



**Исполнительный совет  
Программы развития  
Организации Объединенных  
Наций, Фонда Организации  
Объединенных Наций в области  
народонаселения и Управления  
Организации Объединенных  
Наций по обслуживанию проектов**

Distr.: General  
13 April 2020

Язык оригинала:  
English

Ежегодная сессия 2020 г.  
1–5 июня 2020 г., Нью-Йорк  
Пункт 3 предварительной повестки дня  
ЮНФПА — Управление ревизии и расследований

**Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения**

**Доклад Управления ревизии и расследований о деятельности  
ЮНФПА в области внутренней ревизии и расследований в 2019 году**

**Приложение**

**Заключение о достаточности и эффективности процессов руководства,  
управления рисками и контроля в ЮНФПА**

*Аннотации*

В заключении директора Управления ревизии и расследований, подготовленном на основе объема проделанной работы, достаточность и эффективность процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля в ЮНФПА получили оценку *«требуется некоторое улучшение»*, что означает, что указанные процессы были адекватно разработаны и эффективно функционировали, но нуждались в некоторых доработках для обеспечения разумных гарантий достижения целей проверяемой организации/области. Вместе с тем ни одна из выявленных проблем, по мнению проверяющих, не могла оказать потенциального воздействия, влекущего серьезные последствия для достижения указанных целей.

## I. Заключение

1. Заключение о достаточности и эффективности процессов руководства, управления рисками и контроля в ЮНФПА выносится в соответствии с решением Исполнительного совета 2015/13 от июня 2015 года.

2. В заключении директора Управления ревизии и расследований (УРР), подготовленном на основе объема проделанной работы, достаточность и эффективность процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля в ЮНФПА получили оценку *«требуется некоторое улучшение»*, что означает, что указанные процессы были адекватно разработаны и эффективно функционировали, но нуждались в некоторых улучшениях для обеспечения разумных гарантий достижения целей проверяемой организации/области. Вместе с тем ни одна из выявленных проблем, по мнению проверяющих, не могла оказать потенциального воздействия, влекущего серьезные последствия для достижения указанных целей.

## II. Обязанности ЮНФПА в сфере управления

3. Руководство ЮНФПА отвечает за разработку и осуществление процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля и обеспечение их эффективного функционирования. Обязанности УРР ограничиваются проведением независимой оценки достаточности и эффективности этих процессов.

## III. Критерии, использованные при оценке достаточности и эффективности процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля

4. УРР использовало систему внутреннего контроля и комплексную систему управления общеорганизационными рисками, разработанные Комитетом организаций-спонсоров Комиссии Тредвея в 2013 и 2014 годах соответственно и взятые ЮНФПА за основу для собственной системы внутреннего контроля и процесса управления общеорганизационными рисками, в качестве основных критериев для оценки достаточности и эффективности процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля, для обеспечения достаточных гарантий достижения целей ЮНФПА в следующих направлениях:

- (a) *Стратегия*: выполнение мандата ЮНФПА и достижение Фондом целей, поставленных в стратегическом плане.
- (b) *Оперативная деятельность*: действенность и эффективность работы ЮНФПА, включая: (i) оперативные и финансовые цели; (ii) соответствие расходов целям, на которые были выделены средства; и (iii) защиту активов во избежание их утраты.
- (c) *Отчетность*: надежность внутренней и внешней (i) финансовой отчетности и (ii) прочей отчетности, составляемой ЮНФПА.
- (d) *Соответствие*: следование требованиям системы регулирования ЮНФПА согласно его законодательному мандату, правилам, требованиям, политике и процедурам.

## IV. Объем ревизионной работы и дополнительные источники фактических данных, рассмотренные для составления заключения

5. Заключение основано на (a) проведенных УРР ревизиях отделений на местах и, в соответствующей части, (b) совместных ревизиях совместной деятельности Организации Объединенных Наций, проведенных в период с 1 января по 31 декабря 2019 года, о чем подробно говорится в докладе Управления ревизии и расследований ЮНФПА о деятельности ЮНФПА в

области внутренней ревизии и расследований в 2019 году (DP/FPA/2020/6, разделы IV и VI, и приложение 2).

