдова | – | – | 3 | – | – | 3 | – |
| Румыния | – | – | 10 | – | – | 10 | – |
| Российская Федерация | – | – | 300 | – | – | 300 | – |
| Руанда | 1 | – | 1 | – | – | 1 | 1 |
| Сан-Томе и Принсипи | 4 | – | 9 | – | – | – | 13 |
| Саудовская Аравия | – | – | 500 | – | – | 500 | – |
| Сенегал | – | – | 11 | 48 | – | 59 | – |
| Сербия | – | – | 5 | – | – | 5 | – |
| Сьерра-Леоне | 90 | (30) | – | – | – | – | 60 |
| Сингапур | – | – | 5 | – | – | 5 | – |
| Словакия | – | – | 6 | – | – | 6 | – |
| Словения | – | – | 6 | – | – | 6 | – |
| Южная Африка | 46 | – | 39 | – | (4) | 81 | – |
| Испания | – | – | 550 | – | – | 550 | – |
| Шри-Ланка | – | – | 18 | – | – | 18 | – |
| Судан | 60 | – | 30 | – | – | – | 90 |
| Суринам | 1 | – | – | – | – | – | 1 |
| Швеция | – | – | 61 728 | – | (1 864) | 59 864 | – |
| Швейцария | – | – | 16 211 | – | (179) | 16 032 | – |
| Таджикистан | – | – | 1 | – | – | 1 | – |
| Таиланд | – | – | 150 | – | – | 150 | – |
| Того | – | – | 10 | – | – | 10 | – |
| Токелау | 2 | (2) | – | – | – | – | – |
| Тонга | – | – | 1 | 2 | – | 3 | – |
| Тринидад и Тобаго | 5 | – | 5 | – | – | 10 | – |
| Тунис | – | – | 10 | – | – | 10 | – |
| Туркменистан | – | – | 6 | – | – | 6 | – |
| Уганда | 25 | – | 15 | – | 1 | 9 | 32 |
| Объединенные Арабские Эмираты | – | – | 10 | – | – | 10 | – |

| Донор | Остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января | Поправки за предыдущий год | Объявленные взносы на текущий год (поступления в виде взносов) | Заблаговременно полученные взносы | Курсовые прибыли/убытки | Выплаченные взносы и изменение сумм взносов, полученных авансом | Остаток средств, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря |
|--|---|----------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------|---|---|
| Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии | — | — | 25 959 | — | — | 25 959 | — |
| Уругвай | — | — | 5 | — | — | 5 | — |
| Узбекистан | — | — | 10 | — | — | 10 | — |
| Вьетнам | — | — | 20 | — | — | 20 | — |
| Замбия | — | — | 10 | 15 | — | 25 | — |
| Зимбабве | — | — | 30 | — | — | 30 | — |
| Частные взносы | — | — | 126 | — | — | 126 | — |
| Взносы на сумму до 500 долл. США ^a | 3 | (1) | 2 | — | — | 1 | 3 |
| Итого | 638 | (132) | 373 183 | 159 | (2 055) | 371 288 | 505 |
| Взносы правительств на содержание местных отделений | — | — | 282 | — | — | 282 | — |
| Всего | 638 | (132) | 373 465 | 159^b | (2 055) | 371 570 | 505^c |

^a Включая Албанию, Коморские Острова и Гайану.

^b Данная сумма относится к доходам будущих периодов, указанным в примечании 13.

^c Данная сумма включает резерв на погашение сомнительной задолженности в размере 0,33 млн долл. США.

