



**Conseil d'administration
du Programme des Nations Unies
pour le développement
et du Fonds des Nations Unies
pour la population**

Distr. générale
27 octobre 2009
Français
Original : anglais

Première session ordinaire de 2010
New York, 19-22 janvier 2010
Point 12 de l'ordre du jour provisoire
**FNUAP – Questions financières, budgétaires
et administratives**

Fonds des Nations Unies pour la population

Projet de budget d'appui biennal pour l'exercice 2010-2011

Rectificatif de la matrice de résultats

Résumé

Dans sa décision 2009/26 concernant le projet de budget d'appui biennal du FNUAP pour l'exercice 2010-2011, le Conseil d'administration a prié le Fonds de continuer à améliorer les indicateurs figurant dans le budget d'appui pour l'exercice biennal 2010-2011, afin qu'ils soient plus précis et mesurables, et, à cet égard, de revoir et d'améliorer les indicateurs pertinents avant la première session ordinaire de 2010, en présentant un rectificatif de la matrice de résultats à des fins d'information.

Tel est l'objet du présent rectificatif dont la matrice de résultats remplace celle du document DP/FPA/2009/10. Comme dans la précédente, les indicateurs qui font partie du cadre des résultats en matière de gestion du plan stratégique sont marqués d'un astérisque.

Le Conseil d'administration pourra prendre note du présent rectificatif.



Fonction 1

Orientation et direction**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 4 Résultat : assurer que l'orientation et la direction efficaces du FNUAP l'aident dans son mandat et sa mission	* Pourcentage des unités du FNUAP atteignant au moins 75 % des objectifs de produits du plan de gestion	84 %	95 %

Fonction 2

Représentation et promotion du mandat principal de l'organisation**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 4 Résultat : intensifier et améliorer l'efficacité de la contribution aux plans et priorités du développement national visant à garantir et faire avancer le programme de la CIPD	* Pourcentage des plans de développement national prenant en compte la dynamique de la population, la santé procréative, y compris le VIH/sida, et la question de l'égalité des sexes	86 % des plans de développement national prenant en compte la santé procréative, y compris le VIH/sida	90 % des plans de développement national nouveaux et mis à jour prennent en compte la santé procréative, y compris le VIH/sida
Produit 9 Résultat : établir des partenariats efficaces avec les partenaires sur le terrain	* Pourcentage de répondants déclarant que les bureaux de pays du FNUAP contribuent sensiblement à améliorer la coopération avec les partenaires sur le terrain	37 % (évaluation des performances des organisations multilatérales)	50 %

Fonction 3

Élaboration des politiques et stratégies de l'organisation, planification et orientation**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 1 Résultat : assurer une amélioration continue de la gestion axée sur les résultats au niveau de l'organisation et de son action	* Grandes étapes de la formation du personnel à la gestion axée sur les résultats	Le personnel de 83 % des bureaux de pays a bénéficié d'une formation à la gestion axée sur les résultats en 2008.	Le personnel de 100 % des bureaux de pays aura bénéficié d'une formation à la gestion axée sur les résultats d'ici à 2011.

Fonction 4

Orientation, administration et supervision des programmes**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 2 Résultat : améliorer la qualité et l'efficacité des programmes bénéficiant de l'appui du FNUAP	Utilisation régulière des principaux indicateurs de performance aux niveaux des pays, régional et mondial	Lancement du module du programme Atlas	95 % des programmes aux niveaux des pays, régional et mondial mènent à bien le module du programme Atlas.
Produit 2 Résultat : renforcer l'assurance de la qualité et la composante suivi et évaluation dans les programmes aux niveaux des pays, régional et mondial	* Proportion de programmes aux niveaux des pays, régional et mondial atteignant au moins 75 % des objectifs de produits annuels	51 %	75 %
Produit 2 Résultat : développer et mettre en œuvre des mécanismes d'assurance de la qualité pour le nouveau mode d'assistance technique, y compris l'évaluation de la capacité des institutions régionales	Nombre d'institutions régionales bénéficiant d'une aide au renforcement des capacités en vue de la fourniture d'une assistance technique de haute qualité	0	10