6. Все ревизии УРР проводились в соответствии с применимыми политиками, которые управление обязано соблюдать: политикой в области надзорной деятельности, финансовыми положениями и правилами, положениями и правилами в области кадровой политики и Международными стандартами профессионального проведения внутренней ревизии.<sup>1</sup>

7. Для подготовки заключения УРР при необходимости рассматривало другие источники фактических данных, в том числе: (a) совокупные аудиторские знания, полученные УРР по итогам ревизий, завершенных в предыдущие годы, с учетом их актуальности; (b) результаты оценки рисков в ходе ревизионной проверки, проведенной в 2019 году, в рамках подготовки плана проведения ревизий на 2020 год; (c) статус выполнения рекомендаций, вынесенных по результатам внутренней ревизии, по состоянию на 31 декабря 2019 года; (d) проблемы системного характера, выявленные по результатам расследований, проведенных в 2019 году; (e) промежуточные выводы, отраженные Комиссией ревизоров Организации Объединенных Наций в меморандуме о промежуточных наблюдениях в ходе ревизии финансовой отчетности ЮНФПА за 2019 год, в феврале 2020 года; (f) результаты ревизий партнеров, проведенных по поручению руководства и завершенных в 2019 году; (g) результаты контрольных самооценок, проведенных многими отделениями в странах и регионах, а также некоторыми структурными подразделениями штаб-квартиры в декабре 2019 года; (h) отчеты о гарантиях в отношении третьих лиц, полученные в отношении услуг инвестиционных попечителей, управления поставщиками, работающими на условиях аутсорсинга, ряда информационно-технологических систем и служб (см. параграф 10 ниже); и (i) результаты оценок стратегических рисков и рисков мошеннических действий в рамках процесса общеорганизационного управления рисками, осуществленного руководством, в той мере, в которой они были доступны для использования при подготовке данного заключения.

8. Ревизии и другие источники фактических данных, рассмотренные с целью составления заключения, касались деятельности, осуществленной ЮНФПА в 2018 году или в предыдущие годы, а также в первом квартале 2019 года. Если бы в 2019 году и (или) в предыдущие годы проводилась дополнительная ревизионная работа, то могли быть выявлены дополнительные вопросы, которые могли повлиять на подготовку заключения.

9. Как и в предыдущие годы, в 2019 году ЮНФПА делегировал другим организациям системы Организации Объединенных Наций важные функции, в том числе следующие: (a) ряд задач по управлению людскими ресурсами; (b) расчет и выплата заработной платы сотрудникам и лицам, с которыми заключены контракты о предоставлении услуг; (c) обработка платежей; (d) управление казначейской деятельностью; (e) размещение системы общеорганизационного планирования ресурсов и управление ею. При оценке достаточности и эффективности соответствующих процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля руководство ЮНФПА полагалось на мероприятия в области управления и фидуциарного надзора, проводимые организациями, которым передавались перечисленные выше функции. Эти функции, переданные внешним исполнителям, не отражены в заключении УРР.

10. Кроме того, ЮНФПА передает сторонним поставщикам услуг различные функции, связанные с информационно-коммуникационными технологиями, включая размещение важнейших систем (электронная почта, хранение данных). ЮНФПА получил отчеты о гарантиях в отношении третьих сторон и (или) свидетельства о достаточности и эффективности процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля в отношении своих офисных служб, служб электронной почты, облачных хранилищ и служб, используемых в УРР. ЮНФПА не получал отчеты о гарантиях в отношении третьих сторон в области управления межсетевыми экранами и уязвимостями, технического обслуживания объектов технологической инфраструктуры, служб размещения веб-сайтов и приложений, связанных с обучением. Поэтому эти вопросы не отражены в заключении УРР.

---

<sup>1</sup> Утверждены Институтом внутренних ревизоров (ИВР).