Таблица В
Целевые ресурсы — поступления, расходы и остатки средств за год, закончившийся 31 декабря 2019 года

(В тыс долл. США)

| | <i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i> | <i>Взносы</i> | <i>Прочие поступления</i> | <i>Возвращенные суммы</i> | <i>Переводы и корректировки</i> | <i>Общая сумма наличных средств</i> | <i>Расходы</i> | <i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i> | <i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i> |
|--|---|---------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| Целевые фонды | | | | | | | | | |
| “ABT Associates Inc.” | 144 | 155 | – | – | – | 299 | 137 | 162 | – |
| Африканский банк развития | 1 | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – |
| Смешанная операция Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре | – | 2 474 | (4) | (40) | – | 2 430 | 1 381 | 1 049 | 335 |
| Албания | 214 | – | (4) | – | – | 210 | 208 | 2 | – |
| Алжир | 234 | – | – | – | – | 234 | 72 | 162 | 125 |
| Андорра и Монако | 1 | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – |
| Аргентина | – | 300 | (4) | – | – | 296 | 22 | 274 | – |
| Австралия | 40 582 | 9 886 | (41) | (97) | – | 50 330 | 16 998 | 33 332 | 17 507 |
| Австрия | – | 5 389 | 31 | – | – | 5 420 | – | 5 420 | 2 162 |
| Азербайджан | – | 236 | – | – | – | 236 | 44 | 192 | – |
| Частные благотворительные инициативы «Азим Премджи», Limited | 1 386 | (1 124) | 168 | – | – | 430 | 305 | 125 | – |
| Бангладеш | – | 17 000 | 1 | – | – | 17 001 | 824 | 16 177 | 14 000 |
| Международная образовательная группа «Бейфанг» | – | 497 | – | – | – | 497 | – | 497 | 497 |
| Бельгия | 7 677 | – | (87) | – | – | 7 590 | 5 785 | 1 805 | 891 |
| Бенин | – | 6 900 | – | – | – | 6 900 | – | 6 900 | 6 900 |
| Фонд Билла и Мелинды Гейтс | 5 971 | 1 150 | – | – | – | 7 121 | 2 910 | 4 211 | – |
| Ботсвана | 50 | 57 | – | – | – | 107 | 27 | 80 | – |
| Бразилия | 6 456 | – | (13) | – | – | 6 443 | 282 | 6 161 | 38 |
| Болгария | – | 56 | – | – | – | 56 | – | 56 | – |
| Буркина-Фасо | 3 017 | 8 000 | 66 | – | – | 11 083 | 7 426 | 3 657 | 1 318 |

| | <i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i> | <i>Взносы</i> | <i>Прочие поступления</i> | <i>Возвращенные суммы</i> | <i>Переводы и корректировки</i> | <i>Общая сумма наличных средств</i> | <i>Расходы</i> | <i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i> | <i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i> |
|---|---|---------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| Камерун | 15 875 | – | 8 | 305 | – | 16 188 | 5 760 | 10 428 | – |
| Канада | 117 116 | 87 482 | 3 366 | – | – | 207 964 | 58 228 | 149 736 | 101 211 |
| Центральноафриканская Республика | 2 | – | – | – | – | 2 | – | 2 | – |
| Чад | 1 444 | – | – | – | – | 1 444 | 108 | 1 336 | 1 388 |
| Фонд инвестиций в интересах детей | 2 | – | – | – | – | 2 | – | 2 | – |
| Китай | – | 4 300 | – | – | – | 4 300 | – | 4 300 | 900 |
| Колумбия | 5 | – | – | – | – | 5 | – | 5 | – |
| Конго | 300 | 376 | – | (6) | – | 670 | 66 | 604 | 538 |
| Коста-Рика | 165 | – | – | – | – | 165 | 65 | 100 | – |
| Кот-д'Ивуар | 3 582 | – | (27) | – | – | 3 555 | 1 738 | 1 817 | 1 677 |
| Демократическая Республика Конго | 4 540 | 6 115 | – | – | – | 10 655 | 6 721 | 3 934 | 2 002 |
| Дания | 27 975 | 22 282 | (189) | (377) | – | 49 691 | 15 179 | 34 512 | 16 885 |
| Эквадор | – | 213 | – | – | – | 213 | 18 | 195 | – |
| Сальвадор | 6 703 | – | – | – | – | 6 703 | 277 | 6 426 | 5 756 |
| Экваториальная Гвинея | 630 | – | – | – | – | 630 | 273 | 357 | – |
| Эсватини | 1 | – | – | – | – | 1 | 2 | (1) | – |
| Европейская комиссия | 27 760 | 37 848 | 121 | (20) | 667 | 66 376 | 50 792 | 15 584 | – |
| Финляндия | 2 128 | 4 372 | (11) | – | – | 6 489 | 2 228 | 4 261 | – |
| «Фиотек» | 3 077 | – | 10 | – | – | 3 087 | 1 379 | 1 708 | 1 162 |
| Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций | – | 216 | – | – | – | 216 | 2 | 214 | – |
| Фонд Форда | 4 | – | – | – | – | 4 | – | 4 | – |
| Франция | 1 730 | 4 740 | 22 | (10) | – | 6 482 | 5 068 | 1 414 | – |
| Организация «Друзья ЮНФПА» | 2 002 | 2 092 | (2) | 24 | – | 4 116 | 2 168 | 1 948 | 576 |
| Германия | 368 | 495 | 4 | (97) | – | 770 | 570 | 200 | – |
| Фонд поддержки развития «Гоби Ойу» | 1 619 | 5 | – | – | – | 1 624 | 499 | 1 125 | 897 |