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
ainsi que le suivi et l'évaluation de la fourniture de l'assistance technique			
Produit 2 Résultat : renforcer les systèmes de partage des connaissances dans l'ensemble du FNUAP	Nombre de fonctionnaires utilisant la plate-forme de partage des connaissances et aptitude des partenaires extérieurs à y accéder	460 visiteurs internes uniques chaque année Accès difficile pour les partenaires extérieurs	700 visiteurs internes uniques chaque année Facilité d'accès pour les partenaires extérieurs

Fonction 5
Gestion des achats et de l'approvisionnement
Principaux résultats attendus

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 8 Résultat : assurer un réel service d'achats de biens et services en temps utile à l'appui des programmes, conformément aux réglementations en vigueur	Pourcentage des unités d'exécution satisfaites de la ponctualité et de la qualité des services d'appui aux achats	98 % des unités sont satisfaites, voire très satisfaites, de la ponctualité et de la qualité des services d'appui aux achats.	Maintien du niveau de satisfaction à 98 %
Produit 2 Résultat : établir, gérer et tenir à jour une liste de fournisseurs fiables de produits de santé procréative à l'intention du Fonds et de ses partenaires	Nombre de fournisseurs de stérilets et de préservatifs pré-qualifiés	22 fournisseurs de préservatifs pré-qualifiés et 8 fournisseurs de stérilets pré-qualifiés à la fin 2008	26 fournisseurs de préservatifs préqualifiés et 10 fournisseurs de stérilets préqualifiés. Réévaluation des fournisseurs existants, s'il y a lieu

Fonction 6
Gestion des situations d'urgence

Principaux résultats attendus

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 2 Résultat : assurer les réponses du Fonds aux situations d'urgence et de relèvement conformément à la mission principale de l'organisation	Pourcentage des bureaux de pays établissant des rapports sur la mise en œuvre de l'ensemble minimal des services initiaux pour la santé procréative en situations de crise et de catastrophe	69 %	75 %

Fonction 7
Relations extérieures et partenariats

Principaux résultats attendus

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 5 Résultat : resserrer les partenariats existants et en créer de nouveaux avec les Nations Unies et d'autres partenaires multilatéraux	* Nombre de programmes menés conjointement avec d'autres organismes des Nations Unies	143	180
Produit 4 Résultat : faire en sorte que le rôle central du programme d'action de la CIPD soit reconnu, maintenu et développé	Pourcentage des résolutions pertinentes adoptées par l'Assemblée générale sur le développement économique et social se référant spécifiquement aux liens entre le programme d'action de la CIPD et les objectifs du Millénaire pour le développement	76 %	80 %

Fonction 8

Communication interne et externe : relations avec les médias et le public**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 1 Résultat : améliorer la communication interne	Pourcentage des répondants à l'enquête menée auprès de l'ensemble du personnel mondial se disant satisfaits de l'information qu'ils reçoivent sur l'actualité du FNUAP	69 %	75 %
Produit 4 Résultat : promouvoir la CIPD et le FNUAP par une coopération stratégique avec les médias et auprès du grand public via les plates-formes en ligne et la sensibilisation	Nombre d'articles et d'émissions sur la dynamique de la population, la santé procréative et la CIPD, diffusés dans les médias et présentant le FNUAP	3 000 articles et émissions en 2008	3 % d'augmentation annuelle

Fonction 9

Mobilisation de ressources et collecte de fonds**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 7 Résultat : mobiliser les ressources conformément au montant des recettes prévues dans le plan stratégique du FNUAP 2008-2013	* Pourcentage de mobilisation des ressources prévues dans le plan stratégique annuel	50 % des contributions aux ressources ordinaires prévues dans le plan stratégique pour la fin 2009	100 % des contributions aux ressources ordinaires prévues dans le plan stratégique
Produit 7 Résultat : maintenir le nombre de donateurs du FNUAP contribuant plus d'un million de dollars en dépit de la crise financière mondiale	Nombre de donateurs contribuant au moins un million de dollars aux ressources de base	19	19

Fonction 10

Gestion financière**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 8 Résultat : améliorer les procédures et systèmes de gestion financière	Nombre de normes internationales de comptabilité pour le secteur public mises en place	0	7 sur 17
Produit 8 Résultat : renforcer la gestion des budgets approuvés en vue d'une utilisation efficace des ressources	* Taux d'exécution de programmes pour les ressources de base et autres d'ici à la fin de l'année	Ressources de base : 94,3 % Autres : 57 %	Ressources de base : 90 % à 95 % Autres : 65 % à 70 %