## V. Процесс обобщения результатов ревизии и оценки выявленных проблем

11. Результаты ревизионных проверок, проведенных УРР, и дополнительные фактические данные, рассмотренные для составления заключений, были обобщены по областям ревизии и процессам с использованием системы, разработанной ранее для оценки аудиторских рисков и представления основных выводов по итогам внутренних ревизий и расследований.

12. Потенциальные последствия выявленных проблем, связанных с достижением целей ЮНФПА, которые относятся к описанным выше в параграфе 4 категориям, оценивались с учетом: (a) весовых оценок, присвоенных структурам, процессам, программам и областям, включенным в ревизию, которые были выставлены на основе стоимости проверенных расходов; (b) характера и существенности выявленных проблем (индивидуально и в совокупности); (c) исходных причин и распространенности выявленных проблем; (d) профиля рисков согласно результатам оценки аудиторских рисков УРР и существенности затронутых процессов; (e) уровня реализации рекомендаций по итогам внутренней ревизии, связанных с этими процессами; (f) достаточности и эффективности компенсирующих механизмов контроля, действующих на уровне штаб-квартиры или региональных отделений и способных смягчить влияние выявленных проблем.

## VI. Основание для подготовленного заключения

13. Достаточность и эффективность процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля в ЮНФПА получили от УРР оценку «*требуется некоторое улучшение*», что означает, что указанные процессы были адекватно разработаны и эффективно функционировали, но нуждались в некоторых улучшениях для обеспечения разумных гарантий достижения целей в категориях, подробно описанных в параграфе 4 выше.

14. Ниже описаны основные области, нуждающиеся в улучшении и легшие в основу данного заключения:

### A. Процессы руководства и управление рисками

#### *Комплексная система механизмов контроля*

15. Комплексная система механизмов контроля была существенно доработана в 2019 году благодаря проделанной работе, а также прогрессу, достигнутому в 2019 году и в предыдущие годы. В течение года были разработаны и выпущены ключевые политики и руководящие принципы, например, политика наличных расходов и пересмотренные руководящие принципы закупок. Улучшились процессы подготовки отчетов о результативности и была выпущена стратегия борьбы с мошенничеством. Новая система общеорганизационного планирования ресурсов, в которую должен войти модуль руководства, управления рисками и нормативным соответствием, призвана открыть дополнительные возможности для интеграции инструментов контроля и процедур, с целью охвата всех значимых процессов руководства, управления программами и операциями, не только в рамках ЮНФПА, но и внутри системы Организации Объединенных Наций, для совершенствования нормативного соответствия.

16. Завершение разработки комплексной интегрированной системы контроля по-прежнему необходимо, чтобы руководство могло повысить уровень информированности о требованиях внутреннего контроля (в дополнение к уже достигнутому прогрессу, например, в информированности о борьбе с мошенничеством) и усовершенствовать подотчетность, связанную с механизмами внутреннего контроля. Также в системе должны быть учтены потребности развития и гуманитарной деятельности.

#### *Общеорганизационное управление рисками*

17. В 2019 году руководство продолжило вносить изменения в процесс общеорганизационного управления рисками, внедрив дифференцированный подход к рискам для конкретных

контекстов или программ, с намерением сосредоточить ресурсы на областях повышенного риска. В частности, был утвержден процесс проактивного превентивного управления рисками, целевые проекты переписей, сопутствующие руководящие принципы операционного и финансового управления и учебные мероприятия. Эти руководящие принципы могут быть формализованы и распространены шире; результаты оценки рисков должны быть интегрированы в приложение «myRisks», чтобы гарантировать прозрачность рисков в масштабах организации. Аналогичным образом, этот подход может быть применен в отношении страновых отделений, которые участвуют в развитии и в гуманитарной деятельности, для включения в приложение «myRisks» дифференцированных профилей рисков и мер смягчения.

18. Чтобы внедрить более дифференцированный и жесткий процесс обеспечения качества, руководство приступило к анализу оценок риска страновых отделений с целью выявить области, в которых требуется углубленный мониторинг. Документирование присвоенных рейтинговых оценок риска по-прежнему нуждается в значительном усовершенствовании.