| | <i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i> | <i>Взносы</i> | <i>Прочие поступления</i> | <i>Возвращенные суммы</i> | <i>Переводы и корректировки</i> | <i>Общая сумма наличных средств</i> | <i>Расходы</i> | <i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i> | <i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i> |
|---|---|---------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| Добрые соседи Доминиканской Республики | – | 238 | – | – | – | 238 | 53 | 185 | – |
| Добрые соседи Лаоса | – | 100 | – | – | – | 100 | – | 100 | – |
| Гватемала | 8 782 | 8 409 | 83 | (1 331) | – | 15 943 | 6 696 | 9 247 | 8 445 |
| Гаити | 16 187 | – | (2) | – | – | 16 185 | 1 252 | 14 933 | – |
| Гондурас | 795 | 2 449 | (5) | – | – | 3 239 | 2 307 | 932 | – |
| Исландия | 1 642 | 2 000 | (25) | – | – | 3 617 | 1 012 | 2 605 | 1 200 |
| Программа индивидуальных пожертвований | 74 | 63 | – | – | – | 137 | 83 | 54 | – |
| Индонезия | 7 668 | – | (14) | – | – | 7 654 | 2 479 | 5 175 | 4 046 |
| Международный фонд сельскохозяйственного развития | 145 | – | – | – | – | 145 | 7 | 138 | – |
| Ирландия | 2 600 | 1 370 | (16) | – | – | 3 954 | 2 545 | 1 409 | – |
| Организация «Итайпу Бинасьонал» | 1 430 | – | – | – | – | 1 430 | 287 | 1 143 | 200 |
| Италия | 10 690 | 8 573 | (106) | – | – | 19 157 | 5 095 | 14 062 | 4 633 |
| Япония | 8 579 | 13 371 | (42) | (176) | – | 21 732 | 12 713 | 9 019 | – |
| Совместные программы, участником которых является ЮНФПА | 24 716 | 49 122 | 57 | (10) | – | 73 885 | 37 232 | 36 653 | – |
| Объединенная программа Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС) | 1 955 | 5 456 | (1) | – | – | 7 410 | 5 548 | 1 862 | – |
| Казахстан | 188 | 200 | – | – | – | 388 | 220 | 168 | – |
| Корейский фонд международного здравоохранения | – | 492 | 7 | – | – | 499 | – | 499 | 499 |
| Кувейт | 756 | – | – | – | – | 756 | 730 | 26 | – |
| Общество «Филатекс» | – | 26 | – | – | – | 26 | 13 | 13 | – |
| Ливан | 134 | 26 | – | – | – | 160 | 132 | 28 | – |
| Либерия | 119 | 700 | – | – | – | 819 | (5) | 824 | – |
| Люксембург | 11 206 | 6 543 | (191) | (83) | – | 17 475 | 6 081 | 11 394 | 4 875 |
| Фонд Маккартура | 376 | – | – | (3) | – | 373 | 373 | – | – |