Fonction 11

Gestion de la technologie de l'information et des communications**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 1 Résultat : la plate-forme TIC répond efficacement aux besoins en matière de programme et de gestion	Disponibilité et temps de bon fonctionnement des systèmes de l'organisation	Atlas : 97 % via mise à niveau/maintenance Windows Tous les autres systèmes : 99 %	Maintenance d'Atlas à 97 % via mise à niveau/maintenance Windows Maintenance de tous les autres systèmes à 99 %

Fonction 12

Gestion administrative générale**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 1 Résultat : maintenir un temps de réponse rapide aux demandes de service	Temps moyen mis pour répondre aux demandes de services	3 jours ouvrables	3 jours ouvrables

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 8 Résultat : assurer une gestion administrative efficace du matériel et des services d'appui dans les bureaux de pays	Pourcentage des bureaux qui présentent des lettres annuelles de certification du matériel à la fin de janvier de l'année suivante	80 %	90 %

Fonction 13

Ressources humaines**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 3 Résultat : attirer, former et retenir un personnel compétent, motivé et diversifié	* Pourcentage des fonctionnaires se disant satisfaits de leur travail et motivés pour réussir	76 % satisfaits de leur travail; 86 % motivés pour contribuer à la réussite du FNUAP	Maintenir le même haut niveau
Produit 3 Résultat : maintenir et accroître l'efficacité dans le pourvoi des postes vacants	* Pourcentage de postes faisant l'objet d'un recrutement international pourvus dans un délai de 4 à 6 mois (entre la fin de la publication de l'avis de vacance de poste et l'offre provisoire)	50 %	75 %

Fonction 14

Audit interne et investigations**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 6 Résultat : évaluer l'univers des risques par des rapports d'audit pertinents et de haute qualité	Pourcentage des conclusions d'audit formulées dans un délai de 18 mois	48 %	75 %

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 6 Résultat : améliorer les services de contrôle par des pratiques de gestion efficaces et la prévention des risques	Délai entre la transmission des rapports d'audit à la Division des services de contrôle et les réponses qui y sont données	75 % des enquêtes menées à bien dans les 120 jours à compter du moment où le problème est signalé à la Division des services de contrôle	75 % des enquêtes menées à bien dans les 90 jours à compter du moment où le problème est signalé à la Division des services de contrôle

Fonction 15

Évaluation de l'organisation**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 6 Résultat : améliorer la qualité des évaluations via l'élaboration de directives et le développement des capacités	Jalons dans le cadre d'une fonction renforcée d'évaluation des programmes au FNUAP	Politique d'évaluation approuvée par le Conseil d'administration	Publication de directives d'évaluation et organisation d'ateliers régionaux de mise en œuvre
Produit 6 Résultat : évaluer et aider à gérer les risques au moyen d'études d'évaluation dans le cadre de missions d'audit	Nombre de missions d'audit auxquelles un spécialiste de l'évaluation a pris part	11 engagements	15 engagements
Produit 6 Résultat : incorporer les plans d'évaluation dans les plans d'action des programmes de pays	Pourcentage des bureaux de pays disposant d'un plan de suivi et d'évaluation	79 %	90 %

Fonction 16

Sécurité du personnel**Principaux résultats attendus**

<i>Résultats de gestion du plan stratégique</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Niveaux de référence</i>	<i>Niveaux cibles</i>
Produit 9 Résultat : renforcer la sécurité du personnel par le respect des normes minimales de sécurité opérationnelle	Pourcentage des bureaux de pays évalués conformes aux normes minimales de sécurité opérationnelle	66 % des bureaux de pays évalués conformes aux normes minimales de sécurité opérationnelle	80 % des bureaux de pays évalués conformes aux normes minimales de sécurité opérationnelle
Produit 2 Résultat : appliquer les mesures de sécurité à tous les bureaux et activités, assurant ainsi que les bureaux de pays respectent les normes minimales de sécurité opérationnelle	Pourcentage des évaluations de la sécurité menées dans les bureaux de pays	Évaluations de la sécurité menées dans 80 % des principaux bureaux de pays	Évaluations de la sécurité menées dans 100 % des principaux bureaux de pays ou suivi de la mise en œuvre