19. В этой области требуются дополнительные усилия, поскольку продолжается доработка процесса. Началась и должна быть завершена интеграция общеорганизационного управления рисками с расширенной системой и процессом внутреннего контроля, включая планирование результатов. Также следует непрерывно уделять внимание устранению пробелов в наборах навыков, которые ограничивают соответствие и эффективность оценок, проводимых структурными подразделениями. Прогресс, достигнутый в 2019 году в разработке комплексной политики общеорганизационного управления рисками, включая декларацию о готовности к принятию риска, консолидацию ресурсов и повышение уровня информированности, должен лечь в основу последующих усовершенствований в будущем году.

#### ***Организационная структура и штатное расписание***

##### *(i) Потенциал оперативных подразделений*

20. По-прежнему отмечаются задержки при анализе организационных структур и персонала для удовлетворения потребностей при реализации программ и операционной деятельности. Хотя разработан ряд инструментов для поддержки построения организационных структур в страновых отделениях, по-прежнему требуется оптимизировать подход к реорганизации отделений и консолидировать ресурсы в этой области для повышения своевременности.

##### *(ii) Замещение ключевых руководящих должностей*

21. Как и в предыдущие годы, руководство продолжило принимать меры к снижению доли вакантных руководящих должностей, имеющих ключевое значение, уменьшив количество таких должностей, которые долгое время остаются вакантными. Этой области требуется уделять непрерывное внимание, чтобы усовершенствовать процесс поиска и привлечения кадров, пересмотреть необходимые этапы и их продолжительность, а также контрольные точки.

#### ***Поддержка штаб-квартиры и региональных отделений и надзор за их деятельностью***

22. Механизмы управленческого надзора (так называемая «вторая линия обороны»), реализованные в штаб-квартире и региональных отделениях, в 2019 году были существенно улучшены благодаря непрерывной доработке новых отчетов по управлению и исключениям, разработка которых была начата в 2018 году. В частности, в 2019 году был консолидирован процесс подготовки отчетов о результативности, содержание отчетов было расширено для охвата ряда приоритетных областей риска, включая мониторинг цепочки товарных поставок. Был усилен контроль над компенсацией НДС и других аналогичных налогов и ужесточена ответственность местных отделений за неполученные компенсации.

23. «Вторая линия обороны» требует дальнейшего укрепления, в том числе в следующих областях: разработка четкого круга ведения и руководящих принципов в отношении характера, периодичности и сферы управленческого надзора; автоматизация и интеграция процессов оценки в рамках планируемой новой системы общеорганизационного планирования ресурсов; выделение достаточных людских и финансовых ресурсов, соизмеримых с эффективной архитектурой управленческого надзора.

24. Для минимизации рисков, связанных с пробелами в управленческом лидерстве и надзоре, штаб-квартире и региональным отделениям следует продолжать усиливать поддержку и надзор за структурными подразделениями, имеющими вакансии по ключевым позициям, осуществлять гуманитарные мероприятия и работу по управлению изменениями. Приветствуется реализуемая в настоящее время общеорганизационная инициатива в этой области.

## **В. Внутренний контроль**

### *Программное управление*

#### *(i) Планирование и реализация программы*

##### *a. Ориентированная на результаты система управления*

25. Меры, принятые руководством до 2018 года для управления, ориентированного на результаты, продолжали приносить плоды в 2019 году, обеспечивая более эффективное планирование и реализацию программ, а также отслеживание результатов программ. Внедрение сравнительного анализа в рамках ориентированной на результаты системы управления обеспечило ряд улучшений, включая повышение общего качества управленческой работы, контроль качества на уровне региональных отделений при разработке страновых программ, предоставление политических руководящих указаний, налаживание межстрановой независимой оценки и механизмов оказания поддержки страновым отделениям в решении программных вопросов.

26. Как показывает опыт предшествующих лет, следует продолжать укреплять комплексные системы результатов реализации программ и структуры ресурсов, которые дополняют страновые, региональные и общеорганизационные программные документы, в следующих аспектах: (a) результаты реализации программ; (b) показатели, связанные с ними критерии и цели; (c) вехи (т. е. промежуточные результаты); и (d) объем сметных ресурсов с разбивкой по всем периодам в рамках программного цикла.