| | <i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i> | <i>Взносы</i> | <i>Прочие поступления</i> | <i>Возвращенные суммы</i> | <i>Переводы и корректировки</i> | <i>Общая сумма наличных средств</i> | <i>Расходы</i> | <i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i> | <i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i> |
|--|---|---------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| Малави | – | 7 103 | – | – | – | 7 103 | – | 7 103 | 1 074 |
| Малайзия | 20 | 600 | – | – | – | 620 | – | 620 | – |
| Мали | 2 983 | – | – | – | – | 2 983 | 713 | 2 270 | 1 960 |
| Организация «Мама-Малас» | 2 | – | – | – | (2) | – | – | – | – |
| Мавритания | 847 | – | – | – | – | 847 | 268 | 579 | 390 |
| Маврикий | – | 200 | 2 | – | – | 202 | 49 | 153 | 150 |
| Merck Sharp & Dohme (Asia) Ltd. | – | 396 | – | – | – | 396 | 19 | 377 | 195 |
| Мексика | 202 | 185 | 1 | – | – | 388 | 292 | 96 | – |
| Фонд МТН | 6 | 358 | 2 | – | (5) | 361 | – | 361 | 360 |
| Мульти-донор | 10 676 | 24 774 | 79 | (28) | 100 | 35 601 | 18 471 | 17 130 | 6 494 |
| Нидерланды | 33 926 | 40 085 | 9 | (395) | – | 73 625 | 17 142 | 56 483 | 34 357 |
| Новая Зеландия | 2 263 | 2 149 | – | – | – | 4 412 | 1 876 | 2 536 | – |
| Нигер | 3 660 | 6 559 | 2 | – | – | 10 221 | 1 681 | 8 540 | 2 461 |
| Нигерия | 3 020 | 3 823 | 3 | – | – | 6 846 | 2 561 | 4 285 | 166 |
| “Noble Energy” | 3 435 | – | – | – | – | 3 435 | 1 999 | 1 436 | – |
| Норвегия | 41 851 | 19 719 | (64) | 218 | – | 61 724 | 20 488 | 41 236 | 13 406 |
| Инициатива по вопросам микро-элементов в питании | 1 450 | – | (2) | – | – | 1 448 | 692 | 756 | 492 |
| Управление по координации гуманитарных вопросов | 19 597 | 77 846 | 43 | (1 217) | – | 96 269 | 67 229 | 29 040 | 300 |
| Оман | 203 | 238 | – | – | – | 441 | 49 | 392 | 135 |
| Оман, основные условия соглашения о сотрудничестве | 1 611 | 860 | – | – | – | 2 471 | 942 | 1 529 | – |
| Организация «Ойу Толгой» | 389 | – | – | – | – | 389 | 189 | 200 | 100 |
| Панама | 528 | – | – | – | – | 528 | 224 | 304 | – |
| Папуа — Новая Гвинея | – | 1 513 | – | – | – | 1 513 | 227 | 1 286 | – |
| Парагвай | 1 892 | 11 | 1 | (755) | – | 1 149 | 732 | 417 | – |
| Португалия | 22 | – | – | – | – | 22 | – | 22 | – |
| Частные лица | 19 | 213 | – | – | – | 232 | 168 | 64 | – |