27. Эти системы дают возможность более эффективно планировать и осуществлять программную деятельность ЮНФПА, а также лучше отслеживать прогресс в достижении ожидаемых результатов программ. Также они дополнили бы сводные таблицы результатов и ресурсов Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития, которые находятся на высоком уровне агрегирования или, в тех областях, в которых оно уже внедрено, планирование в рамках Системы сотрудничества для целей развития Организации Объединенных Наций.

##### *b. Управление планами работ*

28. После внедрения политики управления планами работ в 2018 году, в 2019 году продолжилось ее совершенствование; в глобальной системе учета программ появились новые функциональные возможности, повышающие ее полезность. Чтобы дополнительно повысить эффективность процесса управления планами работ, требуется значительно укрепить ряд областей: (a) своевременность составления планов работ и уровень их детализации; (b) улучшение обоснования и документирования бюджетов к планам работ; (c) регулярные, вносимые на постоянной основе обновления планов работ с учетом значимых изменений запланированной деятельности, бюджетов или доступных ресурсов; и (d) дальнейшее развитие навыков персонала по использованию глобальной системы учета программ.

##### *c. Механизмы финансового управления осуществлением программ*

29. В 2019 году процедуры и механизмы финансового управления осуществлением программ улучшились благодаря завершению внедрения глобальных функциональных возможностей в системе учета программ для электронной подачи форм о разрешении финансирования и сертификата расходов (funding authorization and certificate of expenditure, FACE), запросов прямых выплат и отчетов о реализации планов работ, что обеспечивает улучшенный мониторинг и периодический анализ, например, путем сверки бюджетных и фактических показателей. Руководство также усовершенствовало руководящие указания в этой области, консолидировав различные документы и инструкции в единый всеобъемлющий источник справочных данных.

Благодаря дополнительным мерам и инструментам, включая прямую поддержку штаб-квартиры, был улучшен расчет затрат для предложений о финансировании.

30. Невзирая на достигнутый прогресс, для формирования планов работ и бюджетов требуются непрерывный контроль и дополнительное ужесточение требований, сходное с тем, которое в настоящее время применяется к общеорганизационному бюджету.

31. В процессе преобразования ИКТ следует интегрировать аспекты, упомянутые в подпунктах (a) – (c) выше, в новую систему планирования общеорганизационных ресурсов.

*(ii) Управление партнерами-исполнителями*

*d. Потенциал партнеров-исполнителей*

32. Оценки партнеров-исполнителей, проанализированные в 2019 году, были более своевременными, чем в предыдущие годы, и подтвердили усовершенствование документации по программному и финансовому управленческому контролю, включая меры предупреждению мошенничества. Тем не менее оценки должны быть более жесткими в отношении потенциала партнеров-исполнителей и выявления потребностей по его укреплению, чтобы можно было четче определить наиболее подходящие способы перевода наличных средств и масштабы необходимой работы по обеспечению гарантий.

33. В 2019 году оценки партнеров-исполнителей были расширены в двух областях. В отношении управления товарно-материальными запасами были разработаны и протестированы инструменты оценки потенциала, которые должны быть развернуты и применены к соответствующим партнерам-исполнителям в 2020 году. В области профилактики сексуальной эксплуатации и насилия в 2019 году продолжилось практическое внедрение протокола, разработанного и согласованного в 2018 году организациями, входящими в состав Организации Объединенных Наций, наряду с разработкой мероприятий по управлению рисками, которые должны быть развернуты в 2020 году.

34. В настоящее время эти три области оценки представляются разрозненными и должны быть объединены в рамках целостного подхода, чтобы минимизировать влияние на партнеров-исполнителей. Также следует рассмотреть возможность использования оценок, выполненных другими организациями, если они представляются достаточно надежными.

*e. Финансовый надзор за деятельностью партнеров-исполнителей*

35. Финансовый надзор за деятельностью партнеров-исполнителей для контроля использования выделенных средств по назначению, в соответствии с утвержденными планами работ и бюджетами, в 2019 году оставался областью, требующей пристального внимания. В частности, по-прежнему нуждаются в усовершенствовании процесс, методология, глубина и масштабы выборочных проверок, включая их документирование.

36. По-прежнему необходимо наращивать возможности и повышать квалификацию персонала, участвующего в управлении партнерами-исполнителями.

*(iii) Управление товарно-материальными запасами*

37. Руководство должно продолжать устранять задержки таможенного оформления, обеспечивать последовательность применения и документирования мер контроля при приемке и проверке поступающей продукции, устранять недочеты в контроле и на объектах складского управления, ликвидировать отсутствие или нехватку отслеживания, мониторинга и отчетности в отношении уровней товарных запасов, их дистрибуции и наличия в пунктах обслуживания.

38. В 2019 году руководство совместно с другими заинтересованными сторонами соответствующих программ реализовало ряд инициатив, чтобы усилить поддержку стран-участниц программы и устранить недостатки в системах управления товарно-материальными запасами. Чтобы обеспечить дополнительную прозрачность, вплоть до «последнего этапа», руководство внедрило в пилотном режиме новый процесс контроля для мониторинга товарных запасов различными средствами (например, путем целевых оценок партнеров-исполнителей, подготовки самостоятельных отчетов о запасах, точечных проверок и целевого анализа запасов). В числе других инициатив был разработан инструмент для помощи местным отделениям в количественном анализе и проведено обучение работе с ним. Этот инструмент был внедрен в 35

странах как механизм, с помощью которого ЮНФПА и его партнеры-исполнители могут выявить слабые звенья в товарно-материальных запасах и определить, где следует сосредоточить ресурсы.

39. Ожидается, что наращивание масштаба этой работы, наряду с запланированным пересмотром организационных механизмов управления товарно-материальными запасами в 2020 году, поможет повысить прозрачность и эффективность. Полный эффект от реализации этих мероприятий будет рассматриваться в ходе последующих ревизий.

#### ***Управление оперативной деятельностью***

##### *(i) Управление людскими ресурсами*

40. Прогресс, достигнутый за счет автоматизации и улучшенной коммуникации, отмечен в области управления учетом отпусков и отгулов.

41. Присуждение контрактов, расчеты и выплаты гонораров консультантам в 2019 году по-прежнему управлялись вручную, причем имели место определенные отклонения от политик и процедур, связанных с отбором, присуждением и контролем над контрактами на оказание услуг и с индивидуальными консультантами. Требуется дополнительное внимание к реестрам корпоративных и региональных консультантов. Как отмечено в параграфе 21, процесс отбора и привлечения необходимо оптимизировать, чтобы сократить его длительность и, наряду с этим, применять надлежащие точки контроля. Ожидается, что в рамках преобразования ИКТ будут достигнуты улучшения.

##### *(ii) Закупки*

42. Процедуры закупочной деятельности продолжали эффективно функционировать в отношении централизованных негуманитарных закупочных мероприятий, осуществляемых службой закупок, на долю которых приходится около половины от всего объема закупок ЮНФПА. По-прежнему выявляются случаи несоблюдения процедур закупочной деятельности в страновых отделениях, в частности, в таких областях как планирование закупок, проведение торгов и присуждение контрактов, в особенности в нестабильных или гуманитарных контекстах, где внезапные резкие изменения закупочных потребностей влияли на планирование и кадровые ресурсы (навыки и количество персонала) в страновых отделениях.

43. В 2019 году продолжали усиливаться меры контроля «второй линии обороны»: была создана система фокусных точек закупочной деятельности в страновых отделениях, и осуществлялась консолидация ресурсов на основе региональных учебных семинаров, посвященных ключевым политическим изменениям в сфере закупок. Здесь требуется дальнейшее усиление для противодействия рискам, источником которых является несоблюдение закупочных процедур, упомянутое в параграфе 42 выше, включая внедрение электронной платформы закупок на уровне стран, которое ожидается в рамках преобразований в сфере ИКТ.