| | <i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i> | <i>Взносы</i> | <i>Прочие поступления</i> | <i>Возвращенные суммы</i> | <i>Переводы и корректировки</i> | <i>Общая сумма наличных средств</i> | <i>Расходы</i> | <i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i> | <i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i> |
|--|---|---------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| Компания "Productora de Pulpas Soledad" | 70 | – | – | – | – | 70 | 56 | 14 | – |
| Катар | 250 | – | – | – | – | 250 | 107 | 143 | – |
| Фонд РЭК | 4 135 | (3 295) | 491 | – | – | 1 331 | 1 225 | 106 | – |
| Республика Корея | 15 791 | 6 123 | 44 | – | – | 21 958 | 10 519 | 11 439 | 5 487 |
| Республика Молдова | 605 | 434 | – | – | – | 1 039 | 368 | 671 | – |
| Российская Федерация | 1 355 | 12 269 | – | – | – | 13 624 | 569 | 13 055 | 6 471 |
| Фонд «Сабанси» | 72 | – | (2) | – | – | 70 | 70 | – | – |
| Саудовская Аравия | 238 | – | – | – | – | 238 | 222 | 16 | – |
| Фонд СБИ | 9 | – | – | – | – | 9 | 8 | 1 | – |
| Сьерра-Леоне | 257 | 186 | – | (257) | – | 186 | 18 | 168 | – |
| Небольшие взносы | 1 513 | 2 372 | (1) | (11) | (103) | 3 770 | 2 162 | 1 608 | – |
| Центр социального развития | 342 | – | – | – | – | 342 | 173 | 169 | 104 |
| Испания | 3 460 | 1 897 | 46 | (5) | – | 5 398 | 3 112 | 2 286 | – |
| Швеция | 46 104 | 39 303 | (1 062) | (44) | – | 84 301 | 32 498 | 51 803 | 26 863 |
| Шведская организация содействия Организации Объединенных Наций | 21 | – | – | – | (21) | – | – | – | – |
| Швейцария | 10 311 | 13 785 | 55 | 60 | (1) | 24 210 | 8 194 | 16 016 | 10 709 |
| Фонд ресурсов | 582 | – | – | – | – | 582 | 343 | 239 | – |
| Тематический целевой фонд — с участием нескольких доноров | 199 694 | 246 413 | 3 540 | – | – | 449 647 | 149 246 | 300 401 | 39 770 |
| Тимор-Лешти | 3 | – | – | – | – | 3 | – | 3 | – |
| Туркменистан | 745 | 128 | – | – | – | 873 | 146 | 727 | 445 |
| ПРООН — целевой фонд с участием многих партнеров | 23 806 | 74 671 | 5 | (680) | (1) | 97 801 | 50 729 | 47 072 | – |
| Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии | 93 368 | 36 507 | 1 328 | (2 058) | – | 129 145 | 48 656 | 80 489 | 32 990 |
| Детский фонд Организации Объединенных Наций | 13 367 | 24 470 | 16 | (21) | – | 37 832 | 22 131 | 15 701 | – |

| | <i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i> | <i>Взносы</i> | <i>Прочие поступления</i> | <i>Возвращенные суммы</i> | <i>Переводы и корректировки</i> | <i>Общая сумма наличных средств</i> | <i>Расходы</i> | <i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i> | <i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i> |
|---|---|---------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| Программа развития Организации Объединенных Наций | 2 784 | 3 240 | 12 | (523) | – | 5 513 | 3 747 | 1 766 | 796 |
| Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры | 745 | – | 1 | – | – | 746 | 367 | 379 | 108 |
| Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин («ООН-женщины») | 1 380 | 1 329 | 5 | (96) | – | 2 618 | 1 552 | 1 066 | 210 |
| Фонд международного партнерства Организации Объединенных Наций | 371 | 753 | (1) | (6) | – | 1 117 | 713 | 404 | 298 |
| Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) | 8 | – | – | (8) | (1) | (1) | – | (1) | – |
| Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово | – | 13 | – | – | 30 | 43 | 42 | 1 | – |
| Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов | 2 155 | 3 037 | 36 | – | – | 5 228 | 2 420 | 2 808 | 302 |
| Управление Организации Объединенных Наций по сотрудничеству Юг — Юг | 492 | 2 186 | – | – | – | 2 678 | 225 | 2 453 | 1 814 |
| Канцелярия координатора-резидента Организации Объединенных Наций | – | 118 | – | – | – | 118 | 90 | 28 | – |
| Координационный совет руководителей системы Организации Объединенных Наций | 131 | – | – | (94) | – | 37 | 37 | – | – |
| Целевой фонд Организации Объединенных Наций по безопасности человека | 417 | – | 2 | (11) | – | 408 | 386 | 22 | – |
| Соединенные Штаты Америки | 230 | – | – | (11) | – | 219 | 219 | – | – |
| Уругвай | 168 | 504 | – | – | – | 672 | 464 | 208 | – |

| | <i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i> | <i>Взносы</i> | <i>Прочие поступления</i> | <i>Возвращенные суммы</i> | <i>Переводы и корректировки</i> | <i>Общая сумма наличных средств</i> | <i>Расходы</i> | <i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i> | <i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i> |
|--|---|----------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| Организация «Уимен Деливер» | – | 40 | – | – | – | 40 | 15 | 25 | – |
| Женская комиссия по делам беженцев | – | 209 | – | – | – | 209 | 33 | 176 | 92 |
| Группа Всемирного банка | 5 | – | – | – | – | 5 | – | 5 | – |
| Всемирная продовольственная программа | 651 | 4 142 | (1) | – | – | 4 792 | 1 780 | 3 012 | – |
| Всемирная организация здравоохранения | 3 001 | 12 000 | – | – | (1) | 15 000 | 11 986 | 3 014 | – |
| Зимбабве | 29 | 316 | – | – | – | 345 | 342 | 3 | – |
| Итого, целевые фонды | 938 070 | 990 432 | 7 750 | (7 863) | 662 | 1 929 051 | 763 396 | 1 165 655 | 389 162 |
| Специальные фонды | | | | | | | | | |
| Корректировки обязательств по промежуточному финансированию в иностранной валюте | – | – | 1 018 | – | – | 1 018 | – | 1 018 | – |
| Взносы натурой — целевые (товары) | 1 063 | (613) | – | – | – | 450 | 443 | 7 | – |
| Ресурсы для представления отчетности донорам | 1 743 | – | 998 | – | – | 2 741 | 1 000 | 1 741 | – |
| Финансирование должности специалиста по финансовым вопросам в Европейском союзе | 162 | – | – | – | – | 162 | – | 162 | – |
| Глобальная программа по контрацептивным средствам | 5 000 | – | – | – | (232) | 4 768 | (232) | 5 000 | – |
| Запасы/товары в пути — прочие ресурсы | 1 719 | – | – | – | – | 1 719 | (9 118) | 10 837 | – |
| Программа младших сотрудников категории специалистов | 6 699 | 6 841 | 275 | – | – | 13 815 | 5 867 | 7 948 | 215 |
| Объединенные курсовые прибыли/убытки по линии прочих ресурсов | 2 518 | – | – | – | (668) | 1 850 | – | 1 850 | – |
| Премия в области народонаселения | 1 753 | – | 40 | – | – | 1 793 | 30 | 1 763 | – |

| | <i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i> | <i>Взносы</i> | <i>Прочие поступления</i> | <i>Возвращенные суммы</i> | <i>Переводы и корректировки</i> | <i>Общая сумма наличных средств</i> | <i>Расходы</i> | <i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i> | <i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i> |
|--|---|----------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| Услуги по закупкам — услуги, не связанные с третьими сторонами | 13 425 | — | 4 914 | — | (2 020) | 16 319 | 3 085 | 13 234 | 520 |
| Доверительный фонд Рафаэля Саласа | 1 074 | — | 24 | — | — | 1 098 | — | 1 098 | — |
| Глобальный координатор программы «ООН заботится о людях» | 320 | — | — | — | — | 320 | 312 | 8 | — |
| Корректировки оценки добровольных взносов к получению | — | (5 598) | — | — | — | (5 598) | — | (5 598) | (5 598) |
| Итого, специальные фонды | 35 476 | 630 | 7 269 | — | (2 920) | 40 455 | 1 387 | 39 068 | (4 863) |
| Всего | 973 546 | 991 062 | 15 019 | (7 863) | (2 258) | 1 969 506 | 764 783 | 1 204 723 | 384 299 |

Примечание: Указанные в данной таблице взносы и расходы включают платежи на покрытие косвенных расходов в размере 52,9 млн долл. США. За исключением этой таблицы, расходы и целевые взносы в других ведомостях, примечаниях и таблицах приводятся за вычетом этих сумм.