##### *(iii) Финансовое управление*

44. Меры контроля «второй линии обороны», реализованные на уровне штаб-квартиры, продолжали существенно сглаживать влияние неправильного документирования операций на уровне страновых отделений на финансовую отчетность. В частности, глобальная система учета программ была усилена, чтобы исключить ошибочный выбор кодов учета; на уровне страновых отделений и штаб-квартиры был введен обязательный периодический анализ операций для выявления и устранения ошибок выбора кодов; для страновых отделений с высоким уровнем указанных ошибок было проведено несколько сессий по развитию компетенций.

45. Необходимость более своевременно вносить и утверждать финансовые обязательства в системе «Атлас» путем создания заявок или заказов на поставку до принятия решений о закупке товаров и услуг или доведения информации о сумме возмещения расходов до сведения поставщиков и партнеров-исполнителей продолжает оставаться областью приоритетного внимания в целях минимизации рисков выполнения операций без соответствующего утверждения руководством и возможного возникновения затрат, превышающих размер доступных финансовых ресурсов.



46. Ожидается, что планируемая новая система общеорганизационного планирования ресурсов обеспечит значительные усовершенствования в этой области.

*(iv) Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)*

47. По-прежнему отмечается прогресс реализуемого в настоящее время проекта преобразований в области ИКТ, в частности, в отношении руководства информационными и коммуникационными технологиями и управления ресурсами. Приоритетное внимание должно быть уделено оценке безопасности в контексте трансформации ИКТ и анализу результатов. Полное воздействие трансформации ИКТ будет оцениваться в ходе будущих ревизий.

**Специфические программные области**

*(i) Гуманитарное реагирование*

48. Быстрая адаптация к гуманитарным ситуациям по-прежнему остается сложной задачей для страновых отделений, учитывая необходимость оперативно реагировать на складывающуюся ситуацию, нередко в условиях повышенного риска нарушений безопасности, ограниченного наличия и возможностей партнеров-исполнителей. Доступность денежных средств время от времени была непредсказуемой, что приводило к частым изменениям в структуре результатов и ресурсов, включая планирование программ и операционную деятельность. В таких условиях требуется проводить дифференцированную оценку рисков и при необходимости адаптировать системы внутреннего контроля для устранения этих рисков, например, в закупках, в управлении товарно-материальными запасами и партнерами-исполнителями, в финансовом управлении и работе с людскими ресурсами. Это также требует согласования офисных структур и кадрового потенциала.

49. Ожидается, что создание Управления по координации гуманитарных вопросов в 2019 году повысит способность ЮНФПА руководить гуманитарными ситуациями и реагировать на них, тем самым увеличив свою долю в деятельности организации. В настоящее время проводится работа по устранению ранее выявленных программных и оперативных узких мест, например, в отношении ускоренных процедур, более целенаправленной и скоординированной мобилизации ресурсов. Одной из ключевых проблем, требующих решения, остается изменение подходов к постановке и решению задач как в контексте развития, так и в гуманитарном контексте. Последствия принимаемых и планируемых мер будут проанализированы в ходе будущих ревизий.

*(ii) Переписная работа*

50. Еще одна растущая область деятельности — это переписи населения. Их сложность и сопутствующие затраты создают для страновых отделений проблемы, связанные со своевременностью планирования реализации, реалистичным и точным составлением бюджетов, строгостью надзора и оперативностью осуществления, например, при выборе подходящих партнеров-исполнителей, своевременном проведении закупок, эффективной и надежной оплате услуг счетчиков, надлежащего учета активов. В течение 2019 года руководством были разработаны операционные инструкции, перечни контрольных вопросов и инструменты, включая средства финансового менеджмента, и проведено обучение работе с ними. Также поощрялись инновации, в частности, в плане передачи знаний и совместного использования оборудования.

51. Учитывая большое количество переписей, запланированных на оставшуюся часть Цикла переписей 2020 года, требуются дальнейшее укрепление ресурсов и поддержка переписной работы, включая, при необходимости, обновление моделей расчета затрат на проведение переписей для реалистичного и более точного составления бюджетов. Изменения в этой области будут проанализированы в ходе будущих ревизий.