Таблица С
Услуги по закупкам для третьих сторон

Закупки для третьих сторон представляют собой закупки, которые осуществляет ЮНФПА без непосредственного задействования программного компонента по просьбе и от имени третьих сторон (правительств, межправительственных организаций, неправительственных организаций или структур Организации Объединенных Наций, включая фонды и программы системы Организации Объединенных Наций и вспомогательные органы Организации Объединенных Наций). Такие закупки связаны с мандатом ЮНФПА и соответствуют его целям и политике. Условия осуществления закупок указываются в договоре на оказание услуг по закупкам. Такой контракт включает положение о выплате ЮНФПА комиссии для покрытия его расходов, связанных с осуществлением закупок.

(В тыс долл. США)

| | <i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря 2018 года, реклассифицированный как обязательства</i> | <i>Выручка от закупочной деятельности</i> | <i>Корректировки и переводы</i> | <i>Общая сумма наличных средств</i> | <i>Стоимость услуг по закупкам</i> | <i>Чистые авансы по состоянию на 31 декабря 2019 года</i> |
|---|---|---|---------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|---|
| Специализированные учреждения | | | | | | |
| Правительства и межправительственные учреждения | 19 945 | 37 033 | 813 | 57 791 | 29 753 | 28 038 |
| ПРООН и другие организации системы Организации Объединенных Наций | 2 | 1 510 | 3 | 1 515 | 604 | 911 |
| Неправительственные организации | 2 504 | 5 258 | (33) | 7 729 | 3 954 | 3 775 |
| Всего | 22 451 | 43 801 | 783 | 67 035 | 34 311 | 32 724 |

Таблица D
Нецелевые и целевые расходы за год, закончившийся 31 декабря 2019 года

(В тыс долл. США)

| | Программная деятельность | | | | Общеорганизационный бюджет | | Корпоративные облигации | | | | Всего | | | |
|---|--------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------|---------------|----------------|--------------|------------------|----------------|----------------|----------------|
| | Нецелевые взносы | | Целевые взносы | | Нецелевые взносы | | Нецелевые взносы | | Целевые взносы | | Нецелевые взносы | | Целевые взносы | |
| | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год |
| Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ | 4 145 | 3 967 | 175 371 | 154 101 | (48) | 61 | 299 | (295) | (5 080) | 2 101 | 4 396 | 3 733 | 170 291 | 156 202 |
| Профессиональная подготовка и обучение партнеров | 23 359 | 21 320 | 103 870 | 91 129 | 66 | 33 | 101 | (69) | 40 | – | 23 526 | 21 284 | 103 910 | 91 129 |
| Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы | 44 943 | 42 281 | 131 097 | 124 030 | 27 321 | 24 434 | (947) | 203 | (5 870) | (4 814) | 71 317 | 66 918 | 125 227 | 119 216 |
| Услуги по контрактам и профессиональные услуги | 43 674 | 40 709 | 195 201 | 176 005 | 8 002 | 7 389 | 424 | 441 | 318 | 382 | 52 100 | 48 539 | 195 519 | 176 387 |
| Расходы на финансирование | 109 | 110 | 747 | 631 | 6 | 9 | 166 | 250 | – | – | 281 | 369 | 747 | 631 |
| Поездки | 21 761 | 20 827 | 39 315 | 39 044 | 3 699 | 3 381 | (207) | (97) | 102 | 284 | 25 253 | 24 111 | 39 417 | 39 328 |
| Амортизационные отчисления | 2 394 | 2 687 | 640 | 578 | 1 772 | 1 705 | 2 080 | 2 229 | 15 | 10 | 6 246 | 6 621 | 655 | 588 |
| Обесценение | (12) | 12 | – | – | – | – | 511 | (36) | 297 | 92 | 499 | (24) | 297 | 92 |
| Прочие расходы | 130 | 1 163 | 2 285 | 23 476 | (39) | (70) | 4 430 | 16 279 | 40 | 2 | 4 521 | 17 372 | 2 325 | 23 478 |
| Валовые расходы | 222 686 | 212 376 | 711 113 | 659 972 | 166 588 | 162 511 | 29 065 | 42 684 | 751 | 8 477 | 418 339 | 417 571 | 711 864 | 668 449 |